**Одобрил:**



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН - 2023 Г.**  **В МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА И СЪОБЩЕНИЯТА И**  **ВТОРОСТЕПЕННИТЕ РАЗПОРЕДИТЕЛИ С БЮДЖЕТ КЪМ МИНИСТЪРА НА ТРАНСПОРТА И СЪОБЩЕНИЯТА** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Със Заповед рег. № РД-08-330/29.06.2023 г. на министъра на транспорта и съобщенията е определена Анна Михнева-Натова – заместник-министър на транспорта и съобщенията за координатор на мерките в областта на превенцията и противодействието на корупцията, включително и мерките по разработването и изпълнението на антикорупционни планове в съответствие с националната стратегия. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Описание на мярката | | | | | Насоченост на мярката организационен/кадрови/промени в нормативна уредба | | Крайна цел на мярката | | | | | | | | Срок за изпълнение и етапи | | | | | Индикатор | | | | Отговорно лице | | | Изпълнение / Неизпълнение  Причини при неизпълнение | | | | |
| **МТС**  **Мярка № 1**  Периодично актуализиране на Вътрешните правила за управление цикъла на обществените поръчки в МТС, въз основа на дадени препоръки от външни и вътрешни контролни органи. | | | | | Организационна/ промени в нормативната уредба | | Създаване на регламентирана антикорупционна среда във ведомството като адекватен отговор на обществената нетърпимост към корупцията и за промяна на общественото мнение, коетое най-критично по отношение на високи нива на корупционен риск и корупционни практики. | | | | | | | | При необходимост | | | | | Актуализирани Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки в МТС. | | | | Директор на дирекция „Стопански дейности и управление на собствеността“ | | | **Мярката е изпълнена.**  Във връзка с дадена препоръка от Инспектората в МТС за актуализиране на вътрешноведомствените актове, регламентиращи дейностите на дирекция „Стопански дейности и управление на собствеността“ и последните изменения и допълнения на Закона за обществените поръчки, са приети нови Вътрешни правила за управление цикъла на обществените поръчки в МТС. | | | | |
| **II. Корупционен риск – извършване на контролни дейности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Описание на мярката | | | | | | Насоченост на мярката организационен/кадрови/промени в нормативна уредба | | | | | | Крайна цел на мярката | | | | | Срок за изпълнение и етапи | | | Индикатор | | | | | Отговорно лице | | | Изпълнение/ Неизпълнение  Причини при неизпълнение | | | |
| **МТС**  **Мярка № 2**  Събиране и анализ на данни за администрираните сигнали за нередности, в т. ч. получените сигнали на електронните адреси, горещите телефони и др. за подаване на сигнали за нередности и измами по фондове и програми на ЕС. | | | | | | Организационна насоченост | | | | | | Оценка на риска от нередности и измами. | | | | | 31.12.2023 г. | | | Брой получени и анализирани сигнали;  Брой установени нередности; | | | | | Дирекция „Координация на програми и проекти“ | | | **Мярката е изпълнена.**  За периода от 01.01.2023 г. до 31.12.2023 г. са получени 34 бр. сигнали, както следва:   * 19 бр. от ОСЕС; * 13 бр. от УО; * 2 бр. от НФ.   Регистрираните нередности в периода 01.01.2023 г. – 31.12.2023 г. са 23 бр., като 2 бр. нередности са регистрирани по сигнали постъпили преди 01.01.2023 г.  Основанията за регистрирането в ИСУН на горепосочените нередности, са следните:   * Наличие на ограничителни изисквания – 12 бр.; * Незаконосъобразно подписване на допълнително споразумение към договора/анекс – 3 бр.; * Неоснователно отстранен участник – 3 бр.; * Методика за оценка на офертите, която е незаконосъобразна – 2 бр.; * Изпълнител, който не отговаря на всички изисквания на възложителя – 1 бр.; * Неспазване на наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина - 1 бр.; * Използване на условия за изпълнение на поръчката, които са дискриминационни на базата на необосновани национални, регионални или местни изисквания – 1 бр. | | | |
