



Република България
Министерство на транспорта,
информационните технологии и съобщенията

**Главна дирекция
ГРАЖДАНСКА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ**

МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪБЩЕНИЯТА
ГД „ГРАЖДАНСКА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ“
РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР И ДАТУМ

45-09-1035/09.12.2019г.

AFTN LBSFYAYX, SITA SOFTOYA

Приложение № 1 към Наръчника за ННО, издание 6

ПРОЦЕДУРА № 01

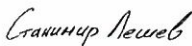
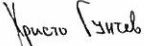
**СЕРТИФИЦИРАНЕ И НАБЛЮДЕНИЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕТО С ОБЩИТЕ И
СПЕЦИФИЧНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УВД/АНО**

ТАБЛИЦА НА ИЗДАНИЯТА/КОРЕКЦИИТЕ

№	№ на изданието/ корекцията	Дата на изданието/ корекцията	Кратко описание на поправката/корекцията	Засегнати страници
1	Издание 1.0	20/06/2012	Включена в Наръчник на ННО - част 2	
2	Издание 2.0	30/03/2018	Нова структура на Наръчника на ННО и значителни промени в съдържанието	всички
3	Издание 3.0	30/11/2019	Промени в рег. рамка и превод на български език	всички

Въвеждане на документа в сила:

Процедурата е неразделна част от издание 6.0 на Наръчника на Националния надзорен орган на доставчици на аеронавигационно обслужване и организации за обучение на ръководители полети

Утвърдил	Подпис и дата
Станимир Лешев Главен директор на ГД ГВА	6.12.2019 г.  X Станимир Лешев Главен директор ГД ГВА Signed by: Stanimir Leshchev
Одобрили	Подпис и дата
Юлиян Димитров Главен секретар на ГД ГВА	6.12.2019 г.  X Юлиян Димитров Главен секретар ГД ГВА Подписано от: Yuliyar Dimitrov
Христо Щерионов Директор на дирекция ОАСВПТСПО	12/6/2019  X Христо Щерионов Христо Щерионов Директор на дирекция ОАСВПТСПО Signed by: Hristo Shcherionov
Приел:	Подпис и дата
Христо Гунчев Началник на отдел ВПТС	6.12.2019 г.  X Христо Гунчев Началник отдел ВПТС Signed by: Hristo Gunchev
Изготвили:	Подпис и дата

Милан Маринов Главен инспектор в отдел ВПТС	6.12.2019 г. X <u>Милан Маринов</u> Милан Маринов Главен инспектор в отдел ВПТС Signed by: MMarinov
Надка Кръстева Старши инспектор в отдел ВПТС	6.12.2019 г. X <u>Надка Кръстева</u> Надка Кръстева Старши инспектор в отдел ВПТС Signed by: Nadkr Krasteva
Анастасия Кирилова Старши инспектор в отдел ВПТС	6.12.2019 г. X <u>Анастасия Кирилова</u> Анастасия Кирилова Старши инспектор в отдел ВПТС Signed by: Anastasiya Kirilova
Христо Пехливанов Инспектор в отдел ВПТС	06.12.2019 г. X <u>Христо Пехливанов</u> Христо Пехливанов Инспектор в отдел ВПТС Signed by: Hrist Pehlivanov
Стоян Митев Инспектор в отдел ВПТС	6.12.2019 г. X <u>Стоян Митев</u> Стоян Митев Инспектор в отдел ВПТС Signed by: Stoyan Mitev
Иван Грънчаров Инспектор в отдел ВПТС	12/6/2019 X <u>Ив. Грънчаров</u> Иван Грънчаров Инспектор в отдел ВПТС Signed by: Iva Grancharov

Мими Данева Старши експерт в отдел ВПТС	12/6/2019 X Мими Данева Мими Данева Старши експерт в отдел ВПТС Signed by: Mip Daneva
--	---

1. Политика/референтни документи

Тази процедура се позовава на следните документи:

- 1.1. Регламент (ЕС) № 2018/1139
- 1.2. Регламент (ЕО) № 550/2004
- 1.3. Регламент (ЕС) № 2017/373
- 1.4. Закон за гражданското въздухоплаване
- 1.5. Наредба № 26 от 7.06.2012 г. за издаване и отнемане на свидетелство за извършване на аеронавигационно обслужване, за изискванията към организациите, извършващи аеронавигационно обслужване, и надзора върху тях, издадена от министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията, обн., ДВ, бр. 46/2012 г., посл. изм. и доп., бр. 53/2018 г.

2. Приложимост на процедурата

Настоящата процедура се прилага за:

- 2.1. Служители на ГД ГВА/ННО
- 2.2. ДАНО и ДЛПИО

3. Предмет и обхват

Този документ предвижда подробно описание на процеса/процедурата, прилагано от ГД ГВА/ННО за:

- 3.1. Сертифициране на ДАНО в съответствие с Регламент (ЕС) № 2018/1139, Регламент (ЕО) № 550/2004 и Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373
- 3.2. Сертифициране на ДЛПИО
- 3.3. Текущ надзор на сертифицирани ДАНО и ДЛПИО в съответствие с Регламент (ЕС) № 2018/1139, Регламент (ЕО) № 550/2004 и Регламент (ЕС) № 2017/373

4. Сертифициране на ДАНО и ДЛПИО

Процедурата за сертифициране ДАНО се състои от три дейности (заявление и подготовка, оценка на съответствието и сертифициране), разделени на етапи и действия, както е показано на функционалната схема на Фиг. 1.

4.1. Дейност 1: Заявление и подготовка

Приложението и подготовката се извършват в 4 стъпки, както следва:

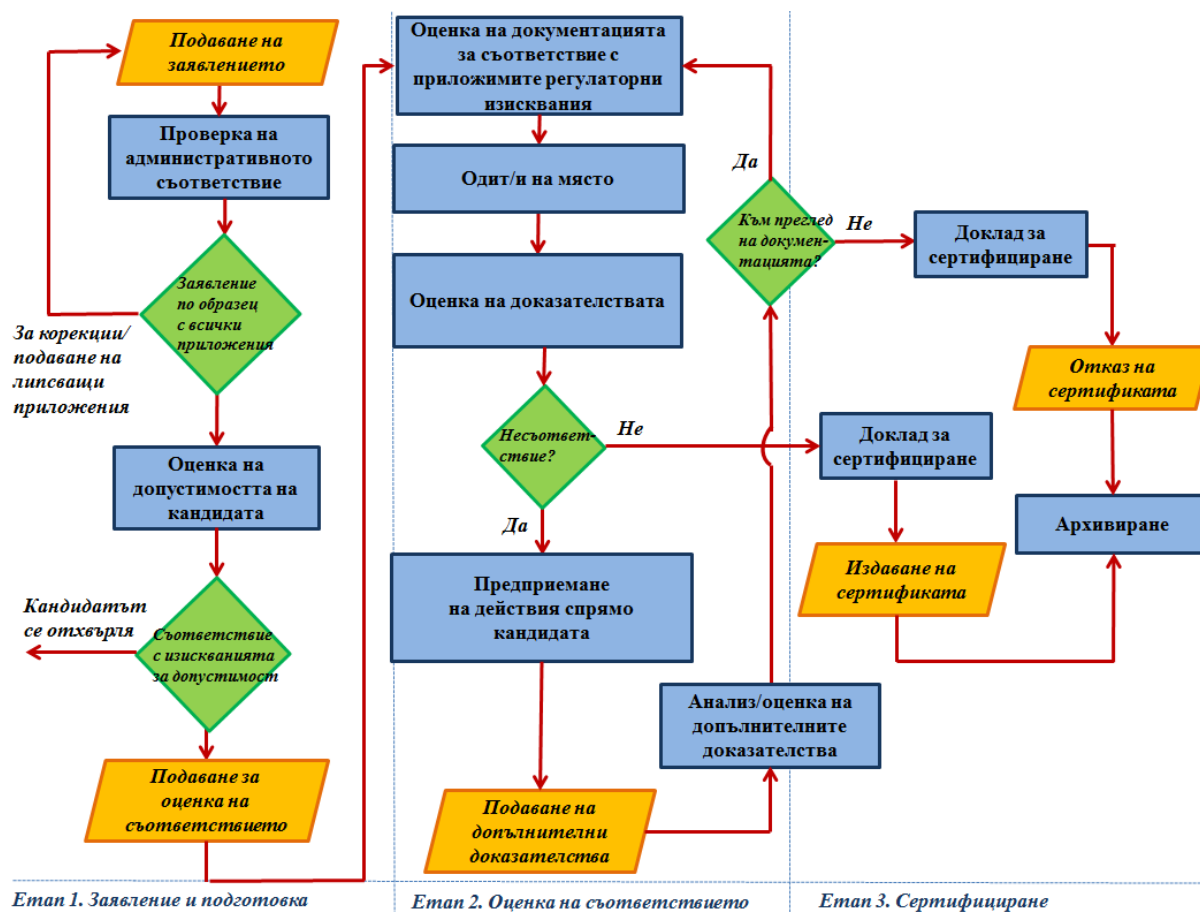
4.1.1. Заявление за издаване на сертификат

Съгласно чл. 7 (2) от Регламент (ЕК) № 550/2004 кандидати с основно място на дейност или седалище в България, подават заявление за сертифициране на ГД ГВА/ННО по пощата или по електронна поща на адрес:

e-mail: caa@caa.bg

Пощ. адрес: ул. Дякон Игнатий 9, София 1000, България

Заявлението за сертификат за доставчик на услуги или за изменение на съществуващ сертификат се подава във форма и по начин, установени от ННО, като се вземат предвид приложимите изисквания на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373.



Фиг. 1 Сертифициране – преглед на процеса/процедурата

Заявление за ограничен сертификат

Съгласно т. ATM/ANS.OR.A.010, буква а) Заявление за ограничен сертификат към приложение III на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373 доставчикът на обслужване на въздушното движение, може да подаде заявление за сертификат, ограничен до предоставянето на услуги във въздушното пространство, намиращо се под отговорността на държавата членка, в която е основното му място на дейност или има регистриран офис, ако съществува такъв, когато той предоставя или планира да предоставя услуги само по отношение на една или повече от следните категории:

- (1) въздухоплавателна дейност;
- (2) въздухоплаване с общо предназначение;
- (3) търговски въздушен транспорт, ограничен до въздухоплавателни средства с максимална излетна маса под 10 тона или с по-малко от 20 пътнически седалки;

- (4) търговски въздушен транспорт с по-малко от 10 000 движения годишно, независимо от максималната излетна маса и броя на пътническите седалки.

Съгласно т. ATM/ANS.OR.A.010, буква б) за ограничен сертификат могат да кандидатстват и следните доставчици на аеронавигационно обслужване:

- (1) доставчик на аеронавигационно обслужване, който е различен от доставчик на обслужване на въздушното движение, с брутен годишен оборот 1 000 000 € или по-малко от услугите, които предоставя или планира да предоставя.
- (2) доставчик на аеронавигационно обслужване, предоставящ летищно полетно-информационно обслужване, като ползва редовно за това не повече от едно работно място на летище

Съгласно т. ATM/ANS.OR.A.010, буква в), както е определено от компетентния орган, доставчикът на аеронавигационно обслужване, кандидатстващ за ограничен сертификат в съответствие с буква а) или буква б), точка 1, трябва да отговаря, като минимум, на следните изисквания, определени в:

- (1) точка ATM/ANS.OR.B.001 Техническа и оперативна компетентност и способност;
- (2) точка ATM/ANS.OR.B.005 Система за управление;
- (3) точка ATM/ANS.OR.B.020 Изисквания към персонала;
- (4) точка ATM/ANS.OR.A.075 Открито и прозрачно предоставяне на услугите;
- (5) приложения IV, V, VI и VIII към Регламент (ЕС) № 2017/373, когато тези изисквания са приложими в контекста на услугите, които доставчикът на услуги предоставя или планира да предоставя, в съответствие с член 6 от същия регламент.

Кандидатът за ограничен сертификат подава заявление до главния директор на ГД ГВА/ННО във формата и по начина, установени от ГД ГВА/ННО.

4.1.1.1.Образец на заявлението

Кандидатите трябва да използват образца на заявление за кандидатстване, издаден от ГД „ГВА“/ННО и даден в *Допълнение 1* към тази процедура. Заявлението се попълва в зависимост от това дали кандидатстват за пълен или за ограничен сертификат и за съответният тип обслужване.

4.1.1.2.Списък на приложенията към заявлението

В съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373 и чл. 5, ал. 2, Наредба № 26 от 06.07.2012 г. за издаване и отнемане на свидетелство за извършване на аеронавигационно обслужване, за изискванията към организациите, извършващи аеронавигационно обслужване, и надзора върху тях към заявлението се прилагат следните документи:

1. Удостоверение за актуално състояние, издаден не по-късно от 3 месеца преди датата на подаване на заявлението, вкл. за лицата, които са регистрирани като търговци по законодателството на друга държава членка на Европейския съюз, или

- в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство
2. Декларация, че лицето, представляващо организацията, не е в открито производство по несъстоятелност или в производство по ликвидация
 3. Документи, удостоверяващи наличие на:
 - 3.1. системи и съоръжения, включително електрозахранване;
 - 3.2. организационна структура с функционалните взаимодействия и пълномощията, задълженията и отговорностите на назначените длъжностни лица и по-специално на управленския персонал, който отговаря за функциите, свързани с безопасността, качеството, сигурността, финансите и човешките ресурси;
 - 3.3. персонал;
 - 3.4. оборудване и поддръжката му;
 - 3.5. документация за задачите, отговорностите и процедурите;
 - 3.6. достъп до съответните данни и водене на отчетност в съответствие със:
 - Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.1, а) и
 - Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, Приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.025 Изисквания за съоръженията
 4. Бизнес план с обхват минимум от пет години в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.D.005 Бизнес-план, годишен план и план за ефективност, точка а) и, ако е приложимо, точка в)
 5. Годишен план, който да доуточнява петгодишния бизнес план в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.D.005 Бизнес план, годишен план и план за ефективност, точка б) и, ако е приложимо, точка в)
 6. Документи, удостоверяващи въведената система за управление на качеството в съответствие със:
 - Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.1, в), ж);
 - Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, Приложение III, ATM/ANS.OR.B.005 Система за управление, ATM/ANS.OR.B.010 Процедури за управление на промените
 - 6.1. За организации за обучение, които предлагат обучение за персонал, предоставящ обслужване по КВД: Документи, удостоверяващи наличие на система за управление, осигуряваща спазването на предвидените в приложение VII на Регламент (ЕС) № 2018/1139 съществени изисквания
 7. Оперативни наръчници по видовете обслужвания, за които организацията кандидатства за издаване на СИАНО, в съответствие със:
 - Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.1, б)
 - Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, Приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.035 Оперативни наръчници
 8. Система за управление на безопасността в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.D.010 Управление на сигурността

9. Документи за квалификация на персонала съгласно Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.1, г), вкл. (ако има такива) програми за обучение и проверка на персонала и документи в съответствие с Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, Приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.020 Изисквания за персонала
- 9.1. За доставчици на ОВД:
- 9.1.1. Документи, удостоверяващи въвеждането на система за работа на смени с цел предотвратяване на умората на персонала, предоставящ обслужване по КВД в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.2, буква а)
 - 9.1.2. Програми за обучение и превенция с оглед предотвратяване на стреса на персонала, предоставящ обслужване по КВД в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.2, буква б);
 - 9.1.3. Действащи процедури, даващи увереност, че способностите за преценка на персонала, предоставящ обслужване по КВД, не са намалели, а неговата медицинска годност е на необходимото ниво, в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.2, буква в);
 - 9.1.4. Документи, доказващи, че при планиране и осъществяване на дейността си доставчикът на обслужване по КВД взема под внимание оперативните и техническите ограничения, както и принципите, свързани с човешкия фактор, в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.2, буква г);
- 9.2. За ДАНО (КНО): Доказателства за своевременно уведомяване на съответните ползватели на въздушното пространство и органите за обслужване на въздушното движение (ОВД) за експлоатационното състояние (и за промените в него) на тяхното обслужване, предоставяно за целите на ОВД, в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.3;
- 9.3. За организации за обучение, които предлагат обучение за персонал, предоставящ обслужване по КВД: Документация, удостоверяваща наличието на всички необходими средства за изпълнение на дейността на организацията за обучение, вкл. съоръжения, персонал, оборудване, методология, документация на задачите, отговорностите и процедурите, достъп до съответните данни и водене на отчетност, в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.4, а);
10. Документи, удостоверяващи, че доставчикът на обслужване е установил официални форми на взаимодействие с всички заинтересовани страни, които могат пряко да въздействат на безопасността на предлаганото обслужване, за да се осигури спазването на съществените изисквания в съответствие с приложение VII на Регламент (ЕС) 2018/1139;
11. Доказателства за мерки, които доставчикът на обслужване предприема, за да се увери, че изискванията по отношение на безопасността за всички системи и оборудване, които експлоатира, са спазени по всяко време, в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.1, буква з)
12. Документи, доказващи икономическите и финансовите възможности на ДАНО в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, Приложение III, точка ATM/ANS.OR.D.015 Финансова стабилност — икономически и финансов капацитет

13. Документи, доказващи редовно преминаване на ДАНО през независими финансови одити
14. Документи, доказващи обезпечаване на отговорностите на ДАНО и застрахователно покритие в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, Приложение III, точка ATM/ANS.OR.D.020 Отговорност и застрахователно покритие
15. Договор/и за извършване на част от услугите от друг/и ДАНО (ако има такъв) и гарантиране на разпределение на отговорността помежду им в съответствие с Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, Приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.015 Договорени дейности
 - 15.1. За организации на обучение: Договор/и с други съответни организации, ако е необходимо, за да се гарантира постоянното спазване на предвидените в приложение VII на Регламент (ЕС) № 2018/1139 съществени изисквания
16. Документи, доказващи предоставянето на услугите по открит и прозрачен начин и условия за достъп до услугите на ДАНО в съответствие с Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, Приложение III, ATM/ANS.OR.A.075 Открито и прозрачно предоставяне на услугите
17. Планове за действие при извънредни ситуации по видовете обслужвания, за които ДАНО кандидатства, в съответствие със:
 - Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.1, е)
 - Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, Приложение III, точка ATM/ANS.OR.A.070 Планове за действие при извънредни ситуации
18. Годишен доклад за извършваната дейност в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.D.025 Изисквания за докладване
19. Матрица на съответствието или контролен списък за демонстриране на съответствието с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373
20. Документи, доказващи съответствието със специфичните изисквания, посочени в Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложения IV-XIII, когато тези изисквания са приложими в контекста на услугите, които доставчикът на услуги предоставя или планира да предоставя, включително подробни препратки към основните документи и наръчници, които ги документират и подходящи препратки към изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373 и пълно описание на средствата, свързани с регулаторни изисквания за безопасност
21. Документи с описания на алтернативни средства за съответствие, в случай, че доставчикът използва такива, вкл. пълно описание на въпросното средство, преди да го приложи. Описанието включва всички преработки на наръчници или процедури, които могат да бъдат от значение, както и оценка, доказваща съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373
22. Документи относно системата за водене на документация, която осигурява подходящо съхранение на документацията на доставчика на обслужване и надеждно проследяване на всички негови дейности, като обхваща по-специално всички елементи, посочени в Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.005 и е в съответствие с точка ATM/ANS.OR.B.030 Водене на документация на същия регламент
23. За доставчици на полетно-информационно обслужване:

- 23.1. Декларация по чл. 7 на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373 от доставчици на полетно-информационно обслужване, която да е в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.A.015 Декларация от доставчици на полетно-информационно обслужване
- 23.2. Изложение
- 23.3. Органиграма, показваща линии на отговорност и отчетност в целия доставчик на данни, включително директна отчетност на отчетния мениджър, съгласно изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.005 (а) (1);
- 23.4. Общо описание на човешките ресурси
- 23.5. Списък на персонала
- 23.6. Списък на атестиращия персонал в съответствие с Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение VII, точка DAT.TR.100 (б)
- 23.7. Общо описание на съоръженията на доставчика на данни
- 23.8. Общо описание на дейностите, за които се иска сертификат на доставчика на данни
- 23.9. Процедура за уведомяване на компетентния орган относно промени в организацията
- 23.10. Процедура за изменение на изложението
- 23.11. Описание на системата за управление и процедурите, както се изисква в Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение VII, точка DAT.OR.110
- 23.12. Списък на организациите, посочени в Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, ATM/ANS.OR.B.015 (б), с които доставчикът на данни е сключил договори
- 23.13. Матрица/контролен лист за съответствие, в която подробно се описват как процесите на производство на данни се реферират към EUROCAE ED-76A/RTCA DO-200B ‘Standards for Processing Aeronautical Data’ (издание юни 2015). Може да се направи референция и към EUROCAE ED-76/RTCA DO-200A
- 24. Документ за платена такса за издаване на СИАНО

4.1.2. Управление на заявлението

- 4.1.2.1. Заявлението се регистрира в деловодната система на ГД ГВА/ННО
- 4.1.2.2. Заявлението се разпределя на началника на отдел ВПТС по установения административен ред;
- 4.1.2.3. Заявлението се разглежда от ГД ГВА/ННО в 30-дневен срок от датата на подаването му, на основание чл. 5, ал. 3 от Наредба № 26/2012 г.
- 4.1.2.4. Ако цялата документация е налична и легитимна, потвърждение за получаване на заявлението се дава от ГД ГВА/ННО до 10 дни след получаване на заявлението.
- 4.1.2.5. Ако заявлението по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 26/2012 г. не съдържа необходимите данни и документи, заявителят се уведомява писмено в най-кратък срок за констатираните несъответствия, като му се дава 30-дневен

срок за отстраняването им. В този случай срокът по чл. 5, ал. 3 от Наредбата започва да тече от момента на получаване на коригираното заявление и/или документи към него

4.2. Дейност 2. Оценка на съответствието. Роли и отговорности в рамките на ГД „ГВА“/ННО в рамките на процедурата за сертифициране

4.2.1.1. В 5-дневен срок от подаване на заявлението за издаване на СИАНО, на основание чл. 6, ал. 1 от Наредба № 26/2012 г., главният директор на ГД ГВА със заповед назначава комисия, която се ръководи от председател - водещ инспектор, която извършва проверка на заявителя за съответствие с приложимите изисквания. При определяне състава на комисията се взема предвид следното:

- 4.2.1.1.1. размера на организацията на кандидата;
- 4.2.1.1.2. броят на обектите, обхванати от сертификата/свидетелството;
- 4.2.1.1.3. естеството на услугите, които се предоставят от организацията, и тяхното пряко въздействие върху авиационната безопасност;
- 4.2.1.1.4. различните критерии за преглед на документацията на доставчика на услуги и осъществяването на първоначални контролни посещения за надзор.

4.2.1.2. Началникът на отдел ВПТС:

4.2.1.2.1. Отговаря за идентифицирането на необходимите ресурси в отделните фази на процедурата и за оценката на обема на работата, а именно:

- 4.2.1.2.1.1. ресурси за първоначални разследвания;
- 4.2.1.2.1.2. ресурси за преглед на документацията;
- 4.2.1.2.1.3. ресурси за одити на място;
- 4.2.1.2.1.4. ресурси за доклад за оценка;
- 4.2.1.2.1.5. ресурси за управление на несъответствията.

4.2.1.2.2. Идентифицира човешките ресурси, необходими за процеса на одитиране (брой одитори, експерти в определени области) и, по-конкретно, за колко дни да се проведе одита.

4.2.1.2.3. Дава инструкции, указания и контролира работата на комисията по сертифициране.

4.2.1.2.4. Осъществява оперативната кореспонденция.

4.2.1.2.5. Предава писмен доклад до главния директор на ГД „ГВА“/ННО с изрично твърдение и подробна обосновка, когато в резултат на проверката на административното съответствие на подадената от кандидата документация е установена липсваща/непълна документация и е необходимо същата да бъде изисквана.

4.2.1.2.6. Предава писмен доклад до главния директор на ГД „ГВА“/ННО с изрично твърдение и подробна обосновка, когато в резултат на оценката за допустимост на кандидата се установят мотиви за отказ за издаването на сертификата.

4.2.1.3. Председателят на комисията за сертифициране:

- 4.2.1.3.1. Ръководи комисията и поддържа връзката с контактното лице от страна на заявителя за сертификация.
- 4.2.1.3.2. Подготвя проектите на документите в съответствие с процедурата.
- 4.2.1.3.3. Разработва план за наблюдение на посещенията.
- 4.2.1.3.4. Определя къде по време на одита/инспекцията на място в организацията да бъдат проверени различните изисквания, въз основа на информацията, получена по време на преглед на документацията, вкл. по отношение на:
 - областите на организация на доставчика на услуги и специфичните процеси;
 - прилагането на мерки от страна на кандидата в съответствие с идентифицираните намерения.
- 4.2.1.4. Членовете на комисията извършват дейности и изпълняват задачи, възложени от председателя на комисията в съответствие с процедурата, вкл. във връзка с разпоредбата на чл. 6, ал. 1, т.1-т. 9 от Наредба № 26/2012 г., вкл. попълват съответните контролни списъци по образец, представени в Допълнения №2-7.
- 4.2.1.5. Комисията консултира и подпомага заявителя, като:
 - 4.2.1.5.1. Провежда срещи с официални представители на заявителя за получаване на пълна информация за характера, мащаба и вида на предлаганото аеронавигационно обслужване, организационната структура, основните принципи на управление, установените равнища на упълномощаване, задълженията на отговорните специалисти, заемащи ключови длъжности в структурата на ДАНО/ДЛПИО;
 - 4.2.1.5.2. Разработва план за действие на изискващата се предварителна оценка и последваща експлоатационна инспекция на цялата организация на заявителя и го консултира със съответните длъжностни лица;
 - 4.2.1.5.3. Води кореспонденцията със заявителя и подготвя досието му по чл. 4, ал. 2 на Наредба № 26/2012 г., като завежда в него и всички констатирани в процеса на експлоатационната проверка недостатъци и дадени на заявителя предписания и препоръки.
 - 4.2.1.5.4. Провежда работни срещи с персонала на заявителя по възникнали проблеми и въпроси по време на процедурите за издаване на СИАНО и разяснява правилата и методите за установяване на съответствие с установените стандарти.
 - 4.2.1.5.5. Организира/извършва оценката на документите по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 26/2012 г. и оценката на предлаганата от заявителя система за водене на необходимата документация по заявленията за сертифициране видове аеронавигационно обслужване, в това число:
 - 4.2.1.5.5.1. Комисията извършва предварителна оценка на заявлението на организацията в съответствие с приложимите изисквания по Регламент (ЕС) № 2018/1139 и приложения III-XIII към Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, като има предвид следното:
 - 4.2.1.5.5.1.1. На този етап се извършва детайлен преглед на документацията на заявителя в съответствие с приложимите регулаторни изисквания и се попълват контролни списъци по образец

съгласно Допълнения № 2-7. Целта е да се намерят доказателства, че приложимите регулаторни изисквания са били разбрани и ясни индикации, че процесите са разработени, за да се изпълнят приложимите регулаторни изисквания. В хода на прегледа се събира обективна информация за организацията на кандидата, като по този начин се дава възможност на ГД „ГВА“/ННО да оцени кандидата за способен да предоставя услугите.

Прегледът може да обхване и допълнителни документи, например:

- оперативна документация (наръчници, инструкции, процедури, технологични указания и др.);
- документация за технически системи (напр. технически дневници, технически ръководства, договори за техническо обслужване, свързани с инсталирането и поддръжката на оборудването и др.);
- документация в областта на качеството, човешките ресурси, планове за персонала, сигурност и качество на услугите и т.н., в зависимост от конкретния случай.

- 4.2.1.5.5.1.2. На основание чл. 7, ал. 1 от Наредба № 26/2012 г. началникът на отдел ВПТС като оправомощено от главния директор на ГД ГВА/ННО лице писмено уведомява заявителя за възможните изменения, произтичащи от предварителната оценка по чл. 6, ал. 2 от Наредбата, които следва да бъдат отразени в заявлението за СИАНО.
- 4.2.1.5.5.1.3. Ако в 5-дневен срок от уведомяването по чл. 7, ал. 1 от Наредба № 26/2012 г. заявителят изпълни предписаните изменения, се дава ход на проверката/одита на място за годността на заявителя да извършва аеронавигационно обслужване в съответствие с изискванията към заявеното обслужване. При неизпълнение на условията по ал. 1 със заповед на главния директор на ГД ГВА/ННО процедурата се прекратява.
- 4.2.1.5.5.1.4. Ако по преценка на комисията доказателствата по документи са достатъчни, за да се гарантира спазването на общите изисквания по Регламент (ЕС) № 2018/1139 за определени области, то за тези области не се прави инспекция на място и това се посочва в протокола от оценяването на съответствието.
- 4.2.1.5.5.1.5. Ако прегледът на документите показва възможни области на слабост или загриженост по отношение на договореностите на доставчика на услуги за спазване на общите изисквания, това трябва да бъде подложено на допълнително разследване по време на инспекцията на място.
- 4.2.1.5.5.1.6. Когато прегледът на документацията разкрие сериозна загриженост относно нивото на разбиране на кандидата за приложимите общи правила или процесите, които може да са били въведени, за да ги изпълнят, комисията не трябва да

пристъпва към одитни посещения на място. След това въпросът се отнася до ръководството на ГД ГВА/ННО за вземане на решение за предприемане на по-нататъшни действия във връзка с отказ за сертифициране.

- 4.2.1.5.5.2. Комисията привлича други инспектори и експерти, определени от главния директор на ГД ГВА/ННО или оправомощено от него лице (началникът на отдел ВПТС), за решаване на възникнали въпроси и проблеми по време на предварителната проверка.
- 4.2.1.5.5.3. Комисията изготвя писмен доклад по образец (доклад за надзор) до главния директор на ГД ГВА или оправомощено от него лице в 10-дневен срок от издаването на заповедта по чл. 6, ал. 1 на Наредба № 26/2012 г. В доклада изрично се посочва дали искането за издаване на съответното СИАНО може да се приеме, или се налагат изменения, като в този случай се посочват и мотивите за това. При необходимост, комисията дава препоръки за разработване или подобряване на съдържанието на съответните документи.
- 4.2.1.5.6. Комисията определя какви демонстративни или пробни действия следва да проведе заявителят по време на проверката/одита на място.
- 4.2.1.5.6.1. Комисията извършва инспекция на място, която включва съответните действия за проверка на изискванията по Регламент (ЕС) № 2018/1139, приложения III - VII от Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373 и Регламент (ЕО) № 550/2004, които имат отношение към заявеното СИАНО. Констатираните несъответствия се отразяват в доклада от одита и се връчват на заявителя.
 - Одитите на място трябва:
 - 1) да осигурят на ННО доказателства за спазването на приложимите изисквания и на мерките за изпълнение.
 - 2) да са независими от дейностите по вътрешни одити, предприемани от доставчика на услуги.
 - 3) да обхващат цялостните мерки за изпълнение или елементи от тях, както и процеси или услуги.
 - 4) да определят дали:
 - (i) мерките за изпълнение са в съответствие с приложимите изисквания;
 - (ii) предприетите действия са в съответствие с мерките за изпълнение и приложимите изисквания;
 - (iii) резултатите от предприетите действия съвпадат с резултатите, очаквани от мерките за изпълнение.
 - Одитът може да включва поредица от одитни посещения на място на съответния(те) локации на организацията. Най-малко едно посещение на място се извършва в случай на първоначално заявление, дори когато малка организация е подала заявление за предоставяне на услуги.
 - Съгласно Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.AR.C.020, ГД ГВА/ННО може да изиска всякакви одити, инспекции или оценки, които счита за

необходими, преди да издаде сертификата.

- Различните области за съответствие могат да бъдат проверявани в различна дълбочина на базата на прегледа на документацията и на риска (подход, основан на риска).
 - Прави се извадка за изискванията във всяка област на организацията. Извадката зависи от проверяваните процеси и нивото на доверие, получено от екипа за сертифициране от прегледа на документацията. Тя не трябва да обхваща само областите, покрити при прегледа на документацията.
 - При изготвянето на извадката се вземат предвид резултатите от одити, инспекции или проучвания, проведени по-рано от ННО, като се идентифицират области, в които съществува достатъчно ниво на доверие по отношение на управленските практики, които вече се прилагат от организацията (за преиздаване и подновяване само на сертификат);
 - Отчита се риска за безопасността.
 - За документиране на предоставените доказателства от инспекциите на място се използва одитна форма по образец (Допълнение 8), Като минимум одитната форма трябва да съдържа:
 - дата;
 - име на одитираната структура и/или услуга;
 - изискване от нормативен документ;
 - предоставени доказателства, бележки, зададени допълнителни въпроси и предоставени отговори от представителите на одитираната структура;
 - оценка (съответства, не съответства);
 - ясна формулировка на констатацията за несъответствие (ако е приложимо);
 - препоръки.
- 4.2.1.5.7. Кандидатстващата организация е отговорна за определянето и инициирането на необходимите действия за коригиране на несъответствието или за коригиране на причината(ите) на несъответствие в рамките на срока, договорен с председателя на комисията за сертифициране
- 4.2.1.5.8. Кандидатстващата организация трябва да измени съответната документация, включително описанието на организацията, за да включи отстраняването на несъответствията, установени по време на процеса на сертифициране.
- 4.2.1.5.9. На основание чл. 7, ал.6 от Наредба № 26/2012 г., ако заявителят не внесе необходимите изменения в заявлението си, със заповед на главния директор на ГД ГВА/ННО или на оправомощено от него лице процедурата по издаване на СИАНО се прекратява.
- 4.2.1.5.10. Комисията оценява предложените коригиращи действия и предлага на главния директор или оправомощено от него лице да ги приеме, ако оценката покаже, че те са достатъчни за отстраняване на

несъответствието, установено от одита.

- 4.2.1.5.11. Коригиращите действия се изпълняват от кандидатстващата организация в рамките на срок, договорен с председателя на комисията.
- 4.2.1.5.12. Всеки член на комисията изготвя доклад съобразно своята компетентност, който се предоставя на председателя за изготвяне на писмо по т. 4.2.1.5.14.
- 4.2.1.5.13. Председателят на комисията изготвя доклад за извършения одит на място и предоставя на главния директор на ГД ГВА/ННО или на оправомощено от него лице заключение за годността на заявителя да предоставя аеронавигационно обслужване в съответствие с исканото СИАНО.
- 4.2.1.5.14. Когато в процеса на одита на място се установи, че кандидатът за издаване на СИАНО не отговаря на приложимите изисквания;
(оценката на съответствието е приключила по неудовлетворителен начин и са констатирани несъответствия от ниво 1, а именно:
(1) разгласяване на оперативни процедури и/или предоставяне на услуга по начин, който поражда значителен риск за безопасността на полетите;
(2) получаване или запазване на валидността на сертификата на доставчика на услуги чрез фалшифициране на представените документни доказателства;
(3) доказателства за злоупотреба със сертификата на доставчика на услуги или използване на сертификата с цел измама;
(4) липса на отговорен ръководител.
главният директор на ГД „ГВА“/ННО или оправомощено от него лице с официално писмо до заявителя мотивирано отказва издаването на СИАНО до етап в който заявителя е способен да демонстрира, че несъответствията са отстранени.
- 4.2.1.5.15. Когато оценката на съответствието е приключила с констатирани несъответствия от ниво 2 председателят на комисията по сертифицирането изготвя доклад до главния директор на ГД ГВА/ННО или оправомощено от него лице с предложение за продължаване на процедурата за сертифициране до етап в който заявителя е способен да демонстрира, че несъответствията са отстранени.
- 4.2.1.5.16. При изключителни обстоятелства констатации от ниво 2 се оценяват и смекчават по целесъобразност от доставчика на услуги и на компетентния орган и се представя за одобрение план за коригиращи действия за отстраняване на констатираните несъответствия с цел издаването на сертификат*(одобрението на плана с коригиращи действия следва да предхожда издаването на сертификата)*.
- 4.2.1.5.17. Отказът по чл. 8, ал. 1 и прекратяването на процедурата по чл. 7, ал. 2 и ал. 6 от Наредба № 26/2012 г. подлежат на обжалване по реда на Административно процесуалния кодекс.

4.3. Дейност 3. Издаване на свидетелството на кандидата за ДАНО/ДЛПИО

4.3.1. Изготвяне на сертификационен доклад

Докладът от сертификационния одит (одитен доклад по образец, представен в Допълнение 8) включва като минимум следната информация:

- Органът, който извършва сертифицирането;
- Обща информация за проведените проучвания за сертифициране, включително:
 - Датата(ите) на одита(ите) на място;
 - Името (имената) на членовете на одиторския екип и одитите на място, в които са участвали;
 - Имената и адресите на всички проверени обекти;
- Обхват на оценката за сертифициране, включително препратка към разглежданите приложими изисквания;
- Препратка към прегледаните документи на основните доставчици на услуги;
- Подробности за установените несъответствия, коригиращи действия, определени от организацията заявител и приети от председателя на комисията като достатъчни, тяхното изпълнение и закриване;
- Заключение и препоръки въз основа на констатациите от процеса на сертифициране, включително, ако е приложимо, предложения за всяко условие, което трябва да бъде приложено към сертификата, и първоначалния план за одити за текущо съответствие;
- Копие от актуализираното изложение на организацията на заявителя в случай на необходимост от актуализация;
- Декларация за завършване на плана за коригиращи действия.

Главният директор на ГД „ГВА“/ННО одобрява доклад за сертифициране и издава сертификат в рамките на 10 работни дни от датата на одобрение на доклада.

4.3.2. Издаване на свидетелството

Свидетелството за извършване на аеронавигационно обслужване се издава по образец/формуляр № 157 на ЕААБ, издание 1, определен в Допълнение 1 към приложение II на Регламент (ЕС) № 2017/373.

Издадените сертификати са упоменати и включени в регистъра на сертификатите на ННО.

4.3.3. Валидност на свидетелството/сертификата

Условията, при които се издава свидетелството, са неразделна част от самото свидетелство, в съответствие с допълнение 1 към приложение II на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, както следва:

1. Свидетелството се издава, ако са спазени условията и обхватът за предоставяне на услуги и функции, посочени в приложените условия за предоставянето на услуги.
2. Свидетелството е валидно, докато сертифицираният доставчик на услуги продължава да отговаря на изискванията по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373 и на другите приложими разпоредби и, когато е уместно, на процедурите в документацията на доставчика на услуги.
3. При спазване на горепосочените условия свидетелството остава валидно (безсрочно), освен ако същото бъде отказано, ограничено, временно прекратено или отнето.

Съгласно разпоредбата на чл. 8 на Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373 в срок не по-късно от 1 януари 2021 г. следва свидетелствата, които са били издадени в съответствие с Регламент за изпълнение (ЕС) № 1035/2011, следва да бъдат заменени със сертификати в съответствие с формата, определен в допълнение 1 към приложение II на същия регламент.

5. Текущ надзор на съответствието с общите и специфичните изисквания за предоставяне на УВД/АНО

5.1. Роли и отговорности в рамките на ГД „ГВА“/ННО при текущ надзор

5.1.1. На основание чл. 22 от Наредба № 26/2012 г.:

5.1.1.1. Главният директор на ГД ГВА/ННО подписва официалната кореспонденция с ДАНО, относно провеждането на регулаторни одити
При това се има предвид следното:

- Доставчикът се уведомява за плановите инспекции писмено най-малко 10 работни дни преди тяхното провеждане.

5.1.1.2. Главният директор на ГД ГВА/ННО или упълномощено от него лице определя поименния състав на одитната комисия (председател и членове).

5.1.1.3. Началникът на отдел ВПТС:

5.1.1.3.1. Дава инструкции, насоки и контролира одитната комисия;

5.1.1.3.2. Провежда оперативната кореспонденция с одитираната организация;

5.1.1.3.3. Одобрява предварителен доклад, който съдържа констатациите от одита, както и приложимите регулаторни изисквания, които са нарушени, в случаите на констатирани несъответствия.

5.1.1.3.4. В срок от един месец след завършване на одита, одобрява окончателния доклад и предлага за подпис на главния директор писмо до ДАНО с официално уведомление за констатираните несъответствия и изискване за предоставяне на план с коригиращи действия (съгласно Процедура №2)

5.1.1.4. Одитната комисия извършва съответните действия по чл. 6, ал. 1 от Наредба № 26/2012 г. При това комисията се ползва от правомощията по чл. 5 във връзка с чл. 4 от Регламент за изпълнение № (ЕС) 2017/373 и в съответствие с националното законодателство.

5.1.1.5. Председателят на комисията:

5.1.1.5.1. Ръководи работата на членове на комисията и поддържа връзката с координатора от страна на одитираната организация във връзка с одита.

- 5.1.1.5.2. Съблюдава прилагането и съгласува попълнените контролни списъци от членовете на комисията.
- 5.1.1.5.3. Разработва план на посещенията на място.
- 5.1.1.5.4. Определя къде в организацията трябва да бъдат проверени различните изисквания.
- 5.1.1.5.5. В срок до 10 работни дни след приключване на одита изготвя предварителен доклад до началника на отдел ВПТС;
- 5.1.1.5.6. В срок от 25 работни дни изготвя окончателен доклад, след извършване на анализ на допълнително предоставена информация(материали, доказателства) от ДАНО във връзка с констатираните несъответствия.
- 5.1.1.6. Членовете на комисията:
 - 5.1.1.6.1. Изпълняват задачите, възложени от ръководителя на екипа в съответствие с процедурата;
 - 5.1.1.6.2. В срок до 5 работни дни след приключване на одита, членовете на комисията изготвят и представят на ръководителя на екипа своите приноси към доклада с резултатите от одита.

5.2. Описание на процедурата при текущ надзор

5.2.1. Общи положения

Целта на текущият надзор е да се провери дали има продължаващо прилагане на процеси, свързани с безопасността, които отговарят на приложимите регулаторни изисквания в цялата организация, и дали се изпълняват предприетите действия за подобрене, когато се установят слабости на системата или ефективността на безопасността спадне под изискваното ниво.

Планираните инспекции могат да бъдат допълнени от периодични инспекции на случаен принцип.

По време на всички фази на текущия надзор постигнатите стандарти на одитираната организация/структура, свързани със способността ѝ за предоставяне на съответното обслужване, трябва да са равни или по-високи от постигнатите на етап сертифициране. В тази връзка персоналът на ННО, извършващ одити/инспекции трябва да прилага цялостен подход и да изисква проверяваната организация убедително да демонстрира, че предоставяното обслужване отговаря на регулаторните изисквания в съответствие с издадения сертификат, със съответните оперативни изисквания и спецификации за поддръжка, с наръчниците и вследствие на това действието на издаденият сертификат може да продължи.

Текущият надзор трябва да се планира, като се вземат предвид:

- резултатите от сертифицирането (първоначалния надзор) на доставчика на обслужване;
- резултатите, получени от предишни текущи контролни дейности заедно със целевия рисков профил/оценка на риска.

Това може да доведе до актуализиране на годишната програма за одитиране при получаването на повече резултати след одита. Планирането на одита съдържа целите на одита и обхвата на одита въз основа на информация за целевия рисков профил и идентифицираните специфични рискове.

При текущите одити следва много внимателно да се разглеждат процесите, свързани с ефективността и следователно да се изискват повече време за одит, както и навременна подкрепа от експерти.

ННО трябва да се поддържа адекватно ниво на компетентност на своя инспекторски персонал с оглед ефективното изпълнение на надзорната функция.

При текущия надзор има два вида одити:

- Планирани/програмни одити и
- Ad-hoc или специални одити.

ГД ГВА/ННО може да инициира ad-hoc или специален одит, когато получената информация или други доказателства предполагат, че такова действие е необходимо в цялата организация на доставчика на обслужване или в конкретно звено. Такива доказателства обикновено ще възникнат в резултат на редовен одит или от тенденция, наблюдавана в докладите за събития.

Ad-hoc или специални одити се провеждат в съответствие с процедурата за надзор, описана по-долу.

Процедурата по надзор включва следните отделни етапи:

- Изготвяне на оценката на риска;
- Изготвяне на програма за одит/инспекция;
- Извършване на надзор на съответствието (преглед по документи и инспекции на място);
- Произтичащи действия;
- Мониторинг на изпълнението на безопасността на ДАНО /за осигуряване на непрекъснато подобрене/.

5.2.2. Оценка на риска

Оценката на риска се основава на инженерни и оперативни преценки и/или методи за анализ, за да се установи дали постигнатият или възприетият риск е приемлив или допустим и представлява основата при разработването на програма за одит и провеждането на одити.

