

СПИСЪК

на

НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ ПРИ ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ПРЕД ГД ГВА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОПЕРАТИВЕН ЛИЦЕНЗ НА ВЪЗДУШЕН ПРЕВОЗВАЧ – КАТЕГОРИЯ „А“

<p>1. Заявление по образец (Приложение № 1) от ПК-10 Процедури по предоставяне (издаване), спиране действието и отнемане на оперативни лицензи на въздушни превозвачи.</p>
<p>2. Удостоверение за актуално състояние на заявителя с дата на издаване до един месец от началната дата на проверката за лицата, които не са регистрирани в Търговския регистър на Република България.</p>
<p>3. Актуална организационна структура на заявителя с включени имена на ръководния персонал.</p>
<p>4. Актуална структура на собствеността, от която да е видно физическото лице – краен собственик.</p>
<p>5. Валидни застрахователни полици или сертификати в потвърждение на това, че заявителя покрива застрахователните изисквания по Регламент (ЕО) № 1008/2008, Регламент (ЕО) № 785/2004 и Регламент (ЕС) № 285/2010.</p>
<p>6. Валиден официален документ, отнасящ се до гражданството на всяко физическо лице в случай, че лицето притежава гражданство на няколко държави, е задължено да представи валиден документ за всяко едно. Лицето подава документа когато е съдружник или акционер в предприятието на заявителя или в междинните предприятия на заявителя, ако има такива, в структурата на собствеността на предприятието, или е краен собственик на предприятието или управлява или представлява заявителя или междинните предприятия, ако има такива, в структурата на собствеността на заявителя (управител, прокурист, изпълнителен директор, за всички членове на Съвета на директорите).</p>
<p>7. Свидетелство за съдимост на заявителя в случай, че е чужд гражданин, а когато е юридическо лице – на лицата, които постоянно и ефективно ръководят дейностите на дружеството. Свидетелството за съдимост на заявителя има срок на валидност три месеца, считано от датата на издаването/подписването, като в случай, че в свидетелството за съдимост е посочен неговият срок на валидност или са представени други доказателства във връзка с него, се взема предвид посоченият срок.</p>
<p>8. Нотариално заверена декларация, по образец, от лицето или всяко едно от лицата, които постоянно и ефективно ръководят дейностите на предприятието, не е било обявявано и/или не е обявено в несъстоятелност и не е лице, което е било управител, член на управителен или контролен орган на предприятие, обявявано и/или обявено в несъстоятелност и/или прекратено поради несъстоятелност. Декларацията има срок на валидност три месеца, считано от датата на нотариалната заверка, ако е на хартиен носител, а ако е в електронен вариант и е подписана с Квалифициран електронен подпис (КЕП), срока на валидност е 3 месеца от датата на КЕП.</p>
<p>9. Бизнес план за минимум три години дейност, считано от предполагаемата дата на получаване на лиценза.</p>
<p>10. Информация съгласно изискванията на Приложение I, точка 1 от Регламент (ЕО) № 1008/2008:</p>
<p>10.1 Последния междинен финансов отчет за текущата година за месеца, предхождащ месеца на подаване на документите.</p>
<p>10.2 Последният годишен финансов отчет с приложения за предходната година. (Ако има завършена предходна година.)</p>
<p>10.3 Прогнозен счетоводен баланс за първите <u>три календарни</u> години на дейност като въздушен превозвач.</p>
<p>10.4 Прогнозен отчет за приходите и разходите за първите <u>три календарни</u> години на дейност като въздушен превозвач.</p>