| Описание на мярката | | | | | | Насоченост на мярката организационен/кадрови/промени в нормативна уредба | | | | | | Крайна цел на мярката | | | | | Срок за изпълнение и етапи | | | Индикатор | | | | | Отговорно лице | | | Изпълнение/ Неизпълнение  Причини при неизпълнение | | | |
| **МТС**  **Мярка № 3**  Самооценка на риска от измами, в т. ч. от корупция на управляващия орган на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура” за 2022 г. | | | | | | Организационен | | | | | | Оценка на риска от измама. | | | | | Първо тримесечие на 2023 г.  г. | | | Одобрен от Ръководителя на УО доклад от извършената самооценка | | | | | Директор на дирекция „Координация на програми и проекти“ | | | **Мярката е изпълнена.**  Одобрен е доклад с рег. № 14-00-321 от 19.04.2023 г. от Ръководителя на УО относно актуализация на самооценката на действието на вътрешните контроли за борба с риска от измами за 2022 г. УО на ОПТТИ извършва ежегодно такава самооценка. След одобрението на доклада са доразвити процедурите на УО за конфликт на интереси в областта на обществените поръчки.  По време на извършване на самооценката е констатирано, че всички изброени в инструмента рискове са релевантни за УО на ОПТТИ. | | | |
| Описание на мярката | | | | | | Насоченост на мярката организационен/кадрови/промени в нормативна уредба | | | | | | Крайна цел на мярката | | | | | Срок за изпълнение и етапи | | | Индикатор | | | | | Отговорно лице | | | Изпълнение/ Неизпълнение  Причини при неизпълнение | | | |
| **ГД ГВА**  **Мярка № 4**  Прилагане на принципа на ротация на инспекторския състав и на членовете на комисиите при извършване на проверки и други контролни дейности на авиационните субекти. | | | | | | Организационен | | | | | | Ограничаване на възможностите за прилагане на нерегламентирани действия от страна на служителите при извършване на контролните проверки | | | | | 31.12.2023 г. | | | Брой съставени доклади от проверки и оценки на съответствието, заповеди, протоколи, предписания, съставени АУАН, издадени НП | | | | | Директори на дирекции „Летателни стандарти“ и „Оператори, авиационна сигурност, въздушно пространство търсене и спасяване и правно осигуряване“ | | | **Мярката е изпълнена.**  В периода от 01.01.2023 г. до 30.12.2023 г. са извършени от:  – Отдел „Лицензиране на оператори“ - 160 бр. проверки и други контролни дейности на всички авиационни субекти, като в 39 бр. от проверките е приложен принципът на ротация на инспекторския състав и на членовете на комисията.  Съставени са 145 бр. доклади от проверки и 40 бр. заповеди.  За установените несъответствия и нарушения са дадени 95 бр. предписания.  Не са съставяни АУАН и не са издавани НП.  – Отдел „Летателна годност на ГВС“ - 232 бр. проверки и други контролни дейности на всички авиационни субекти, като в 217 бр. от проверките е приложен принципът на ротация на инспекторския състав и на членовете на комисията.  През 2023 г. са извършени 96 бр. оценки на съответствието.  Съставен 1 бр. АУАН и е издадено 1 бр. НП.  – Отдел „Авиационна сигурност“ - 52 бр. проверки и други контролни дейности на всички авиационни субекти, като при всички проверки е спазен принципът на ротация на инспекторския състав и на членовете на комисии.  При извършените проверки са дадени 13 бр. инспекторски предписания.  Съставени са 6 бр. АУАН и са издадени 11 бр. НП.  – Отдел „Летателна експлоатация и ЛАП“ – 207 бр. проверки и други контролни дейности на всички авиационни субекти, като в 110 бр. от проверките е приложен принципа на ротация на инспекторския състав и на членовете на комисията  Резултатите от тези проверки и предприетите последващи действия в ГД ГВА във връзка с установените нарушения са, както следва:  – 5 бр. авиационни оператори за специализирани операции са с отнети сертификати за авиационни оператори;  – 2 бр. авиационни оператори за търговски въздушен транспорт са с временно спрени права по сертификати за авиационни оператори.  – 1 бр. одобрени организации за обучение са с временно спрени права по сертификат.  – 1 бр. декларирани организации за обучение са с прекратени права по декларация.  При извършените проверки са съставени:  - 126 бр. доклади от проверки и оценки на съответствието;  - 95 бр. заповеди;  - 160 бр. протоколи;  - 15 бр. предписания.  Съставен е 1 бр. АУАН и са издадени 3 бр. НП. | | | |
