



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Главна дирекция "Гражданска въздухоплавателна администрация"		
Пощенски адрес ул. "Дякон Игнатий" 9		
Град София	Пощенски код 1000	Страна Република България
Място/места за контакт: ул. "Дякон Игнатий" 9		Телефон 02 9371047
На вниманието на: Минчо Цветков		
E-mail: caa@caa.bg		Факс 02 9805337
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.caa.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.caa.bg		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Спецификациите и допълнителните документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) ВИД НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН И ОСНОВНА ДЕЙНОСТ ИЛИ ДЕЙНОСТИ		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг държавен или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> отбрана
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> околна среда
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> здравеопазване
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	<input type="checkbox"/> социална закрила
<input type="checkbox"/> публичноправна организация	<input type="checkbox"/> отдих, култура и вероизповедание	<input type="checkbox"/> образование
<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация		

<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Контролни и регулаторни функции в областта на гражданското въздухоплаване
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**II.1) Описание****II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

„Доставка на компютърно оборудване и периферна техника“ в изпълнение на договор № 12-32-9/26.11.2012 г. – „Развитие на съществуващите информационни системи в Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“, разработване на нови модули и тяхното интегриране в Единна информационно-комуникационна система (ЕИКС), обхващаща извършваните административни услуги по отношение на издаваните лицензи, свидетелства, удостоверения и одобрения в гражданското въздухоплаване“ осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, съответстващо на изискванията, указани от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1—27, моля, вижте приложение II към Директива 2004/18/ЕО)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството _____ _____ код NUTS:	Основно място на доставка Главна дирекция "Гражданска въздухоплавателна администрация", София, ул. "Дякон Игнатий" № 9 и София, бул. „Брюксел“, № 1 код NUTS: BG411	Основно място на предоставяне на услугите _____ _____ код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление обхваща

- Обществена поръчка Създаването на динамична система за покупки (ДСП)
- Създаването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

Рамково споразумение с няколко оператора Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или (в приложимите случаи)
максимален брой _____ на участниците в
предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

„Доставка на компютърно оборудване и периферна техника“ в изпълнение на договор № 12-32-9/26.11.2012 г. - „Развитие на съществуващите информационни системи в Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“, разработване на нови модули и тяхното интегриране в Единна информационно-комуникационна система (ЕИКС), обхващаща извършваните административни услуги по отношение на издаваните лицензии, свидетелства, удостоверения и одобрения в гражданското въздухоплаване“ осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, включваща компютърно оборудване и периферна техника за нуждите на ГД ГВА, както следва:

№ по ред
НАИМЕНОВАНИЕ

Мярка

Колич.

1 Персонални компютри бр. 80

2 Монитори бр. 80

3 Преносими компютри бр. 10

4 Сървър бр. 3

5 Непрекъсваеми захранващи устройства UPS бр. 3

6 Мрежови копир-принтери бр. 2

7 Скенери бр. 2

8 Мрежови ч/б Мултифункционални устройства бр. 2

9 Лазерни ч/б принтери бр. 5

10 Мрежови лазерни цветни принтери бр. 2

11 Програмируеми мрежови комутатори бр. 4

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

Допълнителен/ни обект/и	30213100 30232110 30232130 30231000 30232000
-------------------------	--

II.1.7) Поръчка, обхваната от Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

II.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информацията относно обособените позиции, използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, офертите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка):

само една позиция една или повече позиции всички позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, в приложимите случаи)

Компютърно оборудване и периферна техника за нуждите на ГД ГВА, както следва:.

№ по ред

НАИМЕНОВАНИЕ

Мярка

Колич.

1 Персонални компютри бр. 80

2 Монитори бр. 80

3 Преносими компютри бр. 10

4 Сървъри бр. 3

5 Непрекъсваеми захранващи устройства UPS бр. 3

6 Мрежови копир-принтери бр. 2

7 Скенери бр. 2

8 Мрежови ч/б мултифункционални устройства бр. 2

9 Лазерни ч/б принтери бр. 5

10 Мрежови лазерни цветни принтери бр. 2

11 Програмируеми мрежови комутатори бр. 4

Подробна информация се съдържа в Техническото задание към документацията за участие.