Отдел ВПТС разработва и актуализира годишната програма за одит/инспекция и определя обхвата на всяка инспекция въз основа на оценка на риска чрез класификация на тежестта и вероятността за откриване на несъответствие.

Оценката на риска се основава на инженерни и експлоатационни методи и/или методи за анализ, за да се установи дали постигнатият или възприет риск е приемлив или поносим.

5.2.2.1. Фактори, които се вземат предвид при изготвяне оценката на риска

При изготвянето на оценката на риска се вземат предвид следните фактори:

- 1) Комплексност на организацията;
- 2) Зрелост на културата на безопасност;
- 3) Брой на услугите (УВД, МЕТ, КНО, АИО, ОО);
- 4) Брой на звената в структурата на организацията;
- 5) Зависимост от подизпълнители;
- 6) Делегиране на ОВД;
- 7) ДАНО, сертифицирани от ННО в държава членка, предоставяща услуги в друга държава членка на ЕС;
- 8) Споразумения в рамките на FАВ по отношение на надзора – честота, участие, др.

5.2.2.2. Рискове, идентифицирани от инспектори в резултат на надзор в предходната година и фактори/параметри, оказващи влияние върху тях

Рисковете, идентифицирани от инспектори в резултат на надзор в предходната година, трябва да станат част от планирането на одитите. Във връзка с това следните фактори/параметри трябва да бъдат взети предвид:

- 1) Резултати от одитите през предходния период със специален акцент върху идентифицираните проблеми;
- 2) Закljučения от предишни доклади (сертификационен одит и дейности за непрекъснат надзор);
- 3) Брой констатации и констатации, класифицирани по тежест;
- 4) Ефективност на коригиращите мерки;
- 5) Процент на съответствие спрямо общите изисквания (не се разпределят тегловни коефициенти);
- 6) Анализ на тенденциите в констатациите за всяка област;
- 7) Брой на внезапните проверки;
- 8) Отворени и просрочени констатации.

5.2.2.3. Рискове, идентифицирани от инспекторите в резултат на анализа на докладите за събития и фактори/параметри, оказващи влияние върху тях

Рисковете, идентифицирани от инспекторите в резултат на анализа на докладите за събития, стават част от планирането на одита. Във връзка с това следните фактори/параметри трябва да бъдат взети предвид:

- 1) Резултатът от наблюдението на безопасността може да се използва и като ориентир на бъдещите текущи надзорни дейности по отношение на безопасността.

- 2) Регистрирани отчети за събития и анализ. Разследване, извършено от ДАНО и препоръки, съдържащи се в доклада за разследване.
- 3) Брой и вид на докладите за събитията, приложими за всеки ДАНО в комбинация с тенденциите (значително намаление или увеличение на броя на съобщените събития и вида на тях).
- 4) Културата на докладване в рамките на организацията.
- 5) Степен на тежест на събитията.
- 6) Отчитане на събитията, получено чрез задължителните и доброволни системи за докладване.

5.2.2.4. Рискове, установени от инспекторите в резултат на промени във функционалната система и фактори/параметри, оказващи влияние върху тях

Рисковете, установени от инспекторите в резултат на промени във функционалната система, стават част от планирането на одита. Във връзка с това следните фактори/параметри и свързани с тях документи трябва да бъдат взети предвид:

- 1) Списък на основните планирани промени във функционалните системи;
- 2) Изисквания за безопасност, съдържащи се в документите за оценка на риска, свързани с промените във функционалната система за УВД;
- 3) Плановите на ДАНО за въвеждане в експлоатация на нови системи и нов мащабен проект, оказващи влияние върху предоставянето на АНО;
- 4) Промени, свързани с безопасността;
- 5) Значителни промени във функционалната система;
- 6) Резултати от преглед на безопасността (възможни недостатъци, възможни условия);
- 7) Способност на ДАНО да управлява промените;
- 8) Значителни промени в обема на трафика.

5.2.2.5. Риск, идентифициран чрез мониторинг на показателите за безопасност

Рискът, идентифициран чрез мониторинг на показателите за безопасност, става част от одитното планиране. Във връзка с това следните фактори/параметри трябва да бъдат взети предвид:

- 1) Цялостното ниво на безопасност, определено за определен период.
- 2) Ниво на безопасност въз основа на окончателен одитен доклад.
- 3) Постигнато ниво на безопасност във връзка с годишния доклад за извършения анализ на показателите за безопасност.
- 4) Индикатори за безопасност в съответствие с Националната програма за безопасност.

5.2.2.6. Риск, идентифициран поради спецификата на операциите или областта на операциите

Рискът, идентифициран поради спецификата на операциите или областта на операциите също се отчита. За тази цел се използват следните фактори/параметри, които трябва да се вземат предвид:

- 1) Идентифициране на отдели/функции, които могат да повлияят на експлоатационната безопасност;
- 2) Идентифициране на отдели/функции с по-висок процент на риск, който е свързан с дейността на доставчиците на АНО;
- 3) Местоположения (например единици за ОВД, географска среда (напр. метеорологични условия, физически препятствия)), където има ситуации, които могат да имат отрицателно въздействие върху безопасността;
- 4) Процент на тренировъчните полети;
- 5) Комплексност на трафика;
- 6) Смесен трафик на военни и граждански ВС;
- 7) Комплексност на инфраструктурата;
- 8) Структура на въздушното пространство;
- 9) Брой движения в комбинация с тенденциите (тук намалението трябва да бъде отчетено с по-висок тегловен коефициент).

5.2.2.7. Други източници за идентификация на риска

- 1) Заключение от годишния доклад за безопасност в частта за УВД/АНО във връзка с тези от предходната година;
- 2) Всяка регистрирана информация, която оказва влияние върху безопасността (отчитане на пътници и други доклади, които не са включени в системата за задължително отчитане и т.н.);
- 3) Годишни отчети на ДАНО;
- 4) Промени в организацията;
- 5) Данни от доклади за безопасност от национални и международни органи (например AIB, FAB, EASA);
- 6) Данни от външни организации (например летища, авиокомпаниите, профсъюзи).

Всички идентифицирани от инспекторите рискове се документират в протокола за анализ на риска.

Оценката на анализа на риска се извършва преди годишното разработване на програмата и при планирането на одита.

Когато се извършва оценка на риска по отношение на надзорните дейности, резултатите се описват в протоколи от вътрешни работни срещи (brainstorming sessions). Този протокол трябва да съдържа датата, одиторите, идентифицираните рискови области и обосновката за всяка от тях.

5.2.3. Програма за надзор

5.2.3.1. Общи положения

5.2.3.1.1. Програма за надзор

ГД ГВА разработва двугодишна програма за надзор, която се утвърждава от главния директор ГД ГВА/ННО. Програмата се актуализира ежегодно и се предоставя на вниманието на ДАНО чрез официално писмо от ГД ГВА/ННО в края на предходната година.

Програмата за надзор обхваща:

- а) Всяка функционална област на УВД/АНО, както и други области (виж Наръчника на ННО) – най-малко веднъж на две години;
- б) Всяко ДАНО, всеки център за УВД и централното управление на АНО – най-малко веднъж на две години;
- в) Всички области на потенциална опасност за безопасността;
- г) Областите, в които в резултат от наблюдение на нивото на безопасност, включително анализ на риска са идентифицирани проблеми;
- д) Всички ДАНО и различните аеронавигационни служби, които работят под тяхна отговорност;
- е) Проследяване изпълнението на коригиращите действия, насочени към отстраняване на несъответствията, установени в предишни одити;
- ж) Всички значителни промени, свързани с безопасността на функционалната система;
- з) Мониторинг на статистическите данни за ефективността на системата за УВД/АНО;
- и) Мониторинг на показателите за ефективност.

Въз основа на Двугодишната програма за надзор и след извършване на оценка на риска, в края на всяка година ГД ГВА изготвя проект на Годишна одитна програма (ГОП) за следващата година. ГОП се одобрява от главния директор на ГД ГВА. Тази програма съдържа всички редовни регулаторни одити на безопасността на всеки ДАНО и различните аеронавигационни служби, които работят под тяхна отговорност.

Одобрената програма за надзор се въвежда в електронен инструмент CARMA, осигурен от Евроконтрол, за планиране на надзора (<https://ext.eurocontrol.int/carma/pages/welcome.xhtml>)

В ГОП се предвижда годишен регулаторен одит на безопасността на всеки ДАНО и определени периоди от планирани инспекции на различните организации и центрове им, както и предоставяните от тях УВД/АНО услуги. ГОП дава възможности за гъвкавост, като при необходимост в нея може да се планират и допълнителни одити. Промените в програмата се извършват при необходимост и се документират от длъжностното лице, отговорно за промяната.

В ГОП трябва да бъдат определени:

- Отговорната точка в ННО по отношение на всеки одит;
- Използваната квалифицирана организация (ако е необходимо);
- Всеки друг специализиран персонал, който ще бъде използван при необходимост.

Всички изменения на Програмата за надзор се обявяват на ДАНО, освен ако дейностите са предвидени за ad-hoc или внезапни проверки. Те ще бъдат използвани от

персонала на ГД ГВА за проверка на конкретни специализирани изисквания, които не могат да бъдат обхванати по време на редовните планирани одити и се нуждаят от специално внимание или средства за провеждане на обучение или други дейности в рамките на ДАНО (напр. планирани упражнения за планиране на действия при извънредни ситуации и др.)

Обхватът на планираните дейности по надзор включва следното:

5.2.1.1. Функционални области (включително услуги), които трябва да бъдат наблюдавани в различни ДАНО единици:

5.2.1.1.1. ATM, MET, AIS, PERF, TO, CNS (IO) в централата на ДАНО София;

5.2.1.1.2. ATM (ACC, FIC, APP, TWR,), CNS (IO), MET, A (NOTAM), TO, ATFM, FUA в ATCC София (Сф),

5.2.1.1.3. ATM (APP, TWR), TO, CNS (IO), MET, AIS в ATCC Варна (Вн)

5.2.1.1.4. ATM (APP, TWR), TO, CNS (IO), MET, AIS в ATCC Бургас (Бг)

5.2.1.1.5. ATM (TWR), TO, CNS (IO), MET, AIS в ATCC Пловдив (Пд)

5.2.1.1.6. ATM (TWR), TO, CNS (IO), MET, AIS в ATCC Горна Оряховица (ГО).

5.2.3.2. Текущ надзор и контрол на съответствието

Всички функционални области (услуги) се проверяват за съответствие по отношение на съответните регулаторни изисквания за безопасност. Следват се същите стъпки от етап 2 (оценка на съответствието), както при сертифицирането на ДАНО/ДЛПИО и се проверява съответствието със същите регулаторни изисквания.

5.2.3.3. Допълнителни насоки

- По отношение на точка **ATM/ANS.OR.D.005 Бизнес план, годишен план и план за ефективност** от приложение III към Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373:

5.2.3.3.1. **Бизнес план:** проверката е основно в централното управление (ЦУ) на организацията на ДАНО/ДЛПИО, докато в отделните звена се проверява дали се следва изпълнението на бизнес плана.

5.2.3.3.2. **Годишен план:** проверката е основно в ЦУ; в звената се проверява дали се следват само отчетните линии и крайните срокове за предоставяне на данните в централата;

5.2.3.3.3. **План за ефективност :** също основно в ЦУ; в звената дали се следват само отчетните линии и крайните срокове за предоставяне на данните в централата;

- По отношение на точка **ATM/ANS.OR.B.005 Система за управление**

5.2.3.3.4. **Система за управление на качеството (СУК):** фактът, че има сертификация по ISO 9001, може да улесни проследяването на процеса на текущ надзор. Това обаче не пречи на одитора да провери в контекста на резултатите от въведените процеси, например насърчаване на безопасността, оценка и смекчаване на риска и т.н. как те са документирани и следват изискванията, описани от СУК).

- 5.2.3.3.5. **Ръководства за експлоатация:** проверяват се както в централата, така и в звената заедно с тяхното заявление;
- По отношение на точка **ATM/ANS.OR.D.010 Управление на сигурността**
- 5.2.3.3.6. **Сигурност:** в ЦУ трябва да се провери съществуването на системата за управление на сигурността, докато в звената се проверява как се прилага тази система. Тя трябва да се разглежда като физическа сигурност на сградите и достъп до специфични части, например помещения за техническо обслужване, технически помещения и т.н., сигурност на данните и сигурност на съоръженията – оборудване на КНО)
- По отношение на точка **ATM/ANS.OR.A.070 Планове за действие при извънредни ситуации**
- 5.2.3.3.7. Планове за действие при извънредни ситуации: Всеки отдел трябва да бъде снабден с планове за непредвидени ситуации и ги изпълнява периодично за да се поддържа персоналът запознат с тези възможности
- **Специфични изисквания и допълнителни насоки**
- 5.2.3.3.8. Освен специфичните изисквания да бъдат проверени и допълнителни насоки за предоставянето на ОВД в съответствие с регламент (ЕС) № 2017/373, приложение IV, например:

Основният им акцент е върху частта за СУБ. За осигуряване на безопасност, постижения безопасност и насърчаване на безопасността части на СУБ са приложими за ОВД и за КНО. Въпреки това, за другите услуги, които са под управленския контрол на доставчика на аеронавигационно обслужване (в случай че доставчикът на ОВД е КНО, доставчик на МЕТ и АИО), SMS проверка може да се прилага за всички области. По този начин трите части на споменатия по-горе СУБ (увереност, постижения и насърчаване) се проверяват във всички области ОВД, КНО, МЕТ и АИО).

- 5.2.4. Освен специфични изисквания да бъдат проверени и допълнителни насоки за предоставянето на услуги за МЕТ – приложение III (например: в ЦУ и във всяко звено)
- 5.2.5. Освен специфични изисквания да бъдат проверени и допълнителни насоки за предоставянето на услуги за АИО – приложение IV (например: в ЦУ и във всяко звено)
- 5.2.6. Освен специфични изисквания да бъдат проверени и допълнителни насоки за предоставянето на услуги за КНО – приложение V (например: в ЦУ и във всяко звено)
- 5.2.7. Приложими регулаторни изисквания, които трябва да бъдат проверени в областта на:
- 5.2.7.1. Гъвкаво използване на въздушното пространство (Регламент (ЕО) № 2150/2005¹)
- 5.2.7.2. УПВД (Регламент (ЕС) № 255/2010²)

¹ Регламент (ЕО) № 2150/2005 на Комисията от 23 декември 2005 г. за установяване на общи правила за гъвкаво използване на въздушното пространство

² Регламент (ЕС) № 255/2010 на Комисията от 25 март 2010 година за определяне на общи правила за управление на потоците въздушно движение

5.2.7.3. Оперативна съвместимост (Регламент (ЕО) № 552/2004³)

5.2.7.4. Надзор над ефективността Регламент (ЕС) № 2019/317⁴

5.2.7.5. Обучение на РП и (Регламент (ЕС) № 2015/340⁵)

5.2.7.5.1. Наборът от изисквания, които трябва да бъдат проверени, е този от Регламент (ЕС) № 2018/1139, Регламент за изпълнение (ЕС) №2017/373, Регламент (ЕО) № 550/2004. Въпреки това, може обхватът да бъде допълнен със съответните изисквания в други области, допълнителни национални изисквания и изискванията на ИКАО, както е осъществимо.

5.2.7.5.2. В съответствие с регл.2017/373, изискването е да се покрият всички изисквания във всички функционални области в рамките на период от 2 години. Поради тази причина свързаните таблици в програмата посочват разпределението в рамките на 2 години на набора от изисквания. Последващите дейности или наблюдението на констатациите могат да се съберат заедно с един от планираните одити или да бъдат организирани около малки инспекции.

По време на одитите има възможност да се проучат по-добре области, които трябва да бъдат проверени. Трябва да се използва опита, придобит по време на предишните одити/инспекции, за да се идентифицират слабите места. Констатациите, направени на едно място, могат отново да бъдат проследени, за да се определи дали дадена констатация е систематична в цялата система/организация или само на това място – това води до различна оценка на Плана за действие с коригиращите действия (CAP).

5.2.8. Надзор на съответствието /преглед по документи и одити на място/

Надзорът на съответствието включва следните стъпки:

- 1) Начало на одита
- 2) Провеждане на преглед по документи
- 3) Планиране на одита на място
- 4) Провеждане на одит на място
- 5) Докладване
- 6) Приключване на одита и издаване на доклада

5.2.8.1. Начало на одита/инспекцията

³ Регламент (ЕО) № 552/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 10 март 2004 година относно оперативната съвместимост на европейската мрежа за управление на въздушното движение (Регламент за оперативната съвместимост)

⁴ Регламент за изпълнение (ЕС) № 2019/317 на Комисията от 11 февруари 2019 година за определяне на схема за ефективност и за таксуване в Единното европейско небе и за отмяна на регламенти за изпълнение (ЕС) № 390/2013 и (ЕС) № 391/2013

⁵ Регламент (ЕС) 2015/340 на Комисията от 20 февруари 2015 година за определяне на технически изисквания и административни процедури във връзка със свидетелствата за правоспособност и други свидетелства и сертификати на ръководители на полети съгласно Регламент (ЕО) № 216/2008 на Европейския парламент и на Съвета, за изменение на Регламент за изпълнение (ЕС) № 923/2012 на Комисията и за отмяна на Регламент (ЕС) № 805/2011 на Комисията

- 5.2.8.1.1. Определяне на председател на одитната комисия, с необходимата квалификация и текуща компетентност.
- 5.2.8.1.2. Дефиниране на целите, обхвата и критериите на одита (съгласно годишната програма за одит за планирани одити): Обхватът на конкретен надзор не е задължително да включва цялата организация и може да бъде ограничен до конкретно съоръжение или област с функционално значение.
- 5.2.8.1.3. Определяне на членове на одитната комисия, които поддържат необходимата компетентност.
- 5.2.8.1.4. Установява се първоначален контакт с одитираната организация, за да се предостави информация за планирания одит(план и програма, съгласно допълнение 2) и за обхвата на одита (регулаторните изисквания които ще бъдат проверявани).
- 5.2.8.1.5. Изисква от одитираната организация да предостави необходимата документация за целите на одита

5.2.8.2. Провеждане на прегледа и оценката по документи

Преди одитните дейности на място документацията на одитираната организация трябва да бъде преразгледана, за да се определи съответствието на системата. Документацията може да включва съответните документи и записи на системата за управление и предишни одиторски доклади. Този преглед може да бъде отложен до започване на дейностите на място, ако това не е в ущърб на ефективността на провеждането на одита. Този преглед може да бъде ограничен до доклади от предишни одити, несъответствия, коригиращи и превантивни действия.

5.2.8.3. Планиране на одит на място

5.2.8.3.1. Изготвяне план за одита

Председателят на комисията трябва да изготви детайлен план за одит (по образец, представен в Допълнение № 10). Планът следва да улесни планирането и координирането на одиторските дейности.

Към плана се прилагат и контролните списъци по образец в зависимост от целите и обхвата на одита (Допълнения № 2-7) за съответната одитирана услуга/функция.

5.2.8.3.2. Подготвяне на работни документи

Членовете на одиторския екип преглеждат документите, предоставени от одитираната организация и попълват съответните контролни списъци и допълнителни насочващи материали в съответствие с обхвата на одита.

Използването на приложимите контролни списъци, съдържащи се в процедурата за подходяща функционална област, е задължително, тъй като те ще помогнат на одиторите да определят нивото на съответствие с нормативните изисквания. Въз основа на резултатите от попълнения контролен списък ще бъде възможно определянето на силните и слабите страни на услугите на одитираната организация. Въпреки че не е необходимо

всеки елемент от списъка за проверка да се проверява, системата ще бъде най-ефективна, ако се оценяват всички елементи.

Може да има случаи, когато не е възможно да се прегледа конкретен елемент от специална област (т.е. цял контролен списък). Това се документира в одитния доклад и, когато е приложимо, се представя констатация от наблюдението.

Списъкът за проверка ще бъде предоставен на ДАНО преди планираният одит.

5.2.8.3.3. Провеждане на одит на място

5.2.8.3.3.1. Целта на откриващата среща е:

- запознаване на одитираната организация с целите на одита;
- предоставяне на кратко въведение/обобщение на начина, по който ще бъдат предприети одитните дейности;
- потвърждаване на начините за комуникация;
- предоставяне на възможност за задаване на въпроси от страна на одитираната организация.

5.2.8.3.3.2. Срещи и проверка на информация

По време на одита комисията трябва да събере информация, свързана с целите, обхвата и критериите на одита, включително информация, свързана с интерфейсите между функции, дейности и процеси.

Одитната комисия може да направи извадка и да използва различни методи за провеждане: интервюта, наблюдения на дейностите, доказателствени документи и записи.

Констатациите от одита могат да посочат съответствие или несъответствие и те трябва да бъдат обобщени, да посочат местата, функциите или процесите, които са били одитирани и трябва да бъдат записани.

За документиране на дейностите на място следва да използва одитната форма по образец съгласно Допълнение 8.

5.2.8.3.3.3. Изготвяне на заключения от одита

5.2.8.3.3.4. Подготовка за заключителната среща

Преди заключителната среща одитната комисия трябва да извърши следните дейности:

- преглед на констатациите от одита и всяка друга подходяща информация, събрана по време на одита, спрямо целите на одита;
- съгласуване на заключенията от одита, като се вземе предвид несигурността, присъща на одитния процес;
- изготвяне на препоръки, ако съобразно целите на одита се предвижда даване на препоръки.

5.2.8.3.3.5. Провеждане на заключителна среща

Председателят на одитната комисия:

- ръководи заключителната среща с одитираната организация/обекти и други страни, ако е необходимо участието на други страни
- представя констатациите и заключенията на одита по такъв начин, че те да бъдат разбрани и признати от одитирания обект/организация.
- съгласува, ако е необходимо, срока, в който одитираният да представи план за коригиращи и превантивни действия.

5.2.8.3.3.6. Докладване

5.2.8.3.4.6. Изготвяне на предварителен одитен доклад

Председателят на одитната комисия:

- отговаря за изготвянето и съдържанието на предварителния одитен доклад въз основа на докладите на членовете на комисията (Допълнение 7).

Докладът за предварителен одит предоставя пълна, точна, кратка и ясна информация от одита и включва като минимум:

- Целите и обхватът на одита, конкретната идентификация на одитираните организационни и функционални единици или процеси и датите;
- Идентификация на клиента за одит;
- Идентификация на ръководителя и членовете на комисията;
- Констатациите от одита;
- Подробно описание на несъответствията, подкрепено с примери, факти, пояснения и др.;
- Констатираните несъответствия трябва да бъдат подкрепени с ясно позоваване на регулаторните изисквания;
- Искане за план за коригиращи действия от одитираната организация с ясни срокове и срокове;
- Резултатите са класифицирани в съответствие с ATM/ANS.AR.C.050 CIR (EU) 2017/340

Докладът от одита може също да включва или се позовава на следното, ако е уместно:

- План за одит;
- Списък на представителите на одитирания обект;
- Области, които не са обхванати, макар и в обхвата на одита;
- Наблюдение на добри практики и процедури;
- Наблюдения върху области с много малко или никаква възможност за подобрене, които са напълно в съответствие с регулаторните изисквания;
- Препоръки за подобрене (когато няма ясно позоваване на регулаторното изискване, но се наблюдава възможност за подобрене);
- Съгласувани планове за действие на място или бързи решения, ако има такива;
- Декларация за поверителния характер на съдържанието;

- Списък за разпределение на одитния доклад.

5.2.8.3.4.7. Завършване на одит и издаване на окончателния одитен доклад

Одитът е завършен, когато всички дейности, описани в плана за одит, са били извършени и предварителният доклад за одита е бил обсъден, съгласуван и разпределен.

При одит за сертифициране, и при одит за текущ надзор инспекторите членове на одитната комисия, могат да издават предписания за безопасност при критични за безопасността констатации за значителни несъответствия, открити по време на одитния процес съгласно образците в Допълнение № 11.

Всеки одит се финализира с издаване на окончателен одитен доклад, който се изготвя от председателя на комисията на базата на съгласувания с одитираната организация предварителен одитен доклад. Одитният доклад трябва да съдържа като минимум:

- наименование на одитираната организация;
- адрес и регистрация на одитираната организация;
- обхват на одита;
- контролните списъци;
- пълнен списък на препоръките и на констатираните несъответствия, ако има такива.

Окончателният доклад се предоставя на ДАНО и ако е необходимо, други заинтересовани органи (ЕААБ в случай на констатация за несъответствие, относно функционирането на СУБ на организацията).

6. Съпътстваща документация към процедурата

- 6.1. Допълнение № 1 Заявление за сертифициране на ДАНО/ДЛПИО (образец)
- 6.2. Допълнение № 2 Образец на контролен лист (общи изисквания)
- 6.3. Допълнение № 3 Образец на контролен лист (специфични изисквания - УВД(ОВД, УВП, УПВД))
- 6.4. Допълнение № 4 Образец на контролен лист (специфични изисквания - КНО)
- 6.5. Допълнение № 5 Образец на контролен лист (специфични изисквания - МЕТ)
- 6.6. Допълнение № 6 Образец на контролен лист (специфични изисквания - АИС)
- 6.7. Допълнение № 7 Образец на контролен лист (специфични изисквания - ОО)
- 6.8. Допълнение № 8 Форма за одит (образец)
- 6.9. Допълнение № 9 Доклад от одит/инспекция (образец)
- 6.10. Допълнение № 10 Одитен план (образец)
- 6.11. Допълнение № 11 Инспекторско предписание (образец)
- 6.12. Допълнение № 12 Указание по безопасността (образец)



Република България
Министерство на транспорта,
информационните технологии и съобщенията

Главна дирекция

ГРАЖДАНСКА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ

AFTN LBSFYAYX, SITA SOFTOYA

ЗАЯВЛЕНИЕ

ЗА ИЗДАВАНЕ НА СВИДЕТЕЛСТВО

ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА АЕРОНАВИГАЦИОННО

ОБСЛУЖВАНЕ (СИАНО)

1. Вид на заявлението

(Моля отбележете приложимото с „■“)

Заявление за издаване на СИАНО:	
➤ Първоначално издаване на свидетелството	☐
▪ Свидетелство за ограничено обслужване	☐
➤ Продължаване срока на валидност на свидетелството (приложимо до 01.01.2021 г.)	☐
➤ Изменение на свидетелството	☐

2. Наименование на организацията на заявителя

.....

3. Правно организационна форма на организацията на заявителя

.....

4. Предмет на дейност на организацията на заявителя

.....

5. Търговско име на заявителя (ако е различно от посоченото в т. 2)

.....

6. Седалище и адрес на управление на организацията на заявителя

.....

7. Данни за контакт с организацията на заявителя

Тел.:.....	e-mail:.....
Факс:.....	www.....

8. Трите имена на лицето, оправомощено да представлява организацията

.....

9. Данни за контакт с лицето, оправомощено да представлява организацията

Тел.:.....	e-mail:.....
------------	--------------

Факс:.....	www.....
------------	----------

10. Обхват на обслужването, за което се изисква издаване на свидетелство в съответствие със Закона за гражданското въздухоплаване, Регламент (ЕС) № 2018/1139, Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373 и Регламент (ЕО) № 550/2004

Моля отбележете приложимото с „■“:

☐ УВД	☐ МЕТ	☐ КНО	☐ АИО
☐ УВП	☐ УПВД	☐ Процедури и дизайн на ВП	☐ Организация за обучение на РП

11. Име, фамилия и подпис на упълномощено длъжностно лице

..... (подпис)
..... (име и фамилия)

12. Място и дата

..... (място)	 (дата)
------------------	-----------------

13. Списък на приложенията към заявлението

Моля отбележете приложимото с „■“:

13.1. Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-късно от 3 месеца преди датата на подаване на заявлението	☐
13.2. Декларация, че лицето, представляващо организацията, не е в открито производство по несъстоятелност или в производство по ликвидация	☐
13.3. Документи, удостоверяващи наличие на:	
13.3.1. системи и съоръжения, включително електрозахранване	☐
13.3.2. организационна структура с функционалните взаимодействия и пълномощията, задълженията и отговорностите на назначените длъжностни лица и по-специално на управленския персонал, който отговаря за	☐

функциите, свързани с безопасността, качеството, сигурността, финансите и човешките ресурси	
13.3.3. персонал	☐
13.3.4. оборудване и поддръжката му	☐
13.3.5. документация за задачите, отговорностите и процедурите	☐
13.3.6. достъп до съответните данни и водене на отчетност	☐
13.4. Бизнес план с обхват минимум от пет години в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, т. ATM/ANS.OR.D.005 Бизнес-план, годишен план и план за ефективност, точка а) и, ако е приложимо, точка в)	☐
13.5. Годишен план, който да доуточнява петгодишния бизнес план в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.D.005 Бизнес план, годишен план и план за ефективност, точка б) и, ако е приложимо, точка в)	☐
13.6. Документи, удостоверяващи въведената система за управление на качеството в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.1, а) и Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.025 Изисквания за съоръженията	☐
13.7. Само за организации за обучение, които предлагат обучение за персонал, предоставящ обслужване по КВД: 13.7.1. Документи, удостоверяващи наличие на система за управление, осигуряваща спазването на предвидените в приложение VII на Регламент (ЕС) № 2018/1139 съществени изисквания	☐
13.8. Оперативни наръчници по видовете обслужвания, за които организацията кандидатства за издаване на СИАНО, в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.1, б) и Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, Приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.035 Оперативни наръчници	☐
13.9. Система за управление на безопасността в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.D.010 Управление на сигурността	☐
13.10. Документи за квалификация на персонала съгласно Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.1, г), вкл. (ако има такива) програми за обучение и проверка на персонала и документи в съответствие с Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373,	☐

Приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.020 Изисквания за персонала	
13.11. За доставчици на ОВД: 13.11.1. Документи, удостоверяващи въвеждането на система за работа на смени с цел предотвратяване на умората на персонала, предоставящ обслужване по КВД в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.2, буква а) 13.11.2. Програми за обучение и превенция с оглед предотвратяване на стреса на персонала, предоставящ обслужване по КВД в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.2, буква б); 13.11.3. Действащи процедури, даващи увереност, че способностите за преценка на персонала, предоставящ обслужване по КВД, не са намалели, а неговата медицинска годност е на необходимото ниво, в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.2, буква в) 13.11.4. Документи, доказващи, че при планиране и осъществяване на дейността си доставчикът на обслужване по КВД взема под внимание оперативните и техническите ограничения, както и принципите, свързани с човешкия фактор, в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.2, буква г);	☐ ☐ ☐ ☐
13.12. За ДАНО (КНО): 13.12.1. Доказателства за своевременно уведомяване на съответните ползватели на въздушното пространство и органите за обслужване на въздушното движение (ОВД) за експлоатационното състояние (и за промените в него) на тяхното обслужване, предоставяно за целите на ОВД, в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.3	☐
13.13. За организации за обучение, които предлагат обучение за персонал, предоставящ обслужване по КВД: 13.13.1. Документация, удостоверяваща наличието на всички необходими средства за изпълнение на дейността на организацията за обучение, вкл. съоръжения, персонал, оборудване, методология, документация на задачите, отговорностите и процедурите, достъп до съответните данни и водене на отчетност, в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.4, а)	☐
13.14. Документи, удостоверяващи, че доставчикът на обслужване е установил официални форми на взаимодействие с всички	☐

заинтересовани страни, които могат пряко да въздействат на безопасността на предлаганото обслужване, за да се осигури спазването на съществените изисквания в съответствие с приложение VII на Регламент (ЕС) 2018/1139	
13.15. Доказателства за мерки, които доставчикът на обслужване предприема, за да се увери, че изискванията по отношение на безопасността за всички системи и оборудване, които експлоатира, са спазени по всяко време, в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.1, буква з)	☐
13.16. Документи, доказващи икономическите и финансовите възможности на ДАНО в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, Приложение III, точка ATM/ANS.OR.D.015 Финансова стабилност — икономически и финансов капацитет	☐
13.17. Документи, доказващи редовно преминаване на ДАНО през независими финансови одити	☐
13.18. Документи, доказващи обезпечаване на отговорностите на ДАНО и застрахователно покритие в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.D.020 Отговорност и застрахователно покритие	☐
13.19. Договор/и за извършване на част от услугите от друг/и ДАНО (ако има такъв) и гарантиране на разпределение на отговорността помежду им в съответствие с Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.015 Договорени дейности	☐
13.19.1. За организации на обучение: Договор/и с други съответни организации, ако е необходимо, за да се гарантира постоянното спазване на предвидените в приложение VII на Регламент (ЕС) № 2018/1139 съществени изисквания	☐
13.20. Документи, доказващи предоставянето на услугите по открит и прозрачен начин и условия за достъп до услугите на ДАНО в съответствие с Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, ATM/ANS.OR.A.075 Открито и прозрачно предоставяне на услугите	☐
13.21. Планове за действие при извънредни ситуации по видовете обслужвания, за които ДАНО кандидатства, в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.1, е) и Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.A.070 Планове за действие при извънредни ситуации	☐

13.22. Годишен доклад за извършваната дейност в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.D.025 Изисквания за докладване	☐
13.23. Документи, доказващи съответствието със специфичните изисквания, посочени в Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложения IV-XIII, когато тези изисквания са приложими в контекста на услугите, които доставчикът на услуги предоставя или планира да предоставя, включително подробни препратки към основните документи и наръчници, които ги документират и подходящи препратки към изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373 и пълно описание на средствата, свързани с регулаторни изисквания за безопасност	☐
13.24. Документи с описания на алтернативни средства за съответствие, в случай, че доставчикът използва такива, вкл. пълно описание на въпросното средство, преди да го приложи. Описанието включва всички преработки на наръчници или процедури, които могат да бъдат от значение, както и оценка, доказваща съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373	☐
13.25. Документи относно системата за водене на документация, която осигурява подходящо съхранение на документацията на доставчика на обслужване и надеждно проследяване на всички негови дейности, като обхваща по-специално всички елементи, посочени в Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.005 и е в съответствие с точка ATM/ANS.OR.B.030 Водене на документация на същия регламент	☐
13.26. За доставчици на полетно-информационно обслужване:	
13.26.1. Декларация по чл. 7 на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373 от доставчици на полетно-информационно обслужване, която да е в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.A.015 Декларация от доставчици на полетно-информационно обслужване	☐
13.26.2. Изложение, съдържащо: 13.26.2.1. Съдържание, история на редакцията на документа, съкращения и термини; 13.26.2.2. Въведение (цел, обхват, декларация за стандарти и референтни документи); 13.26.2.3. Описание на организацията и политика (описание на	☐

организацията, продукти и услуги, политика и цели за качество, изисквания на потребителите; 13.26.2.4. Условия за одобрение (Обхват на работа, уведомяване за промени в условията на одобрение, контрол на документи и записи); 13.26.2.5. Отговорности по управлението/ресурсите; 13.26.2.6. Управленски екип и персонал, организационни схеми, задължения и отговорности на персонала. Преглед на управлението, човешки ресурси, компетентност, осведоменост и обучение; 13.26.2.7. Производствени процеси (Процедури за генериране на данни, договорености с доставчици, потребители / клиенти и други доставчици на данни, проверка и тестване в хода на получаването на данните, освобождаване на данни, процес на разпространение на данни, идентификация на продукти и проверки на качеството, персонализирани данни, докладване на грешки в данните. 13.26.2.8. Система за управление (въведение, контрол на документи, осигуряване на качеството, одити на вътрешната система, одити на плана за съответствие, методи за подобряване, управление на събития и отчитане, съхранение на записите.	
13.26.3. Органиграма, показваща линии на отговорност и отчетност в целия доставчик на данни, включително директна отчетност на отчетния мениджър, съгласно изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.005 (a) (1);	☐
13.26.4. Общо описание на човешките ресурси	☐
13.26.5. Списък на персонала	☐
13.26.6. Списък на атестиращия персонал в съответствие с Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение VII, точка DAT.TR.100 (б) Общо описание на съоръженията на доставчика на данни	☐
13.26.7. Общо описание на дейностите, за които се иска сертификат на доставчика на данни	☐
13.26.8. Процедура за уведомяване на компетентния орган относно промени в организацията	☐
13.26.9. Процедура за изменение на изложението	☐
13.26.10. Описание на системата за управление и процедурите, както се изисква в Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение VII, точка DAT.OR.110	☐

13.26.11. Списък на организациите, посочени в Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, ATM/ANS.OR.B.015 (б), с които доставчикът на данни е сключил договори	☐
13.26.12. Матрица/контролен лист за съответствие (в която подробно се описват как процесите на производство на данни се реферират към EUROCAE ED-76A/RTCA DO-200B 'Standards for Processing Aeronautical Data' (издание юни 2015). Може да се направи референция и към EUROCAE ED-76/RTCA DO-200A)	☐
1.1. Документ за платена такса за издаване на СИАНО	☐

КОНТРОЛЕН СПИСЪК ЗА ПРОВЕРКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО С ОБЩИТЕ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВЧИЦИТЕ НА УСЛУГИ В СЪОТВЕТСТВИЕ С РЕГЛАМЕНТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ (ЕС) 2017/373					
Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373, Приложение III. Общи изисквания към доставчиците на услуги	Очаквани доказателства	Бележки на проверяващия инспектор	Съответствие		Необходими действия и планирана дата за приключването им
			Да	Не	
ПОДЧАСТ А — ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ (ATM/ANS.OR.A)					
ATM/ANS.OR.A.001 Приложно поле					
В съответствие с член 6 в настоящото приложение се установяват изискванията, на които трябва да отговарят доставчиците на услуги.					
ATM/ANS.OR.A.005 Заявление за сертификат за доставчик на услуги					
а) Заявлението за сертификат за доставчик на услуги или за изменение на съществуващ сертификат се подава във форма и по начин, установени от компетентния орган, като се вземат предвид приложимите изисквания на настоящия регламент.	1. Подадено е заявление за сертификат по образец на ННО;				
	2. Наличие на приложения към заявлението в съответствие с приложимите изисквания на Регламент за изпълнение (ЕС) № 373/2017, както следва:				
	2.1. Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-късно от 3 месеца преди датата на подаване на заявлението				
	2.2. Декларация, че лицето,				

	представляващо организацията, не е в открито производство по несъстоятелност или в производство по ликвидация				
	2.3. Документи, удостоверяващи наличие на:				
	2.3.1. системи и съоръжения, включително електрозахранване				
	2.3.2. организационна структура с функционалните взаимодействия и пълномощията, задълженията и отговорностите на назначените длъжностни лица и по-специално на управленския персонал, който отговаря за функциите, свързани с безопасността, качеството, сигурността, финансите и човешките ресурси				
	2.3.3. персонал				
	2.3.4. оборудване и поддръжката му				
	2.3.5. документация за задачите, отговорностите и процедурите				
	2.3.6. достъп до съответните данни и водене на отчетност				
	2.4. Бизнес план с обхват минимум от				

	пет години в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, т. ATM/ANS.OR.D.005 Бизнес-план, годишен план и план за ефективност, точка а) и, ако е приложимо, точка в)				
	2.5. Годишен план, който да доуточнява петгодишния бизнес план в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.D.005 Бизнес план, годишен план и план за ефективност, точка б) и и, ако е приложимо, точка в)				
	2.6. Документи, удостоверяващи въведената система за управление на качеството в съответствие със: ▪ Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.1, а) и ▪ Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.025 Изисквания за съоръженията				
	2.7. Само за организации за обучение, които предлагат обучение за персонал, предоставящ обслужване по КВД: Документи, удостоверяващи				

	наличие на система за управление, осигуряваща спазването на предвидените в приложение VII на Регламент (ЕС) № 2018/1139 съществени изисквания				
	2.8. Оперативни наръчници по видовете обслужвания, за които организацията кандидатства за издаване на СИАНО, в съответствие със: ▪ Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.1, б) ▪ Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, Приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.035 Оперативни наръчници				
	2.9. Система за управление на безопасността в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.D.010 Управление на сигурността				
	2.10. Документи за квалификация на персонала съгласно Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.1, г), вкл. (ако има такива) програми за обучение и проверка на персонала и документи в съответствие с Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, Приложение III, точка				

	ATM/ANS.OR.B.020 Изисквания за персонала				
	2.11. За доставчици на ОВД				
	2.11.1. Документи, удостоверяващи въвеждането на система за работа на смени с цел предотвратяване на умората на персонала, предоставящ обслужване по КВД в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.2, буква а)				
	2.11.2. Програми за обучение и превенция с оглед предотвратяване на стреса на персонала, предоставящ обслужване по КВД в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.2, буква б);				
	2.11.3. Действащи процедури, даващи увереност, че способностите за преценка на персонала, предоставящ обслужване по КВД, не са намалели, а неговата медицинска годност е на необходимото ниво, в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.2, буква в)				
	2.11.4. Документи, доказващи, че при планиране и осъществяване на				

	дейността си доставчикът на обслужване по КВД взема под внимание оперативните и техническите ограничения, както и принципите, свързани с човешкия фактор, в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.2, буква г);				
	2.12. За ДАНО (КНО): Доказателства за своевременно уведомяване на съответните ползватели на въздушното пространство и органите за обслужване на въздушното движение (ОВД) за експлоатационното състояние (и за промените в него) на тяхното обслужване, предоставяно за целите на ОВД, в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.3				
	2.13. За организации за обучение, които предлагат обучение за персонал, предоставящ обслужване по КВД: Документация, удостоверяваща наличието на всички необходими средства за изпълнение на дейността на организацията за обучение, вкл. съоръжения, персонал, оборудване, методология, документация на				

	задачите, отговорностите и процедурите, достъп до съответните данни и водене на отчетност, в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.4, а)				
	2.14. Документи, удостоверяващи, че доставчикът на обслужване е установил официални форми на взаимодействие с всички заинтересовани страни, които могат пряко да въздействат на безопасността на предлаганото обслужване, за да се осигури спазването на съществените изисквания в съответствие с приложение VII на Регламент (ЕС) 2018/1139				
	2.15. Доказателства за мерки, които доставчикът на обслужване предприема, за да се увери, че изискванията по отношение на безопасността за всички системи и оборудване, които експлоатира, са спазени по всяко време, в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.1, буква з)				
	2.16. Документи, доказващи икономическите и финансовите възможности на ДАНО в съответствие с изискванията на				

	Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.D.015 Финансова стабилност — икономически и финансов капацитет				
	2.17. Документи, доказващи редовно преминаване на ДАНО през независими финансови одити				
	2.18. Документи, доказващи обезпечаване на отговорностите на ДАНО и застрахователно покритие в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.D.020 Отговорност и застрахователно покритие				
	2.19. Договор/и за извършване на част от услугите от друг/и ДАНО (ако има такъв) и гарантиране на разпределение на отговорността помежду им в съответствие с Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, Приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.015 Договорени дейности				
	2.19.1. За организации на обучение: Договор/и с други съответни организации, ако е необходимо, за да се гарантира постоянното спазване на предвидените в приложение VII на				

	Регламент (ЕС) № 2018/1139 съществени изисквания				
	2.20. Документи, доказващи предоставянето на услугите по открит и прозрачен начин и условия за достъп до услугите на ДАНО в съответствие с Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, ATM/ANS.OR.A.075 Открито и прозрачно предоставяне на услугите				
	2.21. Планове за действие при извънредни ситуации по видовете обслужвания, за които ДАНО кандидатства, в съответствие със: ▪ Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VII, т. 5.1, е) ▪ Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.A.070 Планове за действие при извънредни ситуации				
	2.22. Годишен доклад за извършваната дейност в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.D.025 Изисквания за докладване				
	2.23. Документи, доказващи				

	съответствието със специфичните изисквания, посочени в Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложения IV-XIII, когато тези изисквания са приложими в контекста на услугите, които доставчикът на услуги предоставя или планира да предоставя, включително подробни препратки към основните документи и наръчници, които ги документират и подходящи препратки към изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373 и пълно описание на средствата, свързани с регулаторни изисквания за безопасност				
	2.24. Документи с описания на алтернативни средства за съответствие, в случай, че доставчикът използва такива, вкл. пълно описание на въпросното средство, преди да го приложи. Описанието включва всички преработки на наръчници или процедури, които могат да бъдат от значение, както и оценка, доказваща съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373				
	2.25. Документи относно системата за				

	водене на документация, която осигурява подходящо съхранение на документацията на доставчика на обслужване и надеждно проследяване на всички негови дейности, като обхваща по-специално всички елементи, посочени в Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.005 и е в съответствие с точка ATM/ANS.OR.B.030 Водене на документация на същия регламент				
	2.26. За доставчици на полетно-информационно обслужване: 2.26.1. Декларация по чл. 7 на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373 от доставчици на полетно-информационно обслужване, която да е в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.A.015 Декларация от доставчици на полетно-информационно обслужване				
	2.26.2. Декларацията трябва да е подписана от отговорния управител и потвърждаваща, че изложението и				