10.5 Прогнозен отчет за собствения капитал за първите <u>три календарни</u> години на дейност като въздушен превозвач.
10.6 Основата за прогнозните стойности на разходите и приходите по пера за различните елементи, описани в т. 1.3. от Приложение I на Регламент (ЕО) № 1008/2008, като за първата година от началото на дейността включва и детайлизиране за първите три месеца, по месеци, прогнози за три календарни години за пролетените часове, като за първата година се детайлизира за първите три месеца.
10.7 Подробности за началните разходи, направени през периода от подаване на заявлението до започване на операциите и обяснение за предлаганите начини на финансиране на тези разходи.
10.8 Подробна информация за съществуващите и предвидените източници на финансиране с информация за първите три месеца от началото на дейността като въздушен превозвач, отчитайки изискванията на чл. 5, параграф 1, буква „б“ на Регламент (ЕО) № 1008/2008.
10.9 Прогнозни отчети за паричните потоци, както и ликвидни планове за първите <u>три календарни</u> години като въздушен превозвач.
10.10 Подробна информация за финансирането на закупуването/лизинга на въздухоплавателни средства, включително и условията на договора в случай на лизинг.
10.11 Подробна информация за притежателите на дялове, включително тяхната националност и вида дялове, които притежават, както и уставите. Ако е част от група предприятия – отношенията между тях.
11. Информация за платена такса за издаване на оперативен лиценз.

Всички документи трябва да бъдат на български език, в оригинал, освен ако не е изрично посочено в настоящата процедура, че документът може да бъде представен в заверено копие или подписани с КЕП, ако се подават в електронен вариант. Копията се заверяват „Вярно с оригинала“ и се полага дата и подпис от лицето/та, което/ито е/са законно представляващ/и заявителя или от упълномощено/и от него/тях лице/а.

С подаването до ГД ГВА на подписано заявление по образец, с приложени към него всички необходими документи от заявителя, същият декларира истинността на данните в заявлението, както и на цялата информация, съдържаща се в приложените документи към него.

Забележка:

1. Документите по точка 4, точка 6, точка 7 и точка 8 могат да се подадат и на чужд език, придружени от легализация и превод на български език. Това се отнася само за чужди граждани и за чужди предприятия. В случай, че преводът на документа е извършен на територията на Република България подписът на преводача следва да бъде нотариално удостоверен. Когато преводът се извършва в чужбина, същият следва да бъде извършен от лице, определено от ръководителя на съответното дипломатическото или консулско представителство на Република България в съответната страна и да бъде удостоверен от консулския отдел;

2. Документите по т. 5 могат да се подадат и на английски език;

3. Документите по точка 8 се подават съгласно разпоредбите на член 7 на Регламент (ЕО) № 1008/2008, като:

- **за български граждани** се подават с нотариална заверка, в оригинал или заверено копие, или могат да бъдат подписани и с КЕП;

- **за чужди граждани** се подават в оригинал или заверено копие на чужд език, с превод и легализация на български език.

СПИСЪК

на

НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ ПРИ ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ПРЕД ГД ГВА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОПЕРАТИВЕН ЛИЦЕНЗ НА ВЪЗДУШЕН ПРЕВОЗВАЧ – КАТЕГОРИЯ „Б“

<p>1. Заявление по образец (Приложение № 1) от ПК-10 Процедури по предоставяне, спиране или отнемане на оперативни лицензи на въздушни превозвачи.</p>
<p>2. Удостоверение за актуално състояние на заявителя с дата на издаване до един месец от началната дата на проверката за лицата, които не са регистрирани в Търговския регистър на Република България.</p>
<p>3. Актуална организационна структура на заявителя с включени имена на ръководния персонал.</p>
<p>4. Актуална структура на собствеността, от която да е видно физическото лице – краен собственик.</p>
<p>5. Валидни застрахователни полици или сертификати в потвърждение на това, че заявителя покрива застрахователните изисквания по Регламент (ЕО) № 1008/2008, Регламент (ЕО) № 785/2004 и Регламент (ЕС) № 285/2010.</p>
<p>6. Валиден официален документ, отнасящ се до гражданството на всяко физическо лице в случай, че лицето притежава гражданство на няколко държави, е задължено да представи валиден документ за всяко едно. Лицето подава документа когато е съдружник или акционер в предприятието на заявителя или в междинните предприятия на заявителя, ако има такива, в структурата на собствеността на предприятието, или е краен собственик на предприятието или управлява или представлява заявителя или междинните предприятия, ако има такива, в структурата на собствеността на заявителя (управител, прокурист, изпълнителен директор, за всички членове на Съвета на директорите).</p>
<p>7. Свидетелство за съдимост на заявителя в случай, че е чужд гражданин, а когато е юридическо лице – на лицата, които постоянно и ефективно ръководят дейностите на дружеството. Свидетелството за съдимост на заявителя има срок на валидност три месеца, считано от датата на издаването/подписването, като в случай, че в свидетелството за съдимост е посочен неговият срок на валидност или са представени други доказателства във връзка с него, се взема предвид посоченият срок.</p>
<p>8. Нотариално заверена декларация, по образец, от лицето или всяко едно от лицата, които постоянно и ефективно ръководят дейностите на предприятието, не е било обявявано и/или не е обявено в несъстоятелност и не е лице, което е било управител, член на управителен или контролен орган на предприятие, обявявано и/или обявено в несъстоятелност и/или прекратено поради несъстоятелност. Декларацията има срок на валидност три месеца, считано от датата на нотариалната заверка, ако е на хартиен носител, а ако е в електронен вариант и е подписана с Квалифициран електронен подпис (КЕП), срока на валидност е 3 месеца от датата на КЕП.</p>
<p>9. Последния междинен финансов отчет за текущата година за месеца, предхождащ месеца на подаване на документите.</p>
<p>10. Последният годишен финансов отчет с приложения за предходната година. (Ако има завършена предходна година).</p>
<p>11. Прогнозен финансов отчет за годината на подаване на заявлението, включващ баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричните потоци и отчет за собствения капитал.</p>
<p>12. Прогнозен финансов отчет за следващата година, включващ баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричните потоци и отчет за собствения капитал.</p>
<p>13. Подробна информация за финансирането на закупуването/лизинга на въздухоплавателни средства, включително и условията на договора в случай на лизинг.</p>