В приложимите случаи, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):

67962.93 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Опции (в приложимите случаи) Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или срок за изпълнението

Продължителност в месеци: _____ или в дни 45 (от възлагането на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Гаранция за участие в размер на 679,63 /шестстотин седемдесет и девет лева и шестдесет и три стотинки/ лева, внесени по банковата сметка на Главна дирекция "Гражданска въздухоплавателна администрация", IBAN: BG61BNBG96613300 1247 01 BIC: BNBGBGSD при Българска Народна Банка /БНБ/ или банкова гаранция по образец, съгласно документацията за възлагане на обществената поръчка. В случай, че обслужващата банка на участника има собствени задължителни образци, по които се издават банкови гаранции, то възложителят ще приеме такава гаранция, ако съдържа условията, посочени в образеца. Гаранция за изпълнение на договора – 3 на сто от стойността на поръчката, в случай, че участникът бъде определен за изпълнител, като сроковете за задържане и освобождаване са уредени в договора за възлагане на обществена поръчка. Гаранцията се депозира по банковата сметка на Главна дирекция "Гражданска въздухоплавателна администрация", IBAN: BG61BNBG96613300 1247 01 BIC: BNBGBGSD при Българска Народна Банка /БНБ/ или се представя банкова гаранция по образец, съгласно документацията за възлагане на обществената поръчка. В случай, че обслужващата банка на участника има собствени задължителни образци, по които се издават банкови гаранции, то възложителят ще приеме такава гаранция, ако съдържа условията, посочени в образеца. Ако участникът представя банкова гаранция, гаранцията за участие трябва да бъде открита със срок на валидност не по-малко от 30 дни след изтичане срока на валидност на офертата на участника, а гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до 10 работни дни от изтичане срока на договора и подписването на окончателен акт за изплащане на извършени дейности.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Поръчката е финансирана от Оперативна програма "Административен капацитет". Плащанията ще се извършват в лева по банков път, съгласно условията в проекта на договор към документацията за участие.

Цени и начин на плащане:

Възложителят осъществява еднократно плащане след двустранно подписан приемателно-предавателен протокол за цялата доставка и представяне на фактура в оригинал, в която е отбелязано допълнително следния текст: „Разходите са по договор № 12-32-9/26.11.2012г. по ОПАК г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“.

Възложителят осъществява плащането в срок до 10 дни след възникване на основанието за плащане.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особености условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложимите случаи)

Да Не

Ако да, описание на особените условия:

Продължение от III.2.1.): 10. Декларация от членовете на обединението/ консорциума, ако участникът е обединение/ консорциум, че всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно по закон за изпълнението на договора; всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора; не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата; не са подали самостоятелна оферта в настоящата поръчка и не са членове на друго обединение, участник в настоящата процедура- по образец на Възложителя - оригинал.

11. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника - по образец на Възложителя - оригинал. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП, Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 106 от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета и Декларацията за липса на обстоятелства по чл. 19.3. от Общите условия към договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПАК с цел спазване изискването за избягване конфликт на интереси при изпълнението на дейностите, предмет на обществената поръчка се представят за всеки от тях. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП, декларациите по по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а-д", ал. 2, т. 2а и 5, ал.5, т.1 ЗОП и по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3, ал. 2, т. 1, т. 3 и т. 4, ал.5, т.2, Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 106 от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета и Декларацията за липса на обстоятелства по чл. 19.3. от Общите условия към договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПАК с цел спазване изискването за избягване конфликт на интереси при изпълнението на дейностите, предмет на обществената поръчка се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5 и 6 ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