	свързаните с него ръководства, които определят съответствието на организацията с изискванията, ще се спазват по всяко време				
	2.26.3. Задълженията и отговорностите на управителя (ите) са описани, както се изисква от Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.020, включително въпроси, по които те могат да контактуват директно с компетентния орган от името на организацията				
	2.26.4. Органиграма, показваща линии на отговорност и отчетност в целия доставчик на данни, включително директна отчетност на отчетния мениджър, съгласно изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка ATM/ANS.OR.B.005 (a) (1);				
	2.26.5. списък на атестиращия персонал в съответствие с Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приложение III, точка DAT.TR.100 (б)				
	2.26.6. общо описание на човешките				

	ресурси				
	2.26.7. общо описание на съоръженията на доставчика на данни				
	2.26.8. общо описание на дейностите, за които се иска сертификат на доставчика на данни				
	2.26.9. процедура за уведомяване на компетентния орган относно промени в организацията				
	2.26.10. процедура за изменение на изложението				
	2.26.11. описание на системата за управление и процедурите, както се изисква от DAT.OR.110				
	2.26.12. списък на организациите, посочени в ATM / ANS.OR.B.015 (б), с които доставчикът на данни е сключил договори				
	2.27. Изисквания към Изложението:				
	2.27.1. Изложението следва да съдържа:				
	1. Съдържание, история на редакцията на документа, съкращения и термини;				
	2. Въведение (цел, обхват, декларация за стандарти и референтни документи);				
	3. Описание на организацията и политика (описание на организацията, продукти и услуги,				

	политика и цели за качество, изисквания на потребителите; 4. Условия за одобрение (Обхват на работа, уведомяване за промени в условията на одобрение, контрол на документи и записи); 5. Отговорности по управлението / ресурсите; 6. Управленски екип и персонал, организационни схеми, задължения и отговорности на персонала. Преглед на управлението, човешки ресурси, компетентност, осведоменост и обучение; 7. Производствени процеси (Процедури за генериране на данни, договорености с доставчици, потребители / клиенти и други доставчици на данни, проверка и тестване в хода на получаването на данните, освобождаване на данни, процес на разпространение на данни, идентификация на продукти и проверки на качеството, персонализирани данни, докладване на грешки в данните. 8. Система за управление (въведение, контрол на документи, осигуряване на качеството, одити на вътрешната система, одити на				
--	--	--	--	--	--

	плана за съответствие, методи за подобряване, управление на събития и отчитане, съхранение на записите. Приложение 1. Списък на персонала				
	2.28. Документ за платена такса за издаване на СИАНО				
б) В съответствие с член 6, за да получи сертификата, доставчикът на услуги трябва да отговаря на:					
(1) към изискванията, посочени в член 8б, параграф 1 от Регламент (ЕО) № 216/2008 (заменен с Регламент (ЕС) № 2018/1139):					
а) Наличие на системи, съоръжения, включително енергозахранване, управленска структура, персонал, оборудване и поддръжката му, документация за задачите, отговорностите и процедурите, достъп до съответните данни и водене на отчетност	а) Наличие на системи, съоръжения, включително енергозахранване, управленска структура, персонал, оборудване и поддръжката му, документация за задачите, отговорностите и процедурите, достъп до съответните данни и водене на отчетност, съобразени с мащабите и обхвата на обслужването – пряко или чрез споразумения с трети страни				
б) Разработени са и се поддържат актуални ръководства за управление и експлоатация, свързани с предоставянето на неговото обслужване, и се	б) Ръководствата за управление и експлоатация съдържат ли всички необходими инструкции, информация и процедури за дейността, за системата за управление и за изпълнение на				

придържа към тях.	задълженията от страна на експлоатиращия персонал? Кога са утвърдени актуалните Ръководства (Заповед №..) Съответният персонал декларира ли е, че е запознат с Ръководствата и че ще ги прилага при изпълнение на задълженията си?				
в) Наличие на въведена система за управление, осигуряваща спазването на предвидените в приложение VIII на Регламент 1139/2018 съществени изисквания	в) Доставчикът на обслужване въвел ли е и поддържа ли система за управление, осигуряваща спазването на предвидените в приложение VIII на Регламент 1139/2018 съществени изисквания? Има ли механизъм за управление на рисковете за безопасността? Доставчикът стреми ли се към постоянно подобряване на системата за управление?				
г) Документи за квалификация на персонала	г) Доставчикът на обслужване използва ли единствено персонал с подходяща квалификация и обучение? Прилагат ли се и поддържат ли се програми за обучение и проверка на персонала?				
д) Доставчикът на обслужване е идентифицирал всички заинтересовани страни, които могат пряко да въздействат на безопасността на предлаганото обслужване, за да се осигури спазването на предвидените в приложение VIII на Регламент	д) Доставчикът на обслужване установил ли е официални форми на взаимодействие с всички заинтересовани страни, които могат пряко да въздействат на безопасността на предлаганото обслужване, за да се осигури спазването на предвидените в приложение VIII на Регламент				

1139/2018 съществени изисквания и е установил официални форми на взаимодействие тях, вкл. официална кореспонденция	1139/2018 съществени изисквания				
е) Наличие на утвърден план за действие в извънредни ситуации, засягащ аварийните и извънредните ситуации, които биха могли да възникнат във връзка с неговото обслужване, включително в случай на събития, които водят до съществено влошаване или прекъсване на неговата работа.	е) Доставчикът на обслужване има ли разработен и утвърден план за действие в извънредни ситуации, засягащ аварийните и извънредните ситуации, които биха могли да възникнат във връзка с неговото обслужване, включително в случай на събития, които водят до съществено влошаване или прекъсване на неговата работа?				
ж) Прилаганата от доставчика на обслужване система за управление включва в себе си система за докладване на събития	Доставчикът на обслужване има ли разработена и въведена система за докладване на събития в рамките на системата за управление по буква в), която да допринася за постоянното подобряване на безопасността? Системата за докладване на събития в съответствие ли е с приложимото право на ЕС?				
з) Мерки, които доставчикът на обслужване предприема, за да се увери, че изискванията по отношение на безопасността за всички системи и оборудване, които експлоатира, са спазени по всяко време	Доставчикът на обслужване какви мерки предприема, за да се увери, че изискванията по отношение на безопасността за всички системи и оборудване, които експлоатира, са спазени по всяко време				
(2) изпълнени са условията от приложение VIII, т. 5.2, букви а)-					

г) на Регламент (ЕС) 2018/1139:					
а) Въведена е система за работа на смени с цел предотвратяване на умората на персонала, предоставящ обслужване по КВД	Утвърдена ли е и прилага ли се система за работа на смени, с цел предотвратяване на умората на персонала, предоставящ обслужване по КВД? - Системата за работа на смени отразява периодите на дежурства, работно време и съобразени периоди за почивка. - Ограниченията, установени в системата за работа на смени, вземат предвид всички значими фактори, допринасящи за умората, като например недоспиване, загуба на нормален циркадиален ритъм, нощни смени, общо натрупване на дежурства за дадени периоди от време и разделяне на задълженията между членовете на персонала.				
б) Доставчикът на обслужване прилага програми за обучение и превенция с оглед предотвратяване на стреса на персонала, предоставящ обслужване по КВД	Утвърдени са и се използват програми за обучение и превенция с оглед предотвратяването на стреса на персонала, предоставящ обслужване по КВД				
в) Наличие на действащи процедури, даващи увереност, че способностите за преценка на персонала, предоставящ обслужване по КВД, не са намалели, а неговата медицинска	Доставчикът на обслужване по КВД разполага с действащи процедури, даващи увереност, че способностите за преценка на персонала, предоставящ обслужване по КВД, не са намалели, а неговата медицинска годност е на				

годност е на необходимото ниво	необходимото ниво				
г) При планиране и осъществяване на дейността си доставчикът на обслужване по КВД взема под внимание оперативните и техническите ограничения, както и принципите, свързани с човешкия фактор.	Доставчикът на обслужване по КВД взема под внимание при своето планиране и дейност оперативните и техническите ограничения, както и принципите, свързани с човешкия фактор. В тази връзка като доказателства се изброява приложимата документация.				
<i>Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VIII:</i> Комуникационно обслужване, навигационно обслужване и/или обслужване по обзор се предоставя само ако е изпълнено следното условие: Доставчиците на обслужване уведомяват своевременно съответните ползватели на въздушното пространство и органите за обслужване на въздушното движение (ОВД) за експлоатационното състояние (и за промените в него) на тяхното обслужване, предоставяно за целите на ОВД.	Доказателства за своевременно уведомяване на съответните ползватели на въздушното пространство и органите за обслужване на въздушното движение (ОВД) за експлоатационното състояние (и за промените в него) на тяхното обслужване, предоставяно за целите на ОВД				
За организации за обучение (Регламент (ЕС) 2018/1139, приложение VIII: Организация за обучение, която предлага обучение за персонал, предоставящ обслужване по КВД,					

отговаря на следните изисквания:					
а) Документация, удостоверяваща наличието на всички необходими средства за изпълнение на дейността на организацията за обучение, вкл. съоръжения, персонал, оборудване, методология, документация на задачите, отговорностите и процедурите, достъп до съответните данни и водене на отчетност	Организацията за обучение разполага с всички средства, необходими за изпълнението на всички свързани с дейността ѝ задължения. Тези средства включват следното, но не се ограничават до него: съоръжения, персонал, оборудване, методология, документация на задачите, отговорностите и процедурите, достъп до съответните данни и водене на отчетност				
б) наличие на система за управление, осигуряваща спазването на предвидените в приложение VIII на Регламент (ЕС) № 2018/1139 съществени изисквания; Системата за управление включва механизъм за управление на рисковете за безопасността, включително рисковете, свързани с влошаване на стандартите на обучението. В системата за управление се съдържат текстове, свързани с изразяване стремежа на организацията за обучение непрекъснато подобряване на тази система.	В зависимост от предлаганото обучение и размерите на организацията, има ли въведена и поддържа ли се система за управление, осигуряваща спазването на предвидените в приложение VIII на Регламент (ЕС) № 2018/1139 съществени изисквания? Има ли механизъм за управление на рисковете за безопасността, включително рисковете, свързани с влошаване на стандартите на обучението? Организацията за обучение стреми ли се към постоянно подобряване на тази система? Как?				
в) Наличие на договори с други съответни организации, ако е	Организацията за обучение има ли договори с други съответни				

необходимо, за да се гарантира постоянното спазване на предвидените в приложение VIII на Регламент (ЕС) № 2018/1139 съществени изисквания	организации, ако е необходимо, за да се гарантира постоянното спазване на предвидените в приложение VIII на Регламент (ЕС) № 2018/1139 съществени изисквания?				
(3) общите изисквания, определени в настоящото приложение;					
(4) специфичните изисквания, посочени в приложения IV-XIII, когато тези изисквания са приложими в контекста на услугите, които доставчикът на услуги предоставя или планира да предоставя.					
ATM/ANS.OR.A.010 Заявление за ограничен сертификат					
а) Независимо от буква б), доставчикът на обслужване на въздушното движение, може да подаде заявление за сертификат, ограничен до предоставянето на услуги във въздушното пространство, намиращо се под отговорността на държавата членка, в която е основното му място на дейност или има регистриран офис, ако съществува такъв, когато той предоставя или планира да предоставя услуги					

само по отношение на една или повече от следните категории:					
(1) въздухоплавателна дейност;					
(2) въздухоплаване с общо предназначение;					
(3) търговски въздушен транспорт, ограничен до въздухоплавателни средства с максимална излетна маса под 10 тона или с по-малко от 20 пътнически седалки;					
(4) търговски въздушен транспорт с по-малко от 10 000 движения годишно, независимо от максималната излетна маса и броя на пътническите седалки; за целите на настоящата разпоредба, „движение“ означава, за дадена година, средния брой на всички излитания и кацания през предходните три години.					
б) Освен това за ограничен сертификат могат да кандидатстват и следните доставчици на аеронавигационно обслужване:					
(1) доставчик на аеронавигационно обслужване, който е различен от доставчик на обслужване на въздушното движение, с брутен годишен оборот 1 000 000 EUR или по-					

малко от услугите, които предоставя или планира да предоставя;					
(2) доставчик на аеронавигационно обслужване, предоставящ летищно полетно-информационно обслужване, като ползва редовно за това не повече от едно работно място на летище.					
в) Както е определено от компетентния орган, доставчикът на аеронавигационно обслужване, кандидатстващ за ограничен сертификат в съответствие с буква а) или буква б), точка 1, трябва да отговаря, като минимум, на следните изисквания, определени в:					
(1) точка ATM/ANS.OR.B.001 Техническа и оперативна компетентност и способност;	Доказателства, удостоверяващи, че доставчик на услуги гарантира, че: ✓ е в състояние да предоставя своите услуги безопасно, ефективно, непрекъснато и устойчив начин, съобразен с всяко предвидено ниво на общото търсене на дадено въздушно пространство. ✓ поддържа достатъчен технически и работен капацитет и експертиза.				
(2) точка ATM/ANS.OR.B.005	• Сертификат ISO 9001 - за				

Система за управление;	доставчици на услуги, издаден от подходящо акредитирана организация, във връзка с елементите за управление на качеството, изисквани в тази подчаст, следва да се считат за достатъчно средство за осигуряване на съответствие за доставчика на услуги, вкл. за тип 1 DAT; • Сертификат ISO 9001 или EN 9100 – за доставчици на тип 1 DAT • Сертификат EN 9100 за доставчици на тип 2 DAT Доставчикът на услуги , вкл. на тип 1 и тип 2 DAT, трябва да предостави на компетентния орган при поискване документацията, свързана със сертифицирането.				
	Документация на системата за управление: Политиката за управление: • утвърдена ли е от отговорния ръководител на организацията? (Заповед номер и дата) • отразява ли организационните ангажменти по отношение на изпълнението на услугите и безопасността, където е приложимо, и активното и систематично управление?	✓ •			

	• включва ли принципи за отчетност? • включва ли ангажимент за: ✓ подобрене в посока към най-високите стандарти за работа, така че да подпомогне постигането на най-висока степен на безопасност? ✓ спазване на приложимата нормативна уредба и изисквания, постигане на съответствие с всички приложими стандарти и обмисляне на най-добрите практики? ✓ непрекъснато подобряване ефективността на системата за управление? • осигурява ли подходящи ресурси? • налага ли изпълнението на услугата, необходима за подкрепа на постигането на най-висока степен на безопасност във въздушното пространство, където услугата се предоставя като основна отговорност на всички членове на ръководния екип на организацията? • Включва ли текст, че целта на отчитането е подобряване на изпълнението, а не търсене на индивидуални виновни лица. Висшето ръководство на организацията:				
--	--	--	--	--	--

	• Гарантира ли, че политиката: ✓ е подходяща за целите на доставчиците на услуги; ✓ предоставя рамка за установяване и преразглеждане на целите във връзка с осигуряване на услугата; ✓ е сведена до знанието на служителите на доставчика на услуги и е разбрана от тях; и че ✓ политиката е преглеждана с оглед на това да продължи да бъде подходяща. • промотира ли непрекъснато политиката пред целия персонал и демонстрира ангажираността си към нея? • осигурява ли необходимите и подходящи човешки и финансови ресурси за изпълнението на политиката? • определя ли цели във връзка с предоставянето на услугите и стандартите за изпълнение?				
Управление на изпълнението при предоставяне на метеорологични услуги	Документация на системата за управление: ▪ Системата за управление дава ли увереност, че предоставената метеорологична информация отговаря на изискванията по отношение на географско и				

	пространствено покритие, формат и съдържание, време и честота на издаване и срок на валидност, както и точността на измерванията, наблюденията и прогнози? ▪ Системата за управление има ли механизъм, който при установяване на несъответствие на метеорологичната информация с изискванията и неприложимост на процедурите за автоматично коригиране не позволява изпращането на информацията към потребителите, освен ако същата е валидирана с първоизточника на информацията? ▪ По отношение на обмена на метеорологична информация за оперативни цели системата за управление има ли процедури за проверка и валидиране и ресурси за следене за спазването на предписаните графици за предаване на отделни съобщения и / или бюлетини, необходими за обмен, както и времената на тяхното подаване за предаване?				
SAFETY PERFORMANCE MONITORING AND MEASUREMENT - ATS PROVIDER					

(3) точка ATM/ANS.OR.B.020 Изисквания към персонала					
(4) точка ATM/ANS.OR.A.075 Открито и прозрачно предоставяне на услугите;	Доказателства, удостоверяващи, че доставчикът на услуги, вкл. по УПВД, консултира с потребителите на услугите му поне веднъж годишно				
(5) приложения IV, V, VI и VIII, когато тези изисквания са приложими в контекста на услугите, които доставчикът на услуги предоставя или планира да предоставя, в съответствие с член 6.					
г) Както е определено от компетентния орган, доставчикът на аеронавигационно обслужване, кандидатстващ за ограничен сертификат в съответствие с буква б), точка 2, трябва да отговаря като минимум на изискванията, посочени в буква в), точки 1—4, и на специфичните изисквания, посочени в приложение IV.					
д) Кандидатът за ограничен сертификат подава заявление до компетентния орган във формата и по начина, установени от компетентния орган.	Спазен ли е форматът на заявлението? Към заявлението приложени ли са всички изискуеми приложения?				
ATM/ANS.OR.A.015 Декларация от доставчици на полетно-информационно					

обслужване					
а) Съгласно член 7 доставчикът на полетно-информационно обслужване може да декларира способността и средствата си за изпълнение на отговорностите, свързани с предоставяното обслужване, ако освен на изискванията, посочени в член 8б, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 216/2008 (заменен с Регламент (ЕС) № 2018/1139), отговаря и на следните изисквания:	Документи по т. 2.26, 2.27				
(1) доставчикът на полетно-информационно обслужване предоставя или планира да предоставя своите услуги, като ползва редовно за това не повече от едно работно място; или	Документи по т. 2.26, 2.27				
(2) тези услуги са с временен характер и с продължителност, договорена с компетентния орган, доколкото е необходимо да се гарантира пропорционално осигуряване на безопасност.	Документи по т. 2.26, 2.27				
б) Доставчикът на полетно-информационно обслужване, деклариращ своите дейности:					
(1) предоставя на компетентния орган цялата съответна информация, преди да започне работа, във формата и по начина,	Документи по т. 2.26, 2.27				

установени от компетентния орган;					
(2) предоставя на компетентния орган списък на използваните алтернативни средства за съответствие съгласно точка ATM/ANS.OR.A.020;	Документи по т. 2.26, 2.27				
(3) поддържа съответствие с приложимите изисквания и с информацията, представена в декларацията.	Документи по т. 2.26, 2.27				
(4) уведомява компетентния орган за всички промени в своята декларация или в използваните средства за съответствие чрез подаване на изменена декларация;	Наличие на процедура за изменение на декларацията Подадена декларация с описани в нея всички изменения				
(5) предоставя услугите си съгласно своя оперативен наръчник и спазва всички приложими разпоредби, съдържащи се в него.	Оперативен наръчник				
в) Преди да прекрати предоставянето на услугите си, доставчикът на полотно-информационно обслужване, деклариращ своите дейности, уведомява компетентния орган в срок, определен от компетентния орган.					
г) Доставчикът на полотно-информационно обслужване, деклариращ своите дейности,					

трябва да отговаря на следните изисквания, определени в:					
(1) точка ATM/ANS.OR.A.001 Приложно поле					
(2) точка ATM/ANS.OR.A.020 Средства за съответствие	▪ Доставчикът на полетно-информационно обслужване <i>може да</i> използва алтернативните средства за съответствие (AltMOC) на допустимите средства за съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373, приети от ЕААБ. ▪ При използване на AltMOC доставчикът да предостави пълното писание на всички AltMOC ▪ Пълното описание на всички AltMOC трябва да включва: ✓ ревизирани версии на ръководства/наръчници или процедури, които са приложими ✓ документ, демонстриращ и удостоверяващ съответствието с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373				
(3) точка ATM/ANS.OR.A.035 Доказване на съответствие	▪ Доставчикът на услуги предоставя документ (матрица на съответствието/контролен списък), демонстриращ съответствието с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/373				

	- Доставчикът на услуги предоставя всички съответни доказателства, за да докаже спазването на приложимите изисквания на настоящия регламент пред компетентния орган (ННО) за целите на оценката на съответствието при сертифициране/надзор <i>За доставчик на данни:</i> - Доставчикът на данни изготвя и представя на ННО матрица / контролен лист за съответствие, в която подробно се описват как процесите на производство на данни се реферират към EUROCAE ED-76A/RTCA DO-200B ‘Standards for Processing Aeronautical Data’ (издание юни 2015). Може да се направи референция и към EUROCAE ED-76/RTCA DO-200A				
(4) точка ATM/ANS.OR.A.040 Промени — общи разпоредби	- Нотифициране и управление на промените в следните случаи: - промяна на функционалната система или промяна, която засяга функционалната система извършена, т.е. в съответствие с точка ATM / ANS.OR.A.045; - промяна в предоставянето на услугата, системата за управление на доставчика на услуги и / или трябва да бъде система за				

	управление на безопасността, която не засяга функционалната система извършва в съответствие с буква б), а именно: <i>Всяка промяна, посочена в (2), изисква предварително одобрение преди прилагането, освен ако такава промяна не бъде уведомена и управлявана в съответствие с процедура, одобрена от компетентен орган съгласно точка ATM/ANS.AR.C.025 (б)</i> ▪ Процедура за управление на промените, в която ясно и последователно да бъдат описани: ✓ стъпките, които трябва да се следват в случай, че промените изискват предварително одобрение от страна на ННО ✓ стъпките, показващи по какъв начин доставчикът нотифицира и управлява промени, не изискващи предварително одобрение от ННО. ▪ Официална кореспонденция, удостоверяваща че: ✓ Нотификацията се прави преди влизане в сила на промените ✓ Влизането в сила на промените				
--	---	--	--	--	--

	става след потвърждаване от страна на ННО, че приема промените ✓ доставчикът на услуги информира компетентния орган за всички промени в номинираните лица, посочени в ATM/ANS.OR.B.020(b) и ATS.OR.200(1)(iii), както е приложимо.				
(5) точка ATM/ANS.OR.A.045 Промени във функционалната система	▪ Официална кореспонденция, удостоверяваща че доставчикът е: ✓ нотифицирал ННО за промяната (преди влизане в сила на промяната) ✓ предоставил на ННО при поискване допълнителна информация, която позволява на ННО да реши дали да преразгледа аргумента за промяна ✓ информирал други доставчици на услуги и, където е възможно, авиационни предприятия, засегнати от планираната промяна. ▪ <i>При съществена модификация на промяна:</i> Официална кореспонденция, удостоверяваща, че доставчикът на услуги уведомява компетентния орган и съответните				

	други доставчици на услуги и авиационни предприятия (когато последното е приложимо) винаги при съществено изменение на вече нотифицирана промяна. ▪ <i>При частична модификация на промяна:</i> Позволява се въвеждане в оперативно обслужване само на частите от промяната, за които дейностите, изисквани от процедурите, посочени в точка 3 ATM / ANS.OR.B.010 са завършени, за да влязат в оперативно обслужване. ▪ <i>Отменянето на вече нотифицирана промяна</i> се разглежда също като модификация на вече нотифицирана промяна ▪ Ако промяната подлежи на преглед от ННО в съответствие с точка ATM / ANS.AR.C.035, доставчикът на услуги разрешава само частите от промяната, за които ННО одобри аргумента за въвеждане в експлоатация ▪ Документация, удостоверяваща, че когато една промяна засяга друга услуга, предоставяна от други доставчици и / или авиационни предприятия, доставчикът на услуги и тези други доставчици на услуги, съгласувано помежду си, определят:				
--	---	--	--	--	--

	✓ зависимостите помежду си; ✓ допусканията и мерките за намаляване на риска, свързани с повече от един доставчик на услуги или авиационно предприятие Тези доставчици на услуги и (където е възможно) авиационни предприятия, засегнати от допусканията и мерките за намаляване на риска, използват само в своя аргумент за промяната, съгласувани и съгласувани предположения и мерки за намаляване на риска помежду си Нотификацията за промяна следва да съдържа минимум: - име на организация нотифицираща промяната - уникален идентификатор на промяната - номер на версията на нотификацията - наименование на промяната - дата на представяне на оригинала на уведомлението за промяна - планирана дата на влизане в сила на планираната промяна - подробности за промяната и за въздействието ѝ - Списък на доставчиците на услуги и други авиационни предприятия,				
--	---	--	--	--	--

	които са засегнати от промяната както е посочено в ATM / ANS.OR.A.045 (a) (3) - Субект, който отговаря за даването на увереност - Данни за идентификация и контакт с контактното лице от организацията на доставчика във връзка с промяната				
(6) точка ATM/ANS.OR.A.050 Улесняване и сътрудничество	Доставчикът на услуги улеснява проверките и одити от компетентния орган или от квалифициран орган образувание, действащо върху него от името и той си сътрудничи при необходимост за ефикасното и ефикасно упражняване на правомощията на компетентните органи, посочени в член 5 на Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373				
(7) точка ATM/ANS.OR.A.055 Констатации и коригиращи действия	План с коригиращи действия, адресиращ всяка от констатациите, вкл. ефектите на несъответствие и причините за тях <i>При доставчици на данни:</i> В случай на констатация от ниво 1, доставчикът на данни трябва да демонстрира коригиращи действия в срок не по-дълъг от 21 работни дни след получаване на писмено потвърждение на				

	констатацията. В края на този период периодът от 21 работни дни може да бъде удължен и договорен от ННО, когато проблемът с безопасността е смекчен				
(8) точка ATM/ANS.OR.A.060 Незабавна реакция на проблем за безопасността	Документация, удостоверяваща, че доставчикът на услуги трябва да изпълни и е изпълнил всички елементи от мерките за безопасност, включително директиви за безопасност, издадени от ННО в съответствие с това с точка ATM/ANS.AR.A.025(с)				
(9) точка ATM/ANS.OR.A.065 Докладване на събития	Документация, удостоверяваща че доставчикът на услуги: а) докладва на ННО и на всяка друга организация изисквани от държавата членка, в която доставчикът на услуги предоставя своите услуги, при всяка авария, сериозен инцидент и настъпване, определени в Регламент (ЕС) № 996/2010 на Европейския съюз Парламент и на Съвета и Регламент (ЕС) № 376/2014 б) Без да се засяга буква а), доставчикът на услуги докладва на ННО и на организацията, отговорна за проектирането на системата и съставните елементи, ако е различна от тази на доставчик на услуги, всяка неизправност, технически дефект,				

	надвишаване на техническите ограничения, възникване или друго нередовно обстоятелство, което е застрашило или можело да застраши безопасността на услугите и това не е довело до инцидент или сериозен инцидент в) докладите по т. а) и б) са изготвени съобразно формата, определен от ННО и съдържат цялата изискуема информация г) докладите по т. а) и б) са подадени в срок до 72 часа след идентифициране на събитието д) Без да се засягат Регламент (ЕС) № 376/2014, когато е уместно, доставчикът на услуги изготвя доклад за последващи действия, които възнамерява да предприеме, за да предотврати подобни събития в бъдеще, веднага щом тези действия бъдат идентифицирани. Този доклад също е във формат, определен от ННО и се подава по начин, установен от ННО				
(10) точка ATM/ANS.OR.B.001 Техническа и оперативна компетентност и способност	Документация – процедури за докладване, разработени и приети от доставчика на услуги, които включват: ✓ описание на приложимите изисквания за докладване; ✓ описание на механизма за докладване, включително				

	формуляри за отчитане, средства и срокове ✓ персонал, отговорен за докладването; ✓ описание на механизма и отговорностите на персонала за идентифициране на първопричините и действия, които може да са необходими, за да се предотвратят подобни събития в бъдеще, като уместно.				
(11) точка ATM/ANS.OR.B.005 Система за управление	Доказателства, удостоверяващи че доставчикът на услуги е внедрил и поддържа система за управление, която включва: ✓ ясно определени линии на отговорност и отчетност в цялата му организация, включително пряка отчетност на представляващия организацията; ✓ описание на цялостните философии и принципи на доставчика на услуги по отношение на безопасността, качеството и сигурността на услугите му, които взети заедно представляват политика, подписана от представляващия				

	организацията; ✓ средствата за проверка на работата на организацията на доставчика на услуги по отношение на индикаторите за изпълнение и целите за изпълнение на системата за управление; ✓ процес за идентифициране на промените в организацията на доставчика на услуги и в контекста в която работи, което може да повлияе на установени процеси, процедури и услуги и където е необходимо, промени в системата за управление и / или функционалната система за приспособяване на тези промени ✓ процес за преглед на системата за управление, идентифициране на причините за нестандартните стандарти ефективността на системата за управление, определят последиците от тях и средствата за премахване или смекчаване на такива причини ✓ процес, гарантиращ, че персоналът на доставчика на услуги е обучен и компетентен да изпълняват своите задължения по безопасен,				
--	--	--	--	--	--

	ефективен, непрекъснат и устойчив начин. В това В този контекст доставчикът на услуги определя политиките за набиране и обучение на нейния персонал. ✓ официално средство за комуникация, което гарантира, че целият персонал на доставчика на услуги е напълно запознат със системата за управление, която позволява критична информация да се предаде и това дава възможност да се обясни защо се предприемат конкретни действия и защо процедурите се въвеждат или променят. ✓ Доставчикът на услуги документира всички ключови процеси в системата за управление, включително процес за осведомяване на персонала за техните отговорности и процедурата за изменение на тези процеси. ✓ Доставчикът на услуги установява функция за наблюдение на съответствието на своята организация с приложимите изисквания и				
--	--	--	--	--	--

	адекватността на процедурите. Наблюдението за съответствие трябва включвайте система за обратна връзка на констатациите до отговорния мениджър, за да се гарантира ефективността прилагане на коригиращи действия, ако е необходимо. ✓ Доставчикът на услуги трябва да следи поведението на своята функционална система и, където има недостатъчно идентифициране, установява причините за това и ги отстранява или след като ги идентифицира определя последиците от недостатъчното изпълнение и предприема смекчаващи мерки. ✓ Системата за управление е пропорционална на размера и на сложността на организацията на доставчика на услуги и в нея се вземат предвид опасностите и свързаните с тях рискове ✓ В рамките на своята система за управление доставчикът на услуги установява официални средства за комуникация с съответните доставчици на услуги и авиационни				
--	--	--	--	--	--

	предприятия, за да: – гарантира, че опасностите за авиационната безопасност, свързани с неговите дейности, са идентифицирани и оценени, а свързаните с тях рискове се управляват и смекчават при необходимост; – гарантира, че предоставя услугите си в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373. ✓ В случай, че доставчикът на услуги притежава и сертификат на летищен оператор, той трябва да гарантира че системата за управление обхваща всички дейности в обхвата на своите сертификати. Сертификат ISO 9001, издаден от подходящо акредитирана организация, отговарящ на качеството и на изискванията в тази подчаст, следва да се счита за достатъчно доказателство за спазване изискванията на Регламента. В този				
--	--	--	--	--	--

	случай при поискване от страна на ННО доставчикът на услуги трябва да предостави документацията, свързана с издаването на сертификата ISO 9001. Същите аргументи са валидни за: - доставчици на данни тип 1 – сертификат ISO 9001; - За доставчици на данни тип 2 – сертификат EN 9100; По отношение на политиката: ➤ <i>Политиката трябва:</i> (1) да бъде подписан от представляващото организацията длъжностно лице; (2) да отразява организационните ангажменти относно изпълнението на услугите и безопасността, където е приложимо, и неговото активно и систематично управление; (3) да включва принципи за докладване; и (4) да включва ангажимент за: ✓ подобрене към най-високите стандарти за изпълнение, вкл. в подкрепа постигането на най-високо ниво на безопасност; ✓ спазване на всички приложими законодателства и изисквания, отговарят на всички приложими				
--	---	--	--	--	--

	стандарти и обмислят най-добрите практики; ✓ непрекъснато подобряване ефективността на системата за управление; ✓ осигуряват подходящи ресурси; ✓ налагане изпълнението на услугата, необходима за подкрепа на постигането на най-високо ниво на безопасност във въздушното пространство, където услугата се предоставя като основна отговорност на всички мениджъри; и ✓ целта на отчитането е подобряване, а не обвиняване на физически лица служители на доставчика на услуги. ➤ Висшето ръководство трябва: ▪ да гарантира, че: ✓ политиката е подходяща за целите на доставчиците на услуги; предоставя рамка за установяване и преразглеждане на целите във връзка с осигуряване на услугата; ✓ се комуникира и разбира от доставчика на услуги; ✓ се преглежда за постоянна годност;				
--	---	--	--	--	--

	▪ непрекъснато да насърчава политиката за целия персонал и да демонстрира своята ангажираност към него; ▪ осигурява необходимите и подходящите човешки и финансови ресурси за прилагането на политиката; ▪ определя цели във връзка с предоставянето на услугите и изпълнението стандарти.				
(12) точка ATM/ANS.OR.B.020 Изисквания към персонала	Длъжностни характеристики на персонала на доставчика на услуги Документи, свързани с назначаването на персонала Доставчикът на услуги назначава отговорен управител, който има правомощието да гарантира че всички дейности могат да се финансират и извършват в съответствие с приложимите изисквания. Доставчикът на услуги определя правомощията, задълженията и отговорностите на определената длъжност притежатели, по-специално на ръководния персонал, отговарящ за безопасността, качеството, сигурността, финансите НЗР и човешките ресурси, според				

	случая.				
(13) точка ATM/ANS.OR.B.035 Оперативни наръчници					
(14) точка ATM/ANS.OR.D.020 Отговорност и застрахователно покритие					
(15) Приложение IV					
д) Доставчикът на полетно-информационно обслужване, деклариращ своите дейности, започва работа едва след като получи потвърждение за получаването на декларацията от компетентния орган.					
ATM/ANS.OR.A.020 Средства за съответствие					
а) За установяване на съответствие с изискванията на настоящия регламент доставчикът на услуги може да използва и алтернативни средства за съответствие (AltMOC) на средствата за съответствие (AMC), приети от Агенцията;					
б) Когато доставчикът на услуги желае да използва дадено алтернативно средство за съответствие (AltMOC), той предоставя на компетентния орган пълно описание на въпросното средство, преди да го	Пълно описание на всички AltMOC				

приложи. Описанието включва всички преработки на наръчници или процедури, които могат да бъдат от значение, както и оценка, доказваща съответствие с изискванията на настоящия регламент. Доставчикът на услуги може да приложи тези алтернативни средства за съответствие след предварително одобрение от компетентния орган и след получаване на уведомлението, предвидено в точка ATM/ANS.AR.A.015, буква г).					
ATM/ANS.OR.A.025 Запазване на валидността на сертификат					
а) Сертификатът на даден доставчик на услуги запазва валидността си, при условие че:					
(1) доставчикът на услуги продължава да отговаря на приложимите изисквания на настоящия регламент, включително тези относно улесняването и сътрудничеството за целите на упражняването на правомощията на компетентните органи и тези, отнасящи се до третирането на констатациите,	Доказателства, приложими във връзка с доказване на съответствието с приложимите регулаторни изисквания				

както е определено съответно в точки ATM/ANS.OR.A.050 и ATM/ANS.OR.A.055;					
(2) сертификатът не бъде отказан, временно прекратен или отнет.	Документация, удостоверяваща отказ, временно прекратяване или отнемане на сертификата				
б) След отнемане или отказване сертификатът незабавно се връща на компетентния орган.	Документация, удостоверяваща връщането на сертификата обратно на ННО				
ATM/ANS.OR.A.030 Запазване на валидността на декларация на доставчик на полетно-информационно обслужване					
Декларацията, направена от доставчик на полетно-информационно обслужване в съответствие с точка ATM/ANS.OR.A.015, запазва валидността си, при условие че:					
а) полетно-информационното обслужване продължава да отговаря на приложимите изисквания на настоящия регламент, включително тези относно улесняването и сътрудничеството за целите на упражняването на правомощията на компетентните органи и тези, отнасящи се до третирането на констатациите, както е опре-	Документация и доказателства, удостоверяващи че предоставяното от доставчика полетно-информационното обслужване продължава да отговаря на приложимите изисквания на настоящия регламент, включително тези относно улесняването и сътрудничеството за целите на упражняването на правомощията на компетентните органи и тези, отнасящи се до третирането на констатациите, както е				

делено съответно в точки ATM/ANS.OR.A.050 и ATM/ANS.OR.A.055;	определено съответно в точки ATM/ANS.OR.A.050 и ATM/ANS.OR.A.055				
б) декларацията не бъде оттеглена от доставчика на това обслужване или заличена от регистъра от компетентния орган.	Документация, удостоверяваща че декларацията е оттеглена от доставчика на това обслужване или е заличена от регистъра от ННО				
ATM/ANS.OR.A.035 Доказване на съответствие					
По искане на компетентния орган доставчикът на услуги представя всички значими доказателства за съответствие с приложимите изисквания на настоящия регламент.	Всички значими доказателства за съответствие с приложимите изисквания на Регламента.				
ATM/ANS.OR.A.040 Промени — общи разпоредби					
а) Уведомяването за и управлението на:					
(1) промяна във функционалната система или промяна, която засяга функционалната система, се извършва в съответствие с точка ATM/ANS.OR.A.045;	Официална кореспонденция, удостоверяваща, че доставчикът е уведомил ННО относно промяна във функционална система или промяна, която засяга функционалната система, и че това е извършено в съответствие с точка ATM/ANS.OR.A.045				
(2) промяна в предоставянето на услуга, в системата за управление на доставчика на услуги и/или в	Официална кореспонденция, удостоверяваща, че доставчикът е уведомил ННО относно промяна в				

неговата система за управление на безопасността, която промяна не засяга функционалната система, се извършва в съответствие с буква б).	предоставянето на услуга, в системата за управление на доставчика на услуги и/или в неговата система за управление на безопасността, която промяна не засяга функционалната система, се извършва в съответствие с буква б).				
б) За всяка промяна, посочена в буква а), точка 2, се изисква предварително одобрение преди нейното извършване, освен ако такава промяна е съобщена и управлявана в съответствие с процедура, одобрена от компетентния орган, както е посочено в точка ATM/ANS.AR.C.025, буква в).	Официална кореспонденция, удостоверяваща, че за всяка промяна, посочена в буква а), точка 2, се изисква предварително одобрение преди нейното извършване, освен ако такава промяна е съобщена и управлявана в съответствие с процедура, одобрена от компетентния орган, както е посочено в точка ATM/ANS.AR.C.025, буква в).				
ATM/ANS.OR.A.045 Промени във функционалната система					
а) Доставчик на услуги, който планира промяна в своята функционална система:					
(1) уведомява компетентния орган за промяната;	Официална кореспонденция на доставчика на услуги, уведомяваща ННО за промяната				
(2) предоставя на компетентния орган, при поискване, всякаква допълнителна информация, която да позволи на компетентния орган да реши дали да разгледа аргументите за промяната;	Официална кореспонденция, удостоверяваща, че доставчикът на услуги предоставя на ННО при поискване всякаква допълнителна информация, която да позволи на компетентния орган да реши дали да				

	разгледа аргументите за промяната				
(З) информира другите доставчици на услуги и, ако е възможно, засегнатите от планираната промяна авиационни предприятия.	Официална кореспонденция, удостоверяваща, че доставчикът на услуги информира другите доставчици на услуги и, ако е възможно, засегнатите от планираната промяна авиационни предприятия				
б) След като уведоми за промяната, доставчикът на услуги информира компетентния орган за всяко съществено изменение на информацията, предоставена в съответствие с буква а), точки 1 и 2, и съответните доставчици на услуги и авиационни предприятия за всяко съществено изменение на информацията, предоставена в съответствие с буква а), точка 3.	Официална кореспонденция, удостоверяваща, че след като уведоми за промяната, доставчикът на услуги информира ННО за всяко съществено изменение на информацията, предоставена в съответствие с буква а), точки 1 и 2, и съответните доставчици на услуги и авиационни предприятия за всяко съществено изменение на информацията, предоставена в съответствие с буква а), точка 3.				
в) Доставчикът на услуги допуска прилагането само на тези части от промяната, за които са завършени дейностите, изисквани съгласно процедурите, посочени в точка ATM/ANS.OR.B.010.	Документация и (ако е приложимо) други доказателства, удостоверяващи, че доставчикът на услуги допуска прилагането само на тези части от промяната, за които са завършени дейностите, изисквани съгласно процедурите, посочени в точка ATM/ANS.OR.B.010				
г) Ако промяната подлежи на разглеждане от компетентния орган в съответствие с точка ATM/ANS.AR.C.035, доставчикът на услуги допуска прилагането само на тези части от промяната,	Документация и (ако е приложимо) други доказателства, удостоверяващи, че ако промяната подлежи на разглеждане от компетентния орган в съответствие с точка ATM/ANS.AR.C.035, доставчикът на				

аргументите за които са одобрени от компетентния орган.	услуги допуска прилагането само на тези части от промяната, аргументите за които са одобрени от компетентния орган				
д) Когато дадена промяна засяга други доставчици на услуги и/или авиационни предприятия, посочени в буква а), точка 3, доставчикът на услуги и другите доставчици на услуги съгласувано определят:	Документация и (ако е приложимо) други доказателства, удостоверяващи, че когато дадена промяна засяга други доставчици на услуги и/или авиационни предприятия, посочени в буква а), точка 3, доставчикът на услуги и другите доставчици на услуги съгласувано определят:				
(1) зависимостите помежду си и, когато е възможно, със засегнатите авиационни предприятия;	(1) зависимостите помежду си и, когато е възможно, със засегнатите авиационни предприятия;				
(2) допусканията и ограниченията на риска, които се отнасят до повече от един доставчик на услуги или авиационни предприятия.	(2) допусканията и ограниченията на риска, които се отнасят до повече от един доставчик на услуги или авиационни предприятия.				
б) Доставчиците на услуги, засегнати от допусканията и ограниченията на риска, посочени в буква д), точка 2, използват в аргументите си за промяната само допусканията и ограниченията на риска, които са договорени и съгласувани помежду им и, когато е възможно, с авиационните предприятия.	Документация и (ако е приложимо) други доказателства, удостоверяващи, че доставчиците на услуги, засегнати от допусканията и ограниченията на риска, посочени в буква д), точка 2, използват в аргументите си за промяната само допусканията и ограниченията на риска, които са договорени и съгласувани помежду им и, когато е възможно, с авиационните предприятия				

ATM/ANS.OR.A.050 Улесняване и сътрудничество					
Доставчикът на услуги улеснява извършването на инспекции и одити от компетентния орган или от квалифициран орган, действащ от негово име, и оказва необходимото сътрудничество за ефикасното и ефективно упражняване на правомощията на компетентните органи, посочени в член 5.	Доказателства, удостоверяващи че доставчикът на услуги улеснява извършването на инспекции и одити от компетентния орган или от квалифициран орган, действащ от негово име, и оказва необходимото сътрудничество за ефикасното и ефективно упражняване на правомощията на компетентните органи, посочени в член 5.				
ATM/ANS.OR.A.055 Констатации и коригиращи действия					
След като получи уведомление за констатациите от компетентния орган, доставчикът на услуги:					
а) установява първопричината за несъответствието;	Доказателства, удостоверяващи че доставчикът на услуги е установил първопричината за несъответствието				
б) изготвя план за коригиращи действия, който да бъде одобрен от компетентния орган;	План за коригиращи действия, който да бъде/е одобрен от ННО				
в) доказва изпълнението на коригиращите действия по удовлетворителен за компетентния орган начин в срока, договорен с този орган, както е посочено в точка	Доказателства, удостоверяващи че доставчикът на услуги изпълнява или е изпълнил коригиращите действия по удовлетворителен за компетентния орган начин в срока, договорен с този орган, както е посочено в точка				