| **ИА АА**  **Мярка № 5**  Прилагане принципа на ротация на инспекторските екипи от РДАА, извършващи крайпътни проверки на определените точки за контрол. | | | | | | Организационен | | | | | | Отстраняване на субективния фактор - едни и същи екипи да извършват контролни проверки на едни и същи места.  Ограничаване на възможността за прилагане на нерегламентирани действия при контрола. | | | | | Постоянен | | | Брой на извършените ротации на инспекторските екипи от РДАА, извършващи крайпътни проверки на определените точки за контрол. | | | | | Директори на Регионални дирекции „Автомобилна администрация“ | | | **Мярката е изпълнена.**  Ежеседмично се извършват ротации на инспекторските екипи от регионалните дирекции „Автомобилна администрация“ (РДАА) на определените точки за контрол, като същите се планират в различен часови диапазон.  За периода от 01.01.2023 г. до 31.12.2023 г. са извършени ротации в РДАА, както следва:   * РДАА - Варна – 52 бр.; * РДАА - Бургас – 247 бр.; * РДАА - Враца – 131 бр.; * РДАА - Пловдив – 102 бр.; * РДАА - Плевен – 88 бр.; * РДАА - Русе – 43 бр.; * РДАА - София – 340 бр.; * РДАА - Ст. Загора – 52 бр.   Прилагайки принципа на ротация при изпълнение на контролните функции за констатирани нарушения са съставени актове за установяване на административни нарушения, както следва:  - съставени 14 134 бр. АУАН;  - издадени 13 284 бр. НП, с които са наложени глоби в размер на 7 830 870 лв.  - връчени са 10 274 бр. НП, като са обжалвани по съдебен ред 717 бр. (7 %), в резултат на което са отменени 129 бр., потвърдени са 44 бр., изменени - 21 бр. и 516 бр. са в съдебна фаза.  - приложени 3 916 бр. принудителни административни мерки. | | | |
| Описание на мярката | | | | | | Насоченост на мярката организационен/кадрови/промени в нормативна уредба | | | | | | Крайна цел на мярката | | | | | Срок за изпълнение и етапи | | | Индикатор | | | | | Отговорно лице | | | Изпълнение/ Неизпълнение  Причини при неизпълнение | | | |
| **ИААА**  **Мярка № 6**  Осъществяване на контрол и проследяване на местоположението на служебните автомобили, придвижването им по утвърдените маршрути, продължителността на проверките, както и броя на проверените ППС с помощта на тяхното GPS оборудване, с оглед повишаване на ефекта от вътрешния контрол, осъществяван от регионалните дирекции „Автомобилна администрация“ в ИААА. | | | | | | Организационен | | | | | | Повишаване ефективността на осъществявания контрол върху инспекционната дейност при извършване на пътен контрол. | | | | | Постоянен | | | Брой наблюдения. Брой установени нарушения. Предприети действия. | | | | | Директори на Регионални дирекции „Автомобилна администрация“ | | | **Мярката е изпълнена.**  За периода от 01.01.2023 г. до 31.12.2023 г. е осъществен контрол на инспекторските екипи чрез наблюдение в автоматизирана система „Контрол“ и глобалната система за позициониране /GPS/, както следва:   * РДАА Варна – 66 броя; * РДАА Бургас – 180 броя; * РДАА Враца – ежедневно; * РДАА Пловдив – 102 броя; * РДАА Плевен – 47 броя; * РДАА Русе – ежедневно; * РДАА София – 211 броя; * РДАА Ст. Загора – 88 броя;   Констатирано е 1 брой нарушение от екип на РДАА София. Наложено е дисциплинарно наказание на 1 бр. служител със Заповед № ДН-00-10/05.10.2023 г. | | | |
| Описание на мярката | | | | | | Насоченост на мярката организационен/кадрови/промени в нормативна уредба | | | | | | Крайна цел на мярката | | | | | Срок за изпълнение и етапи | | | Индикатор | | | | | Отговорно лице | | | Изпълнение/ Неизпълнение  Причини при неизпълнение | | | |
