Приложение № 1

към чл. 7, ал. 2 от Наредба за

административното обслужване

**ПРОТОКОЛ**

Днес       служителят

на длъжност       ,

На основание чл. 29, ал. 5 от АПК състави този протокол в уверение на това, че

Заявителят

с постоянен адрес:

Улица

 (ж.к., ул./бул. №, вх., ет., ап.)

телефон:      факс:       електронна поща:

устно заяви искане за:

Заявителят прилага следните документи:

Заявителят изрази желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

 [ ] Чрез лицензиран пощенски оператор

на адрес:

като декларира, че пощенските разходи са за негова сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и е съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

 [ ] като вътрешна препоръчана пощенска пратка

 [ ] като вътрешна куриерска пратка

 [ ] като международна препоръчана пощенска пратка

[ ] Лично от звеното за административно обслужване

[ ] По електронен път на електронна поща

Длъжностно лице:…………………..………………………. Заявител: ……………………………………………………

 (подпис) (подпис)