ATM/ANS.AR.C.050, буква д).	ATM/ANS.AR.C.050, буква д).				
ATM/ANS.OR.A.060 Незабавна реакция на проблем за безопасността					
Доставчикът на услуги изпълнява всички мерки за безопасност, включително указания по безопасност, пред-писани от компетентния орган в съответствие с точка ATM/ANS.AR.A.025, буква в).	Доказателства, удостоверяващи че доставчикът на услуги изпълнява всички мерки за безопасност, включително указания по безопасност, предписани от компетентния орган в съответствие с точка ATM/ANS.AR.A.025, буква в).				
ATM/ANS.OR.A.065 Докладване на събития					
а) Доставчикът на услуги докладва на компетентния орган и на всяка друга организация, определена от държавата членка, в която доставчикът на услуги предоставя услугите си, всяко произшествие, сериозен инцидент и събитие, определени в Регламент (ЕС) № 996/2010 на Европейския парламент и на Съвета и Регламент (ЕС) № 376/2014.	Доказателства, удостоверяващи че доставчикът на услуги докладва на ННО и на всяка друга организация, определена от държавата членка, в която доставчикът на услуги предоставя услугите си, всяко произшествие, сериозен инцидент и събитие, определени в Регламент (ЕС) № 996/2010 на Европейския парламент и на Съвета и Регламент (ЕС) № 376/2014.				
б) Без да се засяга разпоредбата по буква а), доставчикът на услуги докладва на компетентния орган и на организацията, отговорна за проектирането на	Доказателства, удостоверяващи че без да се засяга разпоредбата по буква а), доставчикът на услуги докладва на компетентния орган и на организацията, отговорна за				

системата и нейните съставни части, ако тя е различна от доставчика на услуги, всяка неизправност, технически дефект, превишаване на техническите ограничения, събитие или друго необичайно обстоятелство, което е застрашило или може да е застрашило безопасността на услугите, без да е довело до произшествие или сериозен инцидент.	проектирането на системата и нейните съставни части, ако тя е различна от доставчика на услуги, всяка неизправност, технически дефект, превишаване на техническите ограничения, събитие или друго необичайно обстоятелство, което е застрашило или може да е застрашило безопасността на услугите, без да е довело до произшествие или сериозен инцидент				
в) Без да се засягат разпоредбите на регламенти (ЕС) № 996/2010 и (ЕС) № 376/2014, посочените в букви а) и б) доклади се изготвят във форма и по начин, определени от компетентния орган, и съдържат цялата известна на доставчика на услуги информация относно събитието.	Доказателства, удостоверяващи че без да се засягат разпоредбите на регламенти (ЕС) № 996/2010 и (ЕС) № 376/2014, посочените в букви а) и б) доклади се изготвят във форма и по начин, определени от компетентния орган, и съдържат цялата известна на доставчика на услуги информация относно събитието.				
г) Докладите се изготвят възможно най-бързо и във всички случаи в срок до 72 часа, след като доставчикът на услуги установи подробностите за събитието, за което се отнася докладът, освен ако извънредни обстоятелства попречат за това.	Доказателства, удостоверяващи че докладите се изготвят възможно най-бързо и във всички случаи в срок до 72 часа, след като доставчикът на услуги установи подробностите за събитието, за което се отнася докладът, освен ако извънредни обстоятелства попречат за това				
д) Без да се засягат разпоредбите на Регламент (ЕС) № 376/2014, доставчикът на услуги изготвя,	Доказателства, удостоверяващи че без да се засягат разпоредбите на Регламент (ЕС) № 376/2014,				

когато е уместно, последващ доклад с подробности за действията, които възнамерява да предприеме, за да предотврати подобни събития в бъдеще, веднага след като определи тези действия. Този доклад се изготвя във форма и по начин, определени от компетентния орган.	доставчикът на услуги изготвя, когато е уместно, последващ доклад с подробности за действията, които възнамерява да предприеме, за да предотврати подобни събития в бъдеще, веднага след като определи тези действия. Този доклад се изготвя във форма и по начин, определени от ННО.				
ATM/ANS.OR.A.070 Планове за действие при извънредни ситуации					
Доставчикът на услуги изготвя планове за действие при извънредни ситуации за всички предоставяни от него услуги в случай на събития, водещи до значително влошаване или прекъсване на операциите му.	Наличие на План за действие при извънредни ситуации, утвърден от отговорния ръководител.				
ATM/ANS.OR.A.075 Открито и прозрачно предоставяне на услугите					
а) Доставчикът на услуги предоставя услугите си по открит и прозрачен начин. Той публикува условията за достъп до услугите си и промените в него и установява процес на консултации с ползвателите на услугите си — редовно или при	Доказателства, удостоверяващи че доставчикът на услуги предоставя услугите си по открит и прозрачен начин, вкл. публикува условията за достъп до услугите си и промените в него и установява процес на консултации с ползвателите на услугите си — редовно или при				

необходимост за конкретни промени в предоставянето на услуги, индивидуално или колективно.	необходимост за конкретни промени в предоставянето на услуги, индивидуално или колективно				
б) Доставчикът на услуги не разграничава по националност или по друга характеристика на ползвател или група от ползватели на неговите услуги по начин, който е в противоречие със законодателството на Съюза.	Доказателства, удостоверяващи че доставчикът на услуги не разграничава по националност или по друга характеристика на ползвател или група от ползватели на неговите услуги по начин, който е в противоречие със законодателството на Съюза				
ПОДЧАСТ Б — УПРАВЛЕНИЕ (ATM/ANS.OR.B)					
ATM/ANS.OR.B.001 Техническа и оперативна компетентност и способност					
Доставчикът на услуги гарантира, че е в състояние да предоставя своите услуги по безопасен, ефикасен, непрекъснат и устойчив начин, съответстващ на всяко предвиджано равнище на общо търсене за дадено въздушно пространство. За тази цел той поддържа адекватен технически и оперативен капацитет и експертиза.					
ATM/ANS.OR.B.005 Система за управление					

а) Доставчикът на услуги въвежда и поддържа система за управление, която включва:	Доказателства, удостоверяващи, че Доставчикът на услуги въвежда и поддържа система за управление, която включва:				
(1) ясно определени области на отговорност и отчетност в организацията му, включително пряка отговорност на отговорния ръководител.	(1) ясно определени области на отговорност и отчетност в организацията му, включително пряка отговорност на отговорния ръководител				
(2) описание на общите виждания и принципи на доставчика на услуги по отношение на безопасността, качеството и сигурността на неговите услуги, представляващо като цяло политика и подписано от отговорния ръководител;	(2) описание на общите виждания и принципи на доставчика на услуги по отношение на безопасността, качеството и сигурността на неговите услуги, представляващо като цяло политика и подписано от отговорния ръководител				
(3) начините за проверка на равнището на организацията на доставчика на услуги в контекста на заложените в системата за управление показатели и цели за ефективност.	(3) начините за проверка на равнището на организацията на доставчика на услуги в контекста на заложените в системата за управление показатели и цели за ефективност				
(4) процес за установяване на промени в организацията на доставчика на услуги и контекста, в който той извършва дейност, които могат да повлияят върху установени процеси, процедури и услуги, и за изменение при необходимост на системата за управление и/или	(4) процес за установяване на промени в организацията на доставчика на услуги и контекста, в който той извършва дейност, които могат да повлияят върху установени процеси, процедури и услуги, и за изменение при необходимост на системата за управление и/или функционалната система с оглед на				

функционалната система с оглед на адаптиране към тези промени.	адаптиране към тези промени				
(5) процес за преглед на системата за управление, установяване на причините за функциониране на системата за управление под равнището на установените стандарти, определяне на последиците от такова функциониране и отстраняване или намаляване на тези причини.	(5) процес за преглед на системата за управление, установяване на причините за функциониране на системата за управление под равнището на установените стандарти, определяне на последиците от такова функциониране и отстраняване или намаляване на тези причини				
(6) процес за гарантиране, че персоналът на доставчика на услуги е обучен и компетентен да изпълнява задълженията си по безопасен, ефективен, непрекъснат и устойчив начин. В този контекст доставчикът на услуги установява политики за наемане и обучение на своя персонал.	(6) процес за гарантиране, че персоналът на доставчика на услуги е обучен и компетентен да изпълнява задълженията си по безопасен, ефективен, непрекъснат и устойчив начин. В този контекст доставчикът на услуги установява политики за наемане и обучение на своя персонал				
(7) официален начин за комуникация, който гарантира, че всички служители на доставчика на услуги са напълно запознати със системата за управление, който позволява предаване на критична информация и дава възможност да се обясни защо са предприети конкретни действия и защо се въвеждат или променят	(7) официален начин за комуникация, който гарантира, че всички служители на доставчика на услуги са напълно запознати със системата за управление, който позволява предаване на критична информация и дава възможност да се обясни защо са предприети конкретни действия и защо се въвеждат или променят процедури				

процедури.					
б) Доставчикът на услуги документира всички основни процеси на системата за управление, включително процес за осъзнаване от персонала на неговите отговорности, и процедурата за изменение на тези процеси.	б) доставчикът на услуги документира всички основни процеси на системата за управление, включително процес за осъзнаване от персонала на неговите отговорности, и процедурата за изменение на тези процеси				
в) Доставчикът на услуги въвежда функция за наблюдение на съответствието на организацията му с приложимите изисквания и на адекватността на процедурите. Наблюдението на съответствието включва система за подаване към отговорния служител на обратна информация по констатациите, за да се осигури ефективното изпълнение на необходимите коригиращи действия.	в) Доставчикът на услуги въвежда функция за наблюдение на съответствието на организацията му с приложимите изисквания и на адекватността на процедурите. Наблюдението на съответствието включва система за подаване към отговорния служител на обратна информация по констатациите, за да се осигури ефективното изпълнение на необходимите коригиращи действия				
г) Доставчикът на услуги наблюдава поведението на своята функционална система и, при установени незадоволителни резултати, идентифицира и отстранява причините за тях или намалява въздействието на незадоволителните резултати, след като установи последиците от тях.	г) Доставчикът на услуги наблюдава поведението на своята функционална система и, при установени незадоволителни резултати, идентифицира и отстранява причините за тях или намалява въздействието на незадоволителните резултати, след като установи последиците от тях				
д) Системата за управление	д) Системата за управление трябва да				

трябва да съответства на големината на доставчика на услуги и на сложността на неговите дейности, като се вземат предвид опасностите и свързаните рискове, присъщи на тези дейности.	съответства на големината на доставчика на услуги и на сложността на неговите дейности, като се вземат предвид опасностите и свързаните рискове, присъщи на тези дейности				
е) В рамките на своята система за управление доставчикът на услуги установява официални форми на взаимодействие със съответните доставчици на услуги и авиационни предприятия с оглед да:	е) В рамките на своята система за управление доставчикът на услуги установява официални форми на взаимодействие със съответните доставчици на услуги и авиационни предприятия с оглед да:				
(1) гарантира, че опасностите за безопасността на въздухоплаването вследствие на неговите дейности са установени и оценени, а свързаните рискове се управляват и намаляват, ако е необходимо.	(1) гарантира, че опасностите за безопасността на въздухоплаването вследствие на неговите дейности са установени и оценени, а свързаните рискове се управляват и намаляват, ако е необходимо.				
(2) гарантира, че предоставя услугите си в съответствие с изискванията на настоящия регламент.	(2) гарантира, че предоставя услугите си в съответствие с изискванията на Регламента				
ж) В случай че доставчикът на услуги притежава и сертификат за летищен оператор, той гарантира, че системата за управление обхваща всички дейности в обхвата на неговите сертификати.	ж) В случай че доставчикът на услуги притежава и сертификат за летищен оператор, той гарантира, че системата за управление обхваща всички дейности в обхвата на неговите сертификати.				

ATM/ANS.OR.B.010 Процедури за управление на промените					
а) Доставчикът на услуги използва процедури за управление, оценка и, ако е необходимо, намаляване на въздействието на промените върху своите функционални системи в съответствие с точки ATM/ANS.OR.A.045, ATM/ANS.OR.C.005, ATS.OR.205 и ATS.OR.210, според случая.	Доказателства, удостоверяващи че доставчикът на услуги използва процедури за управление, оценка и, ако е необходимо, намаляване на въздействието на промените върху своите функционални системи в съответствие с точки ATM/ANS.OR.A.045, ATM/ANS.OR.C.005, ATS.OR.205 и ATS.OR.210, според случая				
б) Процедурите, посочени в буква а), или всички съществени изменения на тези процедури:	б) Доказателства, удостоверяващи че процедурите, посочени в буква а), или всички съществени изменения на тези процедури:				
(1) се представят от доставчика на услуги на компетентния орган за одобрение;	(1) се представят от доставчика на услуги на компетентния орган за одобрение;				
(2) не се използват, докато не бъдат одобрени от компетентния орган.	(3) не се използват, докато не бъдат одобрени от компетентния орган.				
в) Когато одобрените процедури, посочени в буква б), не са подходящи за специфична промяна, доставчикът на услуги:	в) Доказателства, удостоверяващи че когато одобрените процедури, посочени в буква б), не са подходящи за специфична промяна, доставчикът на услуги:				
(1) отправя искане към компетентния орган по изключение да се отклони от	(1) отправя искане към ННО по изключение да се отклони от одобрените процедури				

одобрените процедури;					
(2) предоставя на компетентния орган подробности за отклонението и обосновка за него;	(2) предоставя на ННО подробности за отклонението и обосновка за него				
(3) не използва отклонението преди то да бъде одобрено от компетентния орган.	(3) не използва отклонението преди то да бъде одобрено от ННО				
ATM/ANS.OR.B.015 Договорени дейности					
а) Договорените дейности включват всички дейности в обхвата на дейността на доставчика на услуги съгласно условията на сертификата, които се изпълняват от други организации, като те самите са сертифицирани да изпълняват такава дейност или, ако не са сертифицирани, работят под надзора на доставчика на услуги. Доставчикът на услуги гарантира, че когато договаря с външни организации или ги наема за каквато и да било част от своите дейности, договорената или възложената дейност, система или съставен елемент са в съответствие с приложимите изисквания.	Сключени договори с подизпълнители				
б) Когато доставчик на услуги	Доказателства, удостоверяващи, че				

възложи с договор част от своята дейност на организация, която не е сертифицирана съгласно настоящия регламент да извършва такава дейност, той гарантира, че организацията изпълнител работи под негов надзор. Доставчикът на услуги гарантира, че компетентният орган има достъп до организацията изпълнител, за да определи продължаващо съответствие с приложимите изисквания.	когато доставчикът на услуги възложи с договор част от своята дейност на организация, която не е сертифицирана съгласно настоящия регламент да извършва такава дейност, той гарантира, че организацията изпълнител работи под негов надзор. Доставчикът на услуги гарантира, че компетентният орган има достъп до организацията изпълнител, за да определи продължаващо съответствие с приложимите изисквания				
ATM/ANS.OR.B.020 Изисквания за персонала					
а) Доставчикът на услуги определя отговорен ръководител, който има правомощие да гарантира, че всички дейности могат да бъдат финансирани и извършвани в съответствие с приложимите изисквания. Отговорният ръководител отговаря за установяване и поддържане на ефективна система за управление.	Длъжностни характеристики на персонала Документация по назначаването на персонала				
б) Доставчикът на услуги определя правомощията, задълженията и отговорностите на назначените длъжностни лица, по-специално на ръководния	Длъжностни характеристики на персонала Документация по назначаването на персонала				

персонал, отговарящи за функции във връзка с безопасността, качеството, сигурността, финансите и човешките ресурси, според случая.					
ATM/ANS.OR.B.025 Изисквания за съоръженията					
Доставчикът на услуги гарантира, че са налице адекватни и подходящи съоръжения за извършване и управление на всички задачи и дейности в съответствие с приложимите изисквания.	Доказателства, удостоверяващи, че доставчикът на услуги гарантира, че са налице адекватни и подходящи съоръжения за извършване и управление на всички задачи и дейности в съответствие с приложимите изисквания				
ATM/ANS.OR.B.030 Водене на документация					
а) Доставчикът на услуги създава система за водене на документация, която осигурява подходящо съхранение на документацията и надеждно проследяване на всички негови дейности, като обхваща по-специално всички елементи, посочени в точка ATM/ANS.OR.B.005.	Наличие на електронна деловодна система и (ако е приложимо) външен архив на хартиен носител, с които се осигурява подходящо съхранение на документацията и надеждно проследяване на всички негови дейности, като обхваща по-специално всички елементи, посочени в точка ATM/ANS.OR.B.005				
б) Форматът и срокът на съхранение на документацията, посочена в буква а), се определят в процедурите на системата за	Процедура/и на системата за управление на доставчика на услуги, в които се посочват форматът и срокът на съхранение на документацията,				

управление на доставчика на услуги.	посочена в буква а)				
в) Документите се съхраняват по начин, който гарантира защита от повреда, промяна и кражба.	Доказателства (например заключващи се шкафове за съхранение, електронни носители и др.), удостоверяващи, че документите се съхраняват по начин, който гарантира защита от повреда, промяна и кражба				
ATM/ANS.OR.B.035 Оперативни наръчници					
а) Доставчикът на услуги предоставя и поддържа актуализирани оперативни наръчници относно извършването на своите услуги, които да се използват от оперативния персонал и съдържат указания за него.	Доказателства, удостоверяващи, че доставчикът на услуги предоставя и поддържа актуализирани оперативни наръчници относно извършването на своите услуги, които да се използват от оперативния персонал и съдържат указания за него				
б) Той гарантира, че:	Доказателства, удостоверяващи, че доставчикът на услуги гарантира, че:				
(1) оперативните наръчници съдържат инструкциите и информацията, необходими на оперативния персонал за изпълнение на неговите задължения.	(1) оперативните наръчници съдържат инструкциите и информацията, необходими на оперативния персонал за изпълнение на неговите задължения				
(2) персоналът има достъп до съответните части от оперативните наръчници.	(2) персоналът има достъп до съответните части от оперативните наръчници				
(3) оперативният персонал е информиран за отнасящи се до	(3) оперативният персонал е информиран за отнасящи се до				

неговите задължения изменения в оперативния наръчник по начин, който позволява прилагането им след тяхното влизане в сила.	неговите задължения изменения в оперативния наръчник по начин, който позволява прилагането им след тяхното влизане в сила				
ПОДЧАСТ В — СПЕЦИФИЧНИ ОРГАНИЗАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОСТАВЧИЦИТЕ НА УСЛУГИ, РАЗЛИЧНИ ОТ ДОСТАВЧИЦИТЕ НА ОВД (ATM/ANS.OR.C)					
ATM/ANS.OR.C.001 Приложно поле					
В настоящата подчаст се определят изискванията, на които трябва да отговаря доставчикът на услуги, различен от доставчика на обслужване на въздушното движение, в допълнение към изискванията, посочени в подчасти А и Б.					
ATM/ANS.OR.C.005 Оценка на поддържането на безопасността и осигуряване на безопасността при промени във функционалната система					
а) За всяка промяна, за която е уведомял в съответствие с точка ATM/ANS.OR.A.045, буква а),	Доказателства, удостоверяващи, че доставчикът на услуги, различен от доставчика на обслужване на				

точка 1, доставчикът на услуги, различен от доставчика на обслужване на въздушното движение:	въздушното движение, в допълнение към изискванията, посочени в подчасти А и Б, За всяка промяна, за която е уведомял в съответствие с точка ATM/ANS.OR.A.045, буква а), точка 1:				
(1) гарантира, че е извършена оценка по отношение на поддържането на безопасността за целия обхват на промяната, който включва:	(1) гарантира, че е извършена оценка по отношение на поддържането на безопасността за целия обхват на промяната, който включва:				
(i) оборудването, процедурите и човешките елементи, които се променят;	(i) оборудването, процедурите и човешките елементи, които се променят;				
(ii) интерфейсите и взаимодействията между променяните елементи и останалата част на функционалната система;	(ii) интерфейсите и взаимодействията между променяните елементи и останалата част на функционалната система;				
(iii) интерфейсите и взаимодействието между променяните елементи и контекста, в който е предвидено да функционират;	(iii) интерфейсите и взаимодействието между променяните елементи и контекста, в който е предвидено да функционират				
(iv) жизнения цикъл на промяната от определянето до нормалното функциониране, включително прехода за въвеждане;	(iv) жизнения цикъл на промяната от определянето до нормалното функциониране, включително прехода за въвеждане				
(v) планирани влошени работни режими;	(v) планирани влошени работни режими				

(2) предоставя достатъчно убедителна гаранция чрез пълни, документирани и валидни аргументи, че услугата ще функционира и ще продължи да функционира само както е определено в посочения контекст.	(2) предоставя достатъчно убедителна гаранция чрез пълни, документирани и валидни аргументи, че услугата ще функционира и ще продължи да функционира само както е определено в посочения контекст				
б) Доставчикът на услуги, различен от доставчик на обслужване на въздушното движение, гарантира, че посочената в буква а) оценка на промяната по отношение на поддържането на безопасността, включва:	б) Доказателства, удостоверяващи че доставчикът на услуги, различен от доставчик на обслужване на въздушното движение, гарантира, че посочената в буква а) оценка на промяната по отношение на поддържането на безопасността, включва:				
(1) проверка, че:	(1) проверка, че:				
оценката съответства на обхвата на промяната, определен в буква а), точка 1;	оценката съответства на обхвата на промяната, определен в буква а), точка 1;				
(i) услугата функционира само както е определено в посочения контекст;	(i) услугата функционира само както е определено в посочения контекст				
(ii) начинът на функциониране на услугата е в съответствие със и не противоречи на приложимите изисквания на настоящия регламент спрямо услугите, предоставяни от променената функционална система; както и	(ii) начинът на функциониране на услугата е в съответствие със и не противоречи на приложимите изисквания на настоящия регламент спрямо услугите, предоставяни от променената функционална система; както и				
(iii) спецификация на	(iii) спецификация на критериите за				

критериите за наблюдение, които са необходими, за да се докаже, че услугата, предоставяна от променената функционална система, ще продължи да функционира само както е определено в посочения контекст.	наблюдение, които са необходими, за да се докаже, че услугата, предоставяна от променената функционална система, ще продължи да функционира само както е определено в посочения контекст				
ПОДЧАСТ Г — СПЕЦИФИЧНИ ОРГАНИЗАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОСТАВЧИЦИТЕ НА АЕРОНАВИГАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ И НА УСЛУГИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ПОТОЦИТЕ ВЪЗДУШНО ДВИЖЕНИЕ, И ЗА УПРАВИТЕЛНИЯ ОРГАН НА МРЕЖАТА (ATM/ANS.OR.D)					
ATM/ANS.OR.D.001 Приложно поле					
В настоящата подчаст се определят изискванията, на които трябва да отговарят доставчиците на аеронавигационно обслужване (АНО) и на услуги по управлението на потоците въздушно движение (УПВД), както и управителният орган на мрежата, в допълнение към					

изискванията, посочени в подчасти А, Б и В.					
ATM/ANS.OR.D.005 Бизнес план, годишен план и план за ефективност					
а) Бизнес план					
(1) Доставчиците на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение изготвят бизнес план, обхващащ период от минимум пет години. Този бизнес план:	Наличие на утвърден от ръководителя на организацията бизнес план, обхващащ период от минимум пет години, който:				
(i) определя общите цели и задачи на доставчиците на аеронавигационно обслужване и на услуги по управлението на потоците въздушно движение, както и тяхната стратегия за постигането им съгласувано с общ по-дългосрочен план на тези доставчици и със съответните изисквания на законодателството на Съюза за развитието на инфраструктурни или други технологии.	(i) определя общите цели и задачи на доставчиците на аеронавигационно обслужване и на услуги по управлението на потоците въздушно движение, както и тяхната стратегия за постигането им съгласувано с общ по-дългосрочен план на тези доставчици и със съответните изисквания на законодателството на Съюза за развитието на инфраструктурни или други технологии				
(ii) съдържа цели за ефективност по отношение на безопасността, капацитета, околната среда и ефективността на разходите, според случая, в съответствие с	(ii) съдържа цели за ефективност по отношение на безопасността, капацитета, околната среда и ефективността на разходите, според случая, в съответствие с Регламент за изпълнение (ЕС)				

Регламент за изпълнение (ЕС) № 390/2013 на Комисията.	№ 390/2013 на Комисията				
(2) Информацията, посочена в подточки i) и ii) от точка 1, трябва да бъде в съответствие с плана за ефективност, посочен в член 11 от Регламент (ЕО) № 549/2004, а по отношение на данните за безопасността — да е в съответствие с националната програма за безопасност, посочена в Стандарт 3.1.1 от приложение 19 към Чикагската конвенция, първо издание, юли 2013 г.	Доказателства, удостоверяващи че информацията, посочена в подточки i) и ii) от точка 1, трябва да бъде в съответствие с плана за ефективност, посочен в член 11 от Регламент (ЕО) № 549/2004, а по отношение на данните за безопасността — да е в съответствие с националната програма за безопасност, посочена в Стандарт 3.1.1 от приложение 19 към Чикагската конвенция, първо издание, юли 2013 г				
(3) Доставчиците на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение предоставят обосновки по отношение на безопасността и икономически обосновки за големи инвестиционни проекти, включващи, когато е уместно, прогнозираното въздействие върху съответните цели за ефективност, посочени в точка 1, подточка ii), и набелязват инвестициите, които произтичат от правните изисквания, свързани с изпълнението на Програмата за изследване на управлението на въздушното движение в единното европейско небе (SESAR)	Обосновки по отношение на безопасността и икономически обосновки за големи инвестиционни проекти, включващи, когато е уместно, прогнозираното въздействие върху съответните цели за ефективност, посочени в точка 1, подточка ii), и набелязват инвестициите, които произтичат от правните изисквания, свързани с изпълнението на Програмата за изследване на управлението на въздушното движение в единното европейско небе (SESAR)				

изисквания, свързани с изпълнението на Програмата за изследване на управлението на въздушното движение в единното европейско небе (SESAR).					
б) Годишен план					
(1) Доставчиците на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение изготвят годишен план за предстоящата година, в който се доуточняват характеристиките на бизнес плана и се описват промените в него в сравнение с предишния план.	Утвърден годишен план за предстоящата година, в който се доуточняват характеристиките на бизнес плана и се описват промените в него в сравнение с предишния план.				
(2) Годишният план включва следните предвиждания за равнището и качеството на обслужването, като например очакваното равнище на капацитета, безопасността, околната среда и ефективността на разходите:	Годишният план включва следните предвиждания за равнището и качеството на обслужването, като например очакваното равнище на капацитета, безопасността, околната среда и ефективността на разходите:				
(i) информация за въвеждането на нова инфраструктура или за друго развитие и изявление как то ще допринесе за повишаване на ефективността на работа на доставчика на	информация за въвеждането на нова инфраструктура или за друго развитие и изявление как то ще допринесе за повишаване на ефективността на работа на доставчика на аеронавигационно обслужване или на				

аеронавигационно обслужване или на услуги по управление на потоците въздушно движение, включително за равнището и качеството на обслужването;	услуги по управление на потоците въздушно движение, включително за равнището и качеството на обслужването;				
(ii) показатели за ефективност, които може да са приложими според случая и са съвместими с плана за ефективност, посочен в член 11 от Регламент (ЕО) № 549/2004, спрямо който равнището и качеството на обслужване могат да бъдат надлежно оценявани;	показатели за ефективност, които може да са приложими според случая и са съвместими с плана за ефективност, посочен в член 11 от Регламент (ЕО) № 549/2004, спрямо който равнището и качеството на обслужване могат да бъдат надлежно оценявани				
(iii) информация за мерките, предвидени за намаляване на рисковете за безопасността, идентифицирани от доставчика на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение, включително показатели за наблюдаване на риска за безопасността и, ако е необходимо, прогнозираните разходи по мерките за намаляване на рисковете;	информация за мерките, предвидени за намаляване на рисковете за безопасността, идентифицирани от доставчика на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение, включително показатели за наблюдаване на риска за безопасността и, ако е необходимо, прогнозираните разходи по мерките за намаляване на рисковете;				
(iv) очакваното от доставчиците	очакваното от доставчиците на				

на аеронавигационното обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение финансово състояние в краткосрочен план, както и всякакви промени в бизнесплана или въздействия върху него.	аеронавигационното обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение финансово състояние в краткосрочен план, както и всякакви промени в бизнес плана или въздействия върху него.				
в) Част на плановете, отнасяща се за ефективността					
Доставчиците на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение предоставят съдържанието на отнасящата се за ефективността част на своите бизнес планове и годишни планове на разположение на Комисията по нейно искане при условията, определени от компетентния орган в съответствие с националното законодателство.	Доказателства, удостоверяващи че доставчикът на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение предоставя съдържанието на отнасящата се за ефективността част на своите бизнес планове и годишни планове на разположение на Комисията по нейно искане при условията, определени от ННО в съответствие с националното законодателство				
ATM/ANS.OR.D.010 Управление на сигурността					
а) Доставчиците на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение, както и управителният орган на мрежата, изграждат като	а) Доказателства, удостоверяващи че доставчикът на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение, както и управителният орган на мрежата, изграждат като неразделна част от				

неразделна част от своята система за управление, изисквана съгласно точка ATM/ANS.OR.B.005, система за управление на сигурността, за да гарантират:	своята система за управление, изисквана съгласно точка ATM/ANS.OR.B.005, система за управление на сигурността, за да гарантират:				
(1) сигурността на своите съоръжения и персонал, така че да предотвратят незаконно вмешателство при предоставянето на услуги;	(1) сигурността на своите съоръжения и персонал, така че да предотвратят незаконно вмешателство при предоставянето на услуги				
(2) сигурността на оперативните данни, които те получават, генерират или използват по друг начин, така че достъпът до тези данни да бъде ограничен — само за оправомощени лица.	(3) сигурността на оперативните данни, които те получават, генерират или използват по друг начин, така че достъпът до тези данни да бъде ограничен — само за оправомощени лица				
б) В системата за управление на сигурността се определят:	б) В системата за управление на сигурността на доставчика се определят:				
(1) процедурите, свързани с оценяване и намаляване на риска за сигурността, наблюдението и повишаването на сигурността, прегледите на сигурността и разпространяването на изводите от тези прегледи;	(1) процедурите, свързани с оценяване и намаляване на риска за сигурността, наблюдението и повишаването на сигурността, прегледите на сигурността и разпространяването на изводите от тези прегледи				
(2) средствата за откриване на пробиви в сигурността и алармиране на персонала с	(2) средствата за откриване на пробиви в сигурността и алармиране на персонала с				

подходящи предупреждения относно сигурността;	подходящи предупреждения относно сигурността				
(3) средствата за контролиране на последиците от нарушенията на сигурността и за определяне на коригиращи действия и процедури за намаляване на риска, за да се предотврати повторно възникване.	(3) средствата за контролиране на последиците от нарушенията на сигурността и за определяне на коригиращи действия и процедури за намаляване на риска, за да се предотврати повторно възникване				
в) Доставчиците на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение, както и управителният орган на мрежата, гарантират, че техният персонал е проучен за надеждност, ако е необходимо, и координират със съответните граждански и военни органи гарантирането на безопасността на своите съоръжения, персонал и данни;	в) Доказателства, удостоверяващи че доставчикът на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение, както и управителният орган на мрежата, гарантират, че техният персонал е проучен за надеждност, ако е необходимо, и координират със съответните граждански и военни органи гарантирането на безопасността на своите съоръжения, персонал и данни;				
г) Доставчиците на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение, както и управителният орган на мрежата предприемат необходимите мерки, за да защитят своите системи, използвани съставни части и	г) Доказателства, удостоверяващи че доставчикът на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение, както и управителният орган на мрежата предприемат необходимите мерки, за да защитят своите системи, използвани съставни части и данни, както и да предотвратят излагането на мрежата на				

данни, както и да предотвратят излагането на мрежата на риск от заплахи за информационната и кибернетичната сигурност, които могат да причинят незаконно вмешателство при предоставянето на услугите им.	риск от заплахи за информационната и кибернетичната сигурност, които могат да причинят незаконно вмешателство при предоставянето на услугите им				
ATM/ANS.OR.D.015 Финансова стабилност — икономически и финансов капацитет					
Доставчиците на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение трябва да бъдат в състояние да изпълняват своите финансови задължения, като например покриване на постоянните и променливите експлоатационни разходи или на разходите за капиталови инвестиции. Те използват подходяща система за отчитане на разходите. Те демонстрират своите възможности чрез годишния план, посочен в точка ATM/ANS.OR.D.005, буква б), както и чрез счетоводни баланси и отчети, приложими съгласно правния им статут, и редовно са подлагани на независим финансов одит.	▪ Удостоверение за актуално състояние на организацията на доставчика, с което се удостоверява, че доставчикът на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение е състояние да изпълнява своите финансови задължения ▪ Доказателства, удостоверяващи че доставчикът използва подходяща система за отчитане на разходите ▪ годишен план на доставчика, посочен в точка ATM/ANS.OR.D.005, буква б), ▪ счетоводни баланси и отчети, приложими съгласно правния статут на организацията на доставчика ▪ одитни доклади и други приложими доказателства, удостоверяващи, че доставчикът редовно е обект на				

	независим финансов одит				
ATM/ANS.OR.D.020 Отговорност и застрахователно покритие					
а) Доставчиците на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение, както и управителният орган на мрежата трябва да разполагат с механизми за покриване на отговорностите, свързани с изпълнението на техните задачи, в съответствие с приложимото законодателство.	а) Доказателства, удостоверяващи наличие на механизми за покриване на отговорностите на доставчика на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение, както и управителният орган на мрежата, свързани с изпълнението на техните задачи, в съответствие с приложимото законодателство				
б) За осигуряване на покритието се използва подходящ метод с оглед на евентуалните загуби и щети, като се взема предвид правният статут на съответните доставчици и на управителния орган на мрежата, както и равнището на предлаганото на пазара застрахователно покритие.	б) Доказателства, удостоверяващи използването на подходящ метод с оглед на евентуалните загуби и щети, като се взема предвид правният статут на съответните доставчици и на управителния орган на мрежата, както и равнището на предлаганото на пазара				
в) Доставчиците на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение, както и управителният орган на мрежата, които ползват услугите на друг доставчик на услуги,	б) Доказателства, удостоверяващи че доставчикът на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение, както и управителният орган на мрежата, които ползват услугите на друг доставчик на услуги, гарантират, че в				

гарантират, че в сключените за целта споразумения е посочено разпределението на отговорността между тях.	сключените за целта споразумения е посочено разпределението на отговорността между тях				
ATM/ANS.OR.D.025 Изисквания за докладване					
а) Доставчиците на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение представят годишен доклад за дейностите си пред компетентния орган.	Годишни доклади на доставчика, представени на ННО				
б) Годишният доклад на доставчиците на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение обхваща финансовите им резултати, без да се засяга член 12 от Регламент (ЕО) № 550/2004, както и оперативната им ефективност и всички други значими дейности и разработки, по-специално в областта на безопасността.	Годишни доклади на доставчика, представени на ННО, в частта за финансовите резултати, без да се засяга член 12 от Регламент (ЕО) № 550/2004, както и оперативната им ефективност и всички други значими дейности и разработки, по-специално в областта на безопасността				
в) В съответствие с член 20 от Регламент (ЕС) № 677/2011 управителният орган на мрежата представя на Комисията и на Агенцията годишен доклад за своите дейности. Този доклад	Годишни доклади за дейностите на управителният орган на мрежата				

обхваща неговата оперативна ефективност, както и съществени дейности и разработки, по-специално в сферата на безопасността.					
г) Годишните доклади, посочени в букви а) и в), включват като минимум:	Годишни доклади за дейностите на управителният орган на мрежата, съдържащи като минимум:				
(1) оценка на равнището на ефективност на предоставените услуги;	(1) оценка на равнището на ефективност на предоставените услуги				
(2) за доставчиците на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение — техните резултати спрямо целите за ефективност, определени в бизнес плана, посочен в точка ATM/ANS.OR.D.005, буква а), сравнявайки действителната ефективност със заложената в годишния план, като се използват показателите за ефективност, установени в годишния план;	(2) за доставчика на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение: постигнати резултати спрямо целите за ефективност, определени в бизнес плана, посочен в точка ATM/ANS.OR.D.005, буква а), сравнявайки действителната ефективност със заложената в годишния план, като се използват показателите за ефективност, установени в годишния план				
(3) за управителния орган на мрежата — неговите резултати спрямо целите за ефективност, определени в стратегическия план за мрежата, посочен в член 2, параграф 24 от	(3) За управителния орган на мрежата: постигнати резултати спрямо целите за ефективност, определени в стратегическия план за мрежата, посочен в член 2, параграф 24 от				

Регламент (ЕС) № 677/2011, сравнявайки действителната ефективност със заложената в плана за управление на мрежата, посочен в член 2, параграф 23 от същия регламент, като се използват показателите за ефективност, установени в плана за управление на мрежата;	Регламент (ЕС) № 677/2011, сравнявайки действителната ефективност със заложената в плана за управление на мрежата, посочен в член 2, параграф 23 от същия регламент, като се използват показателите за ефективност, установени в плана за управление на мрежата;				
(4) обяснение на разликите спрямо съответните цели и задачи и посочване на необходимите мерки за отстраняване на евентуални несъответствия между плановете и действителните резултати през референтния период, посочен в член 11 от Регламент (ЕО) № 549/2004;	(4) обосновка на разликите спрямо съответните цели и задачи и посочване на необходимите мерки за отстраняване на евентуални несъответствия между плановете и действителните резултати през референтния период, посочен в член 11 от Регламент (ЕО) № 549/2004				
(5) развитие в областта на операциите и инфраструктурата;	(5) развитие в областта на операциите и инфраструктурата				
(6) финансовите резултати, в случай че те не са публикувани отделно в съответствие с член 12, параграф 1 от Регламент (ЕО) № 550/2004;	(6) финансовите резултати, в случай че те не са публикувани отделно в съответствие с член 12, параграф 1 от Регламент (ЕО) № 550/2004				
(7) информация относно официалния процес на консултации с ползвателите на услугите;	(7) информация относно официалния процес на консултации с ползвателите на услугите				

(8) информация относно политиката за човешките ресурси;	(8) информация относно политиката за човешките ресурси				
д) Доставчиците на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение, както и управителният орган на мрежата, предоставят своите годишни доклади на Комисията и Агенцията по тяхно искане. Те също така правят докладите обществено достояние при условията, определени от компетентния орган в съответствие със законодателството на Съюза и националното законодателство.	д) Годишни доклади на доставчика на аеронавигационно обслужване и на услуги по управление на потоците въздушно движение, както и управителният орган на мрежата до Комисията и Агенцията по тяхно искане Доказателства, удостоверяващи че докладите са направени обществено достояние при условията, определени от ННО в съответствие със законодателството на Съюза и националното законодателство.				