Участникът следва да представи документите, изискуеми съгласно документацията за участие в процедурата, както следва: 1. Заверено копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. Удостоверение за актуално състояние с дата, предшестваща подаването на офертата не-повече от 3 месеца, когато не е представен ЕИК; 2. При участници обединения - документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият - оригинал или нотариално заверено копие; При участник обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице- споразумение, което съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора; изрично е посочен предмета на настоящата поръчка; че всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора; участниците в обединението/ консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/ консорциума за целите на поръчката; в договора за консорциум/обединение следва ясно да са посочени дейности, които ще изпълнява всеки един от съдружниците и не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. 3. Документи за гаранции за участие - оригинали на банкови гаранции или оригинали/копия от платежни нареждания, в които са посочени предмета на настоящата процедура; 4. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а-д", ал. 2, т. 2а и 5, ал.5, т.1 ЗОП и по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3, ал. 2, т. 1, т. 3 и т. 4, ал.5, т.2 - по образци на Възложителя - оригинали. Наличието на обстоятелствата по чл.47, ал.1 т. 1, б. "а-д", ал.2, т.1, т.2а, т.3, т.4 и т.5 и ал.5 от ЗОП води до отстраняване на участника от процедурата. В случай, че участникът е обединение на юридически лица или е предвидено участието на подизпълнители, декларации се представят от всяко едно лице, включено в обединението, съответно от всеки подизпълнител, ако се предвижда такъв. Наличието на което и да е от обстоятелствата по чл.47, ал.1 т. 1, б. "а-д", ал.2, т.1, т.2а, т.3, т.4 и т.5 и ал.5 от ЗОП по отношение на всяко едно лице, включено в обединение, което не е юридическо лице или по отношение на посочен подизпълнител, води до отстраняване на участника от процедурата. 5. за липса на обстоятелствата по чл. 106 от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета - по образец на Възложителя - оригинал. 6. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 19.3. от Общите условия към договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПАК с цел спазване изискването за избягване конфликт на интереси при изпълнението на дейностите, предмет на

обществената поръчка- по образец на Възложителя - оригинал. Наличието на обстоятелства, посочени в декларациите по т. 5 и 6, води до отстраняване на участника от процедурата. Същото се отнася и по отношение на всяко едно лице, включено в обединение, което не е юридическо лице или по отношение на посочен подизпълнител 7. Декларация за подизпълнителите, ако участникът предвижда такива, както и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители или декларира, че няма да ползва такива - по образец на Възложителя- оригинал. 8. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - по образец на Възложителя - оригинал. 9. Декларация за приемане на условията в проекта на договор - по образец на Възложителя - оригинал. към III.1.4.) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

1. Баланс и отчет за приходите и разходите на участника за последните три финансови години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, в случай че участникът изготвя годишен финансов отчет; за участници/членовете на обединение-участник, които не изготвят годишен финансов отчет - годишна данъчна декларация по чл.50 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица или друг документ, удостоверяващ оборота от дейността на участника за последните три финансови години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) в зависимост от датата, на която участникът е започнал дейността си. Изискуемите документи следва да се представят, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която съответният участник е установен.

2. Справка-декларация за оборота на услугите, които са с предмет, сходен на поръчката, за последните три финансови години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си - по образец на Възложителя -

Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):

Оборот, реализиран от предоставяне на услуги с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка за последните три финансови години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, не по-малко от 190 000 лв. (сто и деветдесет хиляди) лева. /ако участникът е обединение, това изискване се прилага за обединението като цяло/.
Забележка: Услуги с предмет, сходен с предмета на поръчката (относно

икономическите/финансовите изисквания) са: дейности, свързани с доставка на компютърно оборудване и периферна техника. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, минималните изисквания следва да се изпълняват общо от членовете на обединението.

При кандидатстване на участник чрез подизпълнители, изискването за оборот се отнася за подизпълнителите в съответствие с дела на тяхното участие.