14. Подробна информация за притежателите на дялове, включително тяхната националност и вида дялове, които притежават, както и уставите. Ако е част от група предприятия – отношенията между тях.

15. Информация за платена такса за издаване на оперативен лиценз.

Всички документи трябва да бъдат на български език, в оригинал, освен ако не е изрично посочено в настоящата процедура, че документът може да бъде представен в заверено копие или подписани с КЕП, ако се подават в електронен вариант. Копията се заверяват „Вярно с оригинала“ и се полага дата и подпис от лицето/та, което/ито е/са законно представляващ/и заявителя или от упълномощено/и от него/тях лице/а.

С подаването до ГД ГВА на подписано заявление по образец, с приложени към него всички необходими документи от заявителя, същият декларира истинността на данните в заявлението, както и на цялата информация, съдържаща се в приложените документи към него.

Забележка:

1. Документите по точка 4, точка 6, точка 7 и точка 8 могат да се подадат и на чужд език, придружени от легализация и превод на български език. Това се отнася само за чужди граждани и за чужди предприятия. В случай, че преводът на документа е извършен на територията на Република България подписът на преводача следва да бъде нотариално удостоверен. Когато преводът се извършва в чужбина, същият следва да бъде извършен от лице, определено от ръководителя на съответното дипломатическото или консулско представителство на Република България в съответната страна и да бъде удостоверен от консулския отдел;

2. Документите по т. 5 могат да се подадат и на английски език;

3. Документите по точка 8 се подават съгласно разпоредбите на член 7 на Регламент (ЕО) № 1008/2008, като:

- **за български граждани** се подават с нотариална заверка, в оригинал или заверено копие, или могат да бъдат подписани и с КЕП;

- **за чужди граждани** се подават в оригинал или заверено копие на чужд език, с превод и легализация на български език.

НОРМАТИВНИ АКТОВЕ

1.Регламент (ЕО) № 1008/2008 на Европейския парламент и на Съвета от 24 септември 2008 година, относно общите правила за извършване на въздухоплавателни услуги в Общността (преработен)

<https://www.caa.bg/bg/category/288/17245>

2.ИЗВЕСТИЕ НА КОМИСИЯТА «Тълкувателни насоки относно Регламент (ЕО) № 1008/2008 на Европейския парламент и на Съвета – правила за притежание и контрол на въздушни превозвачи от ЕС

<https://www.caa.bg/bg/category/288/17245>

3.Закон за гражданското въздухоплаване

<https://www.caa.bg/bg/category/246/2537>

4.ПК - 10 Процедури по предоставяне, спиране или отнемане на оперативни лицензи на въздушни превозвачи

<https://www.caa.bg/bg/services/17390>