КОНТРОЛЕН СПИСЪК ЗА ПРОВЕРКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
	РЕГЛАМЕНТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ (ЕС) 2017/373 НА КОМИСИЯТА от 1 март 2017 година за определяне на общи изисквания за доставчиците на услуги и надзора при управлението на въздушното движение/аеронавигационното обслужване и други мрежови функции за управление на въздушното движение, за отмяна на Регламент (ЕО) № 482/2008 и на регламенти за изпълнение (ЕС) № 1034/2011, (ЕС) № 1035/2011 и (ЕС) 2016/1377, както и за изменение на Регламент (ЕС) № 677/2011					
		ПРИЛОЖЕНИЕ IV				
		СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОСТАВЧИЦИ НА ОБСЛУЖВАНЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ				
		(Част ATS)				
		ПОДЧАСТ А — ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОРГАНИЗАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОСТАВЧИЦИТЕ НА ОБСЛУЖВАНЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ (ATS.OR)				
		РАЗДЕЛ 1 — ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		ATS.OR.100 Собственост				
		а) Доставчиците на обслужване на въздушното движение уведомяват компетентните органи за: (1) своя правен статут, структура на собствеността и всички разпоредби, които оказват значително влияние върху контрола на активите им; (2) всички връзки с организации, които не участват в процеса на предоставяне на аеронавигационно обслужване, включително търговски дейности, в които участват директно или чрез свързани с тях предприятия, с дял повече от 1 % от техния очакван годишен доход; освен това те уведомяват за всяка промяна на всеки акционерен дял, който представлява 10 % или повече от техния общ акционерен капитал.				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		б) Доставчиците на обслужване на въздушното движение вземат всички необходими мерки за предотвратяване на конфликт на интереси, който може да компрометира безпристрастното и обективно предоставяне на техните услуги. ATS.OR.105 Открито и прозрачно предоставяне на услугите				
		В допълнение към точка ATM/ANS.OR.A.075 от приложение III, доставчиците на обслужване на въздушното движение, в съответствие с приложимото законодателство на Съюза и националното законодателство, не предприемат действия, целящи или водещи до възпрепятстване, ограничаване или нарушаване на конкуренцията, нито предприемат действия, водещи до злоупотреба с господстващо положение.				
		РАЗДЕЛ 2 — БЕЗОПАСНОСТ НА УСЛУГИТЕ				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		ATS.OR.200 Система за управление на безопасността				
		Доставчикът на обслужване на въздушното движение въвежда система за управление на безопасността (СУБ), която може да бъде неразделна част от системата за управление, изисквана съгласно точка ATM/ANS.OR.B.005, и включва следните съставни елементи:				
		(1)<i>Политика и цели за безопасност</i> (i) Ангажимент и отговорност на ръководството по отношение на безопасността, което следва да бъде включено в политиката за безопасност; (ii) отговорности по отношение на създаването и поддържането на СУБ и на оправомощения орган за вземане на решения по отношение на безопасността; (iii) назначаване на отговорник по безопасността който е отговорен за създаването и поддържането на ефективна СУБ;				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		(iv) координация на планирането на ответни действия при извънредни ситуации с други доставчици на услуги и с авиационни предприятия, които взаимодействат с доставчика на ОВД по време на предоставянето на неговите услуги; (v) документация на СУБ, в която са описани всички елементи на СУБ, свързаните процеси на СУБ и резултатите от СУБ.				
		(2) <i>Управление на риска за безопасността</i> (i) Процес за установяване на опасностите, свързани с неговите услуги, който се основава на комбинация от реактивни, проактивни и прогностични методи на събиране на данни за безопасността; (ii) процес, който осигурява анализ, оценка и контрол на рисковете за безопасността, свързани с установените опасности;				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		(iii) процес за гарантиране, че приносът му към риска от произшествия с въздухоплавателни средства е сведен до минимум, доколкото това е разумно осъществимо.				
		(3) <i>Осигуряване на безопасност</i> (i) Наблюдение и измерване на ефективността на безопасността означава проверка на равнището на безопасност на организацията и потвърждаване на ефективността на контрола на рисковете за безопасността; (ii) процес за установяване на промените, които могат да повлияят на равнището на риска за безопасността, свързан с неговите услуги, и да се установяват и управляват рисковете за безопасността, които могат да възникнат от тези промени;				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		(iii) процес за наблюдение и оценяване на ефективността на СУБ, за да се даде възможност за непрекъснато подобряване на цялостната ефективност на СУБ.				
		(4) <i>Популяризиране на безопасността</i> (i) Програма за обучение, която да гарантира, че персоналът е обучен и компетентен да изпълнява своите задължения по СУБ; (ii) съобщаване на информация във връзка с безопасността, която да гарантира, че персоналът е запознат с въвеждането на СУБ. ATS.OR.205 Оценка и осигуряване на безопасност при промени във функционалната система				
		а) За всяка промяна, за която е уведомил в съответствие с точка ATM/ANS.OR.A.045, буква а), точка 1, доставчикът на обслужване на				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		въздушното движение: (1) гарантира, че е извършена оценка по отношение на безопасността за целия обхват на промяната, който включва: (i) оборудването, процедурите и човешките елементи, които се променят; (ii) интерфейсите и взаимодействията между променяните елементи и останалата част на функционалната система; (iii) интерфейсите и взаимодействието между променяните елементи и контекста, в който е предвидено да функционират; (iv) жизнения цикъл на промяната от определянето до нормалното функциониране, включително преход за въвеждане; (v) планирани влошени режими на работ на функционалната система; както и				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		(2) предоставя достатъчно убедителна гаранция чрез пълни, документирани и валидни аргументи, че критериите за безопасност, установени чрез прилагането на точка ATS.OR.210, са валидни, ще бъдат изпълнени и ще продължават да бъдат спазвани.				
		б) Доставчикът на обслужване на въздушното движение гарантира, че посочената в буква а) оценка на промяната по отношение на безопасността, включва: (1) установяването на опасностите; (2) определянето и обосновката на критериите за безопасност, приложими за промяната в съответствие с точка ATS.OR.210; (3) анализа на риска за ефекти, свързани с промяната;				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		(4) оценката на риска и, ако е необходимо, намаляване на риска вследствие на промяната, така че тя да отговаря на приложимите критерии за безопасност; (5) проверката, че: (i) оценката съответства на обхвата на промяната, определен в буква а), точка 1; (ii) промяната отговаря на критериите за безопасност; (6) спецификацията на критериите за наблюдение, които са необходими, за да се докаже, че услугата, предоставяна от променената функционална система, ще продължи да отговаря на критериите за безопасност. ATS.OR.210 Критерии за безопасност				
		а) Доставчикът на обслужване на въздушното движение определя приемливостта на дадена промяна във функционална система				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		от гледна точка на безопасността въз основа на анализ на рисковете, свързани с въвеждането на промяната, диференцирана в зависимост от вида на операциите и типовете заинтересовани страни, според случая.				
		б) Приемливостта на дадена промяна от гледна точка на безопасността се оценява чрез специфични и проверими критерии за безопасност, като всеки критерий се изразява по отношение на определено, количествено равнище на риска за безопасността или друга мярка, която се отнася до риск за безопасността.				
		в) Доставчикът на обслужване на въздушното движение гарантира, че критериите за безопасност: (1) са обосновани за конкретната промяна, като се отчита видът на промяната;				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		(2) когато са изпълнени, предвиждат, че след промяната функционалната система ще бъде също толкова безопасна, колкото преди това, или доставчикът на аеронавигационно обслужване предоставя аргументи, потвърждаващи, че: (i) всяко временно намаляване на безопасността ще бъде компенсиран от бъдещи подобрения на безопасността; или (ii) всяко трайно намаляване на безопасността е с други благоприятни последици; (3) взети заедно, гарантират, че промяната не поражда неприемлив риск за безопасността на обслужването; (4) спомагат за подобряването на безопасността, винаги когато това е разумно осъществимо. ATS.OR.215 Изисквания за лицензиране и медицинско освидетелстване на ръководителите на полети				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		Доставчикът на обслужване на въздушното движение гарантира, че ръководителите на полети са надлежно лицензирани и притежават валидно медицинско свидетелство, в съответствие с Регламент (ЕС) 2015/340.				
		РАЗДЕЛ 3 — СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ЧОВЕШКИЯ ФАКТОР, ЗА ДОСТАВЧИЦИТЕ НА ОБСЛУЖВАНЕ ПО КОНТРОЛ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ				
		ATS.OR.300 Приложно поле				
		В настоящия раздел се определят изискванията, на които трябва да отговаря доставчикът на обслужване по контрол на въздушното движение по отношение на човешкия фактор, за да:				
		а) се предотврати и намали рискът обслужването по контрол на въздушното движение да се предоставя от ръководители на полети след неразрешена употреба на психоактивни				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		вещества;				
		б) се предотвратят и смекчат отрицателните последици от стреса на ръководителите на полети, за да се гарантира безопасността на въздушното движение;				
		в) се предотвратят и смекчат отрицателните последици от умората на ръководителите на полети, за да се гарантира безопасността на въздушното движение. ATS.OR.305 Отговорности на доставчиците на обслужване по контрол на въздушното движение по отношение на неразрешената употреба на психоактивни вещества от страна на ръководителите на полети				
		а) Доставчикът на обслужване по контрол на въздушното движение разработва и прилага политика със съответни процедури, за да гарантира, че неразрешената употреба на психоактивни вещества не засяга предоставянето на обслужване по контрол на въздушното движение.				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		б) Без да се засягат разпоредбите, предвидени в Директива 95/46/ЕО на Европейския парламент и на Съвета ⁽¹⁾ , както и съгласно приложимото национално законодателство за вземане на проби на физическите лица, доставчикът на обслужване по контрол на въздушното движение разработва и прилага обективна, прозрачна и недискриминационна процедура за откриване на случаи на неразрешена употреба на психоактивни вещества от ръководители на полети. За тази процедура се вземат предвид разпоредбите съгласно точка АТСО.А.015 от Регламент (ЕС) 2015/340.				
		в) Процедурата, посочена в буква б), се одобрява от компетентния орган. АТС.ОР.310 Стрес				
		В съответствие с точка АТС.ОР.200 доставчикът на обслужване по контрол на въздушното движение:				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		а) разработва и поддържа политика за управление на стреса на ръководители на полети, включително изпълнението на програма за управление на стреса при критични инциденти;				
		б) осигурява на ръководителите на полети образователни и информационни програми относно превенцията на стреса, включително стрес при критични инциденти, допълващи обучението относно човешкия фактор, предоставяно в съответствие с раздели 3 и 4 от подчаст Г от приложение I към Регламент (ЕС) 2015/340. ATS.OR.315 Умора				
		В съответствие с точка ATS.OR.200 доставчикът на обслужване по контрол на въздушното движение:				
		а) разработва и поддържа политика за управление на умората на ръководители на полети;				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		б) осигурява на ръководителите на полети информационни програми относно превенцията на умората, допълващи обучението относно човешкия фактор, предоставяно в съответствие с раздели 3 и 4 от подчаст Г от приложение I към Регламент (ЕС) 2015/340. ATS.OR.320 Система(и) за работа на смени на ръководителите на полети				
		а) Доставчикът на обслужване по контрол на въздушното движение разработва, прилага и наблюдава система за работа на смени, за да управлява рисковете от професионална умора на ръководителите на полети чрез безопасно редуване на периодите на дежурство и почивка. В рамките на системата за работа на смени доставчикът на обслужване по контрол на въздушното движение определя следните елементи: (1) максимален брой последователни работни дни с дежурство; (2) максимално времетраене на периода на дежурство в часове;				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		(3) максимално времетраене на предоставянето на обслужване по контрол на въздушното движение без паузи; (4) съотношение между периодите на дежурство и паузите при предоставянето на обслужване по контрол на въздушното движение; (5) минимални периоди на почивка; (6) максимален брой на последователните периоди на дежурство, включващи нощно време, ако е приложимо, в зависимост от работното време на съответния орган за контрол на въздушното движение; (7) минимален период на почивка след период на дежурство, включващ нощно време; (8) минимален брой на периодите на почивка в рамките на един цикъл на работа на смени.				
		б) Доставчикът на обслужване по контрол на въздушното движение се допитва до ръководителите на полети, които ще подлежат на действието на системата за				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		работа на смени, или до техни представители, когато е приложимо, по време на нейното разработване и прилагане, за да установят и намалят рисковете от умора, която може да се дължи на самата система за работа на смени. ПОДЧАСТ Б — ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОСТАВЧИЦИТЕ НА ОБСЛУЖВАНЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ (ATS.TR)				
		РАЗДЕЛ 1 — ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ				
		ATS.TR.100 Работни методи и оперативни процедури за доставчиците на обслужване на въздушното движение				
		а) Доставчикът на обслужване на въздушното движение трябва да може да докаже, че				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		неговите работни методи и оперативни процедури са в съответствие с: (1) Регламент за изпълнение (ЕС) № 923/2012; както и (2) стандартите, установени в следните приложения към Чикагската конвенция, доколкото те се отнасят до предоставянето и обслужване на въздушното движение в съответното въздушно пространство: (i) приложение 10 относно аеронавигационни телекомуникации, том II относно процедурите за комуникация, включително тези със статут на процедури за аеронавигационно обслужване, 6-о издание от октомври 2001 г., в това число всички изменения до № 89 включително; (ii) без да се засягат разпоредбите на Регламент (ЕС) № 923/2012, приложение 11 относно обслужването на въздушното движение, 13-то издание от юли 2001 г., включително всички изменения до № 49 включително.				

№ по ред	Референция	Въпроси за ОДИТ/ИНСПЕКЦИЯ по Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373	Доказателства	Д А	Н Е	Бележка
1	2	3	4	5	6	7
		б) Независимо от буква а), за органите за обслужване на въздушното движение, предоставящи услуги за летателни тестове, компетентният орган може да определи допълнителни или алтернативни условия и процедури спрямо съдържащите се в буква а), когато това е необходимо за предоставянето на услуги за летателни тестове. _____				

КОНТРОЛЕН СПИСЪК

ЗА ПРОВЕРКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО С ИЗИСКВАНИЯТА НА ПРИЛОЖЕНИЕ IX

„Специфични изисквания за доставчиците на услуги по управление на потоците въздушно движение“

ПРИЛОЖЕНИЕ XII „Специфични изисквания за управителния орган на мрежата“

	Референция	Описание на изискването	Очаквани доказателства	Оценка		Бележки
				да	не	
1.	рег. 255-чл.1, ал.2	Доставчикът на ОВД прилага ли регламент (ЕС)255/2010 за УПВД и за какви полети и етапи предвидени за изпълнение, изцяло и частично, вкл.:				
		а. операциите изпълнявани като общо въздушно движение;				
		б. операциите изпълнявани съответствие с ППП и/или ПВП;				
		в. операциите за отделни етапи на полета или за отделни етапи.				
2.	рег. 255-чл.1, ал.3	Доставчикът на ОВД прилага ли регламент (ЕС)255/2010 за УПВД:				
		а. за оператори на въздухоплавателни средства;				

		б. за органите за обслужване на въздушното движение;				
		в. за пунктовете за събиране на докладите за ОВД;				
		г. за службите за контрол на летищното движение (<i>координаторите на слотове на дадено летище</i>).				
3.	<i>Рег. 255-чл.3, ал.2</i>	Доставчикът на ОВД прилага ли мерки за УПВД, вкл.:				
		а. предотвратяване прекомерното търсене при въздушното движение в сравнение с обявения капацитет на контрола на въздушното движение (КВД) от сектори и летища;				
		б. използване капацитета на ЕМУВД в максималната възможна степен с цел оптимизиране на ефективността на ЕМУВД и минимизиране на отрицателното въздействие върху операторите;				
		в. оптимизиране предоставяния капацитет на ЕМУВД чрез разработване и прилагане на мерки за повишаване на капацитета от страна на органите за ОВД;				
		г. подпомагане управлението на критични събития.				

4.	рег.255-чл.3, ал.3	Доставчикът на ОВД при разпределянето на слотовете на УПВД за излитане отдава ли приоритет на полетите съгласно реда на тяхното планирано влизане в мястото (<i>точката</i>), където ще бъде приложена мярката за УПВД?				
5.	рег.255-чл.4, ал.1	Доставчикът на ОВД гарантира ли, че функцията за УПВД се предоставя 24 часа в денонощието?				
6.	рег.255-чл.4, ал.2	Доставчикът на ОВД гарантира ли, че прилагането на мерките за УПВД са съвместими с изискванията относно сигурността и отбраната на страната?				
7.	рег.255-чл.4, ал.4	Доставчикът на ОВД прилага ли общ референтен документ за УПВД, който съдържа политиките, процедурите и описанието за ориентацията на маршрутите и движението, както и публикуваните налични маршрути в сборника за АИП дали ли са съответствие с общият европейски референтен документ?				
8.	рег.255-чл.5	Доставчикът на ОВД притежава ли навременна информация за УПВД, вкл.:				
		а. планираните мерки за УПВД;				
		б. въздействие на мерките за УПВД върху времето за излитане и профила на полета за				

		отделните полети;				
		в. наблюдения за случаи на липсващи полетни планове и паралелни полетни планове, които са попълнени;				
		г. отлагането на полетния план, когато предвид толеранса във времето слотът на УПВД за излитане не може да бъде спазен, а новото разчетно време за начало на полета (EOBT) не е известно;				
		д. наблюдаване броя на предоставените освобождавания.				
9.	рег.255-чл.6, ал.2	Доставчикът на ОВД улеснява ли обмена на информация между пилотите или операторите и местния или централния орган за УПВД?				
10.	рег.255-чл.6, ал.3	Доставчикът на ОВД гарантира ли, че мерките за УПВД, прилагани за летищата, се координират със съответния управителен орган на летището, за да се гарантира ефективността на летищното планиране?				
11.	рег.255-чл.6, ал.4	Доставчикът на ОВД уведомява ли централния орган за УПВД чрез местните органи за УПВД относно всички събития, които биха могли да имат въздействие върху капацитета за контрол на въздушното движение или върху търсенето при въздушното движение?				

12.	рег.255-чл.6, ал.5	Доставчикът на ОВД предоставя ли на централния орган за УПВД данни и последващи техни актуализации, навременно и с гаранция за тяхното качество, относно:				
		а. наличие на въздушно пространство и маршрутни структури; секторна конфигурация и активиране на органа на ОВД;				
		б. време за рулиране на летището; сектор за контрол на въздушното движение и летищен капацитет; наличие на маршрути, включително наличие посредством прилагане на гъвкаво използване на въздушното пространство, в съответствие с Регламент (ЕО) № 2150/2005;				
		в. актуализирано местоположение на въздухоплавателното средство; отклонения от полетните планове; наличие на въздушно пространство, включително наличие посредством прилагане на гъвкаво използване на въздушното пространство, в съответствие с Регламент (ЕО) № 2150/2005;действително време на излитане.				
13.	рег.255-чл.6, ал.6	Доставчикът на ОВД гарантира ли, че когато полетът е предмет на слот на УПВД за излитане, този слот е включен като част от разрешението				

		по контрол на въздушното движение, вкл.:				
		а. полетите спазват слотовете на УПВД за излитане;				
		б. полетите, които не спазват своето разчетно време за начало на полета, като се отчете толерансът във времето, не получават разрешение за излитане;				
		в. полети, чийто полетни планове са отхвърлени или отложени, не получават разрешение за излитане.				
14.	рег.255-чл.8	Доставчикът на ОВД има ли процедура за взаимодействие с управителният орган на летището за уведомяване относно всички събития, които могат да имат въздействие върху капацитета за контрол на въздушното движение или върху търсенето при въздушното движение?				
15.	рег.255-чл.9, ал.1	Доставчикът на ОВД предоставя ли полетните планове на дадените летища?				
16.	рег.255-чл.9, ал.4	Доставчикът на ОВД има ли процедура за взаимодействие с управителният орган на летището за докладване относно многократното извършване на въздухоплавателни услуги във време, различаващо се съществено от предоставените летищни слотове или използването на слотовете по начин, съществено различаващ се от начина, указан по време на				

		разпределението, когато с това се нанасят вреди на летището или на операциите, свързани с въздушното движение?				
17.	рег.255-чл.10, ал.1	Доставчикът на ОВД има ли публикувани процедури за УПВД за справяне с критични събития, с цел да се сведе до минимум нарушаването на нормалното функциониране на ЕМУВД?				
18.	рег.255-чл.10, ал.1	Доставчикът на ОВД и управителните органи на летищата, при подготовка за критични събития, координират ли със засегнатите от критичните събития оператори целесъобразността и съдържанието на процедурите при извънредни обстоятелства, включително всички промени в правилата за отдаване на приоритет?				
19.	рег.255-чл.10, ал.2	Доставчикът на ОВД има ли процедури за извънредни обстоятелства, вкл.:				
		а. механизми за организация и координация;				
		б. мерки за УПВД за управление на достъпа до засегнатите зони с цел предотвратяване на прекомерното търсене при въздушното движение в сравнение с обявения капацитет на цялото или на част от съответното въздушно пространство или съответните летища;				

		в. обстоятелства, условия и процедури за прилагане на правилата за отдаване на приоритет на полетите, така че те да защитават основните интереси на страната съобразно политиката за сигурност или отбрана;				
		г. механизми за възстановяване.				
20.	рег.255-чл.11	Доставчикът на ОВД извършва ли мониторинг на спазването на мерките за УПВД, когато спазването на слотове на УПВД за излитане на едно летище е 80 % или по-малко за определена година, вкл.:				
		а. предоставя съответната информация на ННО относно случаите на неспазване и предприетите действия за гарантиране на спазването на слотове на УПВД за излитане;				
		б. предоставя съответната информация на ННО относно всяко неспазване на отхвърлени или отложени полетни планове на посоченото летище и относно предприетите действия с цел да се гарантира спазването им.				
21.	Рег.255-чл.14, ал.1	Доставчикът на ОВД гарантира ли, че персоналът е надлежно запознат с разпоредбите на регламент (ЕС)255/2010 и е преминал подходящо обучение и е компетентен да изпълнява своите служебни задължения?				

22.	рег.255-чл.14, ал.2	Доставчикът на ОВД гарантира ли, че разработва и поддържа работни наръчници, вкл.:				
		а. съдържащи необходимите инструкции и информация, за да позволят на оперативния персонал да прилага разпоредбите на регламент (ЕС)255/2010;				
		б. посочените наръчници са последователни, достъпни и актуални, като тяхната актуализация и разпространение са обект на съответно управление на качеството и на конфигуриране на документацията;				
		в. работните методи и оперативните процедури са в съответствие с регламент (ЕС)255/2010.				
23.	рег.255-прил.1	Доставчикът на ОВД има ли процедури за искане на освобождаване от слот на УПВД и процедурите координирани ли са с централния орган за УПВД, както и публикувани ли са в сборник за АИП, вкл.				
		а. приложение 11 към Чикагската конвенция 13-о издание — юли 2001 г., вкл. изменение № 49, Глава 3, точка 3.7.5;				
		б. документ 4444 на ИКАО 15-о издание — 2007 г., Глава 3 (<i>Управление на потоците въздушно движение</i>);				

		в. документ 7030 на ИКАО 5-о издание 2008 г., Глава 8, точка 8.3 (<i>Капацитет на системата ОВД и управление на потоците въздушно движение</i>);				
		г. документ 7030 на ИКАО 5-о издание 2008 г., Глава 8, точка 8.4.1.в) (<i>Освобождаване от разпределяне на слотове по УПВД</i>);				
		д. документ 7030 на ИКАО 5-о издание 2008 г., Глава 2, точка 2.3.2 - за промените на ЕОВТ.				

ТАБЛИЦА

ЗА ПРОВЕРКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО С ИЗИСКВАНИЯТА НА ПРИЛОЖЕНИЕ X

„Специфични изисквания за доставчиците на услуги по управление на въздушното пространство“

	референция	Описание на изискването	Очаквани доказателства	оценка		
				да	не	
24.	рег.2150- чл.4, ал.1	Доставчикът на ОВД гарантира ли, че при стратегическо управление на въздушното пространство изпълнява следните задачи осигурява цялостното прилагане на концепцията за гъвкаво използване на въздушното пространство на стратегическо, пред тактическо и тактическо ниво, вкл.:				
		а. извършва редовен преглед на изискванията на ползвателите;				
		б. одобрява дейностите, които изискват резервиране или ограничаване на въздушното пространство;				
		в. дефинира временни структури и процедури за въздушното пространство, за да предложи многократно резервиране на въздушно пространство и опции относно маршрутите;				

		г. установява критерии и процедури, предвиждащи създаването и използването на регулируеми странични и вертикални граници на въздушното пространство, които са необходими за различните промени в траекториите на полетите и краткосрочните промени на полетите; оценява националните структури на въздушното пространство и мрежата относно маршрутите с цел планиране на гъвкави структури и процедури за въздушното пространство; дефинира специфични условия, при които отговорността за сепарацията между гражданските и военните полети се поема от единиците за обслужване на въздушното движение или от военна контролна единица <i>(отразява се в доклада за оценка на безопасността)</i>;				
		д. развива използването на трансграничното въздушно пространство със съседните държави-членки, където това се налага от потоците въздушно движение и дейностите на ползвателите; координира своята политика за управление на въздушното пространство с политиките на съседните държави-членки, за да разглеждат съвместно с тях използването на въздушното пространство през				

		националните граници и/или границите на районите за информация за полетите; установява структури на въздушното пространство и ги правят налични за ползвателите в тясно сътрудничество и координация със съседните държави-членки като тези структури на въздушното пространство имат значително влияние върху въздушното движение през националните граници и/или границите на районите за полетна информация от гледна точка на осигуряване на оптимално използване на въздушното пространство от всички ползватели в цялата Общност;				
		е. установява със съседните държавите-членки един общ набор от стандарти за сепарация между гражданските и военните полети за трансгранични дейности; създава механизми за консултации между лицата или организациите и всички съответни партньори и организации, за да се осигури точното отчитане на всички изисквания на ползвателите;				
		прави оценка и преглед на процедурите, свързани с въздушното пространство, и изпълнението на операциите при гъвкаво използване на въздушното пространство; установява механизми за архивиране на данни за				

		заявки, разпределение и действително използване на структурите на въздушното пространство с цел по-нататъшни действия по анализ и планиране.				
25.	рег.2150- чл.5	Доставчикът на ОВД гарантира, че при пред тактическо управление на въздушното пространство изпълнява разпределяне на въздушното пространство в съответствие с условията и процедурите, дефинирани при стратегическо управление на въздушното пространство.				
26.	рег.2150-чл.6, ал.1	Доставчикът на ОВД гарантира ли, че при тактическо управление на въздушното пространство са създали гражданско-военни процедури за координация и комуникационни средства между съответните единици за обслужване на въздушното движение и военните контролни единици, дават възможност за взаимно предоставяне на данни за въздушното пространство, даващи възможност за активиране, деактивиране или преразпределение в реално време на въздушното пространство, разпределено на пред тактическо ниво.				
27.	рег.2150-чл.6, ал.2	Доставчикът на ОВД гарантира ли, че при тактическо управление на въздушното пространство съответните военни контролни				

		единици и единиците за обслужване на въздушното движение се информират взаимно по навременен и ефективен начин за всички промени относно планираното активиране на въздушното пространство и нотифицират всички засегнати ползватели за текущото състояние на въздушното пространство?				
28.	рег.2150-чл.6, ал.3	Доставчикът на ОВД гарантира ли, че при тактическо управление на въздушното пространство са установили процедури за координация и установяването на поддържащи системи между единиците за обслужване на въздушното движение и военните контролни единици с цел осигуряване на безопасността при управление на взаимодействието между граждански и военни полети.				
29.	рег.2150-чл.6, ал.4	Доставчикът на ОВД гарантира ли, че при тактическо управление на въздушното пространство са създали процедури за координация между гражданските и военните единици за обслужване на въздушното движение, така че да се даде възможност за пряко предаване на съответна информация, необходима за разрешаване на специфични ситуации във въздушното движение, при които граждански и военни ръководители на полети осигуряват обслужване в едно и също въздушно				

		пространство.				
30.	<i>рег.2150-чл.6, ал.5</i>	Доставчикът на ОВД гарантира ли, че при тактическо управление на въздушното пространство са осигурили договарянето между гражданските и военните единици за обслужване на въздушното движение и/или военните контролни единици, засегнати от тези дейности, на редица съвместни процедури за управление на специфични ситуации във въздушното движение и за подобряване на управлението на въздушното пространство в реално време.				
31.	<i>рег.2150- чл.7</i>	Доставчикът на ОВД гарантира, че за поддържане или повишаване съществуващите нива на безопасност включва идентификация на опасностите, оценка и намаляване на риска, като извършва това преди да се въведе промени в операциите по гъвкаво използване на въздушното пространство.				

32.	<i>рег.2150- прил.</i>	Доставчикът на ОВД гарантира ли, че в годишните си доклади за прилагане на гъвкавото използване на въздушното пространство, както е посочено в член 7, параграф 2 от Регламент (ЕО) № 551/2004, държавите-членки предоставят информация по съставните части, описани подробно в приложението към регламент (ЕС)255/2010, вкл.: а. общо описание на националната организация и отговорностите на ниво 1, ниво 2 и ниво 3 от концепцията за гъвкаво използване на въздушното пространство; б. оценка на действието на споразуменията, процедурите и поддържащите системи, установени на стратегическо, предтактическо и тактическо ниво за управление на въздушното пространство; оценката се извършва по отношение на безопасността, капацитета на въздушното пространство, ефикасността и гъвкавостта на операциите на въздухоплавателните средства на всички ползватели; в. възникнали проблеми при въвеждането на регламент (ЕС)2150/2010, предприети действия и необходимост от промени; резултати от национални инспекции, проучвания и одити на безопасността;				
-----	------------------------	--	--	--	--	--

		г. сътрудничество между страните при управление на въздушното пространство и специално при създаване и управление на трансгранично въздушно пространство и трансгранични операции.				
--	--	--	--	--	--	--

КОНТРОЛЕН СПИСЪК
ЗА ПРОВЕРКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО С ИЗИСКВАНИЯТА НА ПРИЛОЖЕНИЕ VIII
 „Специфични изисквания за доставчиците на комуникационно, навигационно или обзорно обслужване“
(Регламент (ЕС) 2017/373)

№	Реф.	Описание на изискването	Очаквани доказателства	Оценка		Бележки
				Да	Не	
ПОДЧАСТ А — ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОРГАНИЗАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОСТАВЧИЦИТЕ НА КОМУНИКАЦИОННО, НАВИГАЦИОННО ИЛИ ОБЗОРНО ОБСЛУЖВАНЕ (CNS.OR)						
РАЗДЕЛ 1 — ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ						
1.	CNS.OR.100	Техническа и оперативна компетентност и способност				
	а)	Доставчикът на комуникационно, навигационно или обзорно обслужване гарантира наличност, непрекъснатост, точност и цялостност на обслужването.	Доставчикът на КНО обслужване трябва да: 1. Демонстрира конфигурацията на оборудването; 2. Демонстрира осигурена резервираност (back-up) на оборудването, в т.ч. на електрозахранването; 3. Представи наличната на техническа документация на съответните системи и оборудване – схеми на конфигурацията, технически описания, инструкции и т.н., диаграми на покритието и др.; 4. Представи данни от производителя за изчислена работоспособност на оборудването – МТБФ; 5. Представи свои статистически данни за експлоатационната надеждност на съответните системи и оборудване и за съответствие с МТБФ на производителя; 6. Демонстрира работни методи за контрол и мониторинг на наличност, непрекъснатост, точност и цялостност на предоставяното			

			обслужване; 7. Демонстрира наличие на двустранни споразумения за ниво на обслужване със съседни центрове за ОВД; 8. Демонстрира наличие на вътрешни процеси на договаряне за ниво на обслужване в рамките на същия център за ОВД.			
	б)	Доставчикът на комуникационно, навигационно или обзорно обслужване потвърждава равнището на качество на обслужването, което предоставя, и демонстрира, че неговото оборудване се поддържа редовно, и когато е необходимо, се калибрира.	Доставчика на КНО обслужване трябва да представи: 1. Процедури за съответно периодично техническо обслужване и отстраняване на откази; 2. Оперативни ръководства за техническа поддръжка и експлоатация, разработени от производителя; 3. Записи за проведено техническо обслужване (технологични карти, дневници, графици ТО); 4. Записи за проведен контрол на техническото обслужване; 5. Протоколи за калибриране на средства за измерване (СИ); 6. Протоколи от наземни и летателни проверки, където е приложимо; 7. Протоколи от измервания с външна апаратура, където е приложимо. 8. Протоколи от контролни измервания на заземления и гръмозащита; 9. Наличие и поддържане на оперативна среда, съгласно изискванията за съответното оборудване ; 10. Доказателства за осигурени здравословни и безопасни условия на труд на персонала, извършващ ТО; 11. Методи за докладване/разследване на откази; 12. Валидни свидетелства за правоспособност на ИТП.			

ПОДЧАСТ Б — ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОСТАВЧИЦИТЕ НА КОМУНИКАЦИОННО, НАВИГАЦИОННО ИЛИ ОБЗОРНО ОБСЛУЖВАНЕ (CNS.TR)

РАЗДЕЛ 1 — ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

2.	CNS.TR.100	Работни методи и оперативни процедури за доставчиците на комуникационно, навигационно или обзорно обслужване				
		Доставчикът на комуникационно, навигационно или обзорно обслужване трябва да е в състояние да демонстрира, че неговите работни методи и оперативни процедури съответстват на стандартите, съгласно Приложение 10 към Чикагската конвенция относно аэронавигационните телекомуникации в следните версии, доколкото те се отнасят до предоставянето на комуникационно, навигационно или обзорно обслужване в даденото въздушно пространство:	Доставчикът на КНО обслужване трябва да демонстрира, че прилаганите в работата му процедури и работни методи от оперативна и техническа гледна точка са достатъчни, за да изпълнят и в някои области да надхвърлят и да поддържат всички съответни стандарти от ИКАО Приложение 10 вкл. том I- V; Част от доказателствата са представени по предходните точки.			
	а)	том I относно радионавигационните средства, 6-о издание от юли 2006 г., в това число всички изменения до № 89 включително;	Доставчикът на КНО обслужване трябва да трябва да демонстрира като минимум: 1. Стандартните радионавигационни средства, които притежава отговарят на стандартите на ИКАО, глава 3, том I на Приложение 10; (чл. 10 (2) на Наредба № 10/2006) 2. Провеждане на периодични наземни и летателни			

			проверки на системите и средствата за радионавигация; (чл. 16а на Наредба №10/2006; ICAO, том I, т.2.2 на Приложение № 10); 3. Системите и средствата за комуникация, радионавигация и обзор са осигурени с подходящо електро захранване, така че да се гарантира непрекъснатост на работата им; (чл. 7 на Наредба № 10/2006; ICAO, том I, т.2.4 на Приложение 10); 4. Осигуряване на информация за оперативния статус на радионавигационните средства, използвани при подход, кацане и отлитане на органа, определен за осигуряване и управление на въздушното движение; (чл. 10 (4) на Наредба № 10/2006; ICAO, том I, т.2.3 на Приложение 10);			
	б)	том II относно комуникационните процедури, включително тези със статут на процедури за аеронавигационно обслужване, 6-о издание от октомври 2001 г., в това число всички изменения до № 89 включително;	Доставчикът на КНО обслужване трябва да демонстрира като минимум: 1. Осигуряване на запис на магнитни, оптически или друг вид носители на информацията, излъчвана и/или получавана от системите и средствата за комуникация, радионавигация и обзор. (чл. 9 (1) на Наредба № 10/2006; ICAO, том II, т.3.4 на Приложение 10);			
	в)	том III относно системите за комуникация, 2-ро издание от юли 2007 г., в това число всички изменения до № 89 включително;	Доставчикът на КНО обслужване трябва да предостави техническите изисквания към системата /съоръжението – съгласно Annex 10 v. III, Европейски стандартизационни документи, Наредба №10/2006			
	г)	том IV относно обзорния радар и системите за избягване на	Доставчикът на КНО обслужване трябва да предостави техническите изисквания към системата			

		сблъсък, 4-то издание от юли 2007 г., в това число всички изменения до № 89 включително;	/съоръжението – съгласно Annex 10 v.IV, Европейски стандартизационни документи, Наредба №10/2006			
	д)	том V относно използването на аеронавигационния радиочестотен спектър, 3-то издание от юли 2013 г., в това число всички изменения до № 89 включително.	Доставчикът на КНО обслужване трябва да предостави валидни лицензии за ползване на радиочестотен спектър.			

КОНТРОЛЕН СПИСЪК ЗА ПРОВЕРКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО

Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373 на Комисията от 1 март 2017 година

ЧАСТ МЕТ

№	Референция	Описание на изискването	Очаквани доказателства	Оценка		Бележки
				Да	Не	
ПОДЧАСТ А — ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОРГАНИЗАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОСТАВЧИЦИТЕ НА МЕТЕОРОЛОГИЧНО ОБСЛУЖВАНЕ (MET.OR)						
РАЗДЕЛ 1 — ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ						
1	MET.OR.100	Метеорологични данни и информация Наредба 3, чл.2. Регламент 1035/2011, Приложение III, т.1.				
		а)Доставчиците на метеорологично обслужване предоставят на оператори, членове на полетни екипажи, органи за обслужване на въздушното движение, служби за търсене и спасяване, летищни оператори, органи по разследване на произшествия и инциденти, други доставчици на услуги и авиационни субекти метеорологичната информация, която е необходима за изпълнението на съответните им функции, както е определено от компетентния орган.	Система за предполетната подготовка на екипажите; Система SALI; Наръчник АМО/ Секция 10,13, 14, 15, Летищни предупреждения; Полетна документация;			
		б) Доставчиците на метеорологично обслужване потвърждават желателната от гледна точка на експлоатацията точност на информацията, разпространявана за целите на операциите, включително източника на тази информация, като същевременно гарантират, че тази информация се разпространява своевременно и се актуализира според	РАНС; Годишен доклад на DMG група на Европейския офис на ICAO;			

		изискванията.				
2	MET.OR.105	Съхраняване на метеорологична информация Наредба 3, Глава Десет, чл.121				
		а) Доставчикът на метеорологично обслужване съхранява издадената метеорологична информация най-малко 30 дни от датата на издаване.	Издадена и съхранена метеорологична информация; Наръчник АМО/ Секция??			
		б) При поискване тази метеорологична информация се предоставя за проучвания или разследвания, като за тези цели се съхранява, докато приключи проучването или разследването.	Съхранена метеорологична информация, която се предоставя за проучвания или разследвания;			
3	MET.OR.110	Изисквания за обмен на метеорологична информация Наредба 3, Глава десета, чл.133,				
		Доставчикът на метеорологично обслужване гарантира, че разполага със системи и процеси, както и с достъп до подходящи телекомуникационни съоръжения, за да:				
		а) е в състояние да обменя оперативна метеорологична информация с други доставчици на метеорологично обслужване.	Договор с НИМХ;			
		б) предоставя своевременно изискваната метеорологична информация на ползвателите.	Наръчник АМО/ Секция 13; Осигурен достъп на ЛКК и ЦПИ до система AMIS;			
4	MET.OR.115	Метеорологични бюлетини Наредба 3, Глава десета, чл.140				
		Доставчикът на метеорологично обслужване, отговарящ за съответния район, предоставя метеорологични бюлетини на съответните	Наръчник АМО / Секция 16			

		ползватели чрез аеронавигационното неподвижно обслужване или интернет.				
5	MET.OR.120	Уведомяване на световните центрове за зонални прогнози (СЦЗП) за несъответствия Наредба 3, Приложение 8, т.2.6.2				
		Доставчикът на метеорологично обслужване, отговарящ за съответния район, който използва данни BUFR от ССЗП, уведомява незабавно съответния СЦЗП при откриване или докладване на значими несъответствия спрямо прогнози в ССЗП за значими метеорологични явления (SIGWX) по отношение на:	Наръчник АМО/ Секция ??			
		а) обледеняване, турбулентност, купесто-дъждовна облачност, която е скрита, честа, вградена или се наблюдава шквалова линия и пясъчна/прашна буря;	Наръчник АМО / Секция ?? Изпратено съобщение за несъответствие			
		б) вулканични изригвания или изхвърляне на радиоактивни материали в атмосферата, които са от значение за полетите на въздухоплавателни средства.	Наръчник АМО / Секция ?? Изпратено съобщение за несъответствие			
РАЗДЕЛ 2 — СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ						
Глава 1 — Изисквания за аеронавигационните метеорологични станции						
6	MET.OR.200	Метеорологични сведения и друга информация Наредба 3, Глава трета, раздел II, Раздел IV				
		а) Аеронавигационните метеорологични станции разпространяват:				
		(1) локални редовни сведения на определени интервали от време за разпространение само на летището на произход;	Разпространено сведение; AIP GEN 3.5; Функционална характеристика на АМС;			
		(2) локални специални сведения за	Разпространено сведение;			

		разпространение само на летището на произход;	AIP GEN 3.5; eANP; Функционална характеристика на AMC;			
		(3) сведения METAR на половинчасови интервали на летища, обслужващи редовни международни полети за нуждите на търговския въздушен транспорт — за разпространение извън летището на произход.	Разпространени сведения; AIP GEN 3.5; eNP; Функционална характеристика на AMC;			
		б) Аеронавигационната метеорологична станция информира органите за обслужване на въздушното движение и службата за аеронавигационно информационно обслужване на дадено летище за промени в експлоатационния статус на автоматизираното оборудване, използвано за оценка на хоризонталната видимост на пистата за излитане и кацане.	Функционална характеристика на AMC			
		в) Аеронавигационната метеорологична станция съобщава на съответния орган за обслужване на въздушното движение, орган за аеронавигационно информационно обслужване и метеорологична служба за следене за наличието на вулканична дейност, предхождаща изригване, за вулканично изригване и за облак от вулканична пепел.	Разпространено сведение AIP GEN 3.5 eANP Функционална характеристика на AMC			
		г) Аеронавигационната метеорологична станция изготвя списък с критерии за предоставяне на локални редовни сведения в консултация със съответните органи за ОВД, оператори и други заинтересовани страни.	Разпространено сведение AIP GEN 3.5 eANP Функционална характеристика на AMC			
7	MET.OR.205	Съобщаване на метеорологични елементи Наредба 3, Глава трета, Раздел III				
		На летища, обслужващи редовни	Разпространено сведение			

		международни полети на търговския въздушен транспорт, аеронавигационната метеорологична станция съобщава за:	AIP GEN 3.5 eANP Функционална характеристика на АМС			
		а) посока и скорост на приземния вятър;				
		б) видимост;	Разпространено сведение			
		в) хоризонталната видимост на пистата за излитане и кацане, ако е приложимо;	Разпространено сведение			
		г) метеорологични явления в момента на наблюдението на летището и в неговите околности;	Разпространено сведение			
		д) облачността;	Разпространено сведение			
		е) температурата на въздуха и температурата на точка на оросяване;	Разпространено сведение			
		ж) атмосферното налягане;	Разпространено сведение			
		з) допълнителна информация, когато е приложимо.	Разпространено сведение			
		Когато това е разрешено от компетентния орган, на летища, които не обслужват редовни международни полети на търговския въздушен транспорт, аеронавигационната метеорологична станция може да съобщава само част от множеството от метеорологични елементи — тези, които са от значение за видовете полети на такива летища. Това множество от данни се публикува в сборника за аеронавигационна информация и публикация.	Функционална характеристика на АМС;			
8	MET.OR.210	Наблюдение на метеорологични елементи Наредба 3, Глава трета, Раздел IV – XI				
		На летища, обслужващи редовни международни полети на търговския	Функционална характеристика на АМС;			

		въздушен транспорт, аеронавигационната метеорологична станция наблюдава и/или измерва:			
		а) посока и скорост на приземния вятър;			
		б) видимост;			
		в) хоризонталната видимост на пистата за излитане и кацане, ако е приложимо;			
		г) метеорологични явления в момента на наблюдението на летището и в неговите околности;			
		д) облачността;			
		е) температурата на въздуха и температурата на точка на оросяване;			
		ж) атмосферното налягане;			
		з) допълнителна информация, когато е приложимо.			
		Когато това е разрешено от компетентния орган, на летища, които не обслужват редовни международни полети на търговския въздушен транспорт, аеронавигационната метеорологична станция може да наблюдава и/или измерва само част от множеството от метеорологични елементи — тези, които са от значение за видовете полети на такива летища. Това множество от данни се публикува в сборника за аеронавигационна информация и публикация.	AIP GEN 3.5 EANP Функционална характеристика на АМС		
Глава 2 — Изисквания за аеронавигационните метеорологични станции					
9	MET.OR.215	Прогнози и друга информация			
		Наредба 3, Глава пета			
		Летищната метеорологична служба:	Функционална характеристика на ЕПЦ;		
		а) изготвя и/или получава прогнози и друга съответна метеорологична информация, необходима за изпълнението на своите	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени прогнози и метеорологична информация;		

		функции за полети, към които има отношение, както е определено от компетентния орган;			
		б) предоставя прогнози и/или предупреждения за местните метеорологични условия на летищата, за които отговаря;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени прогнози и метеорологична информация;		
		в) непрекъснато преразглежда прогнозите и предупрежденията, като при необходимост своевременно издава изменения и отменя прогноза от същия тип, издадена преди това за същото място и за същия период на валидност или за част от него;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени прогнози и метеорологична информация;		
		г) предоставя брифинг, консултации и полетна документация на членовете на полетни екипажи и/или на друг персонал по изпълнението на полети;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени прогнози и метеорологична информация;		
		д) предоставя климатологична информация;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени прогнози и метеорологична информация;		
		е) предоставя на съответния орган за обслужване на въздушното движение, орган за аеронавигационно информационно обслужване и метеорологична служба за следене получената информация за наличието на вулканична дейност, предхождаща изригване, за вулканично изригване или за облак от вулканична пепел;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени прогнози и метеорологична информация;		
		ж) предоставя, ако е приложимо, метеорологична информация на службите за търсене и спасяване и поддържа връзка с тях по време на операции за търсене и спасяване;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени прогнози и метеорологична информация;		
		з) предоставя на съответните органи за аеронавигационно информационно обслужване необходимата метеорологична информация за изпълнението на техните функции;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени прогнози и метеорологична информация;		

		и) изготвя и/или получава прогнози и друга съответна метеорологична информация, необходима на органите за ОВД за изпълнението на техните функции в съответствие с точка MET.OR.242;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени прогнози и метеорологична информация;			
		к) предоставя на съответния орган за обслужване на въздушното движение, орган за аеронавигационно информационно обслужване и метеорологични служби за следене получената информация относно изхвърлянето на радиоактивни материали в атмосферата.	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени прогнози и метеорологична информация;			
10	MET.OR.220	Летищни прогнози Наредба 3, Глава пета, Раздел II				
		а) Летищната метеорологична служба издава летищни прогнози в кодова форма TAF в определен момент от време.	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени прогнози TAF; Наръчник АМО/ Секция 4			
		б) При издаването на TAF летищната метеорологична служба гарантира, че за дадено летище във всеки един момент е валидна не повече от една TAF.	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени прогнози TAF; Наръчник АМО/ Секция 4			
11	MET.OR.225	Прогнози за кацане Наредба 3, Глава пета, Раздел III				
		а) Летищната метеорологична служба изготвя прогнози за кацане, както е определено от компетентния орган.	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени прогнози TREND; Наръчник АМО/ Секция 5			
		б) Тези прогнози за кацане се издават във форма TREND.	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени прогнози TREND; Наръчник АМО/ Секция 5			
		в) Срокът на валидност на една прогноза TREND е 2 часа, считано от момента на сведението, което представлява част от прогнозата за кацане.	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени прогнози TREND; Наръчник АМО/ Секция 5			
		MET.OR.230 Прогнози за излитане				

		Наредба 3, Глава пета, Раздел IV			
		Летищната метеорологична служба:			
		а) изготвя прогнози за излитане, както е определено от компетентния орган;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени прогнози; Наръчник АМО/ Секция 6		
		б) предоставя прогнози за излитане на операторите и членовете на полетните екипажи при поискване в рамките на 3 часа преди разчетното време на излитане.	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени прогнози; Наръчник АМО/ Секция 6		
12	MET.OR.235	Летищни предупреждения и предупреждения и сигнали за срез на вятъра Наредба 3, Глава шеста, Раздел III			
		Летищната метеорологична служба:			
		а) предоставя летищна предупредителна информация;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени летищни предупреждения; Наръчник АМО/ Секция 10		
		б) изготвя предупреждения за срез на вятъра за летищата, на които той се счита за важен фактор, съгласно местните договорености със съответния орган за ОВД и съответните оператори;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени предупреждения; Наръчник АМО/ Секция 11		
		в) на летища, където срезът на вятъра се установява чрез автоматични наземни системи за дистанционно наблюдение или откриване — издава сигнали за срез на вятъра, генерирани от тези системи;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени предупреждения; Наръчник АМО/ Секция 11		
		г) отменя предупреждения, когато условията вече не се наблюдават или повече не се очакват на летището.	Функционална характеристика на ЕПЦ; Издадени предупреждения; Наръчник АМО/ Секция 11		
12	MET.OR.240	Информация, предназначена за оператори или за полетни екипажи Наредба 3, Глава осма			

		а) Летищната метеорологична служба предоставя на операторите и членовете на полетни екипажи:	Функционална характеристика на ЕПЦ; Полетна документация;			
		(1) прогнози, произхождащи от ССЗП, за елементите, изброени в точка MET.OR.275, буква а), точки 1 и 2;				
		(2) сведения в кодова форма METAR или SPECI, включително прогнози TREND, TAF или изменена TAF за летищата за излитане и за планирано кацане, както и за резервните летища за излитане, по маршрута и на летището за кацане;				
		(3) летищни прогнози за излитане;				
		(4) информация SIGMET и специални доклади от ВС, които са от значение за целия маршрут;				
		(5) консултативна информация от значение за целия маршрут относно вулканична пепел и тропични циклони;				
		(6) зонални прогнози за полети на малки височини във форма на карти, изготвени в помощ на издаването на съобщение AIRMET, и съобщение AIRMET за полети на малки височини — от значение за целия маршрут;				
		(7) летищни предупреждения за местното летище;				
		(8) изображения, получени от метеорологични спътници;				
		(9) информация от наземни метеорологични радари.				
		б) Винаги когато метеорологичната информация, която трябва да бъде включена в полетната документация, се различава	Функционална характеристика на ЕПЦ; Полетна документация;			