<p>оригинал. При кандидатстване на участник чрез подизпълнители, доказателствата за финансовите изисквания се прилагат съобразно вида и дела на участието на подизпълнителите.</p>	
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценка дали изискванията са изпълнени:</p> <p>1. Списък на изпълнените договори, сходни с предмета на поръчката (по образец), придружен от референции от възложители. 2. Списък-декларация на експертите, включени в Екипа на участника, които ще вземат участие при изпълнението на поръчката – по образец на Възложителя – оригинал; 3. Декларация-съгласие от ключовите експерти от екипа /по образец – оригинал/; 4. Автобиография на ключовите експерти; 5. Документи, удостоверяващи образованието и квалификацията на екипа на участника (копие на диплома за завършено висше образование). 6. Документи, удостоверяващи общия и професионалния опит на ръководителя на екипа и на експертите – копие на трудова книжка и/или служебна книжка и/или осигурителна книжка. Професионалният опит може да бъде доказан и с представяне на препоръка за добро изпълнение на граждански договор, с изрично посочени предмет на договора, функции на предложения експерт при изпълнението, период на изпълнение с точни дати и контакти за обратна връзка с издателя на препоръката, копия от длъжностна характеристика, сертификати, удостоверения или еквивалентни документи; 7. Сертификат за управление на качеството по стандарта ISO 9001:2008/еквивалентния стандарт или други</p>	<p>Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):</p> <p>В настоящата процедура може да участва лице, което:</p> <p>1. Има внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен в областта на продажбата на компютърна, комуникационна и офис техника, консумативи и резервни части и/или поддръжка и сервиз на компютърна, комуникационна и офис техника.</p> <p>2. Участниците трябва да са изпълнили през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата (от датата на подаване на офертата през 2013 г. до съответната дата през 2010 г.): Поне 3 договора с предмет сходен с предмета на поръчката. Под „договор, сходен с предмета на настоящата поръчка“ следва да се разбира договор с предмет: доставка на компютърно оборудване и/или периферна техника.</p> <p>3. Участникът трябва да има на разположение следния екип за изпълнение на поръчката – 1: Екип: 1. Ключов експерт 1: Ръководител на екип, отговарящ на следните изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • образователна степен „магистър“ в областта на информационните и/или комуникационните технологии, електротехника, електроника, автоматика, икономика, публична администрация или еквивалентна; • минимум 2 години общ професионален опит по специалността; • опит като ръководител на най-малко 1 успешно завършен проект

<p>доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. При кандидатстване на участник чрез подизпълнители, доказателствата за техническите изисквания се прилагат съобразно вида и дела на участието на подизпълнителите.</p>	<p>в областта на доставката на компютърно оборудване и/или периферна техника. 2. Ключови експерти: Системен инженер – 2 бр., отговарящи на следните изисквания: •образователна степен „бакалавър“ в областта на информационните и/или комуникационните технологии или еквивалентна; •минимум 3 години общ професионален опит по специалността;</p>
---	--

III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи) Да Не

Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не

Ако да, позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне Има вече избрани кандидати Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избрани икономически оператори в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват
(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Да Не

Използване на процедура на етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)

Най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта с оглед на

посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, в които определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)

критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии

Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да Не

Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

IV.3.2) Предишна/и публикация/и относно същата поръчка

Да Не

Ако да,

Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ: _____ /S- от _____

Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП) или на описателен документ (в случая на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 27/09/2013 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документи

Да Не

(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута:

Условия и начин на плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на искания за участие

Дата: 08/10/2013 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферти или за участие на избраните кандидати (ако е известно)
(в случая на ограничени процедури и процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 09/10/2013 дд/мм/гггг

Час: 10:00

(в приложимите случаи) Място: Сграда на Главна дирекция "Гражданска въздухоплавателна администрация" в района на летище София, 1540 София, бул. „Брюксел“, № 1, ет. 2, зала 207.

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)

Да Не

Действията на комисията по чл. 68, ал. 3 от ЗОП са публични и на тях имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това е периодично повтаряща се поръчка (в приложимите случаи)

Да Не

Ако да, прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) поръчка във връзка с проект и/или програма, които са финансирани от обществени фондове

Да Не

Ако да, позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Обществената поръчка се осъществява в изпълнение на договор № 12 -32-9/26.11.2012 г. по Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския социален фонд, Проект „Развитие на съществуващите информационни системи в Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“, разработване на нови модули и тяхното интегриране в Единна информационно-комуникационна система (ЕИКС), обхващаща извършваните административни услуги по отношение на издаваните лицензи, свидетелства, удостоверения и одобрения в гражданското въздухоплаване“, приоритетна ос III. „Качествено административно обслужване и развитие на електронното управление“, подприоритет 3.2. „Стандартна информационно-комуникационна среда и оперативна съвместимост“.

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Компютърните конфигурации включително всички предложени компоненти, трябва да са напълно съвместими и да поддържат

операционна система 64 bit Microsoft® Windows® 7. Това да бъде доказано чрез съответни документи (Windows hardware certification report за Windows Logo Verification) или еквивалентен от Microsoft за съвместимост на конкретната предложена компютърна конфигурация и/ или компоненти. Предложените компоненти и конфигурация трябва да могат да се проверяват в: Windows Logo'd Products List или еквивалентен.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Страна Република България
	Телефон 02 9884070	
E-mail cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Страна
	Телефон	
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби:

Съгласно чл.120, ал.5, т.1 и ал.6 от ЗОП жалба може да се подава срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл.27а, ал.3 от ЗОП, като срокът за обжалване тече от получаването на документацията, ако са изпълнени едновременно следните условия:
1. жалбата е срещу изисквания, които не са посочени в обявлението; 2. документацията не е публикувана едновременно с обявлението; 3. документацията е получена след срока по чл.27а, ал.3 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Страна
	Телефон	
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 28/08/2013 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакти, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документите относно състезателен диалог или динамична система за покупки)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Главна дирекция "Гражданска въздухоплавателна администрация"		
Пощенски адрес		

Сградата на ГД ГВА, в района на летище София, бул. „Брюксел“, № 1, ет. 1, фронт-офис- деловодство		
Град София	Пощенски код 1540	Страна Република България
Място/места за контакт София, бул. „Брюксел“, № 1, ет. 1, фронт-офис- деловодство	Телефон 02 9488051	
На вниманието на Минчо Цветков		
E-mail саа@саа.bg	Факс	
Интернет адрес (URL): www.саа.bg		

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДВАРИТЕЛЕН КОНТРОЛ
(по чл. 19, ал. 2, т. 22 от ЗОП)

I) ВЪЗЛОЖИТЕЛ	
1) Наименование: Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“	
2) Партида:	
II) ПОРЪЧКА	
1) Предмет на поръчката: „Доставка на компютърно оборудване и периферна техника“ в изпълнение на договор № 12-32-9/26.11.2012 г. - „Развитие на съществуващите информационни системи в Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“, разработване на нови модули и тяхното интегриране в Единна информационно-комуникационна система (ЕИКС), обхващаща извършваните административни услуги по отношение на издаваните лицензии, свидетелства, удостоверения и одобрения в гражданското въздухоплаване“ осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.	
3) Прогнозна стойност на поръчката (без да се включва ДДС)	
<input type="text" value="67962,93"/>	Валута: <input type="text" value="BGN"/>
включително по обособени позиции: *	
обособена позиция № 1	
обособена позиция № 2	
4) Пълно описание на методиката за оценка на оферти (когато критерият е икономически най-изгодна оферта):	
включително и по обособени позиции (когато методиката за оценка на офертите е различна за отделните обособените позиции):*	

* Полето се мултиплицира толкова пъти, колкото са обособените позиции

III) ПРЕДВАРИТЕЛЕН КОНТРОЛ

5) Осъществен предварителен контрол на проектите на документи Да Не

Изходящ номер на становището за съответствие на АОП:

6) Мотиви** (когато възложителят не е взел предвид направените препоръки)

препоръка, която не е взета предвид:	мотиви:

** Полето не е задължително за попълване