| **ИААА**  **Мярка № 7**  Осъществяване на контрол чрез внезапни проверки, разпоредени от изпълнителния директор на ИААА от служители в дирекция „Автомобилна инспекция“ веднъж месечно на инспекторските екипи от регионалните дирекции „Автомобилна инспекция“ в страната, извършващи проверки на пътя и в предприятията. | | | | | | Организационен | | | | | | Ограничаване на възможностите за прилагане на нерегламентирани действия и намаляване на корупционния риск при извършване на проверките на пътя и в предприятията от проверяващите инспекторски екипи. | | | | | Месечно | | | Брой извършени внезапни проверки.  Брой установени нарушения.  Предприети действия. | | | | | Директор на дирекция „Автомобилна инспекция“ | | | **Мярката е изпълнена.**  За периода от 01.01.2023 г. до 31.12.2023 г. от служители на отдел „Контрол и статистика“ към дирекция „Автомобилна инспекция“ са осъществени 13 бр. проверки на изпълнението на служебните задължения при извършване на крайпътни технически проверки от служителите на отдели „Контрол“ при РДАА – Варна, Враца, Плевен, Пловдив, Русе, Стара Загора и София. В ход е процедура за налагане на дисциплинарно наказание спрямо двама служители от РДАА –Плевен. | | | |
| **III. Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Описание на мярката | | | | Насоченост на мярката организационен /кадрови/промени в нормативна уредба | | | | | Крайна цел на мярката | | | | | | | Срок за изпълнение и етапи | | | | | | | Индикатор | Отговорно лице | | Изпълнение / Неизпълнение  Причини при неизпълнение | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **IV. Корупционен риск - Състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Описание на мярката | | | Насоченост на мярката организационен /кадрови/промени в нормативна уредба | | | | | Крайна цел на мярката | | | | | | | | Срок за изпълнение и етапи | | | | | | | Индикатор | Отговорно лице | | Изпълнение/ Неизпълнение  Причини при неизпълнение | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **V. Корупционен риск - празноти в закона и/или неясна нормативна уредба, водещи до противоречиви тълкуване и/или прилагане на нормативните актове** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Описание на мярката | | | Насоченост на мярката организационен /кадрови/промени в нормативна уредба | | | | | Крайна цел на мярката | | | | | | | | Срок за изпълнение и етапи | | | | | | | Индикатор | Отговорно лице | | Изпълнение / Неизпълнение  Причини при неизпълнение | | | | | |
|  | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  |  | |  | | | | | |
| **VI. Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Описание на мярката | | Насоченост на мярката организационен /кадрови/промени в нормативна уредба | | | | | Крайна цел на мярката | | | | | | | | | Срок за изпълнение и етапи | | | | | | Индикатор | | Отговорно лице | | Изпълнение / Неизпълнение  Причини при неизпълнение | | | | | |
| **ИААА**  **Мярка № 8**  Постоянен мониторинг на теоретичните и практически изпити на кандидат водачи за придобиване на правоспособност за управление на моторно превозно средство, провеждани от Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ | | Организационен | | | | | Ограничаване на възможността за прилагане на нерегламентирани действия и намаляване на корупционния риск при провеждане на теоретичните изпити на кандидат водачи за придобиване на правоспособност за управление на моторно превозно средство. | | | | | | | | | Постоянен | | | | | | Брой проверени в реално време /записи на изпити:  - за придобиване на свидетелство за водач на моторно превозно средство;  - за придобиване на свидетелство за водач на моторно превозно средство за превоз на опасни товари и за удължаване на срока на удостоверението;  - за придобиване на удостоверение за консултант по безопасността при превоз на опасни товари и за удължаване на срока на удостоверението;  - за придобиване на удостоверение "Водач на лек таксиметров автомобил" | | Директор на дирекция „Автомобилна инспекция“; Директор на дирекция "Автомобилна инспекция"; | | **Мярката е изпълнена.**  За периода от 01.01.2023 г. до 31.12.2023 г. са проведени следните изпити:  - Брой проведени теоретични изпити – 101 347;  - Брой проведени практически изпити – 117 817;  - Брой проведени изпити за придобиване/ удължаване срока на ADR свидетелство на водач – 6 303;  - Брой проведени изпити за водач на лек таксиметров автомобил – 5 416.  За периода са постъпили 13 броя жалби и сигнали с твърдения за нередности при провеждането на тези изпити. След извършен мониторинг е установено, че девет са неоснователни, а четири са в процес на изясняване на обстоятелствата. | | | | | |