		съществено от тази, предоставена за планирането на полетите, летищната метеорологична служба:				
		(1) незабавно уведомява съответния оператор или полетен екипаж;				
		(2) предоставя, ако е възможно, коригираната метеорологична информация съгласно договореностите с оператора.				
13	MET.OR.242	Информация, която се предоставя на органите за обслужване на въздушното движение Наредба 3, Глава девета, Раздел I				
		а) Летищната метеорологична служба предоставя при необходимост на съответната летищна контролна кула:	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13			
		(1) локални редовни и специални сведения, сведения METAR и прогнози TAF и TREND, както и изменения в тях;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13			
		(2) информация SIGMET и AIRMET, предупреждения и сигнали за срез на вятъра, и летищни предупреждения;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13			
		(3) всякаква допълнителна метеорологична информация, договорена на местно равнище, като например прогнози за приземния вятър с оглед определяне на възможните промени във връзка с ползването на пистата за излитане и кацане;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13			
		(4) получената информация относно облак от вулканична пепел, за което все още не е издадена информация SIGMET, както е договорено между летищната	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13			

		метеорологична служба и съответната летищна контролна кула;			
		(5) получената информация относно вулканична дейност, предхождаща изригване, и/или относно вулканично изригване, както е договорено между летищната метеорологична служба и съответната летищна контролна кула.	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13		
		б) Летищната метеорологична служба предоставя на съответния орган за контрол на подхода:	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13		
		(1) локални редовни и специални сведения, сведения METAR и прогнози TAF и TREND, както и изменения в тях;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13		
		(2) информация SIGMET и AIRMET, предупреждения и сигнали за срез на вятъра, както и специални доклади от ВС и летищни предупреждения;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13		
		(3) всякаква допълнителна метеорологична информация, договорена на местно равнище;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13		
		(4) получената информация относно облак от вулканична пепел, за който още не е издадена SIGMET, както е договорено между летищната метеорологична служба и съответния орган за контрол на подхода;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13		
		(5) получената информация относно вулканична дейност, предхождаща изригване, и/или относно вулканично изригване, както е договорено между летищната метеорологична служба и съответния орган за контрол на подхода.	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13		
Глава 3 — Изисквания за метеорологичната служба за следене					
14	MET.OR.245	Метеорологична информация от следенето			

		и друга информация			
		Наредба 3, Глава втора, Раздел III			
		В своята зона на отговорност метеорологичната служба за следене:	Функционална характеристика на ЕПЦ;		
		а) следи непрекъснато метеорологичните условия, които влияят на провеждането на полетите;	Функционална характеристика на ЕПЦ;		
		б) координира се с организацията, отговорна за предоставянето на NOTAM и/или ASHTAM, за да осигури съответствието на включената в SIGMET и съобщения NOTAM и/или ASHTAM метеорологична информация относно вулканичната пепел;	Функционална характеристика на ЕПЦ;		
		в) координира се с избрани вулканични обсерватории, за да си осигури получаването по ефикасен и своевременен начин на информация относно вулканичната дейност;	Функционална характеристика на ЕПЦ;		
		г) предоставя на съответните КЦВП получената информация относно вулканична дейност, предхождаща изригване, вулканично изригване и облак от вулканична пепел, за което все още не е издадена информация SIGMET;	Функционална характеристика на ЕПЦ;		
		д) предоставя на съответните органи за аеронавигационно информационно обслужване получената информация за изхвърляне на радиоактивни материали в района или в съседни райони, които следи, когато все още не е издадена съответна SIGMET;	Функционална характеристика на ЕПЦ;		
		е) предоставя на съответния районен контролен център и център за полетна информация (РКЦ/ЦПИ) при необходимост следната подходяща информация:	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13, Секция 14		

		(1) METAR, включително текущи данни за налягането на летища и други обекти, прогнози TAF и TREND, както и измененията в тях;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13, Секция 14			
		(2) прогнози за вятър и температура във височина, както и за значими метеорологични явления по маршрута и съществени изменения в тях, информация SIGMET и AIRMET, и съответни специални доклади от ВС;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13, Секция 14			
		(3) всякаква друга метеорологична информация, изисквана от РКЦ/ЦПИ с оглед да отговори на запитвания от въздухоплавателни средства в полет;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13, Секция 14			
		(4) получената информация относно облак от вулканична пепел, за който още не е издадена SIGMET, както е договорено между метеорологичната служба за следене и РКЦ/ЦПИ;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13, Секция 14			
		(5) получената информация относно изхвърлянето на радиоактивни вещества в атмосферата, както е договорено между метеорологичната служба за следене и РКЦ/ЦПИ;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13, Секция 14			
		(6) консултативна информация за тропични циклони, издадена от КЦГЦ в неговата зона на отговорност;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13, Секция 14			
		(7) консултативна информация за вулканична пепел, издадена от КЦВП в неговата зона на отговорност;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13, Секция 14			
		(8) получената информация относно вулканична дейност, предхождаща изригване, и/или относно вулканично изригване, както е договорено между	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 13, Секция 14			

		метеорологичната служба за следене и РКЦ/ЦПИ.				
15	MET.OR.250	Съобщения SIGMET Наредба 3, Глава шеста, Раздел I				
		Метеорологичната служба за следене:				
		а) предоставя и разпространява съобщения SIGMET;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 9; Споразумение за синхронизация на съобщения SIGMET;			
		б) осигурява отмяната на съобщението SIGMET, когато съответното явление вече не се наблюдава или не се очаква да възникне в района, обхванат от това съобщение;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 9; Споразумение за синхронизация на съобщения SIGMET;			
		в) гарантира, че срокът на валидност на съобщението SIGMET е не повече от 4 часа, като специално за съобщения SIGMET за облаци от вулканична пепел и тропични циклони той се удължава на до 6 часа;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 9; Споразумение за синхронизация на съобщения SIGMET;			
		г) гарантира, че съобщенията SIGMET се издават не по-рано от 4 часа преди началото на валидността им, а специално за съобщения SIGMET за облаци от вулканична пепел и тропични циклони — във възможно най-кратък срок, но не по-рано от 12 часа преди началото на валидността им, и се актуализират най-малко веднъж на всеки 6 часа.	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 9; Споразумение за синхронизация на съобщения SIGMET;			
16	MET.OR.255	Съобщения AIRMET Наредба 3, Глава шеста, Раздел II				
		Метеорологичната служба за следене:				
		а) предоставя и разпространява съобщения AIRMET, когато компетентният орган е определил, че плътността на въздушното	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 29;			

		движение под полетно ниво 100 или под полетно ниво 150 в планински местности, или по-високо, където е необходимо, налага издаването и разпространението на зонални прогнози за такива полети;			
		б) отменя съобщението AIRMET, когато съответното явление вече не се наблюдава или не се очаква да възникне в зоната;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 29;		
		в) гарантира, че срокът на валидност на дадено съобщение AIRMET е не повече от 4 часа.	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 29;		
17	MET.OR.260	Зонални прогнози за полети на малки височини Наредба 3, Глава пета, Раздел V			
		Метеорологичната служба за следене:			
		а) предоставя зонална прогноза за полети на малки височини, когато плътността на въздушното движение под полетно ниво 100 или под полетно ниво 150 в планински местности, или по-високо, където е необходимо, налага редовното издаване и разпространение на зонални прогнози за такива полети;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 8;		
		б) гарантира, че честотата на издаване, формата и фиксираният срок или период на валидност на зоналната прогноза за полети на малки височини и критериите за изменения в нея са съгласно определеното от компетентния орган;	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 8;		
		в) гарантира, че зоналните прогнози за полети на малки височини, изготвени в помощ на издаването на съобщение AIRMET, се издават на всеки 6 часа за период на валидност 6 часа и се предават на съответните метеорологични	Функционална характеристика на ЕПЦ; Наръчник АМО / Секция 8;		

		служби за следене не по-късно от 1 час преди началото на валидността им.			
Глава 4 — Изисквания за консултативния център за вулканична пепел (КЦВП)					
18	MET.OR.265	Отговорности на консултативния център за вулканична пепел	N/A		
		В своята зона на отговорност КЦВП:	N/A		
		а) когато избухне или се очаква да избухне вулкан или е докладвано за облак от вулканична пепел — предоставя консултативна информация относно размера и прогнозираното движение на този облак на:	N/A		
		(1) европейското звено за координация при кризи в авиацията;	N/A		
		(2) метеорологичните служби за следене, обслужващи райони за полетна информация в неговата зона на отговорност, които може да бъдат засегнати;	N/A		
		(3) оператори, районни контролни центрове и центрове за полетна информация, обслужващи райони за полетна информация в неговата зона на отговорност, които може да бъдат засегнати;	N/A		
		(4) световни центрове за зонални прогнози, международни банки данни ОРМЕТ, международни служби NOTAM и центрове, определени с регионални аеронавигационни споразумения за експлоатацията на спътникови разпределителни системи за аеронавигационното неподвижно обслужване услуга;	N/A		

		(5) други КЦВП, чиято зона на отговорност може да бъде засегната.	N/A			
		б) координира се с избрани вулканични обсерватории, за да си осигури получаването по ефикасен и своевременно начин на информация относно вулканичната дейност;	N/A			
		в) предоставя консултативната метеорологична информация, посочена в буква а), най-малко на всеки 6 часа, докато не е възможно повече облакът от вулканична пепел да бъде идентифициран въз основа на спътникови данни, от зоната не се получават повече метеорологични сведения за вулканична пепел и не се докладва повече за още изригвания на вулкана; както и	N/A			
		г) поддържа 24-часово следене.	N/A			
Глава 5 — Изисквания за консултативния център за тропични циклони (КЦТЦ)						
19	МЕТ.ОР.270	Отговорности на консултативния център за тропични циклони	N/A			
		КЦТЦ издава:	N/A			
		а) консултативна информация относно местоположението на центъра на циклона, посоката и скоростта на движението му, налягането в центъра и максималния срез на приземния вятър в близост до центъра на разбираем език в съкратена форма, предназначена за:	N/A			
		(1) метеорологични служби за следене в своята зона на отговорност;	N/A			
		(2) други КЦТЦ, чиито зони на отговорност	N/A			

		може да бъдат засегнати;			
		(3) световни центрове за зонални прогнози, международни банки данни ОРМЕТ и центрове, отговарящи за експлоатацията на спътникови разпределителни системи за аеронавигационното неподвижно обслужване.	N/A		
		б) актуализирана консултативна информация, предназначена за метеорологичните служби за слеждане — за всеки тропичен циклон в зависимост от необходимостта, но най-малко на всеки 6 часа.	N/A		
Глава 6 — Изисквания за световния център за зонални прогнози (СЦЗП)					
20	MET.OR.275	Отговорности на световния център за зонални прогнози Наредба 3, Глава втора, Раздел I			
		а) СЦЗП предоставя в цифрова форма:	N/A		
		(1) глобални прогнози в грид-формат за:	N/A		
		(i) вятъра във височина;	N/A		
		(ii) температурата и влажността във височина;	N/A		
		(iii) геопотенциалната височина на полетните нива;	N/A		
		(iv) полетното ниво и температурата на тропопаузата;	N/A		
		(v) посоката, скоростта и полетното ниво на максималния вятър;	N/A		
		(vi) купесто-дъждовни облаци;	N/A		
		(vii) обледяването;	N/A		
		(viii) турбулентност.	N/A		
		(2) глобални прогнози за значими метеорологични явления (SIGWX), включително вулканична дейност, и изхвърляне на радиоактивни	N/A		

		материали.				
		б) СЦЗП гарантира, че продуктите в цифрова форма на световната система за зонални прогнози се предават, като се използват комуникационни техники за двоични данни.	N/A			
ПОДЧАСТ Б — ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОСТАВЧИЦИТЕ НА МЕТЕОРОЛОГИЧНО ОБСЛУЖВАНЕ (MET.TR)						
РАЗДЕЛ 1 — ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ						
21	MET.TR.115	Метеорологични бюлетини Наредба 3, Приложение 10, точка 2				
		а) Метеорологичните бюлетини съдържат заглавие, състоящо се от:	Наръчник АМО / Секция 16; Метеорологични бюлетини;			
		(1) идентификатор от четири букви и две цифри;	Наръчник АМО / Секция 16; Метеорологични бюлетини;			
		(2) четирибуквен индикатор на ИКАО за местоположението, съответстващ на географското местоположение на доставчика на метеорологично обслужване, изготвящ или съставлящ метеорологичния бюлетин;	Наръчник АМО / Секция 16; Метеорологични бюлетини;			
		(3) група „дата—време“;	Наръчник АМО / Секция 16; Метеорологични бюлетини;			
		(4) ако е необходимо, трибуквен индикатор.	Наръчник АМО / Секция 16; Метеорологични бюлетини;			
		б) Метеорологичните бюлетини, съдържащи оперативна метеорологична информация и предавани чрез AFTN, се поместват в текстовата част на формата на съобщението AFTN.	Наръчник АМО / Секция 16; Метеорологични бюлетини;			
РАЗДЕЛ 2 — СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ						
Глава 1 — Технически изисквания за аеронавигационните метеорологични станции						
22	MET.TR.200	Метеорологични сведения и друга информация Наредба 3, Приложение 1				

		а) Локалните редовни и специални сведения, както и сведенията METAR съдържат следните елементи в указаната последователност:	Наръчник АМО / Секция 19; Сведения;			
		(1) идентификатор за типа на сведението;	Наръчник АМО / Секция 19; Сведения;			
		(2) индикатор за местоположението;	Наръчник АМО / Секция 19; Сведения;			
		(3) време на наблюдението;	Наръчник АМО / Секция 19; Сведения;			
		(4) идентификатор за автоматизирано или липсващо сведение, според случая;	Наръчник АМО / Секция 19; Сведения;			
		(5) посока и скорост на приземния вятър;	Наръчник АМО / Секция 19; Сведения;			
		(6) видимост;	Наръчник АМО / Секция 19; Сведения;			
		(7) хоризонтална видимост на пистата за излитане и кацане, когато са изпълнени критериите за докладване;	Наръчник АМО / Секция 19; Сведения;			
		(8) метеорологични явления в момента на наблюдението;	Наръчник АМО / Секция 19; Сведения;			
		(9) количество на облаците, вида им — само за купесто-дъждовни и мощни купести облаци, и височина на долната им граница или вертикална видимост, ако се измерва;	Наръчник АМО / Секция 19; Сведения;			
		(10) температура на въздуха и температура на точка на оросяване;	Наръчник АМО / Секция 19; Сведения;			
		(11) QNH и, когато е приложимо, QFE — в локалните редовни и специални сведения;	Наръчник АМО / Секция 19; Сведения;			
		(12) допълнителна информация, когато е приложимо.	Наръчник АМО / Секция 19; Сведения;			
		б) В локалните редовни и специални	Наръчник АМО / Секция 19; Сведения;			

		сведения:			
		(1) при наблюдения на приземния вятър, които се извършват на повече от едно място по дължината на пистата за излитане и кацане, се съобщават местата на тези наблюдения, за които стойностите са представителни;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.)		
		(2) когато се използва повече от една писта за излитане и кацане и за тях се провеждат наблюдения на приземния вятър, се съобщават стойностите за всяка една писта за излитане и кацане, като се указват пистите за излитане и кацане, за които се отнасят данните;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.)		
		(3) когато се съобщават вариации от средната посока на вятъра в съответствие с точка MET.TR.205, буква а), точка 3, подточка ii), буква Б), се указват двете крайни посоки, между които се е променял приземният вятър;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.)		
		(4) когато се съобщават вариации от средната скорост на вятъра (пориви) в съответствие с точка MET.TR.205, буква а), точка 3, подточка iii), те се съобщават с достигнатите максимални и минимални стойности на скоростта на вятъра.	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.)		
		в) METAR			
		(1) METAR се издават в съответствие с образеца, показан в допълнение 1, и се разпространяват в кодовата форма METAR, предписана от Световната метеорологична организация;	Наръчник АМО / Секция 19; Издадени сведения METAR;		
		(2) Ако сведенията METAR се разпространяват в цифрова форма, те се:	Наръчник АМО / Секция 19; Издадени сведения METAR;		
		(i) форматираят съгласно модела за обмен на	Наръчник АМО / Секция 19;		

		оперативно съвместима информация в световен мащаб и при тях се използва Geography Markup Language (GML);	Издадени сведения METAR;			
		(ii) придружават от съответни метаданни.	Наръчник АМО / Секция 19; Издадени сведения METAR;			
		(3) METAR се подават за предаване не по-късно от 5 минути след действителното време на наблюдението.	Наръчник АМО / Секция 19; Издадени сведения METAR;			
		г) Информацията за видимостта, хоризонталната видимост на пистата за излитане и кацане, метеорологичните явления в момента на наблюдението и облаците — количество, вид и височина на долната граница, се заменя във всички метеорологични сведения с термина CAVOK, когато по време на наблюдението са налице едновременно следните условия:	Наръчник АМО / Секция 19; Издадени сведения METAR;			
		(1) видимост 10 km или повече и минималната видимост не се съобщава;	Наръчник АМО / Секция 19; Издадени сведения METAR;			
		(2) няма облачност от оперативно значение;	Наръчник АМО / Секция 19; Издадени сведения METAR;			
		(3) няма метеорологични явления от значение за въздухоплаването.	Наръчник АМО / Секция 19; Издадени сведения METAR;			
		д) Списъкът с критерии за предоставяне на локални специални сведения включва:	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(1) тези стойности, които съответстват в най-голяма степен на експлоатационните минимума на операторите, използващи летището;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(2) тези стойности, които отговарят на други местни изисквания на органите за ОВД и операторите;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(3) повишаване на температурата на въздуха с 2 °C или повече спрямо съобщената в последното локално сведение или	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			

		алтернативна прагова стойност, договорена между доставчиците на метеорологично обслужване, съответния орган за ОВД и засегнатите оператори;			
		(4) наличната допълнителна информация за възникването на значими метеорологични условия в зоните за подход и първоначален набор;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(5) когато се прилагат процедури за намаляване на шума и вариацията от средната скорост на приземния вятър се промени с 5 kt (2,5 m/s) или повече спрямо тази, посочена в последното локално сведение, а средната скорост преди и/или след промяната е 15 kt (7,5 m/s) или повече;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(6) когато средната посока на приземния вятър се измени с 60° или повече спрямо тази, посочена в последното сведение, като при това средната скорост преди и/или след промяната е 10 kt (5 m/s) или повече;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(7) когато средната скорост на приземния вятър се измени с 10 kt (5 m/s) или повече спрямо тази, посочена в последното локално сведение;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(8) когато вариацията от средната скорост на приземния вятър (пориви) се промени с 10 kt (5 m/s) или повече спрямо тази, посочена в последното локално сведение, а средната скорост преди и/или след промяната е 15 kt (7,5 m/s) или повече;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(9) когато започне, приключи или промени	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ		

		интензивността си някое от следните метеорологични явления:	(Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(i) преохладен валеж;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(ii) умерени или силни валежи, включително краткотрайни; както и	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(iii) гръмотевична буря с валеж.	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(10) огато започне или приключи някое от следните метеорологични явления:	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(i) преохладена мъгла;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(ii) гръмотевична буря без валеж;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(11) когато количеството на облачния слой под 1 500 ft (450 m) се промени:	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(i) от разпръсната облачност (SCT) или по-лека до разкъсана (BKN) или до плътна облачност (OVC); или	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(ii) от BKN или OVC на SCT или по-малко.	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		е) Когато това е договорено между доставчика на метеорологично обслужване и компетентния орган, локални специални сведения се издават винаги, когато настъпят следните промени:	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(1) когато вятърът се променя, като преминава през стойности от оперативно значение. Такива прагови стойности се определят от доставчика на метеорологично обслужване в	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			

		консултация със съответния орган за ОВД и засегнатите оператори, като се вземат предвид промените във вятъра, които биха:			
		(i) наложили промяна на използваната(ите) писта(и) за излитане и кацане;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(ii) указват, че гръбната и напречната компонента на вятъра на пистата за излитане и кацане са се променили, като са преминали през стойности, представляващи основните експлоатационни гранични стойности за въздухоплавателните средства, които са типични за летището;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(2) когато видимостта се подобрява и се променя на или преминава през една или повече от следните стойности, или когато видимостта се влошава и преминава през една или повече от следните стойности:	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(i) 800, 1 500 или 3 000 m;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(ii) 5 000 m, ако значителен брой полети се изпълняват по правилата за визуални полети;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(3) когато хоризонталната видимост на пистата за излитане и кацане се подобрява и се променя на или преминава през една или повече от следните стойности, или когато хоризонталната видимост на пистата за излитане и кацане се влошава и преминава през една или повече от следните стойности: 50, 175, 300, 550 или 800 m;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(4) когато започне, приключи или промени	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ		

		интензивността си някое от следните метеорологични явления;	(Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(i) прашна буря;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(ii) пясъчна буря;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(iii) фуниевидни облаци (торнадо или воден смерч);	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(5) когато започне или приключи някое от следните метеорологични явления:	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(i) ниско носещ се прах, пясък или сняг;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(ii) прашна, пясъчна или снежна виелица;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(iii) шквал;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(6) когато височината на долната граница на най-ниския облачен слой в количество BKN или OVC се увеличава, като се променя на или преминава през една или повече от следните стойности, или когато височината на долната граница на най-ниския облачен слой в количество BKN или OVC намалява и преминава през една или повече от следните стойности:	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(i) 100, 200, 500 или 1 000 ft (30, 60, 150 или 300 m);	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			

		(ii) 1 500 ft (450 m), ако значителен брой полети се изпълняват по правилата за визуални полети;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(7) когато небето е покрито и вертикалната видимост се подобрява и се променя на или преминава през една или повече от следните стойности, или когато вертикалната видимост се влошава и преминава през една или повече от следните стойности: 100, 200, 500 или 1 000 ft (30, 60, 150 или 300 m);	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(8) други критерии, основани на местни летищни експлоатационни минимуми съгласно договореното между доставчиците на метеорологично обслужване и операторите.	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
23	MET.TR.205	Съобщаване на метеорологични елементи Наредба 3, Приложение 1				
		а) Посока и скорост на приземния вятър				
		(1) В локалните редовни и специални сведения, както и в сведенията METAR посоката и скоростта на приземния вятър се съобщават съответно по скала с деления през 10 географски градуса и 1 kt (0,5 m/s);	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(2) Всяка наблюдавана стойност, която не съвпада с деление от използваната скала за съобщаване на данни, се закръглява до най-близкото деление от скалата;	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(3) В локалните редовни и специални сведения, както и в сведенията METAR;	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(i) се указва използваната мерна единица за	Наръчник АМО / Секция 19;			

		скорост на вятъра;	METAR; Локални сведения;			
		(ii) вариацията от средната посока на вятъра през последните 10 min се съобщава, ако общата вариация е 60° или повече, по следните начини:	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(А) когато общата вариация е 60° или повече, но по-малко от 180° и скоростта на вятъра е 3 kt (1,5 m/s) или повече, вариацията на посоката се съобщава, като се указват двете крайни посоки, между които се е променял вятърът; или	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		В) когато общата вариация е 60° или повече, но по-малко от 180° и скоростта на вятъра е по-малко от 3 kt (1,5 m/s), вариацията на посоката се съобщава като променлива без средна посока на вятъра; или	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(С) когато общата вариация е 180° или повече, скоростта на вятъра се съобщава като променлива без средна посока на вятъра.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(iii) вариации от средната скорост на вятъра (пориви) през последните 10 минути се съобщават, когато максималната скорост на вятъра превишава средната скорост със:	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(А) 5 kt (2,5 m/s) или повече — в локалните редовни и специални сведения, когато се прилагат процедури за намаляване на шума; или	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(В) 10 kt (5 m/s) или повече — в противен случай.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(iv) когато скоростта на вятъра е по-малко от 1 kt (0,5 m/s), тя се указва с	Наръчник АМО / Секция 19; METAR;			

		термина CALM; или	Локални сведения;			
		(v) когато се съобщава за скорост на вятъра 100 kt (50 m/s) или повече, тя се указва като по-голяма от 99 kt (49 m/s); или	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(vi) когато се съобщават вариации от средната скорост на вятъра (пориви) в съответствие с точка MET.TR.205, буква а), се указва максималната достигната стойност на скоростта на вятъра; или	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(vii) когато 10-минутният период включва рязко изменение на стойностите за посоката и/или скоростта на вятъра, се съобщават само вариациите от средната посока и средната скорост на вятъра, наблюдавани след това изменение.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		б) Видимост				
		(1) В локалните редовни и специални сведения, както и в сведенията METAR видимостта се съобщава по скала с деления през 50 m, когато видимостта е под 800 m; с деления през 100 m, когато тя е 800 m или повече, но по-малко от 5 km; с деления през един километър, когато видимостта е 5 km или повече, но по-малко от 10 km; и се указва като 10 km, когато видимостта е 10 km или повече, освен когато са налице условията за използване на CAVOK.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(2) Всяка наблюдавана стойност, която не съвпада с деление от използваната скала за съобщаване на данни, се закръглява надолу към най-близкото по-малко деление от скалата.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			

		(3) В локалните редовни и специални сведения стойността на видимостта по дължината на пистата(ите) за излитане и кацане се съобщава заедно с единиците, използвани за нейното измерване.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		в) Хоризонтална видимост на пистата за излитане и кацане (RVR)				
		(1) В локалните редовни и специални сведения, както и в сведенията METAR хоризонталната видимост на пистата за излитане и кацане се съобщава по скала с деления през 25 m, когато е по-малко от 400 m; с деления през 50 m, когато тя е между 400 и 800 m; и с деления през 100 m, когато тя е повече от 800 m.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(2) Всяка наблюдавана стойност, която не съвпада с деление от използваната скала за съобщаване на данни, се закръглява надолу към най-близкото по-малко деление от скалата.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(3) В локалните редовни и специални сведения, както и в сведенията METAR:	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(i) когато хоризонталната видимост на пистата за излитане и кацане е над максималната стойност, която може да бъде определена от използваната система, тя се съобщава, като се използва съкращението „ABV“ в локалните редовни и специални сведения и съкращението „P“ в METAR, последвано от максималната стойност, която системата може да определи;	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(ii) когато хоризонталната видимост на пистата за излитане и кацане е под	Наръчник АМО / Секция 19; METAR;			

		максималната стойност, която може да бъде определена от използваната система, тя се съобщава, като се използва съкращението „BLW“ в локалните редовни и специални сведения и съкращението „M“ в METAR, последвано от минималната стойност, която системата може да определи.	Локални сведения;			
		(4) В локалните редовни и специални сведения:	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(i) се указват използваните мерни единици;	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(ii) ако наблюденията за видимостта на дадена писта за излитане и кацане се провеждат само на едно място по дължината на пистата — например в зоната за приземяване, измерената стойност се включва направо без указание за местоположение;	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(iii) ако наблюденията за видимостта на пистата за излитане и кацане се извършват на повече от едно място по дължината на пистата, първо се съобщава стойността, представителна за зоната за приземяване, следвана от стойностите за средната точка и за отдалечения край и се указват съответните места, за които наблюденията са представителни;	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(iv) когато се използва повече от една писта за излитане и кацане, се съобщават наличните данни за RVR на всяка една ПИК, като се указват ПИК, за които се	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			

		отнасят данните.				
		г) Метеорологични явления в момента на наблюдението				
		(1) В локалните редовни и специални сведения се съобщават типът и характеристиките на наблюдаваните в момента метеорологични явления и се указва тяхната интензивност, според случая.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(2) В сведенията METAR се съобщават типът и характеристиките на наблюдаваните в момента метеорологични явления и се указва тяхната интензивност или близост до летището, според случая.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(3) В локалните редовни и специални сведения и в сведенията METAR се съобщават, в зависимост от необходимостта, следните характеристики на наблюдаваните в момента метеорологични явления, като се използват съответните им съкращения и приложими критерии, според случая:	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(i) Гръмотевична буря (TS) Използва се за съобщаване на гръмотевична буря с валеж. Когато през 10-минутния период, предшестваш момента на наблюдението, на летището се чуе гръмотевица или се види светкавица, но не се наблюдава валеж на летището, съкращението „TS“ се използва самостоятелно, т.е. без доуточняване с други съкращения.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(ii) Преохлаждане (FZ) Преохладени водни капки или валеж — използва се за типове метеорологични явления в момента в съответствие с	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			

		допълнение 1.			
		(iii) локалните редовни и специални сведения, както и в сведенията METAR:	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;		
		(i) се използват в зависимост от необходимостта едно или повече, но най-много три от съкращенията за метеорологични явления в момента заедно, според случая, с указание за характеристиките и интензивността или близостта до летището, така че да се даде пълно описание на метеорологичните явления в момента, които са от значение за полетите.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;		
		(ii) първо се съобщава указанието за интензивност или близост, според случая, следвано съответно от характеристиките и типа на метеорологичното явление.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;		
		(iii) когато се наблюдават две различни метеорологични явления, те се съобщават в две отделни групи, като индикаторът за интензивност или близост се отнася за явлението, указано след него. Различните типове валеж, наблюдавани едновременно, се съобщават обаче като една група, в която указанието за преобладаващия тип валеж е на първо място, предхождано само от указател за интензивност, отнасящ се до сумарната интензивност на валежите	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;		
		д) Облачност			
		(1) В локалните редовни и специални сведения, както и в сведенията METAR	Наръчник АМО / Секция 19; METAR;		

		височината на долната граница на облачността се съобщава по скала с деления през 100 ft (30 m), когато е до 10 000 ft (3 000 m).	Локални сведения;			
		(2) Всяка наблюдавана стойност, която не съвпада с деление от използваната скала за съобщаване на данни, се закръглява надолу към най-близкото по-малко деление от скалата.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(3) В локалните редовни и специални сведения:				
		(i) се указват използваните мерни единици за височината на долната граница на облачността и за вертикална видимост;	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(ii) когато се използва повече от една писта за излитане и кацане и за тях се провеждат наблюдения посредством прибори за височината на долната граница на облачността, се съобщават наличните данни за тази височина за всяка ПИК, като се указва пистата, за която се отнасят данните;	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		е) Температура на въздуха и температура на точка на оросяване				
		(1) В локалните редовни и специални сведения, както и в сведенията METAR температурата на въздуха и температурата на точка на оросяване се съобщава по скала с деления през един градус по Целзий.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;			
		(2) Всяка наблюдавана стойност, която не съвпада с деление от използваната скала за съобщаване на данни, се закръглява до най-близките цели градуси по Целзий, като наблюдаваните стойности,				

		завършващи на 0,5°, се закръгляват към следващите по-високи цели градуси по Целзий.			
		(3) В локалните редовни и специални сведения, както и в сведенията METAR се указват температурите, по-ниски от 0 °C.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;		
		ж) Атмосферно налягане			
		(1) В локалните редовни и специални сведения, както и в сведенията METAR стойностите на QNH и QFE се изчисляват с точност до десета от хектопаскала и се съобщават по скала с деления през един хектопаскал, като се използват четири цифри.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;		
		(2) Всяка наблюдавана стойност, която не съвпада с деление от използваната скала за съобщаване на данни, се закръглява надолу към най-близкото по-малко цяло число в хектопаскали.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR; Локални сведения;		
		(3) В локалните редовни и специални сведения:	Наръчник АМО / Секция 19; Локални сведения;		
		(i) се включва QNH;			
		(ii) QFE се включва редовно по искане на ползватели или по договореност на местно равнище между доставчика на метеорологично обслужване, органа за ОВД и съответните оператори;			
		(iii) указват се използваните мерни единици за стойностите на QNH и QFE;			
		(iv) когато се изискват стойностите на QFE за повече от една писта за излитане и кацане, те се съобщават за всяка една ПИК, като се указват ПИК, за които се			

		отнасят данните.			
		(4) В METAR се включват само стойности на QNH.	Наръчник АМО / Секция 19; METAR;		
24	MET.TR.210	Наблюдение на метеорологични елементи Наредба 3, Приложение 1			
		Следните метеорологични елементи се наблюдават и/или се измерват с определена точност и се разпространяват от автоматична или полуавтоматична метеорологична система за наблюдение.	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.)		
		а) Посока и скорост на приземния вятър			
		Измерват се средната посока и средната скорост на приземния вятър, както и значителни вариации в посоката и скоростта на вятъра (пориви) и се докладват съответно в географски градуси и възли.	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.)		
		(1) Разположение			
		Метеорологичният прибор, използван за измерване на посоката и скоростта на приземния вятър, се разполага по такъв начин, че да предоставя представителни данни за зоната, за която се изискват измерванията.	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.)		
		(2) Визуализиране			
		В метеорологичната станция се разполагат дисплеи за приземния вятър, отнасящи се за всеки датчик. Дисплеите в метеорологичната станция и в органите за обслужване на въздушното движение се отнасят за едни и същи датчици, а когато са необходими отделни датчици, дисплеите се обозначават ясно с цел идентифициране на пистата за излитане и кацане и частта от нея, наблюдавана чрез всеки датчик.	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.)		

		(3) Осредняване			
		Периодът на осредняване на наблюденията за приземния вятър е:	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.)		
		(i) 2 минути — за локалните редовни и специални сведения и за визуализиране на дисплеи за вятъра в органите за ОВД;	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.)		
		(ii) 10 минути — за METAR, освен когато периодът от 10 минути включва рязко изменение на стойностите за посоката и/или скоростта на вятъра; в такъв случай за получаване на средни стойности се използват само данните, получени след рязкото изменение; поради това интервалът от време при тези обстоятелства съответно се намалява.	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.)		
		б) Видимост			
		(1) Видимостта се измерва или се наблюдава и се съобщава в метри или в километри.	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.)		
		(2) Разположение			
		Метеорологичният прибор, използван за измерване на видимостта, се разполага по такъв начин, че да предоставя представителни данни за зоната, за която се изискват измерванията.	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.) AIP GEN 3.5		
		(3) Визуализиране			
		Когато за измерване на видимостта се използват инструментални системи, в метеорологичната станция се разполагат дисплеи за видимостта, отнасящи се за всеки датчик. Дисплеите в метеорологичната станция и в органите за обслужване на въздушното движение се отнасят за едни и същи датчици, а когато са необходими	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.)		

		отделни датчици, дисплеите се обозначават ясно с цел идентифициране на зоната, наблюдавана чрез всеки датчик.			
		(4) Осредняване			
		Периодът на осредняване е 10 минути за METAR, освен когато 10-минутният период, непосредствено предхождащ наблюдението, включва рязко изменение на видимостта — в такъв случай за получаване на средни стойности се използват само стойностите, получени след рязкото изменение.	Наръчник АМО / Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.)		
		в) Хоризонтална видимост на пистата за излитане и кацане (RVR)			
		(1) Разположение			
		Метеорологичният прибор, използван за оценка на хоризонталната видимост на пистата за излитане и кацане, се разполага по такъв начин, че да предоставя представителни данни за зоната, за която се изискват наблюденията.	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.); AIP GEN 3.5		
		(2) Инструментални системи			
		За оценка на хоризонталната видимост на писти за излитане и кацане, предназначени за подход и кацане по прибори по категории I, II и III, се използват трансмисиометри и/или скетърметри, както е определено от компетентния орган.	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.); AIP GEN 3.5		
		(3) Визуализиране			
		Когато хоризонталната видимост на ПИК се определя чрез инструментални системи, в метеорологичната станция се разполага съответен дисплей — един или повече, ако е необходимо. Дисплеите в метеорологичната станция и в органите за обслужване на въздушното движение се отнасят за едни и	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		

		същи датчици, а когато са необходими отделни датчици, дисплеите се обозначават ясно с цел идентифициране на пистата за излитане и кацане и частта от нея, наблюдавана чрез всеки датчик.			
		(4) Осредняване			
		(i) Когато за оценка на хоризонталната видимост на писти за излитане и кацане се използват инструментални системи, постъпващите от тях данни се актуализират най-малко на всеки 60 секунди, за да се осигури предоставянето на актуални, представителни стойности.	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(ii) Периодът на осредняване на стойността на хоризонталната видимост на писти за излитане и кацане е:	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(A) 1 минута — за локалните редовни и специални сведения и за визуализиране на дисплеи за RVR в органите за ОВД;	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(B) 10 минути за METAR, освен когато 10-минутният период, непосредствено предхождащ наблюдението, включва рязко изменение на стойностите на RVR; в такъв случай за получаване на средни стойности се използват само стойностите, получени след рязкото изменение.	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		г) Метеорологични явления в момента на наблюдението			
		(1) Като минимум се съобщават следните метеорологични явления в момента на наблюдението: дъжд, ръмеж, сняг и преохладен валеж — включително интензивността им, омара, димка, мъгла, мъгла и мраз и гръмотевични бури,	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		

		включително гръмотевични бури в близост.			
		(2) Разположение			
		Метеорологичният прибор, използван за измерване на метеорологични явления в момента на наблюдението на летището и в близост до него, се разполага по такъв начин, че да предоставя представителни данни за зоната, за която се изискват измерванията.	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.); AIP GEN 3.5		
		д) Облачност			
		(1) Наблюдават се и се съобщават типът, количеството и височината на долната граница на облачността, доколкото е необходимо за описване на облачността от оперативно значение. Когато небето е покрито, вместо типа, количеството и височината на долната граница на облачността се наблюдава и съобщава вертикалната видимост, ако се измерва. Височината на долната граница на облачността и вертикалната видимост се съобщават във футове.	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(2) Разположение			
		Метеорологичният прибор, използван за измерване на количеството и височината на облачността, се разполага по такъв начин, че да предоставя представителни данни за зоната, за която се изискват измерванията.	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.); AIP GEN 3.5		
		(3) Визуализиране			
		Когато се използва автоматизирано оборудване за измерване на височината на долната граница на облачността, в метеорологичната станция се разполага най-малко един съответен дисплей. Дисплеите в метеорологичната станция и в органите за	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		

		обслужване на въздушното движение се отнасят за едни и същи датчици, а когато са необходими отделни датчици, дисплеите се обозначават ясно с цел идентифициране на зоната, наблюдавана чрез всеки датчик.			
		(4) Ниво на отчитане			
		(i) Височината на долната граница на облаците се съобщава спрямо превишението на летището.	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(ii) Когато използвана писта за излитане и кацане, оборудвана за точен подход, е с праг, разположен с 50 ft (15 m) или повече под превишението на летището, се осигурява височината на долната граница на облачността да се съобщава на долитащите ВС спрямо превишението на прага.	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(iii) В случай на сведения от съоръжения в открито море, височината на долната граница на облачността се дава спрямо средното морско ниво.			
		е) Температура на въздуха и температура на точка на оросяване			
		(1) Температурата на въздуха и температурата на точка на оросяване се измерват, визуализират и съобщават в градуси по Целзий.	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		
		(2) Когато се използва автоматизирано оборудване за измерване на температурата на въздуха и температурата на точка на оросяване, в метеорологичната станция се разполагат съответни дисплеи. Дисплеите в метеорологичната	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);		

		станция и в органите за обслужване на въздушното движение се отнасят за едни и същи датчици.				
		ж) Атмосферно налягане				
		(1) Измерва се атмосферното налягане, изчисляват се стойностите QNH и QFE и се съобщават в хектопаскали.	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(2) Визуализиране				
		(i) Когато се използва автоматизирано оборудване за измерване на атмосферното налягане, в метеорологичната станция и в съответните органи за обслужване на въздушното движение се разполагат свързани с барометъра дисплеи за QNH и евентуално QFE — ако се изисква съгласно точка MET.TR.205, буква ж), точка 3, подточка ii).	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(ii) Когато се визуализират стойностите на QFE за повече от една писта за излитане и кацане, съответните дисплеи се обозначават ясно с цел идентифициране на пистата за излитане и кацане, за която се отнася показваната стойност на QFE.	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
		(3) Ниво на отчитане				
		За изчисляването на QFE се използва ниво на отчитане.	Секция НАБЛЮДЕНИЯ (Предстои да се включи през 2020 г.);			
Глава 2 — Технически изисквания за летищните метеорологични служби						
25	MET.TR.215	Прогнозна и друга информация				
		Наредба 3, Приложение 6, 9				
		а) Метеорологичната информация за операторите и членовете на полетни екипажи трябва:	Наръчник АМО / Секция 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 29;			

		(1) да обхваща съответния полет по отношение на времето, абсолютната височина и географския обхват;			
		(2) да се отнася за подходящи определени моменти или периоди от време;			
		(3) да се простира по обхват до планираното летище за кацане и да включва очакваните метеорологични условия между планираното летище за кацане и резервните летища, определени от оператора;			
		(4) да е актуална.			
		б) Метеорологичната информация, предоставяна на центровете за координация на спасителните дейности, трябва да включва сведения за метеорологичните условия, съществували в последното известно местоположение на дадено изчезнало въздухоплавателно средство и по протежение на планирания му маршрут, като се обръща особено внимание на елементи, за които не се разпространяват редовно данни.	???		
		в) Метеорологичната информация, предоставяна на органи за аеронавигационно информационно обслужване, трябва да включва:	Наръчник АМО / Секция 14		
		(1) информация относно метеорологичното обслужване, предназначена за включване в съответния(те) сборник(ци) за аеронавигационна информация и публикация;			
		(2) информация, необходима за изготвянето на NOTAM или ASHTAM;			
		(3) информация, необходима за изготвянето			

		на аеронавигационни информационни циркуляри.				
		г) Метеорологичната информация, включена в полетната документация, се представя, както следва:	Полетна документация;			
		(1) вятърът върху картите се обозначава със стрелки с пера и заштриховани флагчета в достатъчно гъста мрежа;				
		(2) температурите се обозначават с цифри в достатъчно гъста мрежа;				
		(3) данните за температурата и вятъра, избрани от множествата от данни, получени от световен център за зонални прогнози, се нанасят в достатъчно гъста мрежа по географска ширина/ дължина;				
		(4) стрелките на вятъра се показват ясно над температурите и географската информация, която остава като фон;				
		(5) Обозначенията за височина, отнасящи се до метеорологичните условия по маршрута, се изразяват, както е счетено за подходящо според ситуацията, например в полетни нива, налягане, относителна или абсолютна височина над нивото на земната повърхност, докато всички обозначения за височина, отнасящи се за метеорологичните условия на летището, се изразяват спрямо превишението на летището.				
		д) Полетната документация включва:	Полетна документация;			
		(1) прогнози за вятъра и температурата във				

		височина;			
		(2) явления SIGWX;			
		(3) сведения METAR или, ако са издадени, SPECI за летищата за излитане и за планирано кацане, както и за резервните летища за излитане, по маршрута и на летището за кацане;			
		(4) TAF или изменена TAF за летищата за излитане и за планирано кацане, както и за резервните летища за излитане, по маршрута и на летището за кацане;			
		(5) съобщение SIGMET и, ако е издадено, AIRMET и съответните специални доклади от ВС, отнасящи се за целия маршрут;			
		(6) консултативна информация от значение за целия маршрут относно вулканична пепел и тропични циклони.	Полетна документация;		
		По договореност между летищната метеорологична служба и съответните оператори полетната документация за полети с продължителност два часа или по-малко след кратък престой или обработка може да се ограничи до оперативно необходимата информация, но във всички случаи полетната документация трябва да съдържа поне метеорологичната информация, посочена в точки 3, 4, 5 и 6.	Полетна документация;		
		е) Предоставят се карти, изготвени от цифрови прогнози, съгласно изискванията на операторите за фиксирани райони на покритие, както е показано в допълнение 2.	Полетна документация;		

		ж) Когато прогнозите за вятъра и температурата във височина, посочени в точка MET.OR.275, буква а), точка 1, се предоставят във форма на карти, те трябва да са фиксирани по време прогностични карти за полетни нива съгласно точка MET.TR.260, буква б), точка MET.TR.275, буква в) и точка MET.TR.275, буква г). Когато прогнозите за явления SIGWX, посочени в точка MET.OR.275, буква а), точка 2, се предоставят във форма на карти, те трябва да са фиксирани по време прогностични карти за атмосферен слой, ограничен от полетни нива, съгласно точка MET.TR.275, буква б), точка 3.	Полетна документация;			
		з) Прогнозите за вятъра и температурата във височина и за явления SIGWX над полетно ниво 100 се предоставят веднага след изготвянето им, но не по-късно от 3 часа преди излитане.	Полетна документация;			
		и) Авиационната климатологична информация се изготвя във форма на летищни климатологични таблици и летищни климатологични резюмета.	Полетна документация;			
26	MET.TR.220	Летищни прогнози Наредба 3, Приложение 3, т.1.				
		а) Летищните прогнози и измененията в тях се издават като TAF и включват в указаната последователност:	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(1)идентификатор за типа на прогнозата;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(2)индикатор за местоположението;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(3)дата и време на издаване на прогнозата;	Наръчник АМО / Секция 4;			

			Издадена прогноза;			
		(4) идентификатор за липсваща прогноза, ако е приложимо;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(5) дата и период на валидност на прогнозата;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(6) идентификатор за отменена прогноза, ако е приложимо;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(7) приземен вятър;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(8) видимост;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(9) метеорологични явления;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(10) облачност;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(11) очаквани значителни промени в един или повече от тези елементи през периода на валидност.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		б) ТАФ се издават в съответствие с образаца, показан в допълнение 3, и се разпространяват в кодовата форма ТАФ.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		в) Периодът на валидност на редовна ТАФ е или 9, или 24, или 30 часа и се подава за предаване не по-рано от 1 час преди началото на нейната валидност.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		г) Ако ТАФ се разпространяват в цифрова форма, те:	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(1) се формират в съответствие с модела за обмен на оперативно съвместима информация в световен мащаб;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(2) при тях се използва Geography Markup Language (GML);	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(3) се придружават от съответни метаданни.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			

		д) Метеорологичните елементи, включени в TAF, са:	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(1) Приземен вятър				
		(i) Прогнозира се очакваната преобладаваща посока на приземния вятър.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(ii) Когато не е възможно да се прогнозира преобладаващата посока на приземния вятър поради очакваната му променливост, прогнозираната посока на вятъра се указва като променлива със съкращението „VRB“.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(iii) Когато се прогнозира вятърът да е със скорост по-малко от 1 kt (0,5 m/s), тя се указва с термина CALM.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(iv) Когато прогнозираната максимална скорост превишава прогнозираната средна скорост на вятъра с 10 kt (5 m/s) или повече, се указва прогнозираната максимална скорост на вятъра.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(v) Когато се прогнозира скорост на вятъра 100 kt (50 m/s) или повече, тя се указва като по-голяма от 99 kt (49 m/s).	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(2) Видимост				
		(i) Когато се прогнозира видимостта да бъде по-малко от 800 m, тя се указва по скала с деления през 50 m; когато се прогнозира да бъде 800 m или повече, но по-малко от 5 км — с деления през 100 m; когато се прогнозира да бъде 5 км или повече, но по-малко от 10 км — с деления през километър; и когато се прогнозира да бъде 10 км или повече, се указва като 10 км, освен когато се прогнозира приложимост на условията за CAVOK.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			

		Прогнозира се преобладаващата видимост.			
		(ii) Когато се прогнозира видимостта да варира в различните посоки и не може да се прогнозира преобладаващата видимост, се указва най-ниската прогнозирана видимост.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;		
		(3) Метеорологични явления			
		(i) В прогнозата се включва едно или няколко, но не повече от три от следните метеорологични явления или комбинации от тях, очаквани да настъпят над летището, заедно с техните характеристики, а при необходимост — и интензивност	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;		
		(A) преохладен валеж;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;		
		(B) преохладена мъгла;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;		
		(C) умерени или силни валежи, включително краткотрайни;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;		
		(D) ниско носещ се прах, пясък или сняг;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;		
		(E) прашина, пясъчна или снежна виелица;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;		
		(F) прашина буря;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;		
		(G) пясъчна буря;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;		
		(H) гръмотевична буря (със или без валеж);	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;		
		(I) шквал;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;		
		(J) фуниевидни облаци (торнадо или	Наръчник АМО / Секция 4;		

		воден смерч);	Издадена прогноза;			
		(К) други метеорологични явления, както е договорено от летищната метеорологична служба със съответните органи за ОВД и оператори.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(ii) Очакваният край на тези явления се указва със съкращението „NSW“.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(4) Облачност				
		(i) Дава се прогноза за количеството на облачността, като се използват съкращенията „FEW“, „SCT“, „BKN“ или „OVC“, според случая. Когато се очаква небето да остане покрито или да се покрие и не е възможно да се прогнозира облачността, а е налична информация за вертикалната видимост на летището, в прогнозата се указва вертикалната видимост със съкращението „VV“, следвано от прогнозираната стойност на вертикалната видимост.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(ii) Когато се прогнозира няколко слоя или масива облаци, тяхното количество и височина на долната граница се включват в прогнозата в следната последователност:	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(А) най-ниският слой или масив се прогнозира, независимо от количеството, като FEW, SCT, BKN или OVC, според случая;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(В) следващият слой или масив, покриващ повече от 2/8 от небето, се прогнозира като SCT, BKN или OVC, според случая;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(С) следващият по-висок слой или масив,	Наръчник АМО / Секция 4;			

		покриващ повече от 4/8, се прогнозира като BKN или OVC, според случая;	Издадена прогноза;			
		(D) купесто-дъждовни облаци и/или мощни купести облаци — винаги когато са прогнозирани такива и не са включени вече съгласно букви от А) до В).	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(iii) информацията за облачността се ограничава до облаци от оперативно значение; когато не се прогнозираат облаци от оперативно значение и съкращението „CAVOK“ не е подходящо, се използва съкращението „NSC“.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		е) Използване на групи за изменения	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(1) Използваните критерии за включване на групите за изменения в прогнозата TAF или за корекции на прогнозата се базират на прогнозата за начало, край или промяна в интензивността на някое от следните метеорологични явления или техни комбинации:	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(i) преохладена мъгла;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(ii) преохладен валеж;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(iii) умерени или силни валежи, включително краткотрайни;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(iv) гръмотевична буря;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(v) прашна буря;	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			

		(vi) пясъчна буря.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(2) Когато е необходимо указване на изменението на някой от метеорологичните елементи, посочени в буква а), се използват индикаторите за промяна „ВЕСМГ“ и „ТЕМРО“, следвани от периода от време, през който се очаква изменението. Периодът от време се указва със своето начало и край в цели часове по UTC. След индикатора за промяна се указват само елементите, за които се очакват значителни изменения. Когато се очакват обаче значителни изменения на облачността, се указват всички облачни групи, включително слоевете или масивите, за които не се очакват изменения.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(3) Индикаторът за промяна „ВЕСМГ“ и съответната група от данни за хронологичното време се използват за описване на очаквани изменения на метеорологичните условия, при които се достигат или преминават определени прагови стойности с постоянна или променлива скорост и в неопределен момент от периода от време. Периодът от време не може да надвишава 4 часа.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			
		(4) Индикаторът за промяна „ТЕМРО“ и съответната група от данни за хронологичното време се използват за описване на очаквани чести или редки временни флуктуации на метеорологичните условия, при които се достигат или преминават определени	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;			

		прагови стойности и които продължават по-малко от 1 час във всеки отделен случай, а общо — по-малко от половината от периода на прогнозата, през който се очакват флуктуациите. Ако се очаква временната флуктуация да продължи 1 час или повече, се използва групата за изменения „ВЕСМГ“ в съответствие с точка 3 или периодът на валидност се подразделя в съответствие с точка 5.			
		(5) Когато се очаква определено съчетание от преобладаващи метеорологични условия да се промени съществено и в по-голяма или по-малка степен цялостно в съчетание от други условия, периодът на валидност се подразделя на самостоятелни подпериоди, като се използва съкращението „FM“, непосредствено следвано от шестцифрена група от данни за хронологичното време в дни, часове и минути по UTC, указваща очакваното време на промяната. Подпериодът, следващ съкращението „FM“, е самостоятелен и всички метеорологични условия, описани след съкращението, заменят прогнозираните, посочени преди съкращението.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;		
		ж) Вероятността за достигане на алтернативна стойност на даден прогнозиран елемент се указва, когато:	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;		
		(1) съществува вероятност от 30 или 40 % за алтернативни метеорологични условия през определен период от време, за който	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;		

		се отнася прогнозата; или			
		(2) съществува вероятност от 30 или 40 % за временни флуктуации през определен период от време, за който се отнася прогнозата.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;		
		Това се указва в прогнозата TAF, като се използва съкращението „PROB“, следвано от вероятността в десетки процента и в посочения в точка 1 случай — от периода от време, през който се очакват алтернативните стойности, а в посочения в точка 2 случай се използва съкращението „PROB“, следвано от вероятността в десетки процента, индикатора за промяна „ТЕМПО“ и съответната група от данни за хронологичното време.	Наръчник АМО / Секция 4; Издадена прогноза;		
27	МЕТ.ТR.225	Прогнози за кацане Наредба 3, Приложение 3, т. 2			
		а) Прогнози TREND се издават в съответствие с допълнение 1.	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;		
		б) В прогнозата TREND се използват същите мерни единици и скали както тези в сведението, към което е добавена.	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;		
		в) Прогнозата TREND указва значителни промени по отношение на един или повече от елементите: приземен вятър, видимост, метеорологични явления и облачност. Включват се само елементите, за които се очакват значителни промени. Когато се очакват обаче значителни изменения на облачността, се указват всички облачни групи, включително слоевете или масивите, за които не се очакват изменения. В случай на значителна промяна на видимостта се указва	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;		

		и явлението, което причинява намалението на видимостта. Когато не се очакват промени, това се указва с термина „NOSIG“.			
		(1) Приземен вятър			
		В прогнозата TREND се указват промени в приземния вятър, които включват:	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;		
		(i) промяна на средната посока на вятъра с 60° и повече, като при това средната скорост преди и/или след промяната е 10 kt (5 m/s) или повече;	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;		
		(ii) промяна на средната скорост на вятъра с 10 kt (5 m/s) или повече;	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;		
		(iii) промени във вятъра, при които се преминава през стойности от оперативно значение.	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;		
		(2) Видимост			
		(i) Когато се очаква видимостта да се подобри и се промени на или премине през една или повече от следните стойности, или когато се очаква видимостта да се влоши и да премине през една или повече от следните стойности: 150, 350, 600, 800, 1 500 или 3 000 m, в прогнозата TREND се указва промяната.	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;		
		(ii) Когато значителен брой полети се изпълняват по правилата за визуални полети, в прогнозата допълнително се указва промяната на 5 000 m или преминаването през тази стойност.	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;		
		(iii) В прогнозите TREND, добавени към сведения METAR, се указва прогнозираната преобладаваща видимост.	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;		
		(3) Метеорологични явления			

		(i) В прогнозата TREND се указват очакваното начало, край или промяна в интензивността на някое от следните метеорологични явления или комбинации от тях:	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		А) преохладен валеж;	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		Б) умерени или силни валежи, включително краткотрайни;	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		В) гръмотевична буря с валеж;	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		Г) прашна буря;	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		Д) пясъчна буря;	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		Е) други метеорологични явления, както е договорено от летищната метеорологична служба със съответните органи за ОВД и оператори.	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		(ii) В прогнозата TREND се указва очакваното начало или край на някое от следните метеорологични явления или комбинации от тях:	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		А) преохладена мъгла;	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		Б) ниско носещ се прах, пясък или сняг;	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		В) прашна, пясъчна или снежна виелица;	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		Г) гръмотевична буря (без валеж);	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		Д) шквал;	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		Е) фуниевидни облаци (торнадо или воден смерч).	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			

		(iii) Общият брой на явленията, посочени в подточки i) и ii), не трябва да надвишава три.	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		(iv) Очакваният край на метеорологичните явления се указва със съкращението „NSW“.	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		(4) Облачност				
		(i) Когато се очаква височината на долната граница на облачен слой в количество BKN или OVC да се увеличи и да се промени на или да премине през една или повече от следните стойности, или когато височината на долната граница на облачен слой в количество BKN или OVC се очаква да намалее и да премине през една или повече от следните стойности: 100, 200, 500, 1 000 и 1 500 ft (30, 60, 150, 300 and 450 m), в прогнозата TREND се указва промяната;	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		(ii) Когато височината на долната граница на облачен слой е под или се очаква да спадне под или да нарасне над 1 500 ft (450 m), в прогнозата TREND се указват и промените в количеството на облаците — увеличаване от FEW или SCT на BKN или OVC, или намаляване от BKN или OVC на FEW или SCT.	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		(iii) Когато не се прогнозираат облаци от оперативен значение и съкращението „CAVOK“ не е подходящо, се използва съкращението „NSC“.	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
		(5) Вертикална видимост				
		Когато се очаква небето да остане покрито или да се покрие и на летището се провеждат наблюдения за вертикалната видимост, която	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			

		се прогнозира да се подобри на или да премине през една или повече от следните стойности, или когато се прогнозира вертикалната видимост да се влошава и да премине през една или повече от следните стойности: 100, 200, 500 или 1 000 ft (30, 60, 150 или 300 m), в прогнозата TREND се указва промяната.			
		(6) Допълнителни критерии			
		Летищната метеорологична служба и ползвателите могат да се споразумеят за използването на допълнителни критерии въз основа на местните експлоатационни минимуми на летището.	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;		
		(7) Използване на групи за изменения			
		(i) Когато се очаква да настъпи промяна, прогнозата TREND започва с един от индикаторите за промяна „ВЕСМГ“ или „ТЕМРО“.	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;		
		(ii) Индикаторът за промяна „ВЕСМГ“ се използва за описване на прогнозирани изменения, при които се очаква метеорологичните условия да достигнат или да преминат през определени стойности с постоянна или променлива скорост. Периодът или моментът, в който се прогнозира да настъпи промяната, се указва със съкращенията „FM“, „TL“ и „AT“, според случая, всяко от което е следвано от група от данни за съответното време в часове и минути.	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;		
		(iii) Индикаторът за промяна „ТЕМРО“ се използва за описване на прогнозирани временни флуктуации на метеорологичните условия, при	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;		

		които се достигат или преминават определени стойности и които продължават по-малко от 1 час във всеки отделен случай, а общо — по-малко от половината от периода на прогнозата, за който се прогнозираят флуктуациите. Периодът, през който се прогнозира да настъпят временните флуктуации, се указва със съкращенията „FM“ и/или „TL“, според случая, всяко от което е следвано от група от данни за съответното време в часове и минути.				
		(8) Използване на индикатора за вероятност				
		Индикаторът „PROB“ не се използва в прогнози TREND.	Наръчник АМО / Секция 5; Издадена прогноза;			
28	MET.TR.230	Прогнози за излитане Наредба 3, Приложение 3, т.3.				
		а) Прогнозата за излитане се отнася за определен период от време и съдържа информация за очакваните условия над комплекса от пистите за излитане и кацане по отношение на посоката и скоростта на приземния вятър, както и за всякакви вариации в тях, температурата, налягането и всички други елементи съгласно договореното между летищната метеорологична служба и операторите.	Наръчник АМО / Секция 6; Издадена прогноза;			
		б) Последователност-та на елементите, терминологията, мерните единици и скалите, използвани в прогнозите за излитане, трябва	Наръчник АМО / Секция 6; Издадена прогноза;			

		да бъдат същите както използваните в сведенията за същото летище.				
29	MET.TR.235	Летищни предупреждения и сигнали за срез на вятъра Наредба 3, Приложение 4, т.5., т.6.				
		а) Предупреждения за срез на вятъра се издават в съответствие с образца в допълнение 4.	Наръчник АМО / Секция 11; Издадено предупреждение;			
		б) Поредният номер, посочен в образца в допълнение 4, трябва да съответства на броя на предупрежденията за срез на вятъра, издадени за летището от 00:01 часа по UTC на съответния ден.	Наръчник АМО / Секция 11; Издадено предупреждение;			
		в) Сигналите за срез на вятъра дават кратка актуална информация относно наблюдаваното наличие на срез на вятъра, включващ промяна на насрещния/гръбния вятър с 15 kt (7,5 m/s) или повече, който може да се отрази неблагоприятно на въздухоплавателно средство по траекторията за финален подход или за излитане, както и когато то се намира върху пистата за излитане и кацане по време на пробег след кацане или на разбега за излитане.	Наръчник АМО / Секция 11; Издадено предупреждение;			
		г) Сигналят за срез на вятъра трябва да се отнася по възможност за конкретни участъци на пистата за излитане и кацане и разстояния по траекторията за подхода за кацане или траекторията за излитане, както е договорено между летищната метеорологична служба и съответните органи за ОВД и оператори.	Наръчник АМО / Секция 11; Издадено предупреждение;			
Глава 3 — Технически изисквания за метеорологичните служби за следене						
30	MET.TR.250	Съобщения SIGMET				

		Наредба 3, Приложение 4, т.1.			
		а) Съдържанието и последователността на елементите в съобщенията SIGMET трябва да бъде в съответствие с образца, показан в допълнение 5.	Наръчник АМО / Секция 9; Издадено съобщение SIGMET;		
		б) Съобщенията SIGMET се състоят от три типа:	Наръчник АМО / Секция 9; Издадено съобщение SIGMET;		
		(1) SIGMET за метеорологични явления по маршрута, различни от вулканична пепел или тропични циклони, наричани съобщения WS SIGMET;	Наръчник АМО / Секция 9; Издадено съобщение SIGMET;		
		(2) SIGMET за вулканична пепел, наричани WV SIGMET.	Наръчник АМО / Секция 9; Издадено съобщение SIGMET;		
		(3) SIGMET за тропични циклони, наричани WC SIGMET.	Наръчник АМО / Секция 9; Издадено съобщение SIGMET;		
		в) Поредният номер на съобщенията SIGMET се състои от три знака, включващи една буква и две цифри.	Наръчник АМО / Секция 9; Издадено съобщение SIGMET;		
		г) Само едно от явленията, изброени в допълнение 5, се включва в съобщението SIGMET, като се използват съответните съкращения и праговата стойност на скоростта на приземния вятър 34 kt (17 m/s) или повече за тропичен циклон.	Наръчник АМО / Секция 9; Издадено съобщение SIGMET;		
		д) Информацията SIGMET относно гръмотевични бури или тропичен циклон не включва свързаните с тях турбулентност и обледяване.	Наръчник АМО / Секция 9; Издадено съобщение SIGMET;		
		е) Ако съобщенията SIGMET се разпространяват в цифрова форма, те се:	Наръчник АМО / Секция 9; Издадено съобщение SIGMET;		
		(1) форматираат съгласно модела за обмен на оперативно съвместима информация в световен мащаб и при тях се използва	Наръчник АМО / Секция 9; Издадено съобщение SIGMET;		

		Geography Markup Language (GML).			
		(2) придружават от съответни метаданни.	Наръчник АМО / Секция 9; Издадено съобщение SIGMET;		
31	MET.TR.255	Съобщения AIRMET Наредба 3, Приложение 4, т.2.			
		а) Съдържанието и последователността на елементите в съобщенията AIRMET трябва да бъде в съответствие с образца, показан в допълнение 5.	Наръчник АМО / Секция 29; Издадено съобщение AIRMET;		
		б) Поредният номер, посочен в образца в допълнение 5, трябва да съответства на броя на съобщенията AIRMET, издадени за района за полетна информация от 00:01 часа по UTC на съответния ден.	Наръчник АМО / Секция 29; Издадено съобщение AIRMET;		
		в) Само едно от явленията, изброени в допълнение 5, се включва в съобщението AIRMET, като се използват съответните съкращения и следните прагови стойности, когато явленията са под полетно ниво 100 или под полетно ниво 150 в планинските райони, или по-високо, когато това е необходимо:	Наръчник АМО / Секция 29; Издадено съобщение AIRMET;		
		(1) скорост на вятъра над 30 kt (15 m/s).	Наръчник АМО / Секция 29; Издадено съобщение AIRMET;		
		(2) обширни райони, засегнати от намаляване на видимостта на по-малко от 5 000 m, включително метеорологичното явление, което причинява намалението на видимостта.	Наръчник АМО / Секция 29; Издадено съобщение AIRMET;		
		(3) обширни райони с разкъсана или плътна облачност с височина на долната граница под 1 000 ft (300 m) над земната повърхност.	Наръчник АМО / Секция 29; Издадено съобщение AIRMET;		

		г) Съобщенията SIGMET относно гръмотевични бури или купесто-дъждовни облаци не включват свързаните с тях турбулентност и обледяване.	Наръчник АМО / Секция 29; Издадено съобщение AIRMET;			
32	МЕТ.ТR.260	Зонални прогнози за полети на малки височини Наредба 3, Приложение 3, т.4.				
		а) Когато зоналните прогнози за полети на малки височини се изготвят във форма на карти, прогнозата за вятъра и температурата във височина се издава за точки на разстояние не повече от 300 морски мили (NM) една от друга и най-малко за следните височини: 2 000, 5 000 и 10 000 ft (600, 1 500 и 3 000 m) и 15 000 ft (4 500 m) в планински райони. Издаването на прогнози за вятъра и температурата на абсолютна височина 2 000 ft (600 m) може да е предмет на местни орографски съображения, както е определено от компетентния орган.	Наръчник АМО / Секция 8; Издадена прогноза GAMET;			
		б) Когато зоналните прогнози за полети на малки височини се изготвят във форма на карти, прогнозата за явления SIGWX се издава във вид на прогноза SIGWX на малки височини за полетни нива до полетно ниво 100 или до полетно ниво 150 в планински райони, или по-високо, ако е необходимо. Прогнозите SIGWX на малки височини включват:	Наръчник АМО / Секция 8; Издадена прогноза GAMET;			
		(1) Следните явления, за които се изисква издаването на SIGMET: обледяване, турбулентност, купесто-дъждовна облачност, която е скрита, честа, вградена или се наблюдава шквалова	Наръчник АМО / Секция 8; Издадена прогноза GAMET;			

		линия, пясъчни/прашни бури и вулканични изригвания или изхвърляне на радиоактивни материали в атмосферата, и за които се очаква да окажат влияние върху полетите на малки височини;			
		(2) Следните елементи в зоналните прогнози за полети на малки височини: приземен вятър, приземна видимост, значими метеорологични явления, закритие на планините, облачност, обледяване, турбулентност, планински вълни и височина на изотермата за нула градуса.	Наръчник АМО / Секция 8; Издадена прогноза GAMET;		
		в) Когато компетентният орган е определил, че плътността на въздушното движение под полетно ниво 100 налага издаването на съобщение AIRMET, се издават зонални прогнози за атмосферния слой между земната повърхност и полетно ниво 100 или до полетно ниво 150 в планински райони, или по-високо, ако е необходимо, които съдържат информация за метеорологични явления по маршрута, представляващи опасност за полети на малки височини, и използвана при издаването на съобщението AIRMET и на необходимата допълнителна информация за полети на малки височини.	Наръчник АМО / Секция 8; Издадена прогноза GAMET;		
Глава 4 — Технически изисквания за консултативните центрове за вулканична пепел (КЦВП)					
33	MET.TR.265	Отговорности на консултативния център за вулканична пепел Наредба 3, Приложение 8			
		а) Консултативната информация относно вулканичната пепел се издава като явен текст със съкращения в съответствие с образаца,	N/A		

		показан в допълнение 6. Когато липсват подходящи съкращения, се използва опростен и краткословен английски език.			
		Когато консултативната информация за вулканична пепел е изготвена в графичен формат, тя е във вида, показан по-долу и се разпространява:	N/A		
		(1) във формата Portable Network Graphics (PNG); или	N/A		
		(2) кодовата форма BUFR, когато се обменя в двоичен формат.	N/A		
Глава 5 — Технически изисквания за консултативните центрове за тропични циклони (КЦТЦ)					
34	MET.TR.270	Отговорности на консултативния център за тропични циклони Наредба 3, Приложение 8,			
		а) За тропични циклони се издава консултативна информация, когато максималната стойност на средната 10-минутна скорост на приземния вятър се очаква да достигне или надхвърли 34 kt през периода, обхванат от консултативната информация.	N/A		
		б) Консултативната информация за тропични циклони трябва да бъде в съответствие с допълнение 7.	N/A		
Глава 6 — Технически изисквания за световните центрове за зонални прогнози (СЦЗП)					
35	MET.TR.275	Отговорности на световния център за зонални прогнози Наредба 3, Приложение 8			
		а) СЦЗП използват обработени метеорологични данни под формата на стойности в грид-формат, изразени двоично	N/A		

		(кодова форма GRIB), за предоставяне на глобални прогнози в грид-формат, и кодовата форма BUFR за предоставяне на прогноза за значими метеорологични явления.			
		б) За глобалните прогнози в грид-формат СЦЗП:	N/A		
		(1) изготвят прогнози за:	N/A		
		(i) вятъра във височина;	N/A		
		(ii) температурата във височина;	N/A		
		(iii) влажността;	N/A		
		(iv) посоката, скоростта и полетното ниво на максималния вятър;	N/A		
		(v) полетното ниво и температурата на тропопаузата;			
		(vi) зоните с купесто-дъждовни облаци;	N/A		
		(vii) бледяването;	N/A		
		(viii) турбулентността в ясно небе и в облачност;	N/A		
		(ix) еопотенциалната височина на полетните нива,	N/A		
		четири пъти в денонощие и валидни за фиксирани срокове от 6, 9, 12, 15, 18, 21, 24, 27, 30, 33 и 36 часа след момента (00:00, 06:00, 12:00 и 18:00 UTC) на синоптичните наблюдения, на които са основават прогнозите.	N/A		
		(2) издават прогнозите в последователността, посочена в точка 1, и ги разпространяват възможно най-бързо съобразно техническите възможности, но не по-късно от 6 часа след стандартния срок на наблюдение;	N/A		

		(3) предоставят прогнози в грид-формат в равномерна мрежа от точки с хоризонтална резолюция 1,25° по географска ширина и дължина, включващи:	N/A			
		(i) данни за вятъра за полетни нива 50 (850 hPa), 100 (700 hPa), 140 (600 hPa), 180 (500 hPa), 240 (400 hPa), 270 (350 hPa), 300 (300 hPa), 320 (275 hPa), 340 (250 hPa), 360 (225 hPa), 390 (200 hPa), 410 (175 hPa), 450 (150 hPa) и 530 (100 hPa);	N/A			
		(ii) данни за температурата за полетни нива 50 (850 hPa), 100 (700 hPa), 140 (600 hPa), 180 (500 hPa), 240 (400 hPa), 270 (350 hPa), 300 (300 hPa), 320 (275 hPa), 340 (250 hPa), 360 (225 hPa), 390 (200 hPa), 410 (175 hPa), 450 (150 hPa) и 530 (100 hPa);	N/A			
		(iii) данни за влажността за полетни нива 50 (850 hPa), 100 (700 hPa), 140 (600 hPa) и 180 (500 hPa);	N/A			
		(iv) хоризонтални размери и полетни нива на долната и горната граница на купесто-дъждовни облаци;	N/A			
		(v) слоеве на обледяване, центрирани в полетни нива 60 (800 hPa), 100 (700 hPa), 140 (600 hPa), 180 (500 hPa), 240 (400 hPa) и 300 (300 hPa);	N/A			
		(vi) турбулентност в ясно небе в слоеве от атмосферата, центрирани в полетни нива	N/A			

		240 (400 hPa), 270 (350 hPa), 300 (300 hPa), 340 (250 hPa), 390 (200 hPa) и 450 (150 hPa);			
		(vii) урбулентност в облачност в слоеве от атмосферата, центрирани в полетни нива 100 (700 hPa), 140 (600 hPa), 180 (500 hPa), 240 (400 hPa) и 300 (300 hPa);	N/A		
		(viii) анни за геопотенциалната височина на полетни нива 50 (850 hPa), 100 (700 hPa), 140 (600 hPa), 180 (500 hPa), 240 (400 hPa), 270 (350 hPa), 300 (300 hPa), 320 (275 hPa), 340 (250 hPa), 360 (225 hPa), 390 (200 hPa), 410 (175 hPa), 450 (150 hPa) и 530 (100 hPa).	N/A		
		в) По отношение на глобалните прогнози за значими метеорологични явления по маршрута СЦЗП имат следните задачи:	N/A		
		(1) да изготвят прогнози SIGWX четири пъти в денонощие, валидни 24 часа след момента (00:00, 06:00, 12:00 и 18:00 по UTC) на синоптичните наблюдения, на които се основават тези прогнози. Всяка прогноза се разпространява възможно най-бързо съобразно техническите възможности, но не по-късно от 9 часа след стандартния срок на наблюдение;	N/A		
		(2) да издават прогнози SIGWX за високи полетни нива — между 250 и 630;	N/A		
		(3) да включват в прогнозите SIGWX следното:	N/A		

		(i) тропични циклони, при които 10-минутната средна скорост на приземния вятър се очаква да достигне или превиши 34 kt (17 m/s);	N/A			
		(ii) силни шквалови линии;	N/A			
		(iii) умерена или силна турбулентност (в облачна или ясна атмосфера);	N/A			
		(iv) умерено или силно обледяване;	N/A			
		(v) пясъчна или прашина буря над обширен район;				
		(vi) купесто-дъждовни облаци, свързани с гръмотевични бури и с явленията по подточки i)–v);	N/A			
		(vii) области с облачност, която не е конвективна, и свързаната с нея умерена или силна турбулентност в облачна атмосфера и/или умерено или силно обледяване;	N/A			
		(viii) олетно ниво на тропопаузата;	N/A			
		(ix) струйни течения;	N/A			
		(x) информацията относно местоположението на вулканични изригвания, водещи до облаци от пепел от значение за полетите на въздухоплавателните средства, включваща: символ за вулканично изригване, поставен в местоположението на вулкана, и в отделно каре за текст върху картата — символът за вулканично изригване, името на вулкана, (ако е известно) и географската ширина/дължина на изригването. Освен това в легендата на картите за значими метеорологични явления (SIGWX) се	N/A			

		включва „CHECK SIGMET, ADVISORIES FOR TC AND VA, AND ASHTAM AND NOTAM FOR VA“.				
		(xi) информация за местоположението на изхвърлянето на радиоактивни материали в атмосферата, което е от значение за полетите на въздухоплавателни средства, включваща: символът за радиоактивни материали в атмосферата, поставен в местоположението на изхвърлянето им, и в отделно каре за текст върху картата — символът за радиоактивни материали в атмосферата, географската ширина/дължина на източника на изхвърлянето и наименованието на този източник, ако е известно. Освен това в легендата на картите SIGWX, на които е указано изхвърляне на радиоактивни материали в атмосферата, се включва „CHECK SIGMET AND NOTAM FOR RDOACT CLD“.	N/A			
		(4) За прогнозите SIGWX се прилагат следните критерии:	N/A			
		(i) подточки i)–vi) от точка 3 се включват само ако се очаква възникване между долното и горното ниво на прогнозата SIGWX;	N/A			
		(ii) съкращението „CB“ се включва само когато се отнася за възникването или очакваното възникване на купесто-дъждовни облаци:	N/A			
		(A) засягащи част с максимално пространствено покритие 50 % или повече от съответната област;	N/A			

		(B) по протежение на линия с малко или никакво разстояние между отделните облаци; или	N/A			
		(C) вградени в облачни слоеве или скрити от намалена видимост.	N/A			
		(iii) с включването на „CB“ се подразбира включването на всички метеорологични явления, нормално свързани с купесто-дъждовна облачност, т.е. гръмотевична буря, умерено или силно обледяване, умерена или силна турбулентност и град;	N/A			
		(iv) огато вулканично изригване или изхвърляне на радиоактивни материали в атмосферата налага включването на символи за вулканична активност или за радиоактивност в прогнозите SIGWX, тези символи се включват в прогнозите SIGWX независимо от височината, която стълбът пепел или радиоактивният материал е достигнал или се очаква да достигне;	N/A			
		(v) в случай на съвпадение или частично припокриване по подточки i), x) и xi) от точка 3, най-висок приоритет се отдава на подточка x), следвана от подточки xi) и i). За подточката с най-висок приоритет се поставя символ в местоположението на съответното събитие и се използва стрелка за връзка на местоположението по другите подточки със съответните символи или текстови карета.	N/A			
		г) За ограничени географски райони се	N/A			

		издават прогнози SIGWX за средни полетни нива — между 100 и 250.				
--	--	---	--	--	--	--

КОНТРОЛЕН ЛИСТ (СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ - АИО)

№ по ред	Референция към		<u>Контролен лист АИО</u>	Очаквани доказателства	Съответствие		Бележки
	Нарежда № 15 от 15	Приложение 15 от 2017			ДА	НЕ	
1	Чл. 3. (1)	2.1.3	ДАИО, за предоставяне на аеронавигационни данни и аеронавигационна информация за цялата територия на Република България и неутралните води, в които страната отговаря за обслужване на въздушното движение (ОВД), носи ли отговорност?				
2	Чл. 6.	2.2.1	ДАИО осигурява ли предоставянето на аеронавигационни данни и аеронавигационна информация, необходими за безопасността, редовността или ефективността на въздушната навигация във форма, подходяща за използване от общността за управление на въздушното движение (УВД), включително:				
			1. персонала, свързан с изпълнението на полетите, включващ екипажите на въздухоплавателните средства, службата за обработка на полетни данни и планиране на полетите и авиационните тренажори;				
			2. органите за обслужване на въздушното движение;				
			3. органа, отговорен за осигуряване на полетно-информационно обслужване;				
			4. службите, отговорни за предоставянето на предполетна информация. Забележка: Описание на общност за УВД се съдържа в документ на ICAO "Global ATM Operational Concept" (Doc 9854)				
3	Чл. 7. (1)	2.2.2	ДАИО получава ли, проверява ли или събира ли, редактира, форматира, публикува/съхранява и разпространява аеронавигационни данни и аеронавигационна информация за цялата територия на Република България и неутралните води, за които страната				

			е поела отговорност за ОВД?				
4	Чл. 8.	2.2.3	На международните летища за обществено ползване, които не оперират 24 часа в денонощието, аеронавигационно информационно обслужване, ДАИО осигурява ли за времето на полет на всички въздухоплавателни средства в района на отговорност, включително поне два часа преди началото на полета и два часа след края му? По искане на летищния оператор аеронавигационно обслужване се осигурява и по всяко друго време.				
5	Чл. 9.	2.2.4	ДАИО получава ли аеронавигационни данни и аеронавигационна информация, необходими за предполетното информационно обслужване за удовлетворяване потребностите от информация по време на полет и от: 1. службите за аеронавигационно информационно обслужване на други държави; 2. други достъпни източници.				
6	Чл. 10. (1)	2.2.5	Аеронавигационни данни и аеронавигационна информация, получени от източниците по чл. 9, т. 1, разпространяват ли се само с ясно посочване на източника.				
7	Чл. 10. (2)	2.2.6	Аеронавигационни данни и аеронавигационна информация, получени от източниците по чл. 9, т. 2, проверяват ли се преди да бъдат разпространени, а при невъзможност да се проверят - се указва, че данните/информацията не са проверени?				
8	Чл. 11.	2.2.7	ДАИО предоставя ли своевременно на службите за аеронавигационно информационно обслужване на други държави нужните им аеронавигационни данни и аеронавигационна информация, необходими за безопасността, редовността или ефективността на въздушната навигация съгласно чл. 6?				
9	Чл. 12. (1)	1.2.1.1	Световната геодезична система - 1984 (WGS-84), използва ли се като хоризонтална (геодезична) отправна система за нуждите на международната въздушна навигация и публикуват ли се географски координати (указващи северна ширина и източна дължина) спрямо геодезичния				

			референтен датум на тази система?				
10	Чл. 12. (2)	1.2.1.3	Географски координати от други системи, трансформирани към система WGS-84, чиято точност преди или след трансформацията не отговаря на изискванията на <u>Наредба № 11 от 1999 г.</u> за обслужване на въздушното движение във въздушното пространство на Република България (Обн. ДВ. бр.50 от 1999г., изм. ДВ. бр.109 от 1999г., изм. ДВ. бр.34 от 2007г., изм. и доп. ДВ. бр.88 от 2014г.) на МТ и <u>Наредба № 14 от 2012г.</u> за летищата и летищното осигуряване (Обн. ДВ. бр.86 от 2012г., обн. ДВ. бр.87 от 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.48 от 2014г., изм. ДВ. бр.51 от 2015г.) на МТИТС обозначават ли със звездичка (*)"??				
11	Чл. 12. (3)	1.2.1.4	Степента на разрешаващата способност на публикуваните географски координати съответства ли на изискванията в <u>приложение № 2</u> и в <u>таблица 1</u> на <u>приложение № 1</u> , а степента на разрешаващата способност на географските координати на картите съответства ли на изискванията съгласно <u>Наредба № 4 от 2007 г.</u> за аеронавигационните карти (ДВ, бр. 47 от 2007 г., изм. и доп. ДВ. бр.85 от 2014г.) на МТ?				
12	Чл. 13. (1)	1.2.2.1	Вертикална отправна система за международна въздушна навигация е система с началото на средното морско ниво (MSL) ли е, и определяща гравитационно зависими относителни височини (превишения) спрямо повърхността, наречена геоид ли е?.				
13	Чл. 13. (2)	1.2.2.2	Като глобален гравитационен модел на вертикалната отправна система използва ли земен гравитационен модел (EGM - 96), съдържащ дълговълнови данни за гравитационното поле до порядък 360°.				
14	Чл. 13. (3)	1.2.2.3	На тези географски позиции, където точността на EGM-96 не удовлетворява изискванията за точност за превииение и вълна на геоида съгласно <u>Наредба № 14 от 2012 г.</u> за летищата и летищното осигуряване (Обн. ДВ. бр.86 от 2012г., обн. ДВ. бр.87 от 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.48 от 2014г., изм. ДВ. бр.51 от 2015г.) на МТИТС, на базата на данни на EGM-96 използват ли се регионални, национални или местни модели на геоида, съдържащи данни с висока разрешаваща способност (късовълнови) за				

			гравитационното поле? Когато се използва модел на геоида, различен от EGM-96, в сборник AIP се публикува ли се описание на използвания модел заедно с необходимите параметри за преобразуване на относителната височина от този модел към EGM-96?				
15	Чл. 13. (4)	1.2.2.4	В допълнение към превишението спрямо средното морско ниво (геоида) за позициите, посочени в <u>приложение № 2</u> , в сборник AIP публикува ли се и вълната на геоида (по отношение на елипсоида на WGS-84)?				
16	Чл. 13. (5)	1.2.2.5	Степента на разрешаващата способност на публикуваното превишение и вълната на геоида съответства ли на изискванията в <u>приложение № 2</u> и <u>таблица 2</u> на <u>приложение № 1</u> , а степента на разрешаващата способност на превишението и вълната на геоида в картите съответства ли на изискванията на <u>Наредба № 4 от 2007 г.</u> за аеронавигационните карти (Обн. ДВ. бр.47 от 2007г., изм. и доп. ДВ. бр.85 от 2014г.) на МТ?				
17	Чл. 14. (1)	1.2.3.1	Като отправна система за време в гражданската авиация използва ли се Григорианския календар и универсалното координирано време (UTC)?				
18	Чл. 14. (3)	1.2.3.2	Когато за някои приложения се използва различна отправна система за време, в сборник AIP публикува ли се описание на системата или се цитира документа, който описва тази отправна система за време?				
19	Чл. 15.	1.3.1	Всеки елемент от интегрирания аеронавигационен информационен пакет за международно разпространение съдържа ли текст на английски език.				
20	Чл. 16.	1.3.2	Географските имена изписват ли се с буквите от латинската азбука и в съответствие с <u>Наредба № 3 от 2006 г.</u> за транслитерация на българските географски имена на латиница (Обн. ДВ. бр. 94 от 2006г.) на Министерството на регионалното развитие и благоустройството?				
21	Чл. 18.	1.3.4	В аеронавигационното информационно обслужване използват ли се съкращенията на ICAO, когато е възможно и когато това води до улесняване разпространението на аеронавигационните данни и аеронавигационната информация?				

22	Чл. 19. (1)	2.3.1	Елементите на интегрирани аеронавигационни информационни пакети от чуждестранни служби за аеронавигационно информационно обслужване събират ли се от ДАИО?				
23	Чл. 19. (2)	2.3.1	ДАИО отговаря на запитвания и изпълнява заявки за елементи на интегрирания аеронавигационен информационен пакет, издаван от Република България?				
24	Чл. 20.	2.3.2 2.3.3	Международна служба NOTAM оперативна служба на 24 h режим на работа ли е, получава ли, обработва ли, съхранява ли и разпространява ли NOTAM съобщения от името на Република България?				
25	Чл. 21.	2.3.4	ДАИО установява ли контакт с чуждестранни служби за аеронавигационно информационно обслужване за улесняване на обмена на аеронавигационни данни и аеронавигационна информация?				
26	Чл. 22. (1)	2.3.5	При поискване от служба за аеронавигационно информационно обслужване на държава - членка на ICAO, се предоставя по взаимна договореност между държавите един екземпляр от всеки елемент на интегрирания аеронавигационен информационен пакет.				
27	Чл.2 7. (1)	3.3.1.1	Степента на точност на аеронавигационните данни съгласно изискванията на <u>Наредба № 11 от 1999 г.</u> за обслужване на въздушното движение във въздушното пространство на Република България (Обн. ДВ. бр.50 от 1999г., изм. ДВ. бр.109 от 1999г., изм. ДВ. бр. 34 от 2007г., изм. и доп. ДВ. бр.88 от 2014 г.) на МТ и <u>Наредба № 14 от 2012г.</u> за летищата и летищното осигуряване (Обн. ДВ. бр.86 от 2012., обн. ДВ. бр.87 от 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.48 от 2014г., изм. ДВ. бр.51 от 2015г.) на МТИТС ли е?				
28	Чл. 31. (2)	3.4.1	Метаданните събират ли се от момента на измерване или създаване на данните до тяхното предоставяне на следващ потребител.				
29	Чл. 31. (3)	3.4.2	Събираните метаданни включват ли: 1. името на организацията или структурата, изпълняваща, каквато и да е дейност по създаване, предаване или промяна на данните; 2. изпълнената дейност; 3. датата и часа на изпълнение на дейността?				

30	Чл. 32.	3.5.1	Аеронавигационните данни и бази данни защитени ли са в съответствие с техники за откриване на грешки, за защита и техники за удостоверяване?				
31	Чл. 33.	3.6.1	В аеронавигационното информационно обслужване внедрява ли се автоматизация за подобряване своевременността, качеството, ефективността и икономичността на същото?				
32	Чл. 34.	3.6.2	Когато аеронавигационни данни и аеронавигационна информация са предоставени в различни формати, въвежда ли се обработка осигуряваща съвместимост на данните и информацията от различните формати?				
33	Чл. 35 (2)	3.7.1	ДАИО въвежда и поддържа ли система за управление на качеството, включваща процесите необходими за прилагане на управление на качеството за всички дейности по чл. 7, ал. 1 и 2?				
34	Чл. 35 (5)	3.7.4	В контекста на внедрената система за управление на качеството, ДАИО предприема ли действия, при назначаване на персонал, да притежава необходимите професионална компетентност и свързани с нея знания, умения и способности, необходими за изпълнение на заеманата длъжност, както и съхранява документация за потвърждаване на квалификацията му?				
35	Чл. 35 (6)	3.7.5	ДАИО предприема ли действия за прилагане на установените от системата за управление на качеството процедури, които осигуряват проследяването на аеронавигационната информация до нейния първоизточник, така че да могат да бъдат коригирани неточности на данните или грешки?				
36	Чл. 35 (7)	3.7.6	Въведената система за управление на качеството гарантира ли на ползвателите, че разпространяваните аеронавигационни данни и аеронавигационна информация отговарят на установените изисквания за качество на данните (точност, разрешаваща способност и интегритет) и за проследяването на аеронавигационните данни, установява ли съответни процедури за всеки етап от процеса на обработка на данните?				