|
|
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **VII. Мерки за публичност** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Описание на мярката | | | | | | | | | | Срок за изпълнение и етапи | | | Отговорно лице | | | | | | | Изпълнение / Неизпълнение Причини при неизпълнение | | | | | | | | | | | |
| **МТС и ВРБ**  **Мярка № 9**  Информиране на гражданите за начините за сигнализиране за нередност, изясняване и популяризиране на понятията „нередност“, „съмнение за измама“, „конфликт на интереси“ и „корупция“ в контекста на средствата на ЕС. | | | | | | | | | | При необходимост | | | МТС  Директор на дирекция КПП | | | | | | | **Мярката е изпълнена.**  На официалната страница на УО на ОПТТИ са дефинирани понятията „нередност“, „съмнение за измама, „конфликт на интереси“, „корупция“ в контекста на средствата от ЕС.  В същата рубрика е дадена възможност на гражданите да сигнализират при наличието на съмнение за нередности и измами.  Информацията е налична на ел. адрес: https://www.eufunds.bg/bg/optti/node/698. | | | | | | | | | | | |
| **МТС и ВРБ**  **Мярка № 10**  Актуализиране на рубриките „Антикорупция“ в официалните интернет страници на МТС и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на транспорта и съобщенията. Оповестяване в интернет страницата на информация за постъпилите сигнали за корупция, предприетите действия, извършените проверки, резултатите и взетите решения. | | | | | | | | | | Постоянен | | | МТС и ВРБ | | | | | | | **Мярката е изпълнена.**  Рубриките „Антикорупция“ в официалните интернет страници на МТС и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на транспорта и съобщенията се актуализират периодично. | | | | | | | | | | | |
| **МТС и ВРБ**  **Мярка № 11**  Провеждане на анкети с потребителите на предоставяните административни услуги и изготвяне на анализи на резултатите от тях относно удовлетвореността на потребителите и за наличие на предпоставки за прояви на корупционни практики | | | | | | | | | | Постоянен | | | МТС и ВРБ | | | | | | | **Мярката е изпълнена.**  **МТС** – За периода от 01.01.2023 г. до 31.12.2023 г. са постъпили 15 бр. попълнени анкетни карти, анализът на които показва 100 % удовлетвореност от обслужването по административните услуги, както и по цялостното административно обслужване в министерството. Анкетните карти съдържат само положителни оценки за коректно, професионално и бързо обслужване. Не е посочено наличие на корупционни практики в МТС.  **ИААА**  За периода 01.01.2023 г. - 31.12.2023 г. в Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ са постъпили 1 698 броя анкетни карти.  Анализът на отговорите на въпроси № 9, 10 и 11 от анкетната карта показва, че преобладаваща част (1631) от анкетираните посочват, че няма корупционни практики в агенцията. Според 23 от анкетираните потребители в ИААА има корупционни практики, като 4 броя потребители са посочили, че са били свидетели на такъв вид практики. Нито един потребител не е посочил конкретно име на служител, както и не е описал вид на евентуално поискан подкуп или дейност, за извършването на която да е поискан такъв.  Според 92 от анкетираните потребителите, основната предпоставка за корупционни практики в ИААА са усложнените процедури за подаване на документи, а според 44 от тях съществуват формални пречки от страна на служители.  **ГД ГВА** – За периода 01.01.2023 – 31.12.2023 г. са попълнени 26 бр. анкетни карти.  Анализът на данните от анкетните карти показва удовлетвореност от обслужването по административните услуги, както и от цялостното административно обслужване.  В тях не е посочено наличие на корупционни практики в ГД ГВА.  **ИАМА**  През периода 01.01.2023 г. до 31.12.2023 г. в Изпълнителна агенция „Морска администрация“ са постъпили 120 бр. анкетни карти. Анализът на попълнените анкетни карти не установява данни за сигнали за корупция в агенцията. Изразено е мнението, че потребителите не са ставали свидетели на корупционни прояви от страна на служителите на агенцията и не са били потърпевши на подобни практики.  **МТБ-Пловдив**  През периода 01.01.2023 г. до 31.12.2023 г. са проведени пет анонимни анкети на 100 пациенти на МТБ-Пловдив.  Анализът на резултатите от анкетните карти показва 100% липсва на прояви на корупционно поведение от страна на служители на МТБ-Пловдив при предоставяне на медицинско обслужване и 80% удовлетвореност на пациентите от медицинските услуги. | | | | | | | | | | | |
| **НБРПВВЖТ**  **Мярка № 12**  Изграждане на интернет страница на Националния борд за разследване на произшествия във въздушния, водния и железопътния транспорт | | | | | | | | | | | 31.12.2023 г. | | | Председател на Националния борд за разследване на произшествия във въздушния, водния и железопътния транспорт. | | | | | | | **Мярката е изпълнена.**  Изработена интернет страница на НБРПВВЖТ:  https://ntib.bg/ntib | | | | | | | | | | |
| **VIII. Обучения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **МТС и ВРБ**  **Мярка № 13.** Обучение с антикорупционна насоченост на служителите на МТС и второстепенните разпоредители с бюджет за повишаване на компетентностите и прилагане на добри практики в сферата на превенцията и противодействието на корупцията. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Брой на проведените обучения. Теми, по които са проведени обучения и брой на обучените по всяка тема служители с длъжността им** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Индикатор** | | | | | |
| № | Теми на проведените обучения | | | | | | | | | | | | | | | | | | Длъжност на обучените служители | | | | | | | Структура | | | Брой обучени служители | | |
| **1** | Актуални промени в прилагането на Закона за обществени поръчки | | | | | | | | | | | | | | | | | | Държавен експерт | | | | | | | **МТС** | | | 33 | | |
| Главен експерт | | | | | | |
| Главен сътрудник | | | | | | |
| Извършване на предварителна оценка на въздействието на нормативни актове (част 1) | | | | | | | | | | | | | | | | | | Старши експерт | | | | | | |
| Главен експерт | | | | | | |
| Практически проблеми на административните нарушения и наказания (за юристи) | | | | | | | | | | | | | | | | | | Главен експерт | | | | | | |
| Защита на личните данни в дигитална среда | | | | | | | | | | | | | | | | | | Държавен експерт | | | | | | |
| Главен експерт | | | | | | |
| Работа с Централизирана автоматизирана информационна система (ЦАИС) “Електронни обществени поръчки” | | | | | | | | | | | | | | | | | | Главен експерт | | | | | | |
| Младши експерт | | | | | | |
| Прогнозиране на потребностите и планиране на обществени поръчки | | | | | | | | | | | | | | | | | | Главен експерт | | | | | | |
| Киберзаплахите в публичния сектор - специфики, анализ и възможни подходи за намаляване на рисковете | | | | | | | | | | | | | | | | | | Главен експерт | | | | | | |
| Предотвратяване и установяване на конфликт на интереси | | | | | | | | | | | | | | | | | | Държавен инспектор | | | | | | |
| Главен инспектор | | | | | | |
| Прилагане на Административнопроцесуалния кодекс  (за неюристи) | | | | | | | | | | | | | | | | | | Главен инспектор | | | | | | |
| Главен експерт | | | | | | |
| Практически проблеми на административните нарушения и наказания (за неюристи) | | | | | | | | | | | | | | | | | | Началник отдел | | | | | | |
| Прилагане на Закона за обществените поръчки | | | | | | | | | | | | | | | | | | Главен експерт | | | | | | |
| „Актуални моменти в приложението на Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество –несъвместимост, декларации и конфликт на интереси. Отговорности на компетентните органи. Подаване на годишна декларация за имущество и интереси за 2022г. в срок до 15.05.2023г.” | | | | | | | | | | | | | | | | | | Държавен инспектор | | | | | | |
| Главен инспектор | | | | | | |
| „Нови моменти на административното наказване според Закона за изменение и допълнение на Закона за административните нарушения и наказания /обн. ДВ бр. 109/2020 г., в сила от 23.12.2021 г./”. | | | | | | | | | | | | | | | | | | Държавен инспектор | | | | | | |
| Главен инспектор | | | | | | |
| „Новите промени в Закона за мерките срещу изпирането на пари“ | | | | | | | | | | | | | | | | | | Държавен инспектор | | | | | | |
| „Практически въпроси по ЗАНН“ | | | | | | | | | | | | | | | | | | Държавен инспектор | | | | | | |
| „Създаване и функциониране на канал за вътрешно подаване на сигнали по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИН).“ | | | | | | | | | | | | | | | | | | Ръководител на инспекторат | | | | | | |
| Държавен инспектор | | | | | | |
| Главен инспектор | | | | | | |
| 2 | „Технология на корупционните практики и методи за тяхното разкриване и оповестяване“ | | | | | | | | | | | | | | | | | | Служители на инспекторски длъжности | | | | | | | **Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“** | | | 24 | | |
| 3 | Какво е антикорупция и как се реагира в случай на установяване на корупция“ | | | | | | | | | | | | | | | | | | Ръководител, качество летателна експлоатация | | | | | | | **Държавен авиационен оператор** | | | 10 | | |
| Ръководител, качество техническо обслужване | | | | | | |
| Главен експерт, ръководител качество на сигурността. | | | | | | |
| Летец-пилот, ръководител летателно обучение. | | | | | | |
| Специалист логистика | | | | | | |
| Юрисконсулт, Длъжностно лице по ЗЗЛД | | | | | | |
| Финансов контрольор | | | | | | |
| Старша стюардеса, асистент кореспонденция | | | | | | |
| Служител по сигурността на информацията | | | | | | |
| Отговорник безопасност на полетите, ръководител на звено. | | | | | | |
| 4 | „Стратегии и политики за противодействие на рисковете в държавната администрация“ | | | | | | | | | | | | | | | | | | Главен инспектор | | | | | | | **Изпълнителна агенция „Морска администрация“** | | | 10 | | |
| Старши инспектор | | | | | | |
| „Подкуп на чужди длъжностни лица и сигнализиране при съмнение за извършено престъпление“ | | | | | | | | | | | | | | | | | | Старши инспектор | | | | | | |
| „Превенция и противодействие на корупцията в държавната администрация“ | | | | | | | | | | | | | | | | | | Началник на отдел | | | | | | |
| „Кодекс за поведение на служителите - функции и основни акценти“ | | | | | | | | | | | | | | | | | | Главен специалист | | | | | | |
| Инспектор | | | | | | |
| „Работа с централизирана автоматизирана информационна система (ЦАИС) „Електронни обществени поръчки“ | | | | | | | | | | | | | | | | | | Главен експерт | | | | | | |
| Младши експерт | | | | | | |
| „Предотвратяване и установяване на конфликт на интереси“ | | | | | | | | | | | | | | | | | | Главен експерт | | | | | | |
| 5 | „Превенция и противодействие на корупцията в държавната администрация“ | | | | | | | | | | | | | | | | | Изпълнителен директор | | | | | | | | **Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“** | | | | 450 |
| Главен секретар | | | | | | | |
| Зам. изпълнителен директор | | | | | | | |
| Финансов контрольор | | | | | | | |
| Директор на дирекция | | | | | | | |
| Директор на РДАА | | | | | | | |
| Началник на отдел | | | | | | | |
| Началник на областен отдел | | | | | | | |
| Държавен инспектор | | | | | | | |
| Главен инспектор | | | | | | | |
| Главен специалист | | | | | | | |
| Главен юрисконсулт | | | | | | | |
| Главен експерт | | | | | | | |
| Инспектор | | | | | | | |
| Младши експерт | | | | | | | |
| Специалист | | | | | | | |
| Старши експерт | | | | | | | |
| Старши инспектор | | | | | | | |
| Старши специалист | | | | | | | |
| Технически сътрудник | | | | | | | |
| 6 | „Управление на риска в организациите от публичния сектор“ | | | | | | | | | | | | | | | | | Старши експерт | | | | | | | | **Изпълнителна агенция „Проучване и поддържане на река Дунав“** | | | | 2 |
| „Кодекс за поведение на служителите – функции и основни акценти“ | | | | | | | | | | | | | | | | | Главен специалист | | | | | | | |
| 7 | Проведени 3 бр. обучения на началниците на всяко структурно звено на МТБ- Пловдив за повишаване на осведомеността на служителите, чрез запознаване с антикорупционните мерки и разясняване на антикорупционната политика на болницата па работещите в МТБ- Пловдив за превенция и противодействие на корупцията. | | | | | | | | | | | | | | | | | Началници на структурни звена | | | | | | | | **МТБ - Пловдив** | | | | 22 |

|  |
| --- |
| **Възможни начини за подаване на сигнали** |
| **Министерство на транспорта и съобщенията**  Лично – във фронт офиса на МТС – гр. София 1000, ул. „Гурко“ № 5  По пощата на адрес София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ № 9, Справки: тел. 02/940 – 9771  Е-mail: mail@mtc.government.bg  Интернет страница: https: www.mtc.government.bg  Кутия за мнения и коментари, поставена във фронт офиса в сградата на МТС на адрес ул. „Гурко“ № 5  Център за информация и административно обслужване на гражданите - тел. 02/940 - 9542, 02/940-9640 |
| **Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“**  Лично – в деловодството на ГД ГВА в гр. София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ № 9 и бул. „Брюксел", № 1  Е-mail: caa@caa.bg  Тел: 02/ 937 10 94  Факс: 02/ 980 53 37  Интернет страница: www.caa.bg |
| **Изпълнителна агенция "Автомобилна администрация"**  Лично – в деловодството на ИА АА, адрес: гр. София - 1000, ул. „Ген. Йосиф Гурко“ № 5 и офисите на регионалните структури на АА в страната  Е-mail: avto\_a@rta.government.bg  Интернет страница: www.rta.government.bg  На телефон за подаване на сигнали за корупция: 0700 19 990  На телефон за нередности в транспорта: 02/940 94 00  Електронна система за подаване на жалби за нарушени права при пътуване в автомобилния транспорт – 0700 14 990  Чрез Националния портал за сигнали за нередности в транспорта (www.transportinfo.bg)  По пощата на адрес: гр. София - 1000, ул. „Ген. Йосиф Гурко“ № 5.  Кутии за жалби и сигнали, поставени сградата на ИА АА в гр. София - 1000, ул. „Ген. Йосиф Гурко“ № 5 и в регионалните структури на АА в страната. |
|
|
| **Изпълнителна агенция „Железопътна администрация“**  гр. София 1000; ул. „Ген. Й. Гурко“ № 5  Тел.: (+359 2) 9 409 428  Фронт-офис: (+359 2) 9 409 507  Е-mail: iaja@mtitc.government.bg  Е-mail: kabinet-iaja@iaja.government.bg и FOffice@iaja.bg  Интернет страница: www.iaja.government.bg |
|
|
| **Изпълнителна агенция "Морска администрация"**  гр. София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ № 9  Телефон: 0700 10 145  Е-mail: bma@marad.bg  Интернет страница: www.marad.bg |
|
|
| **Изпълнителна агенция „Проучване и поддържане на река Дунав“**  гр. Русе п.к. 7000, бул. „Славянска“ № 6  Е-mail: appd@appd-bg.org  Интернет страница: www.appd-bg.org  Централа: (082) 823133, (082) 823134,(082) 823135, (082) 823136, 0889418458, 0889419182  Факс 082/823131  Кутията за сигнали, намираща се на партерния етаж в сградата на агенцията |
|
|
| **Национална многопрофилна транспортна болница „Цар Борис III“ – София**  Гр. София 1233, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 108  Тел: (02) 932 32 32  E-mail: nmtb\_sofia@abv.bg  Интернет страница: nmtb-sofia.eu |
|
|
| **Многопрофилна транспортна болница гр. Пловдив**  гр. Пловдив 4004, ул. „Колхида продължение”  Деловодство: тел. 032/ 674 659  Интернет страница: www.mtb-plovdiv.com |
| **Държавен авиационен оператор**  гр. София, Летище София  Тел.: (+359 2) 945 90 17  Факс: +359 2 945 92 01  E-mail: spao@sao.bg  Интернет страница: www.avio28.com |
|
| **Национален борд за разследване на произшествия във въздушния, водния и железопътния транспорт**  гр. София, ул. "Дякон Игнатий" № 9  Тел. (02) 940 98 64  Факс: (02) 940 98 28,  Интернет страница: https://www.ntib.bg/ntib/ |