			Системата трябва да гарантира спазване на предвидените срокове за въвеждане на аеронавигационни данни и предварително установените дати за разпространение на аеронавигационната информация съгласно чл. 114 и 115?				
37	Чл. 36. (1)	3.7.8	Демонстрирането на съответствие на изискванията за качество с внедрената система за качество осъществява ли се чрез одит.?				
38	Чл. 38.	4.1.1	Сборник АИП състои ли се от три части, съответно с раздели и подраздели, обозначени по един и същи начин с цел стандартизирано съхранение и извличане на електронни данни и текуща информация за обектите във вида, посочен в приложение № 2?				
39	Чл. 39.	4.1.2	Част първа на сборник АИП - "Общи положения (GEN)", съдържа ли:				
			1. службите, отговорни за аеронавигационните средства, обслужване или процедури, посочени в сборник АИП;				
			2. общите условия, при които това обслужване или средства са достъпни за международно използване;				
			3. списък на съществените различия между националните правила и процедури на Република България, предоставени от ГД ГВА, и съответните стандарти, препоръчителни практики и процедури на ICAO във форма, която би позволила тяхното бързо установяване;				
40	Чл. 40. (1) (2)	4.1.3	4. избора на Република България, когато различията между националните правила и процедури и съответните ICAO стандарти, препоръчителни практики и процедури предвиждат алтернативен вариант на действие, одобрен и предоставен от ГД ГВА?				
			В сборник АИП публикуват ли се аеронавигационни карти, изготвени в съответствие с изискванията на ICAO?				
			Картите за международни летища и международни вертолетни летища налични ли са, както следва:				
			1. карта на летище/вертолетно летище - ICAO;				
			2. карта за летищно наземно движение - ICAO;				
			3. карта на летищните препятствия тип "А" - ICAO;				

			4. карта на летищен терен и препятствия - ICAO;				
			5. карта за паркиране и присъединяване - ICAO;				
			6. карта на района - ICAO;				
			7. карта на минимални абсолютни височини при използване на средства за обзор - ICAO;				
			8. карта за подход по прибори - ICAO;				
			9. карта на местността за точен подход по прибори - ICAO;				
			10. карта на стандартни схеми за долитане по прибори (STAR) - ICAO;				
			11. карта на стандартни схеми за отлитане по прибори (SID) - ICAO;				
			12. карта за визуален подход - ICAO.				
41	Чл. 41.	4.1.4	При възможност за допълване или заместване на таблици или текст в сборник АИП използват ли се карти или диаграми?				
42	Чл. 42.	4.2.1 4.2.1.1	Сборник АИП е самостоятелен документ ли е, в чието съдържание не се повтаря информация?				
43	Чл. 44.	4.2.3	В сборник АИП на всяка страница отбелязва ли се дата, съдържаща деня, името на месеца и годината на публикацията или на влизането в сила на информацията?				
44	Чл. 45. (2)	4.2.4	Контролният лист преиздава ли се редовно за подпомагане на потребителите да поддържат актуалността на сборник АИП?				
45	Чл. 48.	4.2.7	Всички промени в сборник АИП или нова информация на преиздадени страници обозначават ли се с ясен символ или анотация?				

46	Чл. 49.	4.2.8	Важните оперативни промени в сборник АИП публикуват ли се съгласно процедурите за регулиране и контрол на аеронавигационната информация (AIRAC) и обозначават ли се ясно със съкращението "AIRAC"?				
47	Чл. 50. (1)	4.2.9	Сборник АИП изменя ли се или преиздава ли се периодично, като се гарантира неговата актуалност?				
48	Чл. 50. (2)	4.2.9	Поправки в сборник АИП извършват ли се чрез подмяна на страниците?				
49	Чл. 50. (4)	4.2.9.1	Периодичността упоменава ли се в сборник АИП, част 1 - Общи положения (GEN)?				
50	Чл. 51.	4.3.1	Постоянните промени в сборник АИП публикуват ли се като АИП поправки?				
51	Чл. 52.	4.3.2	Всяка АИП поправка обозначава ли се с пореден номер?				
52	Чл. 53.	4.3.3	Всяка страница от АИП поправката, включително и заглавната страница, съдържа ли датата на публикуване?				
53	Чл. 54.	4.3.4	Всяка страница от AIRAC АИП поправка, включително и заглавната страница, на сборник АИП съдържа ли датата на влизане в сила на публикацията?				
54	Чл. 55.	4.3.5	Всяка АИП поправка съдържа ли препратка към серийните номера на елементите от интегрирания аеронавигационен информационен пакет, които са включени в не?				
55	Чл.	4.3.6	Заглавната страница на AIRAC поправката съдържа ли				

	56.		кратко резюме на информацията, включена в поправката?				
56	Чл. 57.	4.3.7	Съобщение "NIL" съставя ли се и разпространява ли се, когато AIRAC поправката няма да се публикува през определения интервал или на датата на издаван?				
57	Чл. 58.	4.4.1 и Note 2 5.1.1	Временни промени с продължителен характер (най-малко три месеца) и кратковременна информация, която съдържа обширен текст и/или графика, публикува ли се като АИП добавка?				
58	Чл. 59.	4.4.2	Всяка АИП добавка има ли пореден номер за съответната календарна година?				
59	Чл. 60.	4.4.3	Страниците на АИП добавките съхраняват ли се в сборник АИП, докато информацията в тях е валидна?				
60	Чл. 61.	4.4.4	При наличие на грешка или при промяна в периода на валидност на АИП добавката, публикува ли се нова заместваща АИП добавка?				
			Когато няма налично достатъчно време за публикуване на нова заместваща АИП добавката, публикува ли се NOTAM съобщение?				
61	Чл. 62.	4.4.5	Всяка АИП добавка, която замества NOTAM съобщение, включва ли препратка към серията и номера на това NOTAM съобщение?				
62	Чл. 63. (1)	4.4.6	Контролен лист на валидните АИП добавки се публикува веднъж в месеца.				
63	Чл. 63. (2)	4.4.6	Информацията разпространява ли се чрез ежемесечно публикуван списък на валидните NOTAM съобщения?				

64	Чл. 66.	4.5	Сборник АИП, както и всички поправки и добавки в него, разпространяват ли се по най-бърз начин до абонатите на български аеронавигационни публикации?				
65	Чл. 69. (1) (2)	5.1.1	NOTAM съобщение изготвя ли се и публикува ли се своевременно, когато информацията, която трябва да се разпространи е:				
			1. с временен характер и кратка продължителност;				
			2. за важни оперативни промени с постоянен характер, постъпили в кратки срокове; или				
			3. за временни промени с голяма продължителност, информацията за които е постъпила в кратки срокове.				
66	Чл. 70. (1)	5.1.1.1	NOTAM съобщение изготвя ли се и публикува ли се в случаи на наличие на информация за:				
			1. откриване, закриване или значителна промяна в работата на летище/вертолетно летище или писта за излитане и кацане (ПИК);				
			2. откриване, закриване и значителна промяна при предоставяне на аеронавигационни услуги (летищни услуги (AGA), аеронавигационно информационно обслужване (AIS), обслужване на въздушното движение (ATS), комуникация, навигация и обзор (CNS), метеорологично обслужване (MET), търсене и спасяване (SAR) и др.);				
			3. начало или прекратяване на експлоатацията на електронни и други аеронавигационни и летищни/вертолетни средства - прекратяване или възстановяване на работата, промяна на честоти, промяна на обявените часове на работа, промяна на опознавателния сигнал, промяна на посока (на насочените средства), промяна на местоположение, увеличение или намаление на				

		мощността с 50 % или повече, промяна на разписанията или съдържанието на радиопредаванията, нередовност или ненадеждност в работата на електронните аеронавигационни средства и на средствата за комуникация въздух - земя;				
		4. откриване, закриване или значителна промяна в работата на визуални средства;				
		5. прекъсване или възстановяване на работата на основни компоненти на летищните светлинни системи;				
		6. въвеждане, отмяна или значителни промени в процедурите за аеронавигационно обслужване;				
		7. възникване или отстраняване на сериозни неизправности или препятствия по маневрената площ;				
		8. промени и ограничения, отнасящи се до наличие на гориво, масло и кислород;				
		9. значителни промени, отнасящи се до съществуващите средства и служби за търсене и спасяване;				
		10. начало, край или възстановяване на работата на маяци, маркиращи съществени препятствия за въздушната навигация;				
		11. промени в правилата, изискващи незабавно действие (въвеждане на забранена зона поради действия по търсене и спасяване и др.);				
		12. наличие на опасности за въздушната навигация (включително препятствия, военни учения, взривни работи, илюминации, демонстративни полети, въздушни състезания, масови парашутни скокове извън обявените зони и др.);				
		13. издигане, отстраняване или промени на съществуващи препятствия за въздушната навигация в зоните за излитане/набор, минаване на втори кръг, подход и на ПИК);				

		14. установяване или премахване (включително активиране или деактивиране), или промени в статуса на забранени, ограничени или опасни зони;				
		15. установяване или премахване на райони или маршрути или части от тях, където съществува възможност от прехват и където е необходимо постоянно да се прослушва аварийната честота 121.5 MHz;				
		16. задаване, премахване или промени на индикаторите за местоположение;				
		17. значителна промяна в нивото на защита на дадено летище по отношение на аварийно-спасителното и противопожарното осигуряване; NOTAM съобщение се публикува само при промяна на категорията на летището и тази промяна на категорията следва да бъде ясно посочена;				
		18. наличие, отстраняване или значителна промяна на опасните условия поради сняг, киша, лед, радиоактивни материали, токсични химикали, вулканична пепел или вода по маневрената площ;				
		19. епидемия, която предизвиква необходимост от промяна в обявените по-рано изисквания за имунизации или карантинни мерки;				
		20. наличие на прогнози за слънчевата космическа радиация;				
		21. важни промени на вулканична дейност с оперативно значение, местоположение, дата и време на вулканично изригване или хоризонталните и вертикалните размери на облака от вулканична пепел, включително посоката на движение на същия, полетните нива и маршрути или части от маршрути, които могат да бъдат засегнати;				
		22. изхвърляне в атмосферата на радиоактивни материали или токсични вещества след ядрен или химически инцидент, местоположението, датата и времето на инцидента, полетни нива и маршрути или части от маршрути, които могат да бъдат засегнати, и посоката на движение на облака;				

			23. начало на мисии за хуманитарна помощ заедно с процедурите или ограниченията, които ще повлияят на въздушната навигация;				
			24. въвеждане на краткосрочни мерки при извънредни обстоятелства, свързани с нарушаване или частично нарушаване на обслужването на въздушното движение.				
67	Чл. 71.	5.1.1.3	С NOTAM съобщение оповестява ли се информация за:				
			1. текущи работи по техническо обслужване на перона и пътеките за рулиране, които не влияят на безопасното движение на въздухоплавателните средства;				
			2. работа по маркировка на ПИК, когато въздухоплавателните средства могат безопасно да използват другите налични писти за излитане и кацане или ако използваното оборудване може да бъде отстранено при необходимост;				
			3. временни препятствия в района на летището/вертолетното летище, които не влияят на безопасността на полетите на въздухоплавателните средства;				
			4. частичен отказ на светлинна система на летището/вертолетното летище, ако това не влияе непосредствено на полетите на въздухоплавателните средства;				
			5. частичен, временен отказ на средства за комуникация "земя - въздух", ако могат да бъдат използвани съответните резервни честоти;				

			6. липса на наземно обслужване по перона и на регулиране на движението;				
			7. непригодност на знаците за местоположение, посока и други по маневрената площ на летището;				
			8. контролирани скокове с парашут в неконтролирано въздушно пространство при полети по правилата за визуални полети (VFR) на определени места или в опасни или забранени зони;				
			9. друга подобна информация с временен характер?				
68	Чл. 72. (1)	5.1.1.4.	NOTAM съобщенията публикуват ли се най-малко 7 дни преди активирането на указаните в сборник АИП опасни, забранени или ограничени зони, както и при дейности, свързани с временни ограничения на въздушното пространство, различни от ограниченията при аварийно - спасителни мероприятия?				
69	Чл. 73.	5.1.1.5	В NOTAM съобщенията, с които се уведомява за непригодност на аеронавигационни средства, съоръжения или комуникационни услуги, указва ли се предполагаемия период от време на непригодността им или предполагаемото време на възстановяване на тяхната работа?				
70	Чл. 74. (1)	5.1.1.6	При публикуване на поправка или добавка на сборник АИП съгласно AIRAC процедурите се съставя Trigger NOTAM с кратко описание на съдържанието, датата и часа на влизане в сила и поредния номер на съответната АИП поправка или АИП добавка?				
			Съобщението Trigger NOTAM по ал. 1 влиза в сила на същата дата, от която влизат в сила поправката или добавката, и остава валидно в предполетния информационен бюлетин за период от 14 дни?				
71	Чл.	5.2.1	Всяко NOTAM съобщение съдържа ли информация във				

	75.		вида, указан във формата за NOTAM съобщение по <u>приложение № 5</u> , с изключение на тези по чл. 77 и 78?				
72	Чл. 76. (1)	5.2.2	При изготвяне на NOTAM съобщение се използват ли се изрази/унифицирана фразеология от съкращения, определени като ICAO NOTAM код, ICAO съкращения, индикатори, идентификатори, позивни, честоти, числа и свободен текст?				
73	Чл. 76. (2)	5.2.2.1	Свободният текст в NOTAM съобщенията за международно разпространение съставя ли се на английски език?				
74	Чл. 77.	5.2.3	Информация за сняг, киша, лед или локви вода върху маневрената площ на летището/ вертолетното летище разпространява ли се чрез SNOWTAM съобщение съгласно <u>приложение № 3</u> ?				
75	Чл. 78.	5.2.4	Информация за промени във вулканична активност, вулканично изригване и/или облак от вулканична пепел, имащи значително оперативно влияние, разпространяват ли се чрез ASHTAM съобщение съгласно <u>приложение № 4</u> ?				
76	Чл. 79. (1)	5.2.5	За обозначаване на всяко NOTAM съобщение използва ли се буквен знак за определена серия и четири цифрен пореден номер, следвани от наклонена черта и два знака за годината на публикуване, като този номер нараства последователно в продължение на една календарна година.				
77	Чл. 80.	5.2.6.	При грешка в публикувано NOTAM съобщение се публикува заместващо или унищожаващо NOTAM съобщение с нов номер?				
78	Чл. 81.	5.2.7	В NOTAM съобщение, което унищожава или замества друго NOTAM съобщение, посочва ли се номерът на				

	(1)		унищожаваното или заместваното NOTAM съобщение?				
79	Чл. 81. (2)	5.2.7	Серията, индикаторът за местоположение и предметът на NOTAM съобщенията идентични ли са?				
80	Чл. 81. (3)	5.2.7	С NOTAM съобщение за унищожаване или заместване унищожаван ли се или замества ли се само едно NOTAM съобщение?				
81	Чл. 82. (1)	5.2.8	Всяко NOTAM съобщение отнася ли се само за един предмет и едно условие на този предмет?				
82	Чл. 82. (2)	5.2.9	Всяко NOTAM съобщение е възможно най-кратко, като съдържанието му следва да е ясно и без препращане към друг документ?				
83	Чл. 83.	5.2.10	Всяко NOTAM съобщение разпространява ли се като отделно телекомуникационно съобщение?				
84	Чл. 84.	5.2.11	NOTAM съобщение, което съдържа информация с постоянен характер или временна информация с дългосрочен характер, включва ли съответните препратки към сборник АИП или съответната АИП добавка?				
85	Чл. 85. (1)	5.2.12	Индикаторите за местоположение, които включат ли се в NOTAM съобщението, и съдържащи се в Документ 7910 на ICAO - "Индикатори за местоположение по ICAO"?				
86	Чл. 85. (3)	5.2.12.2	Когато не е определен индикатор за местоположение по ICAO, наименованието на местоположението изписва ли се в свободен текст съгласно изискванията на <u>чл. 16</u> ?				
87	Чл. 86. (1)	5.2.13	NOTAM съобщение, съдържащо контролен лист на валидните NOTAM съобщения (Checklist of valid NOTAM) разпространява ли се чрез аеронавигационно неподвижно обслужване (AFS) веднъж месечно съгласно формата за NOTAM съобщение в <u>приложение № 5</u> , като за всяка серия се публикува отделно NOTAM съобщение?				
88	Чл. 86. (2)	5.2.13.1	Контролният лист на валидните NOTAM съобщения по ал. 1 включва ли обозначенията на последните АИП поправки, АИП добавки и международно разпространените циркуляри (AIC)?				

89	Чл. 86. (3)	5.2.13.2	Контролният лист на валидните NOTAM съобщения по ал. 1 разпространява ли се в същата серия на включените в него NOTAM съобщения и е дали е с ясно обозначен като контролен лист на валидни NOTAM съобщения?				
90	Чл. 87. (1)	5.2.13.3	Веднъж месечно изготвя ли се, извлечение в свободен текст (List of valid NOTAM), съдържащо валидните NOTAM съобщения, номерата на последните публикувани АИП поправки и циркуляри, както и контролен лист на валидните АИП добавки?				
91	Чл. 87. (2)	5.2.13.3	Изготвеното с минимално закъснение извлечение (по ал. 1) разпространява ли се до получателите на интегрирания аеронавигационен информационен пакет по най-бързия възможен начин?				
92	Чл. 88.	5.3.1	NOTAM съобщенията разпространяват ли се до ползватели, отправили писмено искане в свободен текст до ДАИО?				
93	Чл. 89.	5.3.3	ДАИО определя ли NOTAM съобщенията за международно разпространение според предназначението им?				
94	Чл. 90. (1)	5.3.4	Международният обмен на NOTAM съобщения осъществява ли се по взаимна договореност между съответните международни NOTAM служби, и използва ли се системата за разпространение на NOTAM съобщения съгласно <u>приложение № 6 на Наредбата?</u>				
95	Чл. 91. (1)	9.1	Международна служба NOTAM свързана ли е към аеронавигационното неподвижно обслужване (AFS) за разпространение на NOTAM съобщенията?				
96	Чл. 91. (2)	9.1.1	Връзките (по ал. 1) осигуряват ли разпечатване на входящия/изходящия поток от съобщения?				
97	Чл. 92.	9.2.	Международна служба NOTAM свързана ли е чрез AFS към следните точки на територията на Република България:				
			1. районните контролни и летищни центрове за обслужване на въздушното движение и центъра за полетна информация;				

			2. летищата, на които е организирано информационно обслужване съгласно <u>глава седма от Наредбата?</u>				
98	Чл. 93. (1)	6.1.1	Информацията, посочена в <u>приложение № 7, част 1</u> , разпространява ли се в съответствие с процедурите AIRAC по предварително установените от ICAO графици от фиксирани дати на влизане в сила с интервал от 28 дни?				
99	Чл. 93. (3)	6.1.1	Информацията (по ал. 1) не се ли променя поне 28 дни от влизането ѝ в сила, освен ако тя не е с временен характер и няма да е в сила през целия период?				
100	Чл. 94.	6.1.3	При липса на информация, която да бъде публикувана на AIRAC дата, изготвя ли се съобщение "NIL", което се разпространява чрез NOTAM съобщение не по-късно от 28 дни преди съответната AIRAC дата?				
101	Чл. 95.	6.1.4	За предварително планирани съществени промени, които изискват картографска работа или обновяване на навигационни бази данни, използват ли се само дати по процедурата AIRAC?				
102	Чл. 97. (1)	6.2.1	ДАИО разпространява ли на хартиен носител информация по чл.93 ал. 1 поне 42 дни преди датата на влизането ѝ в сила с цел тя да достигне до получателите не по-късно от 28 дни преди тази дата?				
103	Чл. 98. (1)	6.3.2. 6.3.3	При поддържане на аеронавигационна електронна база данни или аеронавигационна информация на електронен носител, ДАИО разпространява/осигурява ли достъп до информацията по чл. 93, ал. 1, така че тя да достигне до получателите не по-късно от 28 дни преди датата на влизането ѝ в сила?				
104	Чл. 99.	7.1.1	Циркуляр за аеронавигационна информация изготвя, ли се когато е необходимо да се разпространи аеронавигационна информация, която не съответства на:				
			1. изискванията по <u>глава трета, раздел I</u> , за включване в сборник АИП;				

			2. изискванията по <u>глава четвърта, раздел I</u> , за публикуване на NOTAM съобщения?				
105	Чл. 100. (1)	7.1.1.1	Циркуляр за аеронавигационна информация изготвя ли се за разпространение за:				
			1. дългосрочни планове за съществени значителни промени в законодателството, правилата, процедурите или средствата;				
			2. информация от пояснителен или консултативен характер, която може да окаже влияние върху безопасността на полетите; 3. информация или съобщение от пояснителен или консултативен характер за технически, законодателни или административни въпроси?				
106	Чл. 100. (2)	7.1.1.1	Информацията (по ал. 1) включва ли:				
			1. планирани важни промени в процедурите за въздушна навигация, обслужването и средствата;				
			2. планирано въвеждане на нови навигационни системи;				
			3. съществена информация, получена като резултат от разследване на авиационни произшествия или инциденти, която има отношение към безопасността на полетите;				
			4. информация за правила, свързани със защитата на международната гражданска авиация от действия на незаконна намеса;				

		5. съвети по медицински въпроси от особен интерес за пилотите;				
		6. предупреждения към пилотите за избягване на физически препятствия, които представляват риск за провеждането на полетите;				
		7. информация за определени метеорологични явления, които влияят на провеждането на полетите;				
		8. информация за нови опасности, които влияят на техниката на пилотиране на въздухоплавателни средства;				
		9. правила за превоз по въздуха на предмети, за които са наложени ограничения;				
		10. препратки към законите и публикуването на промени в тях;				
		11. ред за издаване на свидетелства за правоспособност на членовете на екипажа;				
		12. обучението на авиационния персонал;				
		13. прилагането на националните регулативни документи;				
		14. информация за използване и поддръжка на определени видове оборудване;				
		15. действителното или планираното публикуване на нови или променени издания на аеронавигационни карти;				
		16. изисквания към комуникационното оборудване на				

			въздухоплавателните средства;				
			17. пояснителна информация за намаляването на шума;				
			18. отделни указания за летателната годност;				
			19. промени в сериите на NOTAM съобщенията или тяхното разпространение, нови издания на сборник АИП или значителни промени на тяхното съдържание, обем или формат;				
			20. предварителна информация за плана за снегочистване;				
			21. друга информация от подобно естество?				
107	Чл. 101. (1)	7.2.1	ДАИО определя ли циркулярите за аеронавигационна информация, които са за международно разпространение?				
108	Чл. 101. (2)	7.2.2	Всеки циркуляр за аеронавигационна информация има ли пореден сериен номер за календарната година?				
109	Чл. 101. (3)	7.2.3	Когато циркулярите за аеронавигационна информация се разпространяват в повече от една серия, всяка серия обозначава ли се с отделна буква?				
110	Чл. 102.	7.2.5	Контролният лист на валидните циркуляри за аеронавигационна информация публикува ли се най-малко един път годишно и се разпространява под формата на циркуляр?				
111	Чл. 103.	7.3	Циркуляр за аеронавигационна информация за международен обмен разпространява ли се съгласно <u>глава трета, раздел V</u> ?				
112	Чл. 104	8.1.1	Аеронавигационна информация, необходима за осигуряване на безопасността, редовността и ефективността на въздушната навигация, за етапите от маршрута с начало съответното международно летище/международно вертолетно летище на излитане				

			предоставя ли се на:				
			1. персонала от всяко международно летище/ международно вертолетно летище, свързан с изпълнението на полетите;				
			2. екипажите на въздухоплавателните средства;				
			3. службите, отговорни за пред полетната информация?				
113	Чл. 105. (1)	8.1.2	Аеронавигационната информация по чл. 104, предоставена за целите на предполетното планиране, включва ли:				
			1. елементите от интегрирания аеронавигационен информационен пакет;				
			2. карти и схеми?				
114	Чл. 105. (2)	8.1.2.1	За международно летище/международно вертолетно летище на излитане предоставя ли се допълнителна текуща информация при:				
			1. строителни или ремонтни работи на или непосредствено до маневрената площ;				
			2. неравности по маневрената площ, независимо дали са обозначени или не (части от ПИК и пътеките за рулиране с разбита повърхност и др.);				
			3. наличие на сняг, лед или вода на ПИК и пътеките за рулиране, тяхната дебелина и влияние върху спирачния ефект;				
			4. навят или натрупан сняг върху или в непосредствена близост до ПИК или пътеките за рулиране;				

			5. паркирани въздухоплавателни средства или други обекти върху или в непосредствена близост до пътеките за рулиране;				
			6. наличие на временни опасности;				
			7. наличие на птици, представляващи потенциална опасност за въздухоплавателните средства;				
			8. пълен или частичен отказ на летищното захранване или на летищната светлинна система (подходни светлини, прагови светлини, светлини на ПИК, светлини на пътеките за рулиране, светлини за осветяване на препятствия, светлини на маневрената площ);				
			9. отказ, нестабилна работа или промени в експлоатационното състояние на ILS (включително маркерите), SRE, PAR, DME, SSR, ADS-B, ADS-C, CPDLC, D-ATIS, D-VOLMET VOR, NDB, VHF каналите, системата за измерване на видимостта на ПИК (RVR) и на резервното захранване;				
			10. изпълнение на мисия по оказване на хуманитарна помощ, като се посочват всички свързани с това процедури или ограничения?				
115	Чл. 106.	8.1.3	На екипажите на въздухоплавателните средства предоставят ли се валидните NOTAM съобщения с оперативна важност и друга информация от срочен характер под формата на предполетен информационен бюлетин (PIB), съставен в свободен текст?				
116	Чл. 107.	8.2.1	За предоставяне на аеронавигационни данни и аеронавигационна информация на персонала, свързан с				

			изпълнението на полетите, включително членовете на екипажите, за нуждите на подготовката, планирането на полетите и полетно-информационното обслужване, използва ли се автоматизирана система за предполетна информация (Предоставяните аеронавигационни данни и аеронавигационна информация трябва да са в съответствие с чл. 105 и чл. 106.)?				
117	Чл. 108. (1)	8.2.2	Оборудването, чрез което се предоставя автоматизираната предполетна информация, осигурява ли достъп на персонала, свързан с изпълнението на полетите, включително членовете на екипажите, и е осигурена ли е връзка чрез телефон или други начини за телекомуникация със съответната служба, предоставяща предполетно информационно обслужване?				
118	Чл. 108. (2)	8.2.3	Оборудването по ал. 1 осигурява:				
			1. лесен достъп до съответната информация чрез подходящ потребителски интерфейс, както и отдалечен достъп;				
			2. непрекъснато и навременно обновяване на базата данни, осигуряващо валидността и качеството на аеронавигационните данни и аеронавигационната информация;				
			3. хартиено копие на аеронавигационни данни и аеронавигационна информация при поискване;				
			4. извличане на информация/данни с използването на съкращения, индикатори за местоположение по ICAO или интерфейс, базиран на менюта;				
			5. кратко време за отговор при запитване от				

			потребителите?				
119	Чл. 109. (1) (2)	8.3.1 8.3.2	След завършване на полет членовете на екипажа на въздухоплавателните средства предоставят ли на ДАИО информация за състоянието и работата на средствата за въздушна навигация и информация за наличието на птици? (Информацията се разпространява от ДАИО при необходимост)				

**КОНТРОЛЕН СПИСЪК ЗА ПРОВЕРКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО С ИЗИСКВАНИЯТА НА ПРИЛОЖЕНИЕ XIII
ПОДЧАСТ А — ПЕРСОНАЛ ЗА ТЕХНИЧЕСКО ОБСЛУЖВАНЕ НА СИСТЕМИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ
УПРАВЛЕНИЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ**

(Регламент (ЕС) 2017/373)

№	Реф.	Описание на изискването	Очаквани доказателства, референции към GM и AMC	Оценка		Бележки
				Да	Не	
РАЗДЕЛ I — ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ						
1.	ATSEP.OR.100	Приложно поле				
	а)	В настоящата подчаст се определят изискванията, на които трябва да отговаря доставчикът на услуги по отношение на обучението и оценката на компетентността на персонала за техническо обслужване на системи за осигуряване на безопасност при управление на въздушното движение (ATSEP).				
	б)	Минималните изисквания във връзка с обучението и оценката на компетентността на ATSEP, на които трябва да отговарят доставчиците на услуги, кандидатстващи за ограничен сертификат в съответствие с точка ATM/ANS.OR. A.010, букви а) и б), и/или деклариращи своите дейности в съответствие с точка ATM/ANS.OR.A.015, може да бъдат определени от компетентния орган. Тези минимални изисквания се основават на квалификацията, опыта				

		и наскоро придобитият опит за поддържане на конкретно оборудване или типове оборудване и гарантиране на еквивалентно ниво на безопасност.				
2.	ATSEP.OR.105	Програма за обучение и оценка на компетентността				
		В съответствие с точка ATM/ANS.OR.B.005, буква а), точка б доставчикът на услуги с нает персонал за техническо обслужване на системи за осигуряване на безопасност при управление на въздушното движение изготвя програма за обучение и оценка на компетентността, която да обхваща задълженията и отговорностите, упражнявани от този персонал.	Програма за обучение и оценка на компетентността* *- GM Програмата за обучение и оценка на компетентността трябва да включва: а) политиката за обучение; б) описание на всички дейности за обучение и взаимовръзките между различните дейности за обучение; в) описание на функцията / ролята на ръководителя на курса, инструкторите и оценителите; г) описание на квалификацията на обучаващия персонал и оценяване на компетентността; д) целевата група на обучаващите се; е) описанието на минималната квалификация на обучаващите се или изискваните нива за влизане („обучаем“ е общият термин за лице, извършващо учебна дейност, без да се позовава на неговия статус; ж) описание на резултатите от знанията и целите на изпълнението; з) запис на персонал за надзор, инструктаж и оценка на компетентността, участващ в курс; и) тренировъчната среда (инфраструктура, оборудване и т.н.); й) методологията на обучение (напр. инструктаж в класната стая, самостоятелно обучение, компютърно-базирано обучение (CBT), обучение на работното място (OJT) и т.н.); к) учебен материал;			

			л) график на обучение; м) методът за оценка на компетентността (предварителна подготовка, оценка на обучението, след курс и т.н.); н) запис на индивидуалното обучение на обучаемите и оценка на компетентността; о) механизмите за обратна връзка Промяна на организацията Когато вече квалифициран и опитен ATSEP преминава от един доставчик на услуги на друг, приемащият доставчик на услуги може да извърши анализ и/или оценка на компетентността на предишното обучение. Всички идентифицирани недостатъци на обучението, свързани с новите им задачи, трябва да бъдат отстранени чрез допълнително обучение.			
		Когато ATSEP е нает от организация, с която е сключен договор, доставчикът на услуги гарантира, че този ATSEP е получил съответното обучение и компетентност, предвидени в настоящата подчаст.	В договора – изисквания за съответстващо обучение			
3.	ATSEP.OR.110	Водене на документация				
		В допълнение към точка ATM/ANS.OR.B.030, доставчикът на услуги с нает ATSEP поддържа документация за цялото обучение, завършено от ATSEP, както и за оценката на компетентността на ATSEP и предоставя тази документация:	Документация за обучение на ATSEP			
	а)	при поискване — на съответния служител от ATSEP;				

	б)	при поискване и със съгласието на ATSEP — на новия работодател, когато ATSEP бъде нает от нова организация.				
4.	ATSEP.OR.115	Владеене на езици				
	а)	Доставчикът на услуги гарантира, че служителите от ATSEP владеят свободно езика (или езиците), необходим(и) за изпълнението на техните задължения.	АМС Доставчиците на услуги трябва да определят нивото на владеене на съответния език въз основа на специфичните задължения на ATSEP, критичността на безопасността на системата, която ATSEP ще трябва да обслужва и като взема предвид езиковите изисквания, свързани с инструкциите за експлоатация, наръчниците и необходимостта от комуникация между оперативната комуникация, които изисква общ език			
РАЗДЕЛ 2 — ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОБУЧЕНИЕ						
5.	ATSEP.OR.200	Изисквания за обучение — общи разпоредби				
		Доставчикът на услуги гарантира, че ATSEP:				
	а)	е преминал успешно: (1) основното обучение, посочено в точка ATSEP.OR.205; 8.3.2017 г. L 62/101 Официален вестник на Европейския съюз BG (2) обучението за квалификация, посочено в точка ATSEP.OR.210;				

		(3) обучението за квалификационен клас по системи и оборудване, посочено в точка ATSEP.OR.215;				
	б)	е преминал продължаващото обучение в съответствие с точка ATSEP.OR.220.	Програма за продължаващо обучение			
6.	ATSEP.OR.205	Основно обучение	АСМ <i>Предметите, темите и подтемите трябва да са съобразени с:</i> а) отговорността на ATSEP по отношение на дейностите на доставчика на услуги; и б) предишен опит и образование на кандидата ATSEP.			
	а)	Основното обучение на персонала за техническо обслужване на системи за осигуряване на безопасност при управление на въздушното движение включва:	АСМ <i>Минимално обучение</i> Основното обучение е минималното обучение, което трябва да се следва от всички, които имат за цел да станат ATSEP. Въпреки това доставчиците могат да решат да добавят допълнителни теми или теми, които могат да бъдат специфични за тяхната национална или местна среда. <i>Състав на обучаемите</i> Основното обучение може да се предоставя като самостоятелен курс или като част от по-голям курс за първоначално обучение (т.е. основно плюс плюс квалификационно обучение).			

		(1) предметите, темите и подтемите, съдържащи се в допълнение 1 („Основно обучение — общо“); (2) когато това е от значение за дейностите на доставчика на услуги — предметите, съдържащи се в допълнение 2 („Основно обучение — по направления“).	Учебен план с целите, предметите, темите и подтемите, съдържащи се в допълнение 1 за основно обучение			
	б)	Доставчикът на услуги може да определи най-подходящите образователни изисквания за кандидатстващите за ATSEP и съответно да адаптира броя и/или нивото на предметите, темите и подтемите, посочени в буква а), когато това е уместно.	1. Образователни изисквания за кандидатстващите за ATSEP 2. Учебен план с предметите и темите и подтемите GM <i>В някои случаи може да се преподават само ограничен брой предмети. Обикновено това е случаят, когато нивото на приемане на учащите включва някаква форма на предишна квалификация (например инженерна степен или диплома). В този случай продължителността на обучението и броят на целите може да бъде по-малка от тази на общия курс, насочен към обучаемите, непритежаващи инженерна или техническа квалификация. Ако не се изискват инженерни или технически квалификации преди започване на основното обучение, тогава може да е необходимо да се включат допълнителни цели в обучението, които ще подготвят учащите се да се справят с основното обучение.</i>			
7.	ATSEP.OR.210	Обучение за квалификация				
		Обучението за квалификация на	АМС			

	персонала за техническо обслужване на системи за осигуряване на безопасност при управление на въздушното движение включва:	<i>Предметите, темите и подтемите трябва да са съобразени с:</i> <i>а) отговорността на ATSEP по отношение на дейностите на доставчика на услуги; и</i> <i>б) предишен опит и образование на ATSEP кандидата.</i> <i>Целите, съдържащи се в допълнение 3а към АМС, трябва да бъдат включени в курса за квалификационно обучение.</i> GM <i>Минимално обучение</i> <i>Квалификационното обучение е минималното обучение, което трябва да се следва от всички, които имат за цел да станат ATSEP.</i> <i>Доставчиците на услуги могат да решат да добавят допълнителни теми или теми, които могат да бъдат специфични за тяхната национална или местна среда.</i> <i>Състав на обучаемите</i> <i>Квалификационното обучение може да се провежда като самостоятелен курс или като част от по-голям курс.</i> <i>Доставчиците на услуги могат да добавят съдържание в квалификационен курс за да адаптират обучението според нуждите на своята организация.</i>			
а)	предметите, темите и подтемите, съдържащи се в допълнение 3 („Обучение за квалификация — общо“);	АМС <i>Целите, съдържащи се в допълнение 4а към АМС, следва да бъдат включени в курса за квалификационно обучение.</i> Учебен план с предметите, темите и подтемите за техническо обслужване на системи			
б)	когато това е от значение за неговите дейности — най-малко един от потоците за квалификация,	GM <i>съвкупност от цели за обучение, които поддържат определена област на работа</i> <i>Система за наблюдение и контрол</i>			

		съдържащи се в допълнение 4 („Обучение за квалификация — по направления“).	<i>Способ на обучение според стр. 376 от EAR for ATM-ANS</i> Учебен план с предметите, темите и подтемите за техническо обслужване на системи			
8.	ATSEP.OR.215	Обучение за квалификационен клас по системи и оборудване				
	а)	Обучението на ATSEP за квалификационен клас по системи и оборудване е съобразно задълженията, които трябва да се изпълняват, и включва един или повече от следните компоненти:	Учебен план с предметите, темите и подтемите за квалификационен клас по системи и оборудване			
		(1) теоретични курсове; (2) практически курсове; (3) обучение на работното място.				
	б)	Обучението за квалификационен клас по системи и оборудване трябва да гарантира, че кандидатстващите за ATSEP придобиват знания и умения, отнасящи се за:				

		(1) функционирането на системата и оборудването; (2) действителното и възможното въздействие на действията на ATSEP върху системата и оборудването; (3) въздействието на системата и оборудването върху оперативната среда.				
9.	ATSEP.OR.220	Продължаващо обучение	АМС Честотата и продължителността на продължаващото обучение трябва да се определят, като се вземат предвид подготовката на ATSEP, както и сложността на работата и поддръжката на системите. ГМ поддържащо обучение; обучение по извънредни ситуации.			
		Продължаващото обучение на ATSEP включва опреснително обучение, обучение по подобрения и изменения в оборудването/системите и/или обучение за действия в аварийни ситуации.	Учебен план с предметите, темите и подтемите за опреснително обучение, обучение по подобрения и изменения в оборудването/системите и/или обучение за действия в аварийни ситуации			
РАЗДЕЛ 3 — ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА КОМПЕТЕНТНОСТТА						
10.	ATSEP.OR.300	Оценяване на компетентността — общи разпоредби	ГМ – Компетентност – когато ATSEP притежава необходимото ниво на знания, технически и поведенчески умения, опит и владение на език, когато това се изисква, за да бъде упълномощено да изпълнява задълженията по системата и оборудването, за което е компетентно да работи.			

		Доставчикът на услуги гарантира, че ATSEP:				
	а)	е бил оценен като компетентен преди персоналят да започне изпълнението на своите задължения;				
	б)	подлежи на текущо оценяване на компетентността в съответствие с точка ATSEP.OR.305.				
11.	ATSEP.OR.305	Оценяване на първоначалната и актуалната компетентност				
		Доставчикът на услуги с нает ATSEP:				
	а)	въвежда, изпълнява и документира процеси за:				
		(1) оценяване на първоначалната и актуалната компетентност на ATSEP; (2) преодоляване на липса или влошаване на ATSEP компетентността на ATSEP, включително процес на обжалване; (3) осигуряване на надзор върху персонал, който не е бил оценен като компетентен;	Контрол върху персонал, който не е бил оценен като компетентен* GM - <i>Надзорът на персонала поради липса на компетентност може да е необходим поради редица обстоятелства, включително, но не само:</i> а) ATSEP все още се обучава; б) ATSEP преминава през коригиращо обучение поради загуба на компетентност; и в) ATSEP е загубил компетентност поради продължително отсъствие на задачи, които изискват компетентност.			
	б)	определя следните критерии, по които да се оценява първоначалната и актуалната компетентност:				
		(1) технически умения; (2) поведенчески умения; (3) знания.	АМС <i>Примери за потенциални критерии за поведенчески умения, свързани с първоначалната и текущата компетентност, са:</i> а) сътрудничество в екип;			

			б) отношението към безопасността и сигурността; в) гъвкавост; г) аналитично мислене; и д) способност за ефективна комуникация.			
РАЗДЕЛ 4 — ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИНСТРУКТОРИ И ОЦЕНИТЕЛИ						
12.	ATSEP.OR.400	Инструктори за обучение на ATSEP				
		Доставчикът на услуги с нает ATSEP гарантира, че:				
	а)	инструкторите за обучение на ATSEP са с подходящ опит в областта, в която ще обучават;	Определени минимални изисквания към инструкторите			
	б)	инструкторите за обучение на работното място успешно са преминали курс за обучение на работното място и притежават необходимите умения за намеса в случаи, при които безопасността може да бъде застрашена по време на обучението.	Програма за обучение на инструктори Преминати курсове от инструкторите			
13.	ATSEP.OR.405	Оценители на техническите умения				
		Доставчикът на услуги с нает ATSEP гарантира, че оценителите на техническите умения успешно са преминали курс за оценители и са с подходящ опит, за да оценяват по критериите, определени в точка ATSEP.OR.305, буква б).	Процедура за оценка на техническите умения (напр. оценка на първоначална компетентност, текуща компетентност)			

ОДИТНА ФОРМА

Дата:.....	Име на одитираната структура и/или услуга:	
№:.....		
Въпрос №.....	Референция към изискване от нормативен документ:	
Предоставени доказателства:		
Бележки:		
Зададени допълнителни въпроси:		
Предоставени отговори:		
Оценка: ☐ Задоволително ☐ Незадоволително		
Констатация: (какво, къде, защо)		

Препоръки:	
Подпис:	Подпис:
Одитор: (име и фамилия)	Проверяван: (име и фамилия)



ОДОБРЯВАМ:

(главен директор на ГД ГВА или упълномощено от него лице)

Към наш №/..... г.

ДОКЛАД

От
Председател на одитната комисия

Относно: Извършена инспекция/одит съгласно годишния план за надзор на безопасността в ДП РВД/ЛЦ за ОВД/

1. **Одитирана организация :** ДП РВД
2. **Одитиран организационен орган:** ЦУ, ЛЦ за ОВД ,.....
3. **Функционални област:** (пример- посочват се някои от следните области където са приложими):
**ОБЩИ И СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОВД/КНО/АИО/МЕТ;
ПРИЛОЖИМИ РЕГУЛАТОРНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ASM/ATFM/ТО/
ОПЕРАТИВНА СЪВМЕСТИМОСТ/ЕФЕКТИВНОСТ/ PANS
OPS/CHARTS/SAR
(където е приложимо).....**
4. **Вид на одита/ инспекцията:**
 - a. Годишен/планиран
 - b. Специфичен/фокусиран/follow up
 - c. Извънреден/ad hoc
 - d. Сертификационен
5. **Период на одита:** (пример) 18.12.2019 г. - 21.12.2019 г.
6. **Одитна комисия:**

Председател: (име и фамилия, длъжност)
Членове: (име и фамилия, длъжност)
7. **Цел(и) на одита и обхват на одита:** (пример)

- а. Да се провери текущото съответствие на дейността на центъра с изискванията на Регламент (ЕС) № 2018/1139, Регламент за изпълнение (ЕС) № 22017/373, Регламент (ЕО) № 550/2004 и др.
- б. Да се провери изпълнението на план с коригиращи действия от проведени одити през 2019 г.
- в. Да се провери управлението на въведените промени във функционалната система за АНО

8. Извършени дейности

(описание на проверените специфични области, обекти, структури, функции и др.)

9. Резултати от одита: В съответствие с отговорите в контролните списъци по образци съгласно Наръчника на ННО, Процедура № 1, Допълнения 2-6

10. Несъответствия с изискванията: *(пример)* Не са констатирани

Ако са констатирани: (Приложение ...)

- Подробно описание на несъответствието;
- Примери, факти, пояснения за несъответствието;
- Ясно позоваване на регулаторните изисквания;
- Подходящо номериране;
- Класифициране и регистриране в архив база данни на отдел ВПТС.
 - **Ниво 1:**;
 - **Ниво 2:**;

11. Препоръки за подобряване на работата: *(пример)* не се прилагат или се изброяват.

12. Предложения

(Предложение за изпращане на доклада до поднадзорната организация и определяне се срок към ДАНО за предоставяне на план с коригиращи действия.

При необходимост - Предложение за издаване на указания за безопасност

При необходимост – предприемане на наказателни мерки)

С уважение,

ОДИТЕН ПЛАН

План за провеждане на одит/инспекция съгласно Заповед №

Одобрил:

Съгласувал:.....

Главен директор, ГД „ГВА”

Генерален директор на ДП „РВД”

Час	09:00	10:30	12:30	13:30	16:30
Ден 1					<u>Среща на инспекторите</u>
Ден 2					<u>Среща на инспекторите</u>
Ден 3					<u>Среща на инспекторите</u>

ИНСПЕКТОРСКО ПРЕДПИСАНИЕ

На основание извършена проверка да се изпълнят долупосочените указания:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. The paper has a slightly textured appearance and is set against a dark background.

За изпълнението и взетите мерки доложите в ГД „ГВА” в указаните срокове.

Предписанието връчил: (подпис)	Предписанието получил: (подпис)
..... (име и фамилия)	 (име и фамилия)
Дата:	

УКАЗАНИЕ ПО БЕЗОПАСНОСТТА

На основание на чл. XX на Наредба XX на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията и Глава IV, чл. 62, т. 2, буква д) от Регламент (ЕС) № 2018/1139

1. Условие, застрашаващо безопасността:

2. Засегната функционална система:

3. Необходими действия и обосновка:

4. Срок за извършване на необходимите действия в съответствие с указанието по безопасност:

5. Дата на влизане в сила:

Указанието издал:

Указанието получил:

Име:

Име:

Длъжност:

Длъжност: